

УТВЕРЖДЕН:
на педагогическом совете
МКДОУ детский сад № 21
Протокол № 1
от «31» 08. 2023 г
Заведующий МКДОУ детский сад 21
_____ Л.Н. Гредчина
«31» 08. 2023г

**Годовой план
муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 21**

на 2023-2024 учебный год

Юридический адрес:
МКДОУ: 352061
Краснодарский край
Хутор упорный
улица Ленина,38
телефон 8(86191)36135

ВВЕДЕНИЕ.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 хутора Упорного

Тип Учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

Вид Учреждения – детский сад.

Полное наименование учреждения: Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 хутора Упорного.

Сокращенное наименование учреждения: МКДОУ детский сад № 21 хутора Упорного.

Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией, созданной для обеспечения воспитательно-образовательной деятельности детей дошкольного возраста.

Организационно-правовая форма учреждения – муниципальное казённое учреждение.

Учредителем учреждения является муниципальное образование Павловский район. Отношения между учредителем и учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фактический адрес: 352061, Россия,
Краснодарский край,
Павловский район,
Хутор Упорный
Улица Ленина,38

Юридический адрес: 352061, Россия,
Краснодарский край,
Павловский район,
Хутор Упорный
Улица Ленина,38

Учреждение располагается в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

В помещении детского сада расположены группы с раздевальными комнатами, кабинет заведующего, медицинский кабинет, раздаточная,

прачечная. Пищеблок и котельная находятся отдельно, рядом с основным зданием.

МКДОУ детский сад № 21 имеет лицензии:

- на образовательную деятельность № 04094 серия 23Л01№0001213

От 22 мая 2012 года.

Заведующий МКДОУ детский сад № 21 – Гредчина Лилия Николаевна стаж педагогической работы -6 лет, стаж работы в должности руководителя –6 лет , прошла аттестацию на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности «заведующий» в 2023 году.

Режим пребывания детей в детском саду – 10 часов.

Режим работы учреждения: с 7.30 до 17.30, выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни.

На начало учебного года в детском саду укомплектовано 1 группа:

Количество детей посещающих детский сад – 31.

| Наименование группы | Количество групп | Возраст детей | Количество детей |
|--|------------------|---------------|------------------|
| Группа дошкольного возраста (разновозрастная с -3-7лет) | 1 | 3-7 | 19 |

Педагогами ДОУ регулярно обновляется предметно-развивающая среда, соответствующая требованиям. Пространство групп организуется в виде зон, оснащенных большим количеством развивающих материалов, которые доступны детям. Оборудование групп эстетически привлекательное, развивающее, а также здоровье сберегающее и безопасное. Во всех группах созданы условия для самостоятельной деятельности детей.

Детский сад на начало учебного года педагогическими и медицинскими кадрами укомплектован на 80% следующим образом:
воспитатели - 2

Курсы повышения квалификации

| № | Ф.И.О педагога | Учебное заведение | Тема курсов | Количество часов |
|---|---------------------------|--|--|------------------|
| 1 | Липинская Юлия Георгиевна | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края « Ленинградский социально-педагогический колледж» | «Теоретические, методические и организационные особенности работы педагога в условиях ФГОС» 2022 | 72 часа |

**План
повышения квалификации и аттестации педагогов**

| № | Фамилия, имя, отчество | должность | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|----------|-----------------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Гредчина Лилия Николаевна | заведующий | А | С | С | К | С |
| 3 | Липинская Юлия Георгиевна | воспитатель | К | С | С | Ас | К |

К – курсы повышения квалификации

А – аттестация педагогических работников

А(с) – аттестация на соответствие занимаемой должности.

У - учится

С- самообразование

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ № 21
Л.Н. Гредчина

Расстановка кадров по группам на 2023-2024 учебный год

| № | ГРУППА | ВОСПИТАТЕЛИ | МЛАДШИЕ ВОСПИТАТЕЛИ |
|----|---|---------------|---------------------|
| 2. | Дошкольная группа (разновозрастная с 3-7 лет) | Липинская Ю.Г | |

Анализ работы МКДОУ № 21 за 2022-2023 учебный год

Вся работа коллектива ДОУ в 2022-2023 учебном году велась согласно основных задач годового плана:

- 1.Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста
- 2.Продолжать проектный метод обучения и воспитания дошкольников для развития познавательных и творческих способностей.
- 3.Совершенствовать внедрение ФГОС в целостный педагогический процесс ДОУ.

При выполнении задач ,коллектив ДОУ стремился выбирать наиболее эффективные формы и способы организации педагогического процесса, уделяя особое внимание работе по формированию знаний о правилах безопасного поведения детей и здорового образа жизни. Был проведен педсовет на тему «Организация спортивно-оздоровительной работы в детском саду» Воспитанники детского сада принимали участие в различных соревнованиях, проводились физические занятия. В течении летнего периода проводились закаливающие процедуры.

В течении года продолжали работу по обучению и воспитанию у детей познавательных и творческих способностей .Детей приобщали к традиционному русскому фольклору ,к традициям русского народа.

Рассматривали альбомы, картинки .Проводились конкурсы ,

выставки рисунков. Привлекали родителей для участия в конкурсах «В гостях у сказки».

Проводились занятия по плану.

Для решения задачи по внедрению ФГОС в целостный педагогический процесс педагоги использовали открытость и активное взаимодействие с родителями ,родительские собрания, педсоветы. ,анкетирование, оперативный контроль.

В течении года постоянно просматривались и обсуждались видеозаписи серии вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО в сети интернет.

Все педагоги МКДОУ прошли курсы повышения квалификации по теме « Концептуальные основы введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

В процессе реализации ФГОС будем применять новые формы работы, на возникающие вопросы будем находить ответы. Работа по введению ФГОС ДОУ будет продолжена.

Включение родителей в педагогический процесс является важнейшим условием полноценного развития ребёнка. Как известно, образовательно-воспитательное воздействие состоит из двух взаимосвязанных процессов – организации различных форм помощи родителям и содержательно-педагогической работы с ребёнком. Такой подход к воспитанию детей в условиях ДОУ обеспечивает непрерывность педагогического воздействия.

- Вовлечение родителей в воспитательный процесс через совместные мероприятия, занятия, участие в выставках, праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях. Наибольшей популярностью среди родителей пользуются такие выставки, как «Осенние фантазии», «Новогодняя игрушка», фотовыставки по различной тематике. Ежегодно проводится совместный спортивный праздник к Дню защитника Отечества, творческий отчет для родителей «Вот и стали мы на год взрослее», во всех разновозрастных группах к родительским собраниям воспитатели и специалисты разрабатывают и проводят детско-родительские мероприятия (театрализованные представления, викторины, конкурсы занятия).

Для творческого общения мы использовали такую форму работы с семьей как тематические выставки «Традиции нашей семьи», «Подарки для любимой мамы» « Моя дружная семья» и др. Эти выставки помогли родителям и детям организовать совместную деятельность. Родители отмечают, что в процессе совместной подготовки материалов к выставке взрослые и дети еще лучше узнают друг друга; в семье появляется еще одна возможность поговорить о ребенке, о его жизни в группе и дома.

- Расширены знания детей о родном крае, его обычаях, истории и культуре, о православных праздниках;
- Сформированы знания и представления о нравственных правилах и нормах поведения;
- Повышена компетентность родителей в вопросах духовно-нравственного воспитания;
- Создание у родителей мотивации к сохранению семейных традиций и зарождение новых;

В повышении качества дошкольного образования ведущая роль отводится педагогу, его профессионализму. Педагоги ДОО принимали участие в методической работе на уровне ДОО, посещали РМО, участвовали в семинарах на уровне МО. В соответствии с целями и задачами ДОО на учебный год организовывались методические семинары, открытые просмотры, консультации.

Педагоги принимают активное участие в районных методических объединениях..

Итоги и перспективы

Подводя итоги работы за 2022– 2024 учебный год, можно сделать следующие выводы

1. Работа коллектива была направлена на успешное решение поставленных годовых задач.
2. В детском саду создана материально-техническая база для проведения планомерной воспитательно-образовательной работы.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошедший год, определены задачи учреждения на 2023-2024 уч. год

Задачи:

- 1.Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных ценностей в условиях ФГОС.
2. Продолжать формировать речь ребенка ,используя художественно-речевые моменты, способствующие развитию познавательной активности
- 3.Формировать интерес к физическому совершенствованию детей через физкультурно-оздоровительную и нравственно-эстетическую работу..

Организационно-педагогическая работа.

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Примечание |
|----|---------------------------------|-----------------|-------------------|------------|
| 1. | Педагогические совещания | 6 раз в год | Заведующий МКДОУ | |
| 2. | Медико-педагогические совещания | 1 раз в квартал | воспитатель, | |
| 3. | Консультация | 1 раз в месяц | Заведующий МКДОУ | |
| 4. | Семинар-практикум | 1 раз в квартал | Заведующий МКДОУ | |
| 5. | Активные методы обучения | 1 раз в месяц | Заведующий МКДОУ | |
| 6. | Общие родительские собрания | 2 раза в год | Заведующий МКДОУ | |
| 7. | Групповые родительские собрания | 1 раз в квартал | Воспитатели групп | |
| 8. | МО для воспитателей | 4 раза в год | Методист РИМЦ | |

Сентябрь 2023г.

| Педагогические советы | Консультации семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|---|--|---|---|
| <p>Педсовет №1 от 31.08.2023. Повестка дня: 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ на 2023-2024 учебный год 3. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год, перспективных планов педагогов. 4. Утверждение планов воспитательно-образовательной деятельности 5. О подготовке к новому учебному году.</p> | <p><u>1. Консультация</u> 13.09.2023. «Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО»</p> | <p>1. «Символ русской березы» образовательная деятельность в дошкольной группе</p> | <p><u>Оперативный контроль:</u> Готовность педагога к новому учебному году: - развивающая среда в соответствии с ФГОС - оформление группы - уголок родителей - документация.</p> | <p>1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» 2. Выставка литературы для родителей «Дошкольникам о ПДД». Выставка детских рисунков «Учим правила движения». 3. Групповые собрания (по плану). 4. Консультации, беседы для родителей по плану. 5. Оформление наглядной информации по плану.</p> |

Октябрь 2023г

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|---|---|---|--|---|
| <p>Медико-педагогическое совещание 10.10.2023. «Адаптация детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</p> <p>- проблемы адаптации детей (воспитатели групп)</p> | <p>1.Консультация 11.10.2023. «Методические рекомендации по предметно - развивающей среде ДОО в соответствии с ФГОС ДО» Заведующий ДОУ</p> <p>2.Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей среды в группах.</p> | <p>«Край наш кубанский»образовательная деятельность в дошкольной группе</p> | <p>Оперативный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ адаптации детей раннего возраста 2. Анализ перспективных и календарных планов воспитательно-образовательной работы педагогов. 3. Выполнение режима дня <p>заведующий ДОУ Л.Н. Гредчина</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Консультации для родителей (по плану) воспитатели ДОУ 2.Конкурс поделок: «Осенние фантазии» « Огородная семейка» 3. Оформление наглядной информации по плану воспитатели ДОУ |

Ноябрь 2023 год

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|--|--|---|---|
| <p>Педсовет № 2 27.11.2023. Тема « Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников в процессе взаимодействия педагогов и родителей</p> <p>Итоги оперативного контроля: 1. Анализ адаптации детей раннего возраста 2. Анализ перспективных и календарных планов воспитательно-образовательной работы педагогов. 3. Выполнение режима дня</p> | <p>1. Семинар – практикум 13.11.2023. «Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС ДО».</p> | <p>27.11.2023г. Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности:</p> | <p>Оперативный контроль 1. Организация и проведение режимных моментов заведующий ДОУ Л.Н. Гредчина</p> | <p>1. Консультации, беседы для родителей по плану воспитатели ДОУ.</p> <p>2. Оформление наглядной информации по плану воспитатели ДОУ.</p> <p>3. Совместное развлечение с родителями посвященное Дню матери</p> |

Декабрь 2023 г

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|--|---|---|--|
| <p>1.Медико-педагогическое совещание 05.12.2023. «Организация здоровья сберегающего пространства в группах для детей Воспитательдошк.группы</p> <p>Итоги оперативного контроля 1.Организация и проведение режимных моментов</p> | <p>1.Консультация 12.12.2023г. «Влияние музыки на здоровье детей»</p> | <p>18.12.2023г. Открытая образовательная деятельность в дошкольной группе (разновозрастной 3-7лет) по физическому развитию детей.</p> | <p>Оперативный контроль 1. Анализ перспективных и календарных планов воспитательно-образовательной работы педагогов. Заведующий ДООУ Л.Н. Гредчина</p> | <p>1. Родительские собрания в группах по плану (воспитатели групп) 2. Конкурс «Наш весёлый Снеговик»</p> <p>3.Консультация «Семь заблуждений о морозной погоде»</p> <p>4. Совместная подготовка к новогодним утренникам (воспитатели групп).</p> |

Январь 2024г.

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|---|--|---|---|
| <p>Педсовет № 3 12.01.2024 г. Тема: «Создание здоровье берегающего пространства в ДОУ» Цель: Систематизация знаний педагогов о здоровье и методах организации здоровье берегающего пространства. 2. Анализ здоровья детей ДОУ. Итоги Оперативного контроля 1. Анализ перспективных и календарных планов воспитательно-образовательной работы педагогов.</p> | <p>1. <u>Консультация-</u> 12.01.2024г. «Организация здоровьесберегающего пространства» воспитатель Липинская Ю.Г. 2. Семинар-практикум 16.01.2024г. «Охрана и укрепление здоровья детей» 1. Значение здоровья в жизни ребенка 2. Задачи по реализации образовательных областей «Здоровье» и «Безопасность» в программе «От рождения до школы» 3. Анализ анкетирования педагогов и родителей</p> | <p>«Волшебны й сундучок»о бразователь ная деятельность</p> | <p><u>Оперативный контроль</u> Соблюдение инструкций по охране жизни и здоровью детей в зимний период. 2. <u>Тематический контроль</u> «Организация работы по здоровье сбережению в ДОУ»</p> | <p>1. Родительские собрания на группах по плану (воспитатели групп). 2. Работа с родителями по плану. 3. Совместная подготовка к рождественским праздникам (музыкальный руководитель, воспитатели групп, родители).</p> |

| | | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| Заведующий ДОУ | | | | |
|----------------|--|--|--|--|

Февраль 2024г.

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|---|--|---|---|--|
| <p>05.02.2024г. Медико-педагогическое совещание: «Анализ оздоровительной и воспитательной работы в группе раннего возраста»</p> | <p>09.02.2024г. Семинар-практикум. «Охрана и укрепление здоровья детей» 1. Значение здоровья в жизни ребенка 2. Задачи по реализации образовательных областей «Здоровье» и «Безопасность» в программе «От рождения до школы» 3. Анализ анкетирования педагогов и родителей по ЗОЖ. Воспитатели</p> | <p>13.02.2024г. Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности:</p> | <p><u>Оперативный контроль</u> «Содержание физкультурных уголков в группе в соответствии с ФГОС ДО». Заведующий ДОУ Л.Н. Гредчина</p> | <p>1. Музыкально-физкультурное развлечение с родителями посвященное Дню защитника Отечества</p> <p>2..Проведение с детьми и родителями совместной образовательной деятельности</p> |

Март 2024г.

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|---|--|---|---|---|
| <p>Педсовет №4 06.03.2024г. Тема: Проектная деятельность в ДОУ Повестка дня: - Проект – как одна из эффективных форм организации образовательного процесса - презентации готовых проектов - использование проектов в работе педагогов ДОУ</p> | <p><u>Консультация</u> 11.03.2024г. «Проектирование - методы и приёмы в работе с дошкольниками» Воспитатели <u>Семинар:</u> 15.03. 2024г. «Проектная деятельность как средство взаимодействия педагогов ДОУ, детей и родителей» воспитатель Липинская Ю.Г.</p> | <p>22.03.2024г. «Как зимний лес превратился в весенний». Открытая образовательная деятельность по изо-деятельности Воспитатели</p> | <p>1. <u>Тематический контроль</u> «Развитие у детей интереса к проектной деятельности».</p> | <p>1. Тематическая выставка «Моя мама» 2. Уголок здоровья «Весенний авитаминоз» 3. Групповые родительские собрания воспитатели групп,</p> |

Апрель 2024г.

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|---|---|--|--|
| <p>Педсовет № 5 09.04.2024г. <i>Тема:</i> «Социальное партнерство ДОУ с родителями, как ресурс реализации первого уровня образования» Итоги оперативного контроля.</p> | <p>1.Семинар: 15.04.2024г. «Новые формы работы с семьёй (обмен опытом)</p> | <p>Консультация по развивающей предметно-пространственной среде</p> | <p><u>Оперативный:</u> 1. Организация работы с родителями 2. <u>Оперативный контроль:</u> Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания в группах Заведующий ДОУ</p> | <p>1. «День Здоровья» Организация спортивного праздника для детей и взрослых 3. Изготовление поделок из бросового материала (дети и родители) 4. Оформление уголка для родителей «Профилактика детского травматизма»</p> |

Май 2024г.

| Педагогические советы | Консультации, семинары, практикумы | Активные методы обучения | Осуществление контроля | Работа с родителями |
|--|--|--------------------------|--|--|
| <p>Педсовет № 6 03.05.2024г. Тема: Итоги работы за 2023-2024 учебный год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. Повестка дня: 1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. 2. Отчет по результатам мониторинга по всем возрастным</p> | <p><u>Семинар 13. 05.2024г.</u> «Готовимся к аттестации. Вопросы и ответы»</p> <p><u>1. Консультация 21.05.2024г.</u> Оздоровительные мероприятия в летний период. Старшая медсестра, «Организация летнего досуга в разновозрастных группах»</p> | <p>«Учимся, играя»</p> | <p><u>1. Оперативный контроль</u> «Готовность педагогов к летнему оздоровительному периоду». -создание предметно-развивающего пространства -выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.</p> | <p>1. Итоговое родительское собрание «Итоги работы ДОУ за год»</p> <p>2. Озеленение и благоустройство участка совместно с родителями</p> <p>3. Уголок здоровья «Как организовать летний отдых детей»</p> <p>4. Выпускной вечер «До свиданья детский сад»</p> |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| группам (воспитатели). 3. Утверждение плана на летний оздоровительный период | | | | |
|---|--|--|--|--|

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ № 21
Л.Н. Гредчина

**Оздоровительная работа с детьми
на 2023-2024 учебный год.**

| № | Виды оздоровительной деятельности | Сроки проведения | ответственные |
|-----|---|---|----------------------------|
| 1. | Полоскание горла водой комнатной температуры. | Ежедневно после еды | Воспитатели |
| 2. | Ходьба по дорожкам Здоровья перед сном и после сна. | ежедневно | Воспитатели |
| 3. | Купание под душем. | ежедневно в летний период | Воспитатели |
| 4. | Утренняя гимнастика. | ежедневно | Воспитатели |
| 5. | Гимнастика после сна. | ежедневно | Воспитатели |
| 6. | Гимнастика для глаз. | ежедневно | Воспитатели |
| 7 | Физкультурные занятия | 2 раза в неделю | Воспитатели |
| 8 | Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и по ОБЖ. | 2 раза в неделю | Воспитатели |
| 9. | Физкультурные праздники досуги | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 10. | Физкультурные праздники досуги | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 12. | Летняя спортивная олимпиада. Дни Здоровья | 2 раза в год | Воспитатели |
| 13. | Профилактическая работа с родителями: -беседы, -дни открытых дверей, -консультации, -информационно-аналитическая работа (листы развития, заболеваемости ит.д. | 1 раз в год 1 раз в квартал 2-3 раза в неделю | Воспитатели Воспитатели |

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МКДОУ детский сад № 21
 _____ Л.Н. Гредчина
 «_____» _____ 2023г

План музыкальных праздников и развлечений

| Месяц | Содержание | Возрастная группа | Ответственные |
|---------------------------|--|---|---------------|
| Праздники. | | | |
| Сентябрь 2023. | «Здравствуй, милый детский сад!» | группы | Воспитатели |
| Октябрь 2023. | «Осенние посиделки» (праздник Покров) | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет). | Воспитатели |
| Декабрь 2023. | «В гостях у деда Мороза» | группы | Воспитатели |
| Февраль 2024. | «Есть такая профессия...» (Праздник, посвященный Дню защитника Отечества) | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет). | Воспитатели |
| | «Аты-баты, мы солдаты!» (Праздник, посвященный Дню защитника Отечества) | Группа дошкольного возраста (разновозрастная 1-3 лет). | Воспитатели |
| Март 2024. | «Лучше мамы не найти» (Праздник, посвященный Дню 8 марта) | Все группы | Воспитатели |

| | | | |
|---------------------|---|--|-------------------|
| Май 2024. | «День Победы - праздник дедов» | | Воспитатели групп |
| | « Планета под названием Школа» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет).. | Воспитатели групп |
| Развлечения. | | | |
| Октябрь | «Сарафан надела осень» | Группа дошкольного возраста (разновозрастная 3-7лет) | Воспитатели |
| Ноябрь | «День Матери» Фотовыставка к Дню Матери « Загляните в мамины глаза» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) | воспитатели. |
| Январь | «Мы мороза не боимся» | Группа раннего возраста (разновозрастная 1-3лет) | воспитатели |
| | «Рождественские посиделки!» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) | Воспитатели |
| Апрель | « В гостях у клоуна Степы» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) группа раннего возраста (разновозрастная 1-3лет) | Воспитатели |
| МАЙ | «Солнышко встречаем» | Группа раннего возраста (разновозрастная 1-3лет) | Воспитатели |

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ детский сад № 21
_____ Л.Н. Гредчина
«_____» _____ 2023г.

План физкультурных праздников и развлечений.

| Месяц | Содержание | Ответственные |
|---------------------|--|---|
| Праздники. | | |
| Январь | Спортивный праздник: «Снежные потехи» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) воспитатель |
| Июнь | Летний спортивный праздник «Да здравствует лето спортивное». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет). . |
| Развлечения. | | |
| Сентябрь. | Спортивный досуг: «Приглашаем детвору на веселую игру» | |
| октябрь | Спортивный досуг: «Весёлый стадион» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет). |
| Ноябрь. | Спортивный досуг: «Вместе с мамой» (ко Дню матери) | Группа дошкольного возраста (разновозрастная 3-7 лет) |
| Февраль | неделя зимних спортивных игр. | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) |
| Март | Спортивный досуг: «Юные спасатели» | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет). |
| Апрель. | 7 апреля – Всемирный день здоровья – Проведение весенней МИНИ-олимпиады. | Воспитатели групп |
| | | |

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ детский сад № 21
_____ Л.Н. Гредчина
«_____» _____ 2023г.

План работы по основам православной культуры

| Месяц | Содержание | Ответственные |
|--------------|---|----------------------|
| Сентябрь | «Сарафан надела осень» (музыкальное развлечение) | Воспитатели |
| Ноябрь | «День Матери» - музыкально-игровой досуг с мамами. | Воспитатели |
| Январь | «Рождественские посиделки». | Воспитатель |
| Февраль | Народный праздник «Весёлая Масленица | Воспитатели групп |
| Апрель | «Пасха». | Воспитатели групп |
| Июль | «День семьи». | Воспитатели групп |
| Август | «Яблочный спас». | Воспитатели групп |

**План инновационной деятельности МКДОУ № 21
на 2023– 2024 учебный год**

| Цель инновации | Сроки | Иноваторы |
|--|--------------|-------------------|
| Инновационные формы сотрудничества с родителями будущих воспитанников по проблеме « Адаптация детей к ДОУ» | Май-июнь | Воспитатели групп |

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ООШ № 18
_____ О.Н. Тенецкая
« ___ » _____ 2023

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ № 21
_____ Л.Н. Гредчина

План работы по преемственности ДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--------------------|-------------------------------------|
| Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы | | |
| Взаимное посещение школы и детского сада. Круглый стол :Развитие интереса к учебе через нетрадиционные формы НОД и уроков»; - «Формирование грамматически правильной связной речи у детей дошкольного и младшего школьного возраста». | октябрь февраль | Заведующий Л.Н. Гредчина |
| Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | |
| Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Воспитатели дошкольной группы |
| Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов) | Октябрь | |
| Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь | |
| Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» | Апрель-май | |

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ детский сад № 21
_____ Л.Н. Гредчина

**План
мероприятий по профилактике детского
дорожно-транспортного травматизма**

Задачи

1. Продолжить работу педагогического коллектива по профилактике ДТП, ознакомлению детей с правилами дорожного движения.
2. Продолжать развивать у детей элементарные навыки самостоятельного и безопасного поведения на дороге и в транспорте.
3. Продолжать работу с родителями для повышения ответственности за соблюдением детьми правил дорожного движения.

Работа с родителями

| № п/п | Тема | Форма | Сроки | Ответственные |
|------------------|--|----------------------|--------------|----------------------|
| 1 | Консультации на информационном стенде и папках передвижках на темы: «Дорога и дети»; «Игры во дворе»; «Гололёд на дороге!»; | Наглядная информация | Сентябрь | Воспитатели групп |

| | | | | |
|----|--|----------------------|---------|-------------------|
| 2. | Привлечение родителей к изготовлению игровых масок – «дорожные знаки», д/игр, пособий. | Поручения | Октябрь | Воспитатели групп |
| 3 | «Дорожная азбука» | Конкурс рисунков | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Работа детского сада по ПДДТТ (открытые занятия, сюжетно-дидактические игры) | День открытых дверей | Декабрь | Воспитатели групп |
| 5 | Выступление на общем собрании ДОУ сотрудников ОГИБДД на тему: «Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста». | Наглядная информация | | Воспитатели групп |

Работа с детьми

| Дата | Мероприятия | Группа, ответственные |
|-----------|---|--|
| Сентябрь. | Коллективное изготовление коллажа на тему: «Безопасность на дороге». Целевая прогулка «Я пешеход »; Подвижные игры: «Воробушки и автомобиль», «Цветные автомобили», «Трамвай». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели групп |
| Октябрь | Подвижная игра «Островок безопасности»; Досуг «Уроки Дяди Степы». Беседа «Мы идём в детский сад» (безопасный путь). Изобразительная деятельность «Азбука безопасности»; | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели групп |
| | Дидактические игры: «Как дойти до школы?», «Сломанный светофор». Конкурс художественного творчества «Создаем автомобиль» Игротека «Дорожная азбука». «Подбери знаки», «Нарисуй знаки», «Запрещается-разрешается» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | «Путешествие в страну дорожных знаков». Беседы, игровые и проблемные | Дошкольная группа |

| | | |
|---------|--|---|
| | ситуации о правилах поведения на улице. | (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели групп |
| | Викторина «Наша станица и транспорт» .Игры «Перейди правильно улицу», «Дорожное лото» Подвижная игра «Умелый пешеход»; «Средства передвижения» — игры на классификацию транспорта. Конкурс рисунков “Транспорт на улицах нашей станицы.” | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели групп |
| Декабрь | Сигналы светофора. Игры с макетом улицы. Коллективное творчество: конструирование из строительного материала на тему «Наша улица». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |
| | Развлечение «Эстафета зеленого огонька»; Диагностика по выявлению уровня знаний по ПДД. Целевые прогулки к проезжей части . «Дорога и её опасности ». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |
| Январь | Игры с макетом улицы. Чтение литературы по ПДД. Проблемные ситуации «Что было бы, если на светофоре всегда горел красный свет». Театрализованная постановка «Дорога к теремку». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |
| Февраль | Викторина «Что? Где? Когда?». Дидактические игры «Учим дорожные знаки», «Теремок», «Угадай, какой знак!», «Поставь дорожный знак!». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |
| Март | Отгадывание кроссвордов. Дидактические игры на знание правил поведения на улице и в общественном транспорте. Целевая прогулка «Знакомство с улицей»; Коллективное творчество: конструирование из строительного материала на тему «Наша улица». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |

| | | |
|---------|---|---|
| | | |
| Апрель. | Развлечение по закреплению знаний детей о правилах дорожного движения «Вечер весёлых и находчивых». Целевая прогулка «Дорожные знаки». | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |
| Май | Сюжетно-ролевые игры на транспортной площадке. | Дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет) Воспитатели группы |

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ детский сад № 21
_____ Л.Н. Гредчина

План работы с родителями.

| № | Темы общих родительских собраний | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------|-----------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">1. Публичный доклад заведующего ДОУ2. Анализ созданных условий для осуществления безопасного образовательного процесса3. Подведение итогов летней- оздоровительной работы4. Ознакомление родителей(законных представителей)с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год.5. Выборы родительского комитета ДОУ | Август | Заведующий Л.Н. Гредчина |
| 2 | <ul style="list-style-type: none">1. Отчет о результатах работы учреждения за 2022-2023 учебный год.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников.3. План работы на летний период.4. Закаливание детей в летом.5. Питание детей в ДОУ. | Май | Заведующий Л.Н. Гредчина |

Работа с родителями дошкольная группа (разновозрастная 3-7 лет).

| № | Темы групповых собраний | Сроки | Ответственные |
|----|---|----------|-------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none">1. Особенности воспитания и обучения детей в разновозрастной группе.2. Безопасность детей на дорогах.3. Организация детского питания.4. Выбор родительского комитета.5. Разное. | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 2. | <ul style="list-style-type: none">1. Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей.2. Организация и проведение новогодних утренников.3. Разное | Декабрь | Воспитатели групп |
| 3. | <ul style="list-style-type: none">1. «Матрешка и пирамидка против компьютера»2. « Наши интересы и увлечения»3. Разное | Март | Воспитатели групп |
| 4. | <ul style="list-style-type: none">1. «На пути к школе»2. «Толерантность в разрешении конфликтов»3. Организация и проведение выпускного праздника | Май | Воспитатели групп |

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| для детей подготовительной группы. | | |
| 4. Безопасность детей. | | |

Консультации для родителей.

| № | Темы консультаций | Дата | Ответственные |
|----|---|----------|----------------------------|
| 1. | <u>«Как преодолеть рассеянность у ребенка?»</u> | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | <u>«Воспитание ответственности у детей»</u> | Сентябрь | Воспитатели |
| 3. | <u>«Дисциплина на улице - залог безопасности»</u> | Октябрь | Воспитатели |
| 4. | «Как научить ребенка быстро запоминать стихи» | Ноябрь | Воспитатель |
| 5. | <u>«Детское упрямство»</u> | Декабрь | Воспитатели |
| 6. | <u>«Зимние травмы.»</u> | Январь | Воспитатель Линник Е.П. |
| 7. | Почему болеют дети. | Февраль | Воспитатели |
| 8. | «Детские страхи» | Март | Воспитатели |
| 9. | «Дети и компьютер». | Апрель | Воспитатель |
| 10 | «Роль родителей в развитии речи детей» | Май | Воспитатели групп |

План административно-хозяйственной деятельности

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей.

| № п/ п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|----------------------------------|---|-----------------------|--|
| I. Организационная работа | | | |
| 1. | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году | Май, Август | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 2. | Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности | Август Сентябрь | Ответственный по ОТ и ТБ |
| 3. | Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности. | 2 раза в год | Заведующий Ответственный по ОТ и ТБ |
| 4. | Аттестация рабочих мест по условиям труда | В течении года | Заведующий |
| 5. | Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки | В течении года | Заведующий хозяйством |
| 6. | Приобретение методической литературы по новой основной образовательной программе по ФГОС ДО | Август-сентябрь | Воспитатели |
| 7. | Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков. | Сентябрь - Октябрь | Комиссия по Охране труда |
| 8. | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | Декабрь | Воспитатели, младшие воспитатели |
| 9. | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в | Сентябрь | Заведующий, |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| | группах ДОУ | | Заведующий хозяйством |
| 10. | Рейды по проверке санитарного состояния групп | В течение года | Заведующий, Старшая медсестра |
| 11. | Инвентаризация в ДОУ | Ноябрь | Заведующий хозяйством |
| 12. | Работа по благоустройству территории ДОУ ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Скашивание травы | В течение года | Заведующий хозяйством |
| 13. | Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: Прохождение медосмотра работниками Прохождение санитарно- гигиенического обучения. Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ | В течение года | Ответственный по ОТ и ТБ Старшая медсестра |
| 14. | Противопожарные мероприятия: перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); | 1 раз в год | Ответственный по ОТ и ТБ |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|------------|
| | содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. организация рейдов на степень не проникновения | Ежемесячно Ежедневно 1 раз в квартал | |
| II. Контрольная деятельность | | | |
| 15. | Охрана жизни и здоровья детей | Постоянно, Согласно плану контроля | Заведующий |
| 16. | Должностной контроль | | |
| 17. | Контроль образовательного процесса | | |
| 18. | Контроль пищеблока, прачечной и др | | |
| 19. | Медико - педагогический | | |
| 20. | СанПиН | | |
| 21. | Охрана труда и техника безопасности | | |