



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 21
ХУТОРА УПОРНОГО

ПРИКАЗ

« 10 » 01 2022 г

№ 53

хутор Упорный

О создании бракеражной комиссии на 2022 год.

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в ДОУ

п р и к а з ы в а ю :

Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии: Л.Н. Гредчина , заведующего;

Члены комиссии: М.А. Тыщенко – завхоз, С.А. Глянь – повар.

Председателю комиссии утвердить план работы комиссии на 2022 год в срок до 18.01.2022 года.

Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты оценки приготовленной пищи.

Ежеквартально представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.

Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии ДОУ, утвержденным заведующим ДОУ

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий МКДОУ детский сад № 21 _____

Л.Н. Гредчина

С приказом ознакомлены:

« 10 » 01 2022г. _____ М.А. Тыщенко

« 10 » 01 2022г. _____ С.А. Глянь

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 21 хутора Упорного

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы бракеражной комиссии (далее комиссии) дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Целью комиссии является определение соответствия уровня организации работы по питанию в образовательном учреждении, организации питания детей дошкольного возраста.

1.3. Основными задачами комиссии является целенаправленная, непрерывная работа по организации правильного, сбалансированного питания, отвечающего физиологическим потребностям растущего организма, повышение устойчивости детского организма к различным неблагоприятным воздействиям.

1.4. Нормативной основой для работы комиссии являются:

- Федеральный закон «О санитарно — эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 г М 52 — ФЗ, ст. 17,28
- Действующие санитарные нормы
- Методические рекомендации по организации питания детей дошкольных учреждений Министерства здравоохранения, Министерства просвещения СССР, Института питания АМН СССР, 1987г
- Настоящее положение

1.5. Содержание работы комиссии.

Количество членов комиссии определяется общим собранием коллектива педагогов и сотрудников образовательного учреждения

Бракеражная комиссия создается в помощь Совету по питанию.

Каждый член комиссии имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей, педагогов, руководителя учреждения вносить на рассмотрение Совета по питанию вопросы, связанные с улучшением организации питания в дошкольном образовательном учреждении.

Комиссия помогает Совету по питанию дошкольного образовательного учреждения:

- в организации питания в современных условиях
- в организации и соблюдении режима питания в группах
- в выполнении натуральных норм, соблюдении 10— дневного меню

- в организации систематического контроля работы пищеблока
- в организации контроля ведения медицинской документации
- в организации диетического питания
- в организации рационального питания и здорового образа жизни
- в организации родительских собраний, конференций и т.д.

1.6. Итоги комиссии оформляются протоколами, актами и другими документами

1.7. Деятельность комиссии должна согласовываться с руководителем дошкольного образовательного учреждения

1.8. Разногласия между руководителем дошкольного образовательного учреждения и большинства членов комиссии рассматриваются и разрешаются вышестоящими организациями

2. Права комиссии.

2.1. Комиссии имеет право:

- контролировать работу всех структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения по вопросам организации питания
- присутствовать по приглашению на педагогических советах, производственных совещаниях, на городских конференциях по организации работы по питанию
- в случае невыполнения ответственных за питание своих обязанностей, лиц, контролирующих питание в учреждении с нормативных документов разрешать спорные вопросы в выше стоящих организациях, с учредителями.

3. Ответственность и делопроизводство

3.1. Учет работы и протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение одного года.



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
детский сад № 21
П.И. Гредчина

**План
работы бракеражной комиссии на 2022 год**

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете ДОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии