

Согласовано:

Председатель ПК

 А.В.Нефёдова

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 2»

 Е.А.Чихун

Приказ № 61/1-ОД от 01.04.2023



ИНСТРУКЦИЯ

по защите от несанкционированного доступа к персональным данным (конфиденциальной информации) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №2».

I. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет права, обязанности и ответственность пользователей при работе в автоматизированной системе персональных данных (далее - АС) с целью защиты от несанкционированного доступа (далее - НСД) к персональным данным. Также инструкция определяет функции, задачи и порядок эксплуатации пользователями средств вычислительной техники (далее - СВТ), входящих в состав АС.

1.2. Пользователями АС являются сотрудники (работники) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей №2» (далее - Учреждение), допущенные к обработке персональных данных согласно утвержденному руководителем Учреждения Списку лиц.

1.3. Перед началом работ пользователь должен ознакомиться с содержанием следующих документов:

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменением от 14 июля 2022г.;

- эксплуатационной документацией на установленные в АС средства защиты;

- нормативными актами Учреждения в области защиты персональных данных.

1.4. Оперативный контроль за действиями пользователей при работе в АС осуществляет ответственный за обработку персональных данных (Администратор автоматизированной системы, локальной сети и т.п.) Учреждения, который имеет право приостановить обработку информации в случае выявления нарушений.

II. Обеспечение защиты от несанкционированного доступа

2.1. Пользователю АС устанавливаются соответствующие его полномочиям атрибуты управления доступом к ресурсу (диску, каталогу, файлу, принтеру, коммуникационным портам и т.п.).

2.2. Начальными процедурами управления регистрацией пользователей в системе являются процедуры идентификации и аутентификации. Каждому пользователю АС ответственный за обработку персональных данных (Администратор информационной системы (локальной сети)) назначает персональный идентификатор и пароль.

2.3. Устройства отображения и вывода информации (дисплей, принтер) в процессе эксплуатации АС должны устанавливаться с учетом исключения несанкционированного доступа к выводимой информации лицами, не имеющими к ней соответствующего допуска. В случае невозможности выполнения указанных требований по размещению технических средств АС,

должны приниматься дополнительные организационные и технические меры по исключению несанкционированного доступа к информации. Изменение места расположения основных технических средств АС без согласования с Ответственным (Администратором) запрещено.

2.4. При эксплуатации АС должно быть обеспечено непрерывное функционирование установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа и антивирусного программного обеспечения.

2.5. В процессе работы с персональными данными (конфиденциальной информацией) должны использоваться исключительно штатные технические средства АС.

2.6. Внесение пользователем самостоятельных изменений в аппаратно-программную конфигурацию АС категорически запрещено.

III. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь обязан:

- выполнять требования настоящей инструкции, а также требования организационно-технических и распорядительных документов в области защиты персональных данных;
- соблюдать правила работы со средствами защиты информации, установленными в АС, согласно утвержденной инструкции по эксплуатации этих средств;
- докладывать Ответственному (Руководителю, Администратору) о фактах нарушения требований инструкций по обеспечению защиты информации;
- знать штатные режимы работы программного обеспечения;
- использовать доступные защитные механизмы для обеспечения конфиденциальности и целостности своей информации;
- помнить личные пароли и идентификаторы;
- не допускать использования в АС неучтенных машинных носителей (флеш-дисков, CD, DVD, дискет);
- при поступлении необходимой для работы информации на неучтенных электронных носителях из сторонних организаций осуществлять регистрацию использования данных носителей в соответствующем журнале.

3.2. Пользователь имеет право:

- использовать штатные программно-аппаратные средства АС для решения профессиональных задач;
- обращаться к Ответственному (Администратору) с просьбой об оказании технической и методической помощи в работе по обеспечению безопасности информации;
- обращаться к Ответственному (Администратору) с требованием о прекращении обработки ПДн в случаях нарушения установленной технологии обработки информации или выхода из строя средств защиты.

3.3. Пользователю запрещается:

- разглашать сведения о применяемых средствах защиты персональных данных (конфиденциальной информации) и содержание документов лицам, не имеющим отношения к проводимым работам;
- использовать в АС неучтенные машинные носители информации или не предназначенные для хранения персональных данных (конфиденциальной информации) каталоги рабочих станций;
- использовать учтенные служебные машинные носители информации для хранения информации, не имеющей отношения к выполняемым работам;
- оставлять учтенные служебные машинные носители информации и документы бесконтрольно;
- разрабатывать и/или использовать программы, с помощью которых можно получить несанкционированный доступ к персональным данным (конфиденциальной информации), разработка и использование которых квалифицируется как попытка преднамеренного несанкционированного доступа к обрабатываемым данным;
- изменять или тиражировать установленное в АС программное обеспечение;
- фиксировать на любых носителях персональный пароль;
- передавать персональный идентификатор сторонним лицам;
- подключать к СВТ нештатные блоки и устройства;
- проводить обработку информации в АС при неработоспособных или отключенных средствах защиты информации.

IV. Порядок работы пользователя в АС

4.1. Перед началом обработки информации пользователь обязан убедиться в отсутствии в помещении посторонних лиц, а также в том, что средства защиты включены и работоспособны.

4.2. Осуществить вход в АС используя личные идентификатор и пароль.

4.3. После окончания работы в АС пользователь обязан произвести полное выключение СВТ.

4.4. В случае поступления из сторонних организаций необходимой для работы информации на неучтенных электронных носителях пользователю необходимо:

- зафиксировать использование поступившего электронного носителя информации в соответствующем журнале;
- перед использованием произвести проверку электронного носителя на наличие вредоносного программного обеспечения с помощью установленных средств антивирусного контроля;
- при выявлении наличия вредоносного программного обеспечения незамедлительно прекратить использование электронного носителя и доложить Ответственному (Администратору) о данном факте.

V. Ответственность пользователя

5.1. Пользователь отвечает за соблюдение правил эксплуатации АС, сохранность информации, документов и электронных носителей информации, с которыми он работает.

5.2. Пользователь несет **персональную ответственность** за:

- соблюдение установленных требований по безопасности информации при обработке, копировании (уничтожении) персональных данных;
- использование неучтенных электронных носителей информации;
- несоблюдение правил использования электронных носителей информации, поступающих из сторонних организаций;
- правильность и полноту выполнения целей, задач, функций, прав и обязанностей, возложенных на него;
- сохранность сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты персональных данных;
- выполнение указаний Ответственного (Администратора), касающихся работы в АС и защиты информации;
- обеспечение сохранности и неразглашение сведений о парольной защите АС;
- соблюдение технологии обработки защищаемой информации, неизменность условий обработки информации (размещение и/или состав технических средств обработки и защиты информации, состав используемого в АС программного обеспечения) в соответствии с организационно-технической документацией на АС;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, а также за действия (бездействия), нарушающие права и законные интересы граждан и юридических лиц.

Ответственный за обработку
персональных данных



Чайка Е.В.