

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 35 станица Рязанская
муниципального образования Белореченский район

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Педагогического совета
от 30.08.2024 года № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Д/С 35
_____ Л.П.Патракеева
2024 года

Годовой план
деятельности педагогического коллектива муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский
сад комбинированного вида № 35 станица Рязанская

на 2024-2025 учебный год

БЛОК 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 35 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	5
1. Анализ административно-хозяйственной деятельности учреждения	5
2. Сведения о педагогических работника	5
2.1 Сведения о курсах повышения квалификации в 2023 - 2024 учебном году	5
2.2 Сведения об участии педагогов (или коллектива ДОУ) в конкурсах, фестивалях.	6
3 Развивающая предметно – пространственная среда.	7
4 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	8
5 Анализ выполнения годовых задач	9
6 Анализ проведенных мероприятий за 2023-2024 учебный год (акции, праздники, досуги)	14
7 Анализ взаимодействия с родителями дошкольников	15
8 Анализ работа ДОУ с общественными организациями	17
9 Анализ работы старшей и подготовительной группы компенсирующей направленности (ОНР)	17
10 Анализ качества освоения образовательной программы дошкольного образования	21
11 Анализ уровня готовности детей к школе подготовительных групп	28
БЛОК 2. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ	30
2.1 Контактная информация, режим работы	30
2.2 Сведения о лицензии на воспитательно-образовательную деятельность	30
2.3 Количество групп с указанием номеров	30
2.4 Характеристика материальной базы	31
2.5 Кадровое обеспечение педагогического процесса	32
2.6 Сведения о других кадровых работниках	37
БЛОК 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МБДОУ Д/С 35 на 2024-2025 учебный год	38
БЛОК 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА	38
БЛОК 5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	39
5.1 Работа с воспитанниками	39
5.1.1 Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	39

5.1.2. Смотры, конкурсы, выставки	41
5.1.3. Праздники, досуги, развлечения, акции	43
5.2. Работа с семьями воспитанников	46
БЛОК 6. РАБОТА С КАДРАМИ	50
6.1. Курсы повышения квалификации.	50
6.2. Аттестация педагогических кадров	51
6.3. Сведения о самообразовании педагогов ДОУ	53
БЛОК 7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	55
7.1. Методическая работа	55
7.2. Консультации, мастер-классы, практикумы для педагогических работников	59
7.3. Муниципальные конкурсы и конференции для педагогов	61
7.4. Педагогические советы	67
7.5. Открытые просмотры педагогической деятельности	71
7.6. План работы с молодыми педагогами на 2024-2025 год	72
7.7. План работы ППК	74
БЛОК 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	75
БЛОК 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	78
БЛОК 10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	79

Приложение №1. Учебный план образовательной нагрузки в группах общеразвивающей направленности на 2024-2025 год.

Приложение №2. План работы родительского комитета на 2024 – 2025 год

Приложение №3. План работы с семьями группы риска на 2024-2025 учебный год.

Приложение №4. План по пожарной безопасности в МБДОУ ДС 35 на 2024-2025 учебный год.

Приложение №5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ Д/С 35 на 2024-2025 учебный год.

Приложение №6. План по профилактике экстремизма и терроризма на 2024-2025 учебный год

Приложение №7. План по обеспечению безопасности в период подготовки и проведения массовых новогодних мероприятий на 2024 год.

Приложение №8. План летней оздоровительной работы МБДОУ Д/С 35 на 2025 год.

Приложение №9. План работы МБДОУ Д/С 35 на 2024-2025 учебный год
По формированию экологической культуры и обращения с твердыми
коммунальными отходами

Приложение №10. Режим дня в МБДОУ Д/С 35 на 2024 -2025 год

Приложение №11. Тематическое планирование на 2024-2025 год

БЛОК 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 35 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА за 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ административно-хозяйственной деятельности учреждения

Административно-хозяйственная работа представляет собой организацию хозяйственной деятельности учреждения, руководство ею и контроль за развитием этой деятельности, руководство коллективом младшего обслуживающего персонала, осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием детского сада.

В сроки были проведены инструктажи сотрудников по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.

Строго соблюдалось выполнение санитарно-гигиенического режима (выполнение режима дня, исправность оборудования, и инвентаря, озеленение территории, прохождение сотрудниками медицинских осмотров).

За период 2023-2024 год был проведен ряд мероприятий:

- Косметический ремонт (покраска, побелка) уличных веранд;
- Покраска и ремонт игрового оборудования на детских площадках;
- Озеленение территории;
- Замена оконных рам;
- Ремонт кровли детского сада.

2. Сведения о педагогических работника

2.1 Сведения о курсах повышения квалификации в 2023 - 2024 учебном году

№	Ф.И.О. педагогических работников	Курсы повышения квалификации за три года (где, когда, тема)
1	Луценко М.А.	Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов 01.12.23-31.01.24 «Акция» Москва
2	Патракеева Т.А.	Педагогика и методика дошкольного образования 15.04.23-14.07.23 «Акция» Москва
3	Васильева Ю.М.	Организация развивающей предметно-пространственной среды детского сада по ФГОС ДО. 01.05.24-30.06.24 «Акция» Москва

Все педагоги МБДОУ Д/С 35 на 2024 год имеют курсы повышения квалификации.

2.2. Сведения об участии педагогов (или коллектива ДОУ) в конкурсах, фестивалях.

В 2023-2024 году педагоги ДОО приняли участие в конкурсах на муниципальном уровне:

№	ФИО педагога	Должность	Конкурс	Результат
1	Тишкова Ю.А.	Заместитель заведующего по ВМР	За многолетний и добросовестный труд в сфере образования	Благодарственное письмо министерства образования и науки Краснодарского края
2	Тишкова Ю.А.	Заместитель заведующего по ВМР	За многолетний добросовестный труд.	Благодарственное письмо председателя Белореченской организации ОПО
3	Кешишян М.В.	Воспитатель	За многолетний добросовестный труд	Почетная грамота председателя Белореченской организации ОПО
4	Ткаченко Е.Г.	Учитель-логопед	За многолетний добросовестный труд	Почетная грамота председателя Белореченской организации ОПО
5	Ткаченко Е.Г.	Учитель-логопед	«Разукрасим мир стихами»	Лауреат
6	Жидок И.Л.	Воспитатель	За достойный вклад в систему образования	Почетная грамота УО

			Белореченского района и в связи с Годом педагога и наставника 2023	
7	Черепанова Н.В	Учитель-логопед	«Воспитатель Кубани 2024»	Грамота УО Участник
8	Черепанова Н.В.	Учитель-логопед	«Детский сад для всех»	Диплом УО Победитель
9	Черепанова Н.В.	Учитель-логопед	«Работаем по стандарту»	II место
10	Буравова Е.С. Жидок И.Л.	Музыкальный руководитель Воспитатель	«Мы дети твои, Кубань»	Победитель в номинации «Лучшая вокально-танцевальная композиция»
11	Коллектив МБДОУ Д/С 35	Коллектив МБДОУ Д/С 35	«Поклонимся великим тем годам»	II место
12	Коллектив МБДОУ Д/С 35	Коллектив МБДОУ Д/С 35	«За поддержку работников-многодетных родителей и их детей в организациях непроизводственной сферы.	II место

3. Развивающая предметно – пространственная среда.

Развивающая предметно – пространственная среды - соответствует возрастным возможностям детей и содержанию ООП ДОУ. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря групп и участков обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

В группах имеются различные зоны (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразные материалы, игры, игрушки и оборудование, обеспечивающие свободный выбор детей.

Все педагоги используют творческий и авторский подход к наполнению и организации развивающей предметно-пространственной среды не только группы, детского сада, но и участков для прогулки на улице.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

4. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Профессиональная деятельность осуществляется в рамках Федеральной образовательной программы. При разработке программы использовала методические пособия Л.И.Пезулаевой.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания;
- физкультурные занятия;
- физкультминутки и динамические паузы;
- подвижные, спортивные игры и упражнения в зале, на прогулке;
- закаливающие мероприятия;
- активный отдых (физкультурные досуги и праздники, дни здоровья);
- индивидуальная и дифференцированная работа с детьми с ОВЗ.

На протяжении всего периода у детей отмечалась потребность в двигательной активности, проявление положительного отношения к разнообразным физическим упражнениям, стремление к самостоятельности в двигательной деятельности. Однако, у некоторых детей наблюдалось избирательное отношение к некоторым двигательным действиям и подвижным играм.

В течение года широко применялась с детьми такая форма, как физкультурный досуг, так как он повышает интерес к занятиям, оказывает благотворное воздействие на организм ребёнка, закрепляет двигательные умения и навыки, развивает двигательные качества (быстроту, ловкость), способствует воспитанию чувства коллективизма, дружбы, развивает выдержку, внимание, смелость, упорство, организованность. Он включает в свое содержание уже знакомые детям подвижные игры, эстафеты, задания, разнообразные движения.

Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя сотрудничество с родителями по проведению физкультурно-оздоровительной работы с детьми (пропаганда здорового образа жизни через открытые мероприятия по физической культуре, совместные спортивные праздники, индивидуальная работа с семьей и т.д.). Беседы с родителями, консультации «Спортивная форма на занятиях по физической культуре», «Давайте растить детей здоровыми», «Спортивные упражнения для всей семьи», «Роль семьи в физическом воспитании ребёнка».

Задачи по физическому развитию детей, поставленные на 2023-2024 учебный год выполнены полностью.

5. Анализ выполнения годовых задач

Основная цель ДОО это построение работы в соответствии с ФОП и ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания

ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1.«Формировать у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании через подвижные игры народов России».

2.«Продолжать углубленную работу по формированию у детей речевой компетентности, уделяя особое внимание развитию связной речи» .

3.«Совершенствовать работу ДОУ по художественно –эстетическому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО через приобщение к русской народной культуре».

По годовой задаче №1 проведены следующие мероприятия

Тема : «Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании через подвижные игры народов России»

Месяц	№	Подготовка к педагогическому совету	Ответственный
Октябрь -декабрь	1	Смотр спортивных уголков в группах	Зам зав по ВМР Инструктор по ФК
	2	Анкетирование родителей по данному направлению	ФК
	3	Информационная агитация родителей по теме «Здоровый образ жизни»	Воспитатели групп
	4	Характеристика подвижной игры: специфика, значение, виды, структура, особенности руководства	Инструктор по ФК
	5	Памятка «Как познакомить детей с новой подвижной игрой»	Зам зав по ВМР
	6	Консультация «Значение русских народных игр в воспитании детей дошкольного возраста».	Воспитатель Жидок И.Л.

	7	Практикум «Организация народных игр на прогулке»	Инструктор по ФК
	8	Разработка картотек подвижных игр (в том числе народных игр)	Воспитатели групп
	9	ООД по физической культуре. Деятельность педагога на занятии по физической культуре	Воспитатели групп Инструктор по ФК
	10	Организация и контроль утренней гимнастики во всех возрастных группах	Воспитатели групп Инструктор по ФК
	11	Памятка «Наполняемость центра спорта в соответствии с возрастными особенностями детей»	Зам зав по ВМР
		План работы	
	1.	Вступительное слово заведующего ДОУ.	Заведующий ДОУ
	2.	Роль родителей в физическом воспитании детей.	Воспитатель Андреева И.Ф.
	3	Справка о результатах тематической проверки: Центр спорта ООД по физической культуре	Зам.зав по ВМР
	4.	Деловая игра «Физкультурный забег»	Зам.зав по ВМР
	5.	Обсуждения и принятие решения.	Зам.зав по ВМР

Педагогический совет №2

Тема: «Продолжать углубленную работу по формированию у детей речевой компетентности, уделяя особое внимание развитию связной речи»

Месяц	№	Подготовка к педагогическому совету	Ответственный
Декабрь- Январь Февраль	1	Консультация «Основные этапы становления связной речи» (Причины, которые тормозят развитие связной речи).	Учитель-логопеды Черепанова Н.В.
	2	Консультация «Использование метода сторителлинг как средство развития связной речи дошкольников»	Учитель-логопед Ткаченко Е.Г.
	3	Обзор методического материала по развитию связной речи для детей дошкольного возраста	Учителя-логопеды
	4	Создание буклетов и папок- передвижек для родителей по теме	Воспитатели групп
	5	Консультация «Структура (основных этапов) занятий по обучению детей рассказыванию и пересказу»	Воспитатель Лысенко А.В.
	7	Открытая ООД по развитию речи.	Воспитатели подготовительных групп
		План работы	
	1.	Справка тематического контроля: Цент развития речи Цент книги ООД по речевому развитию	Зам. зав по ВМР
	2.	Сообщение «Роль семьи в воспитании культуры речи ребенка дошкольного возраста»	Воспитатель Васильева Ю.М.
	3.	Деловая игра	Зам. зав по ВМР
	4.	Обсуждения и принятие решения.	Заведующий ДОУ Зам. зав по ВМР

Педагогический совет № 3

Тема: «Совершенствовать работу ДОУ по художественно –эстетическому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО через приобщение к русской народной культуре»

Месяц	№	Подготовка к педагогическому совету	Ответственный
Март	1	Смотр центров по художественно-эстетическому развитию	Зам.зав по ВМР
Апрель	2	Консультация «Значение художественно-эстетического развития дошкольников через приобщение к русской народной культуре в разных видах деятельности».	Зам.зав по ВМР
Май	3	Мастер-класс «Этапы рисования декоративных орнаментов по мотивам народных промыслов»	Воспитатель Жидок И.Л.
	4	Мастер-класс «Знакомству детей с русским народным творчеством. «Кукла Мотонка».	Воспитатель Лысенко А.В.
	5	Разработка буклетов-рекомендаций для воспитателей	Воспитатели групп
	6	Выставка инструктивно-методического материала и литературы в методическом кабинете по теме.	Зам.зав по ВМР
	7	Разработка памятки «Наполняемость центров по художественно эстетическому развитию»	Зам.зав по ВМР
	8	ООД по художественно-эстетическому развитию	Воспитатели средних, старших групп
	9	Анкетирование педагогов по вопросам художественно- эстетическому развитию.	Зам.зав по ВМР
		План работы	
	1	Справка тематического контроля Справка центра по художественно-эстетическому развитию в группе Справка ООД по художественно-эстетическому развитию	Зам.зав по ВМР
	2	Как развивать	

	3	Деловая игра «Что? Где? Когда?»	Зам. зав по ВМР
	4	Обсуждения и принятие решения.	Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР

6.Анализ проведенных мероприятий за 2023-2024 учебный год (акции, праздники, досуги)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение праздника «День знаний»	Сентябрь	Муз. Руководитель Воспитатели групп
2	Праздник «День дошкольного работника»	27 сентября	Муз. Руководитель Воспитатели группы
3	Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушка любимая	Октябрь	Муз. Руководитель
4	Праздники «Золотая осень».	Октябрь	Муз. Руководитель
5	Досуг, посвященный Дню матери «Мамочка моя»	Ноябрь	Воспитатель группы Подготовительные группы
6	Акция «День народного единства»	Ноябрь	Воспитатели групп
7	Районный Фестиваль «Мы дети твои Кубань»	20-24 ноября	Зам.зав по ВМР
8	Акция «День неизвестного солдата»	3 декабрь	Воспитатели групп
9	Акция «День добровольца (волонтера) в России»	5 декабря	Воспитатели групп
10	Празднование «Новогодняя ёлка».	Декабрь	Муз. Руководитель Воспитатель группы
11	Развлечение «Зимние забавы» Праздник «Рождество»	Январь	Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
12	Акция «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	27 января	Воспитатели групп

13	Акция «День освобождения Белореченского района»	31 января	Воспитатели групп
14	Праздник «День защитника Отечества».	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатель группы
15	Праздник «8 Марта».	Март	Муз. Руководитель Воспитатель группы
16	Развлечение «Широкая Масленица»	Март	Инструктор по физической культуре Муз. Руководитель Воспитатели групп
17	Праздник «1 Апреля»	Апрель	Муз. Руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
18	Акция «День космонавтики»	12 апреля	Воспитатели групп
19	Акция «Цветочная аллея» к Году семьи	Апрель	Воспитатели групп
20	Акция «Сад Памяти 2024»	Март, апрель	Заместитель заведующего по ВМР
21	Всероссийский День Эколят	25 Апреля	Воспитатели групп
22	Тематические досуги «Живая память»	Май	Муз. Руководитель Воспитатель группы
23	Праздник Международный день семьи	15 мая	Муз. Руководитель Инструктор по ФК Воспитатель группы
24	Праздник «До свиданья, детский сад»	Май	Муз. Руководитель Воспитатель группы

7. Анализ взаимодействия с родителями дошкольников

В 2023-2024 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса.

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют среднее и высшее образование, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача

коллектива МБДОУ, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Родительские собрания. Групповые родительские собрания проводились в традиционной форме (4 раза за учебный год). На первом групповом родительском собрании воспитатели познакомили родителей с образовательной работой в группах с ФОП и годовыми задачами на год.

Общесадовское родительское собрание. В октябре было проведено общесадовское родительское собрание по теме «Обновленная образовательная программа по ФОП ДО: работаем по-новому». Протокол от 20.10.2023.

Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, праздниках, муниципальных конкурсах и детского-родительских выставках.

Участие родителей в мероприятиях ДОУ

№	Название мероприятия	Месяц
1	Муниципальный конкурс «Мы дети твои, Кубань»	Декабрь
2	Международный женский день	Март
3	23 февраля	Февраль
4	Всероссийский день Эколят. Акция «Мастерская Эколят»	Апрель
5	Муниципальная акция «Цветочная аллея»	Май
6	Муниципальный конкурс агитбригад «Поклонимся великим тем годам»	Май
7	15 мая. Международный день семьи	Май

Рекомендации педагогам:

продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;

ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

8. Анализ работа ДОУ с общественными организациями

В течение года детский сад сотрудничал с социальными партнерами согласно плану работы, согласованному приказу от «29» сентября 2023г. 128-ОД.

-Рязанская сельская библиотека.

Также детский сад регулярно взаимодействует с сельским Домом культуры. Совместно с музыкальным руководителем детского сада, воспитателями и художественным руководителем Дома культуры ст.Рязанской, наши воспитанники активно принимают участие в праздничных концертах, которые организует Дом культуры (8 марта, 23 февраля, 9 мая, 1 июня и др.)

МБДОУ Д/С 35 активно взаимодействует с Михайло-Архангельский храм ст. Рязанской. С воспитанника детского сада, с разрешения родителей организуются экскурсии в храм. Значимыми датами посещения храма является (Масленица, Пасха, а также неделя, посвященная ОПК).

9. Анализ работы старшей и подготовительной группы компенсирующей направленности (ОНР)

В детском саду осуществляется коррекционное - педагогическая работа по устранению речевых нарушений у детей старшего дошкольного возраста и среднего дошкольного возраста.

Коррекционная работа осуществлялась в соответствии с ФАОП ДО
Коррекционное воздействие осуществлялось на основе чётко запланированной работы.

Основная цель коррекционно- образовательного процесса: осуществлять личностно- дифференцированный подход к коррекции и развитию речи детей.

Отчет о результатах коррекционной работы с детьми с ТНР.

Отчет о проделанной коррекционной работе учителя – логопеда Черепановой Н.В.

за 2023 - 2024 учебный год (1-й год обучения)

Группа №11

№п/п	показатели	Количество детей
1.	Количество детей на начало года	9
	Количество детей на конец года	9
	Выбыли в течение года (переведены в другую группу)	1

	ФФНР Выявлено/принято	-
	ФНР Выявлено/принято	-
	ТНР	12
2.	Выпустились в школу	-
	С чистой речью	1
	Со значительными улучшениями	7
	Без улучшений	1

Группа №1

№п/п	показатели	Количество детей
1.	Количество детей на начало года	7
	Количество детей на конец года	5
	Выбыли в течение года	1
	ФФНР Выявлено/принято	-
	ФНР Выявлено/принято	-
	ТНР	7
2.	Выпустились в школу	-
	С чистой речью	-
	Со значительными улучшениями	5
	Без улучшений	0

Отчет о проделанной коррекционной работе учителя – логопеда

Ткаченко Е.Г.МБДОУ Д/С 35

за 2023 - 2024 учебный год

Подготовительная группа №12. Учитель-логопед Ткаченко Е.Г.

В сентябре 2023 года было проведено углубленное логопедическое обследование.

Цель: выявление особенностей общего и речевого развития воспитанников группы компенсирующей направленности.

Задачи: выявить состояние компонентов речевой системы, соотношение развития различных компонентов речи, сопоставление уровня развития языковых средств с их активизацией (использованием в речевой деятельности).

Использовался диагностический инструментарий:

1. Иншакова О. Б. Альбом для логопеда.
2. Нищева Н. В. Речевая карта ребенка с общим недоразвитием речи (от 4 до 7 лет). ФГОС
3. Нищева Н. В. Картинный материал к речевой карте ребенка с общим недоразвитием речи (от 4 до 7 лет). ФГОС.

Результаты мониторинга речевого развития детей подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на начало учебного 2023-2024 года (итоговый мониторинг) представлены в таблице

Таблица 1

Таблица мониторинга речевого развития детей подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР (списочный состав 9 человек) на начало 2023-2024 учебного года (промежуточный мониторинг)

	сформировано		частично сформировано		не сформировано	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Артикуляционная моторика	9	100%	-	-	-	-
звукопроизношение	5	55,5	4	44,5%	-	-
Фонематические процессы	7	77,7%	2	22,2%	-	-
Звукослоговая структура слова	7	77,7%	2	22,2%	-	-
Словарный запас	7	77,7%	2	22,2%	-	-
Грамматический строй речи	7	77,7%	2	22,2%	-	-
Связная речь	8	88,8%	1	11,1%	-	-
Ручная моторика	9	100%	-	-	-	-

В результате анализа данных, полученных в ходе логопедического обследования, у детей в разной степени проявления, были выявлены следующие недостатки в развитии речи:

- недостаточно сформировано слуховое восприятие,
- отмечается несформированность навыков звукового анализа и синтеза;

- нарушения звукопроизношения;
- недостаточно сформирован грамматический строй речи (процессы словоизменения и словообразования);
- ограниченность словарного запаса, отсутствие самостоятельности в составлении рассказов, трудности в программировании содержания развернутых монологических высказываний, нарушения логической последовательности изложения, незавершенность высказываний, нарушения синтаксической структуры предложений.

Результаты мониторинга речевого развития детей подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на конец учебного 2023-2024 года (промежуточный мониторинг) представлены в таблице 2.

Таблица 2.

Таблица мониторинга речевого развития детей подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на конец учебного года 2023-2024(промежуточный мониторинг)

	сформировано		частично сформировано		не сформировано	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Артикуляционная моторика	9	90%	1	10%	-	-
Звукопроизношение	9	90%	1	10%	-	-
Фонематические процессы	8	80%	2	20%	-	-
Звукослоговая структура слова	8	80%	2	20%	-	-
Словарный запас	8	80%	2	20%	-	-
Грамматический строй речи	8	80%	2	20%	-	-
Связная речь	8	80%	2	20%	-	-
Ручная моторика	8	80%	2	20%	-	-

В результате анализа данных, полученных в ходе мониторинга обследования состояния речи, у детей были выявлены следующие показатели:

- частично сформирована координация движения органов артикуляционного аппарата;
- отсутствие основных дефектов звукопроизношения;

- развиты основные компоненты речевого слуха;
- пополнился активный словарь;
- присутствуют единичные ошибки при воспроизведении малознакомых слов;

- аграмматизмы в речи отсутствуют, навык словоизменения и словообразования в стадии активного формирования, тип используемых предложений – сложносочиненные, допускают ошибки в согласовании сложных предлогов;

У одного ребенка имеются нарушения по значительным показателям речевого развития, связанные с неврологическим статусом, второй ребенок пришел во втором полугодий ограниченное время в коррекционной работе.

10. Анализ качества освоения образовательной программы дошкольного образования

В МБДОУ Д/С 35 созданы условия для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО).

Воспитательно-образовательная работа с детьми осуществлялась в соответствии с образовательной программой ДОУ, которая разработана с учётом ФОП.

В течении учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Все годовые задачи были реализованы.

На основании рекомендаций ФОП отслеживание развития ребенка - дошкольника в образовательном процессе осуществлялось с помощью педагогической диагностики разработанные Н.А. Коротковой и П.Г. Нежновым.

Существует пять основных сфер инициативы:

- *творческая инициатива* (включенность в сюжетную игру как основную творческую деятельность ребенка, где развиваются воображение, образное мышление);

- *инициатива как целеполагание и волевое усилие* (включенность в разные виды продуктивной деятельности – рисование, лепку, конструирование, требующие усилий по преодолению «сопротивления» материала, где развиваются произвольность, планирующая функция речи);

- *коммуникативная инициатива* (включенность ребенка во взаимодействие со сверстниками, где развиваются эмпатия, коммуникативная функция речи);

- *познавательная инициатива* – любознательность (включенность в экспериментирование, простую познавательно-исследовательскую

деятельность, где развиваются способности устанавливать пространственно-временные, причинно-следственные и родо-видовые отношения);

- *двигательная инициатива*. - наблюдение за различными формами двигательной активности.

Воспитанники второй младшей группы №10

Творческая инициатива	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	77% детей имеют метку «изредка» 23% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	77% детей имеют метку «изредка» 23% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	77% детей имеют метку «изредка» 23% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	77% детей имеют метку «изредка» 23% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
Двигательная инициатива	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	77% детей имеют метку «изредка» 23% «нет»
3 уровень:	100% «нет»

Воспитанники второй младшей группы №7

Творческая инициатива	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	38% детей имеют метку «изредка» 62% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	52% детей имеют метку «изредка» 48% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	62% детей имеют метку «изредка» 38% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	57% детей имеют метку «изредка» 43% «нет»
3 уровень:	100% «нет»
Двигательная инициатива	
1 уровень:	100% детей имеют метку «обычно»
2 уровень:	38% детей имеют метку «изредка» 62% «нет»
3 уровень:	100% «нет»

Воспитанники старшего дошкольного возраста группы №11

Творческая инициатива	
1 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
2 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
3 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»

Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
2 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
3 уровень:	38% «изредка», 62 % «нет»
Ш. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% «нет»
2 уровень:	87% «обычно», 12,5 % «нет»
3 уровень:	75% «изредка», 25% «нет»
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
2 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
3 уровень:	100% «нет»
Двигательная инициатива	
1 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
2 уровень:	75% «изредка», 12% «нет», 13% «обычно»
3 уровень:	25% изредка, 75 % нет

Воспитанники старшего дошкольного возраста группа №12

Творческая инициатива	
1 уровень:	100% «нет»,
2 уровень:	40% «нет», 60% «обычно»
3 уровень:	100% «обычно»
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% «нет»,
2 уровень:	70% «нет», 30% «изредка»
3 уровень:	100% «обычно»
Ш. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	70% «нет», 30% «изредка»
2 уровень:	60% «изредка», 40% «обычно»
3 уровень:	40% «изредка», 60% «обычно»
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	

1 уровень:	70% «нет», 30% «изредка»
2 уровень:	60% «изредка», 40% «обычно»
3 уровень:	40% «изредка», 60% «обычно»
Двигательная инициатива	
1 уровень:	70% «нет», 30% «изредка»
2 уровень:	70% «изредка», 30% «обычно»
3 уровень:	10% «изредка», 80% «обычно»

Воспитанники старшего дошкольного возраста группа №5

Творческая инициатива	
1 уровень:	82% нет, 13% изредка, 5% обычно
2 уровень:	43% обычно, 57% изредка
3 уровень:	23% нет, 43% обычно, 34% изредка
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	82% нет, 13% изредка, 5% обычно
2 уровень:	43% обычно, 57% изредка
3 уровень:	23% нет, 43% обычно, 34% изредка
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	82% нет, 13% изредка, 5% обычно
2 уровень:	43% обычно, 57% изредка
3 уровень:	23% нет, 43% обычно, 34% изредка
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	82% нет, 13% изредка, 5% обычно
2 уровень:	43% обычно, 57% изредка
3 уровень:	23% нет, 43% обычно, 34% изредка
Двигательная инициатива	
1 уровень:	82% нет, 13% изредка, 5%
2 уровень:	43% обычно, 57% изредка
3 уровень:	23% нет, 43% обычно, 34% изредка

Воспитанники среднего дошкольного возраста группа №6

Творческая инициатива	
1 уровень:	46% «обычно», 54% «изредка»
2 уровень:	54% «обычно», 46% «изредка»
3 уровень:	100% нет
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	53% «обычно», 47% «изредка»
2 уровень:	46% «обычно», 50% «изредка», 4% «нет»
3 уровень:	100%
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	40% «обычно», 60% «изредка»
2 уровень:	60% «обычно», 6% «нет», 34% изредка»
3 уровень:	33% «изредка», 67% «нет»
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	46% «обычно», 54% «изредка»
2 уровень:	54% «обычно», 46% «изредка»
3 уровень:	100% нет
Двигательная инициатива	
1 уровень:	60% «обычно», 40% «изредка»
2 уровень:	40% «обычно», 60% «изредка»
3 уровень:	100% нет

Воспитанники старшего дошкольного возраста группа №3

Творческая инициатива	
1 уровень:	100% нет,
2 уровень:	52% обычно, 47 % изредка
3 уровень:	52% изредка, 47 % обычно
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% нет
2 уровень:	58% изредка, 42 % обычно
3 уровень:	58% обычно, 42 % изредка
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	

1 уровень:	100% нет,
2 уровень:	64% обычно, 36 % изредка
3 уровень:	64% обычно, 29% изредка , 7% нет.
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательной-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	100% нет,
2 уровень:	52% обычно , 48 % изредка
3 уровень:	52% изредка, 48 % обычно
Двигательная инициатива	
1 уровень:	100% нет
2 уровень:	88% обычно, 12 изредка
3 уровень:	76% изредка, 11% изредка, 13 % нет

Воспитанники старшего дошкольного возраста группа №8

Творческая инициатива	
1 уровень:	100% нет
2 уровень:	50% обычно, 50% изредка
3 уровень:	50% нет, 50% изредка
Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью	
1 уровень:	100% нет
2 уровень:	100% обычно
3 уровень:	50% нет, 50% изредка
III. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной игрой / совместной продуктивной деятельностью	
1 уровень:	22% изредка, 78% нет
2 уровень:	100% обычно
3 уровень:	55% нет 50% изредка
IV. Познавательная инициатива - любознательность: наблюдение в познавательной-исследовательской и продуктивной деятельности	
1 уровень:	100% нет
2 уровень:	100% обычно
3 уровень:	50% нет, 50% изредка
Двигательная инициатива	

1 уровень:	22% изредка, 78% нет
2 уровень:	100% обычно
3 уровень:	78% изредка , 27% нет

11. Анализ уровня готовности детей к школе подготовительных групп

В марте 2024 года педагогом-психологом Черепановой Н.В была проведена диагностика развития познавательных процессов (*памяти, внимания, мышления, речи*) и психологической готовности к школе среди воспитанников подготовительных групп (группы №2, №5, №12) по экспресс – диагностики Н.Н. Павлова и Л.Г. Руденко.

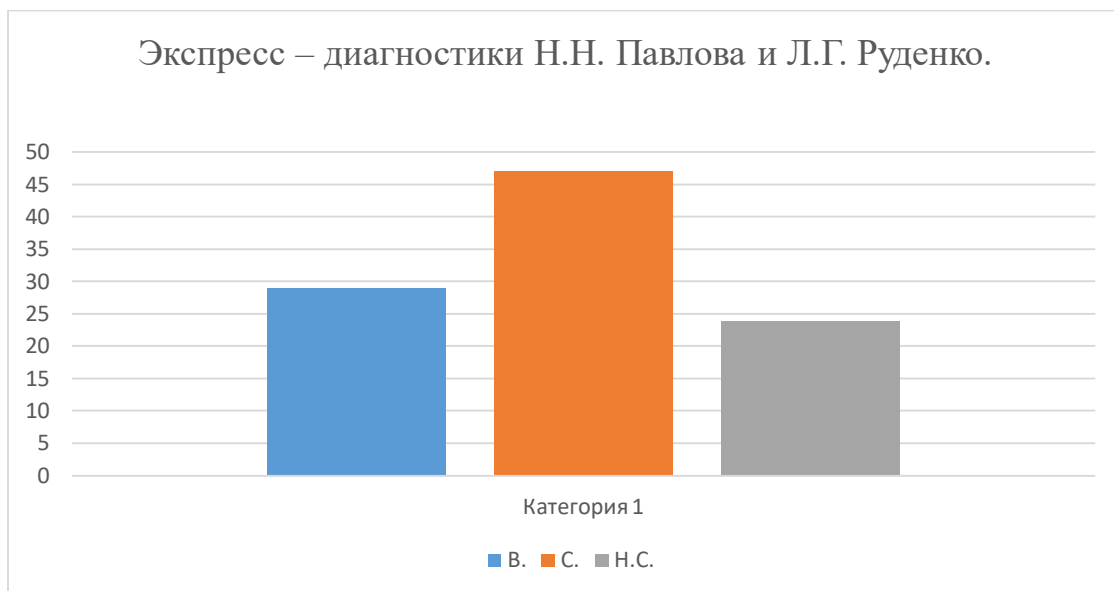
Использовались следующие методики:

- 1.«Лесенка» (самооценка).
- 2.«Вырежи круг» (мелкая моторика)
- 3.«Домик» (внимание)
- 4.«10 слов» (память)
- 5.«Закончи предложение» (словесно-логическое мышление)
- 6.«4-лишний» (мышление)
- 7.«Последовательные картинки» (мышление и речь)
- 8.«Найди недостающий» (логическое мышление)
- 9.«Рисунок человека»
- 10.«Разрезные картинки» (восприятие)
- 11.«На что похоже?» (воображение)
- 12.«Запрещенные слова» (произвольность)
13. «Графический диктант» (произвольность)

По результатам диагностики выявлен следующий уровень:

Группа №2

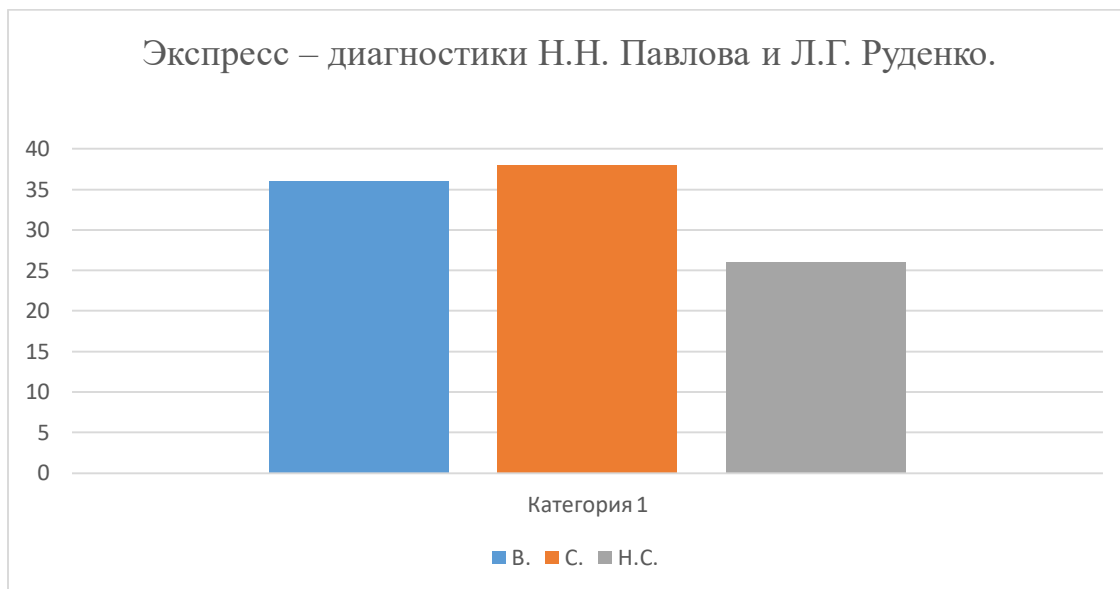
В обследовании приняли участие 24 ребенка (списочный состав 25.)



Возникли трудности при установлении логики событий в картинках и составлении на их основе связного рассказа. Низкого уровня развития слуховой кратковременной памяти, уровня произвольности. В сформированности умения выявлять закономерности и обосновывать свой выбор.

Группа №5

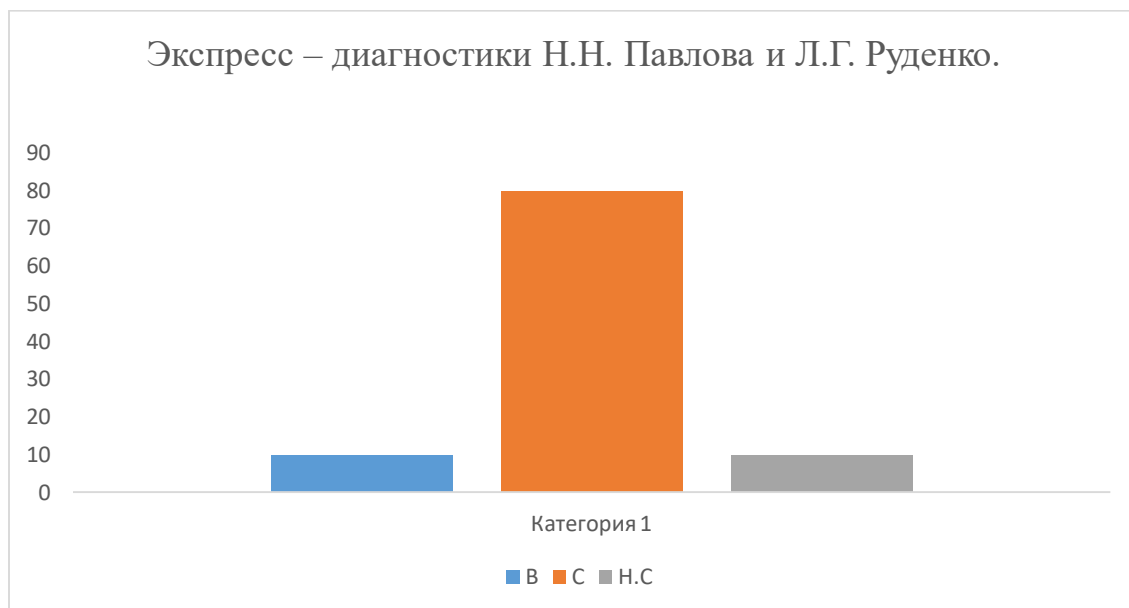
В обследовании приняли участие 22 человека (списочный состав группы).



Возникли трудности при установлении логики событий в картинках и составлении на их основе связного рассказа. Низкого уровня развития слуховой кратковременной памяти, уровня произвольности. В сформированности умения выявлять закономерности и обосновывать свой выбор.

Группа №12

В обследовании приняли участие 10 человек (списочный состав группы).



БЛОК 2. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ

2.1. Контактная информация , режим работы

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 35

Юридический адрес: 362613 Краснодарский край, Белореченский район, станица Рязанская, улица Энгельса, 33

Фактический адрес: 362613 Краснодарский край, Белореченский район, станица Рязанская, улица Энгельса, 33.

ДОУ работает с 7-00 до 17 -30 часов по пятидневной неделе.

Телефон: (886155)71-300;

2.2. Сведения о лицензии на воспитательно-образовательную деятельность.

МБДОУ Д/С 35 Осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии выданную Департаментом образования и науки Краснодарского края , регистрационный номер 02977 от 27.11.2011 года. Устав ДОУ Приказ №1263 от 29.08.2017.

2.3.Количество групп с указанием номеров

ДОУ расположено в типовом 12-групповом здании, рассчитан на 270 мест. Фактически работает 12 групп из них действующих 3 логопедические и 9 общеразвивающей направленности.

Количество групп	Название групп
2	1-ая младшая №5 1ая младшая №2
2	2-ая младшая №9 2-ая младшая №4
2	Средняя группа №10 Средняя группа №7
2	Старшая группа №6 Старшая логопедическая группа №1
3	Подготовительная №8 Подготовительная №3 Подготовительная логопедическая №11

2.4.Характеристика материальной базы

В ДОУ имеются кабинеты и помещения, необходимые для полноценного функционирования дошкольного учреждения:

- методический кабинет;
- кабинет психолога;
- кабинет логопеда
- медицинский кабинет,
- физкультурный зал;
- музыкальный зал;

подсобные помещения:

- пищеблок, прачечная,
- складные помещения.

Имеется собственная котельная. Все группы оборудованы прогулочными верандами, в кладовых помещениях хранится выносной материал для игр и обеспечения самостоятельной двигательной активности детей.

На территории детского сада находится оборудованная спортивная площадка для дошкольников.

В детском саду созданы все необходимые условия для организации и ведения воспитательно-оздоровительного процесса. Озеленение детского сада на высоком уровне, также на территории размещены:

- огород,
- фруктовый сад,
- зона леса,
- цветники.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Все кабинеты оснащены необходимыми оборудованием, игровыми и учебно-дидактическими материалами. Все виды пособий и типы игрушек раскрывают методику их применения в зависимости от специфики и задач воспитания и обучения, показывают вариативность их использования.

Педагоги объединяют свои усилия с узкими специалистами ДООУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДООУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

2.5. Кадровое обеспечение педагогического процесса на 2024-2025 год

Комплектование кадрами в МБДОУ Д/С 35 строится в соответствии со штатным расписанием.

Заведующий – Патракеева Любовь Петровна

Заместитель заведующего по ВМР – Тишкова Юлия Андреевна

Педагогический состав – 20 педагогов.

Воспитатели: 16

Специалисты: 4

Музыкальные руководители – Буракова Елена Сергеевна

Учителя-логопеды – Черепанова Наталья Владиславовна, Ткаченко Елена Геннадьевна

Инструктор по физкультуре – Халитова Галина Александровна

Распределение педагогического персонала по образованию:

Высшее	10	50%
Среднее специальное	10	50%

Распределение педагогического персонала по возрасту:

До 30		30-40		40-50		Свыше 50	
1	5%	6	30%	8	40%	5	25%

Распределение педагогического персонала по стажу работы в МБДОУ Д/С 35 :

До 5 лет		От 5 до 10 лет		От 10 до 20 лет		От 20 и более	
4	20%	7	35%	5	25%	4	20%

Сведения о курсах повышения квалификации

№	Фамилия. Имя, Отчество	Должность	Образование (учебное заведение, дата окончания, специализация по диплому) полностью	Курсы ПК, дата и место проведения, тема
1.	Андреева И.Ф.	Воспитатель	Джалал-Абадское педучилище им.Пушкина, воспитатель ДОУ; 2.03.1987.	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 09.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов
2.	Буравова Е.С.	Музыкальный руководитель	АГУ г. Майкоп Учитель начальных классов. 12.04. 2013. Профессиональная переподготовка 05.04.2023 г.Смоленск «Воспитатель детей дошкольного возраста»	Профессиональная переподготовка 05.04.2023 г.Смоленск «Воспитатель детей дошкольного возраста»
3.	Васильева Ю.М.	Воспитатель	ГОУ СПО Краснодарский педагогический колледж №3, 30.06.2016 ;воспитатель детей дошкольного возраста; дошкольное образование	Г. Москва «Акцион-МЦФР» 01.12.22-31.01.23 «Речевое развитие детей дошкольного возраста; технологии и направления работы воспитателя» 72 часа
4.	Гринченко Г.Н.	Воспитатель	Ленинградский пед.колледж 24.06.2003 Воспитатель дете дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области психология ; дошкольное образование	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 30.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов Г. Москва «Акцион-МЦФР» 15.11.22-14.01.23 «Речевое развитие детей дошкольного возраста; технологии и направления работы воспитателя» 72 часа
5.	Илларионова Т.А.	Воспитатель	Техникум «БИЗНЕС И ПРАВО» Студентка 2 курса Специальность: Дошкольное образование	Техникум «БИЗНЕС И ПРАВО» Студентка 2 курса Специальность: Дошкольное образование
6.	Кешишян М.В.	Воспитатель	ФГБОВПО «Адыгейский государственный университет» 02.04.2013 Педагогика и медодиканач.образовани	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 09.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов

			я Квалификация учитель-нач.классов ЧОУ Учебный центр ДО « Все вебинары.ру» переподготовка по курсу Педагогика и методика дошкольного образования ; воспитатель ДОУ 25.03.2018	
7.	Кешишян Е.В.	Воспитатель	Автономное некоммерческая профессиональная образовательная организация «Национальный социально-педагогический колледж» Студентка 2 курса Специальность: Дошкольное образование	Автономное некоммерческая профессиональная образовательная организация «Национальный социально-педагогический колледж» Студентка 2 курса Специальность: Дошкольное образование
8.	Лысенко А.В.	Воспитатель	ФГБОВПО «Адыгейский государственный университет» 17.04.2012 Педагогика и методиканач.образовани я Квалификация учитель-нач.классов ЧОУ Учебный центр ДО « Все вебинары.ру» переподготовка по курсу Педагогика и методика дошкольного образования ; воспитатель ДОУ 25.03.2018	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 04.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов Г. Москва «Атион-МЦФР» 01.12.22-31.01.23 «Речевое развитие детей дошкольного возраста; технологии и направления работы воспитателя» 72 часа Г.Красноярск ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 13.09.2023-19.09.2023 «Воспитание и коррекция нарушений речи детей дошкольного возраста в логопедической группе в соответствии с ФГОС ДО»

9.	Луценко М.А.	Воспитатель	Карагандийский государственный университет им. Е.А. Букетова 21.02.2001 Специальность: «Педагогика и психология» Квалификация: Методист дошкольного учреждения. Преподаватель психолого-педагогических дисциплин в пед. колледже»	«Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов» Г. Москва «Акцион-МЦФР» 01.12.23-31-01.24
10.	Моисеенко О.В.	Воспитатель	Туапсинское пед.училище ;воспитание в дошкольных учреждениях – воспитатель ДОУ6.06.1993. Ростовский педуниверситет Педагогика-психология дошкольная 14.09. 1999	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 04.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов
11.	Попова Юлия Анатольевна	Воспитатель	08.02.2021 АГУ «Психолого-педагогическое образование» АНО МАПО «Педагогика дошкольного образования: Воспитатель дошкольной образовательной организации» 13.05.2021	Г.Москва. 1.12.2022 Академия ресурсы образования «Взаимодействие с родителями воспитанников в ДОО» 120 часов
12.	Патракеева Татьяна Александровна	Воспитатель	Нижневартковское высшее педагогическое училище (колледж) 21.06.1997 Специальность: «Дошкольное образование» Квалификация : «Воспитатель дошкольных учреждений. Домашний воспитатель детей до 9 лет с правом обучения иностранному языку, музыке , изобразительности. Нижневартковский государственный педагогический институт «Учитель начальных классов» 29.06.2000	Г. Москва «Атион-МЦФР» 15.04.24-14.07.2023 «Педагогика и методика дошкольного образования»

13.	Романова Светлана Анатольевна	Воспитатель	«Усть-Лабинский социально- педагогический колледж» 01.06.2021 Специальность: «Дошкольное образование»	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 09.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов
14.	Севрюкова Е.В	Воспитатель	ФГБОУ ВПО «Адыгейский государственный университет» 02.04.2013 Педагогика и методика нач.образования Квалификация учитель- нач.классов ГБОУ ДПО «ККИДПОПО» переподготовка по курсу Педагогика психология дошкольного образования 15.04.2014	Г.. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 12.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов
15.	Соловьева О.Н.	Воспитатель	АГУ 23.04.2015 «Психолого- педагогическое образование» Техникум «БИЗНЕС И ПРАВО» Переподготовка «Педагогика и психология дошкольного образования в рамках реализации ФГОС ДО» 08.09.2018	ООР «Высшая школа делового администрирования» с 31.10.23- 10.11.23. «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»
16.	Ткаченко Е.Г.	Учитель- логопед	Краснодарский педколледж №3;воспитатель детей дошкольного взраста;воспитатель для детей с отклонениями в эмоционально- личностном развитии и поведении; дошкольное образование 24.06.2011 ФГБОУ ВПО «Армавирская гос. Педакадемия» «Педагогическое образование» 11.02.2015	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 28.07.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов Г.Москва. 1.12. 2022 Академия ресурсы образования «Речевое развитие детей дошкольного возраста : технологии и направления работы воспитателя» 72 часа.
17.	Халитова Г.С	Инструктор по физической культуре	Осинское педагогической училище преподавание в начальных классах квалификация учитель начальных классов 28.06.1980 ЧОУДПО « Институт переподготовки и повышения квалификации»	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 10.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов

			переподготовка по курсу « Инструктор по Физической культуре ДОУ	
18.	Черепанова Н.В.	Учитель- логопед	ФГБОУ ВПО «Адыгейский государственный университет» 21.03.2016 Педагогика и Психолого- педагогическое образование – бакалавр: НОУ ВПО «Университет Российской академии образования» г.Москва Психология – бакалавр: ГБОУ ДПО ККИДППО» переподготовка по программе «Дефектология» 31.06.2015	Г. Москва. ООО «Учебный центр «Моя планета» « Система альтернативной коммуникации PECS детей с нарушением речи» 29 июня 2022 «Тьютерское сопровождение детей с расстройствами аутистического спектра» 36 часов.
19.	Звонкина Н.В	Воспитатель	Хабаровский педагогический колледж 20.06.2014	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 15.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов
20.	Чуйко Екатерина Сергеевна	Воспитатель	ГОУ СПО Краснодарский педагогический колледж №3, 30.06.2016 ;воспитатель детей дошкольного возраста; дошкольное образование	Г. Брянск . ООО «Федерация развития образования» 15.08.2022 «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС» 144 часов Г. Москва «Атион-МЦФР» 01.12.22- 28.02.23 «Совершенствование компетенций воспитателя с требованиями профстандарта и ФГОС»

2.6. Сведения о других кадровых работниках

Должность	Количество человек
Заместитель заведующего по АХЧ	1
Рабочий по к/о и ремонту здания	1
Дворник	2
Помощник воспитателя	12
Уборщик служебных помещений	1
Кладовщик	1
Повар	3
Делопроизводитель	1

БЛОК 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МБДОУ Д/С 35 на 2024-2025 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023-2024 год определены цели и задачи учреждения на 2024-2025 год.

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП и ФГОС ДО.

Задачи МБДОУ Д/С 35

Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством применения нетрадиционного оборудования в физкультурно-оздоровительной работе с детьми и модернизации развивающей среды в соответствии с задачами ФГОС ДО.

Продолжать совершенствовать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей детей дошкольного возраста через театральную-игровую деятельность.

Продолжать совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей. Создать условия для эстетического воспитания и развития творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования.

БЛОК 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Цель: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Главной задачей правового образования является обеспечение каждому ребёнку оптимальных условий развития индивидуальных способностей, возможности самореализации вне зависимости от его психофизических особенностей, индивидуальных различий, иными словами защита прав ребёнка на любом этапе его развития.

Нормативные документы, регламентирующие содержание образовательного процесса МБДОУ Д/С 35:

Законодательные акты

*Семейный кодекс Российской Федерации

- *Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»
- *Закон «Об образовании»
- *Конституция Российской Федерации
- *Всеобщая Декларация прав Человека
- *Конвенция о правах ребенка
- *Декларация прав ребенка

Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОУ:

- * Устав ДОУ
- * Должностные инструкции работников.
- * Положение об общем собрании коллектива.
- * Положение о педагогическом совете.
- * Положение ППК
- * Положение о методическом кабинете
- * Положение о родительском комитете ДОУ
- * Положение о бесплатных дополнительных услугах в ДОУ
- * Иные локальные акты, регламентирующие деятельность ДОУ.

Используемые программы:

Педагогический коллектив планирует работу по ОП разработанной в соответствии с федерально образовательной программой дошкольного образования, в соответствии с ФГОС ДО, парциальными программами:

Художественно-эстетическое развитие

И.А. Лыкова «Цветные ладошки»

Познавательное развитие

2. И.А. Лыкова «Умные пальчики».

БЛОК 5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Работа с воспитанниками

5.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Воспитательная работа		
1	Разработка сценариев и воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели групп

2	Организация выездных мероприятий (в пределах станицы)	В течение года	Зам.зав по ВМР, воспитатели
3	План летней оздоровительной работы МБДОУ Д/С 35 на 2024 год.	Май	Зам.зав по ВМР,
4	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май	Зам.зав по ВМР, воспитатели
	Физкультурно-оздоровительная работа Формы и методы оздоровления детей		
	Формы и методы	Содержание	Ответственные
1	Физические упражнения	Утренняя гимнастика Физкультурно-оздоровительные занятия Подвижные и малоподвижные игры Дыхательная гимнастика	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
2	Гигиенические и водные процедуры	Умывание Мытье рук по локоть Игры с водой и песком Обеспечение чистоты среды	Педагоги ДОУ Помощник воспитателя
3	Свето- воздушные ванны	Сквозное проветривание помещений Сон при открытых фрамугах Прогулки на свежем воздухе 2 раза в день Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	Педагоги ДОУ Медсестра
4	Активный отдых	Развлечения и праздники Игры и забавы Дни здоровья	Инструктор по ФК Муз. работники Педагоги ДОУ

Физкультурно-оздоровительные мероприятия			
	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Утренняя гимнастика	ежедневно	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
2	Динамические паузы на занятиях	ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия	Педагоги ДОУ
3	Подвижные игры и упражнения на прогулке.	ежедневно	Педагоги ДОУ
4	Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами	2-3 раза в неделю группам по 7-10 человек, проводятся после дневного сна.	Педагоги ДОУ
5	Гимнастика после дневного сна. (комплекс упражнений)	ежедневно	Педагоги ДОУ
	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ

5.1.2.Смотры, конкурсы, выставки

Каждый год, согласно годовому плану работы, в детском саду проводятся смотры-конкурсы.

Цель - повысить мотивацию и заставить педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Смотр - конкурс на лучшее оформление групповой комнаты к новому учебному году.	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР

2	Конкурс чтецов среди дошкольников	24 сентября	МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
3	Муниципальный этап краевого конкурса дошкольных образовательных организаций «Читающая мама-читающая страна»	сентябрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
4	Выставка детского творчества «Дары осени»	Октябрь	Воспитатель группы
5	Муниципальный конкурс детско-родительского творчества среди дошкольных образовательных организаций «Моя семья» (по номинациям).	Октябрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
6	Выставка художественных работ в дошкольных образовательных организациях, посвященных бабушкам и дедушкам	Октябрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
7	Выставка детских рисунков ко Дню матери «Мамочка моя»	Ноябрь	Воспитатель группы
8	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатель группы
9	Выставка новогодних поделок	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР

			Воспитатель группы
10	Смотр - конкурс на лучший зимний участок.	Январь	Воспитатель группы
11	Выставка художественного творчества «Папа может, папа может»	Февраль	Воспитатель группы
12	Выставка поделок к международному женскому дню «8 Марта»	Март	Воспитатель группы
13	Выставка «Путешествие в космос»	Апрель	Воспитатель группы
14	Парад Победы дошкольников «Потомки Великих героев»	19 апреля 2024	Зам.зав.по ВМР Воспитатель подготовительной группы
15	Выставка поделок «День Земли»	Апрель	Воспитатель группы
16	Конкурс поделок «Светлая пасха»	Май	Воспитатель группы
17	Выставка художественного творчества: «День Победы »	Май	Воспитатель группы
18	Смотр «Оформление участков к лету»	Май	Воспитатель группы
19	Участие в муниципальных, краевых, федеральных и международных конкурсах.	В течение года	Зам. зав по ВМР Воспитатели ДОУ

5.1.3.Праздники, досуги, развлечения, акции

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение праздника «День знаний»	Сентябрь	Муз. Руководитель Воспитатели групп
2	Праздник «День дошкольного работника»	27 сентября	Муз. Руководитель Воспитатели группы

3	Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушка любимая	Октябрь	Муз. Руководитель
4	Праздники «Золотая осень».	Октябрь	Муз. Руководитель
5	Акция «День защиты животных»	4 октября	Воспитатели групп
6	Акция «День отца в России»	16 октября	Воспитатели группы
7	Досуг, посвященный Дню матери «Мамочка моя»	Ноябрь	Воспитатель группы Подготовительные группы
8	Акция «День народного единства»	Ноябрь	Воспитатели групп
9	Акция «Синичкин день»	12 Ноябрь	Воспитатели групп
10	Акция «День неизвестного солдата»	3 декабрь	Воспитатели групп
11	Акция «Международный день инвалидов»	3 декабря	Воспитатели групп
12	Акция в ДОО «Любимая семейная новогодняя игрушка». Выставка экспозиции самых оригинальных экспонатов.	Декабрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
13	Акция «День добровольца (волонтера) в России»	5 декабря	Воспитатели групп
14	Акция «Международный день художника»	8 декабря	Воспитатели групп
15	Акция «День Героев Отечества»	9 декабря	Воспитатели групп
16	Празднование «Новогодняя ёлка».	Декабрь	Муз. Руководитель Воспитатель группы
17	Развлечение «Зимние забавы» Праздник «Рождество»	Январь	Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
18	Акция «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	27 января	Воспитатели групп

18	Акция «День освобождения Белореченского района»	31 января	Воспитатели групп
20	Праздник «День защитника Отечества».	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатель группы
21	Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль 24.02-2.03	Инструктор по физической культуре Муз. Руководитель Воспитатели групп
22	Праздник «8 Марта».	Март	Муз. Руководитель Воспитатель группы
23	Развлечение «Всемирный день театра»	27 марта	Воспитатель группы
24	Праздник «День здоровья»	7 апреля	Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
25	Праздник «1 Апреля»	Апрель	Муз. Руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
26	Акция «День космонавтика»	12 апреля	Воспитатели групп
27	Акция «Всемирный день Земли»	22 апреля	Воспитатели групп
28	Тематические досуги «Живая память»	Май	Муз. Руководитель Воспитатель группы
29	Акция «Мир, труд, май»	Май	Воспитатели групп
30	Праздник «До свиданья, детский сад»	Май	Муз. Руководитель Воспитатель группы
31	Праздник «День защиты детей»	1 июня	Воспитатель группы
32	Акция «День русского языка»	6 июня	Воспитатель группы
33	Акция «День России»	12 июня	Воспитатель группы
34	Акция « День памяти и скорби»	22 июня	Воспитатель группы
35	Праздник «День семьи любви и верности»	8 июля	Воспитатель группы
36	Праздник «День физкультурника»	12 августа	Воспитатель группы

37	Акция «День государственного флага РФ»	22 августа	Воспитатель группы
38	Акция «День российского кино»	27 августа	Воспитатель группы
39	Акция «Мероприятия по вопросам формирования экологической культуры и обращения с твёрдыми коммунальными отходами» на основании письма администрации УО от 18.10.2022	В течение года	Воспитатель группы

5.2.Работа с семьями воспитанников

Цель работы по реализации данного раздела: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Сбор банка данных по семьям воспитанников: Социологическое исследование социального статуса семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы. Цель: заполнение социального паспорта группы	Сентябрь	Воспитатели
2	Муниципальный этап краевого конкурса дошкольных образовательных организаций «Читающая мама-читающая страна»	Сентябрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
3	Районная конференция для педагогов ДОО, ОО, родителей « Обеспечение преемственности в образовательной деятельности дошкольного и	Сентябрь	УО, МКУ ЦРО

	начального уровня общего образования»		
4	Муниципальный конкурс детско-родительского творчества среди дошкольных образовательных организаций «Моя семья» (по номинациям).	Октябрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
5	Проведение групповых и общих родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп.
6	Консультативная помощь со стороны: - логопедической, - медицинской, - психологической, - педагогической, - административно – хозяйственной служб.	В течение года, по запросу	Педагоги, администрация
7	Консультации:	Сентябрь	Педагог-психолог
	- Адаптация в детском саду		
	- Возрастные особенности ребенка	Октябрь	Воспитатели
	- Портфолио воспитанника	Ноябрь	Зам.зав по ВМР
	- Играем вместе (средн. и стар.возраст)	Декабрь	Воспитатели
	- Готовность ребёнка к школе гр. №8,3, 11	Январь	Педагог-психолог
	- Формирование навыков безопасного поведения	Март	Воспитатели
	Итоги развития ребенка за год(индивидуально)	Май	Воспитатели
8	Буклеты:		
	-Правила приема в детский сад	Сентябрь	Воспитатели
	-Профилактика гриппа	Октябрь	Воспитатели
	-Правила посещения праздников в ДОУ	Декабрь	Воспитатели
	-Портрет идеального первоклассника	Март	Воспитатели

	-Ребенок на дороге	Апрель	Воспитатели
9	Оформление информационных стендов для родителей.	Ежемесячно	Воспитатели групп
10	Выставка детских работ родитель-ребенок «Дары осени» «Моя семья» «Мамочка моя» «Новый год» «8 марта» «Папа может, папа может» «Путешествие в космос» «День Земли» «Светлая пасха» «День Победы»	По графику	Воспитатели групп
11	Конкурс на лучший участок на территории детского сада.	Май	Воспитатели групп
12	Совместное мероприятие с родителями, посвященное «Дню матери»	март	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
13	Мероприятия на 2024-2025 учебный год по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ Д/С 35 (См. Приложение)	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
14	«Общий подвиг в истории каждой семьи» конкурс творческих работ.	Апрель-май	Воспитатели групп
15	Анкета для родителей «Физическое развитие детей и приобщение их к здоровому образу жизни» согласно годовой задачи ДО.	Декабрь	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
16	Акция в ДОО «Любимая семейная новогодняя игрушка». Выставка экспозиции самых оригинальных экспонатов.	Декабрь	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР

			Воспитатель группы
17	Анкетирование для родителей по речевому развитию. Согласно годовой задачи ДО.	Январь	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
18	Анкетирование для родителей по художественно-эстетическому развитию. Согласно годовой задачи ДО.	Апрель	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
19	Анкетирование родителей на конец учебного года «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг»	Май	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
20	Анкетирование родителей воспитанников подготовительной группы «Скоро в школу!»	май	Воспитатели подг.гр., педагог-психолог
21	Мероприятия по вопросам формирования экологической культуры и обращения с твёрдыми коммунальными отходами.	В течение года	Воспитатели групп
22	Цикл бесед, занятий в дошкольных образовательных организациях «Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня».	В течение года	Заведующий ДООУ Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
23	Участие в зональных, краевых и всероссийских конкурсах, посвященных году семьи»	В течение года	УО, МКУ ЦРО Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель группы
24	Информационно-методические районные семинары по вопросам	1 раз в квартал	УО, МКУ ЦРО

	повышения компетентности родителей в вопросах семейного воспитания		
--	--	--	--

Родительские собрания

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	«Основные направления работы на новый учебный год» 1.Задачи педагогического коллектива на 2024-2025 год 2.Материаль-техническая база ДОУ	Октябрь	Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР
2.	«Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ» 1.Выполнение задач годового плана 2.Результативность оздоровительной работы 3.Выполнение требований программы	Май	Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР
3.	Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели групп

БЛОК 6. РАБОТА С КАДРАМИ

6.1.Курсы повышения квалификации.

№	Фамилия, Имя, Отчество	Срок
1	Андреева И.Ф.	Август 2025
2	Буравова Е.С.	Август 2025
3	Васильева Ю.М.	Август 2024
4	Гринченко Г.Н.	Август 2024
5	Жидок И.Л.	Август 2025
6	Кешишян М.В.	Август 2025
7	Лысенко А.В.	Август 2025
8	Моисеенко О.В.	Август 2025
9	Потапова Н.Н	Август 2025
10	Попова Ю.А.	Август 2025
11	Патракеева Т.А.	Июль 2025

12	Севрюкова Е.В	Август 2025
13	Халитова Г.С	Август 2025
14	Звонкина Н.В	Август 2025
15	Жидок И.Н	Август 2025
16	Черепанова Н.В.	Август 2025
17	Чуйко Е.С.	Август 2025

6.2.Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	План аттестации		Итоги аттестации (Категория/соответствие)
			2024	2025	
1	Андреева Ирина Федоровна	Воспитатель			Соответствие
2	Буравова Елена Сергеевна	Музыкальный руководитель	Диплом 2023		Соответствие
3	Васильева Юлия Михайловна	Воспитатель			Соответствие
4	Гринченко Галина Николаевна	Воспитатель			Соответствие
5	Звонкина Наталья Владимировна	Воспитатель			Соответствие
6	Кешишян Елена Викторовна	Воспитатель			Молодой педагог
7	Кешишян Марина Валерьевна	Воспитатель			Соответствие
8	Лысенко Анна Викторовна	Воспитатель			Соответствие
9	Луценко Марина Алексеевна	Воспитатель			Приказ №1839 от 25.11.2020
10	Моисеенко Ольга Владимировна	Воспитатель			Соответствие

11	Илларионова Татьяна Александровна	Воспитатель			Молодой педагог
12	Патракеева Татьяна Александровна	Воспитатель	Переподгот овка 2023		Молодой педагог
13	Попова Юлия Анатольевна	Воспитатель			Соответствие
14	Романова Светлана Анатольевна	Воспитатель			Соответствие
15	Севрюкова Елена Викторовна	Воспитатель			Соответствие
16	Соловьёва Ольга Николаевна	Воспитатель			Соответствие
17	Ткаченко Елена Геннадьевна	Учитель- логопед		+	Соответствие
18	Чуйко Екатерина Сергеевна	Воспитатель			Соответствие
19	Халитова Галиба Сафиулловна	Инструктор по физической культуре			Соответствие
20	Черепанова Наталья Владиславовна	Учитель- логопед			Приказ №21072 от 9.02.2021

6.3.Сведения о самообразовании педагогов ДОУ

№	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета
1	Андреева Ирина Федоровна	Воспитатель	«Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений о правилах дорожного движения»	Отчётная презентация

2	Буравова Елена Сергеевна	Музыкальный руководитель	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на детских музыкальных инструментах»	Отчётная презентация
3	Васильева Юлия Михайловна	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук , ка средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста»	Отчётная презентация
4	Гринченко Галина Николаевна	Воспитатель	«Роль загадки в развитии детей среднего дошкольного возраста»	Отчётная презентация
5	Звонкина Наталья Владимировна	Воспитатель	«Сенсорное развитие детей посредством дидактических игр»	Отчётная презентация
6	Илларионова Татьяна Александровна	Воспитатель		Отчётная презентация
7	Кешишян Елена Викторовна		Развитие мелкой моторики рук у детей раннего дошкольного возраста	Отчётная презентация
8	Кешишян Марина Валерьевна	Воспитатель	«Развитие творческих способностей детей 4-5 лет на основе сказок»	Отчётная презентация
9	Лысенко Анна Викторовна	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей с ТНР с помощью бросового материала»	Отчётная презентация
10	Луценко Марина Алексеевна	Воспитатель		Отчётная презентация
11	Моисеенко Ольга Владимировна	Воспитатель	«Дидактические игры, как способ формирования математических представлений»	Отчётная презентация

12	Соловьёва Ольга Николаевна	Воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 5-6 лет»	Отчётная презентация
13	Попова Юлия Анатольевна	Воспитатель	«Влияние опытно-экспериментальной деятельность на познавательное развитие детей»	Отчётная презентация
14	Патракеева Татьяна Александровна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики и речевой активности у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений.	Отчётная презентация
15	Романова Светлана Анатольевна	Воспитатель	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста , посредством дидактических игр»	Отчётная презентация
16	Севрюкова Елена Викторовна	Воспитатель	«Развитие словаря детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность »	Отчётная презентация
17	Ткаченко Елена Геннадьевна	Учитель-логопед	«Развития мелкой моторики рук у детей среднего дошкольников с нарушением речи»	Мастер-класс Отчётная презентация
18	Чуйко Екатерина Сергеевна	Воспитатель	«Обучение грамоте старших дошкольников, как средство формирования предпосылок к учебной деятельности»	Отчётная презентация
19	Халитова Галиба Сафиулловна	Инструктор по физической культуре	«Нетрадиционные формы работы с детьми по физической культуре в ДОУ»	Отчётная презентация

20	Черепанова Наталья Владиславовна	Учитель-логопед	«Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста через дидактические игры»	Отчётная презентация
----	----------------------------------	-----------------	--	----------------------

БЛОК 7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации данного раздела: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

7.1. Методическая работа

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оформление подписки на периодическую печать	2 раза в год	Зам.зав по ВМР
2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам.зав по ВМР
3	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам.зав по ВМР
4	Обеспечение метод.сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам.зав по ВМР
5	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и Управлением образования МО Белореченский район. Краевые конкурсы: Воспитатель года Кубани Лучший педагог-психолог Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций	В течение года	Зам.зав по ВМР
6	Участие в районных методических объединениях	В течение года	Зам.зав по ВМР

7	Разработка положений и сценариев мероприятий	По плану	Зам. зав по ВМР,
8	Корректировка ОП ДО с учетом требований законодательства, внесение изменений в приложения	В течение года	Зам. зав по ВМР
9	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО	В течение года	Зам. зав по ВМР
10	Изучение состояния документации в группах	Ежемесячно	Зам. зав по ВМР
11	Подготовка и проведение ППК ДОУ	Согласно плану работы	Зам. зав по ВМР
12	Семинар «Работа с детьми в осенний период»	Сентябрь	Зам. зав по ВМР
13	Оформление в методическом кабинете выставки «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»	Сентябрь	Зам. зав по ВМР
14	Организация работы с молодыми педагогами Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО	В течение месяца	Зам. зав по ВМР
15	Информационная деятельность: • ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе; • создание электронного банка учебно-методического материала, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО .	Сентябрь	Зам. зав по ВМР

16	Организация и оформление выставки детского творчества «Дары осени»	Октябрь	Зам. зав по ВМР
17	Подготовка и проведение развлечения для детей «Золотая осень»	Октябрь	Зам. зав по ВМР
18	Подготовка и проведение общего родительского собрания.	Октябрь Май	Зам. зав по ВМР
19	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»	Ноябрь	Зам. зав по ВМР
20	Подготовка и проведение праздника «День матери»	Ноябрь	Зам. зав по ВМР
21	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности инструктора по ФК и воспитателя.	Ноябрь	Зам. зав по ВМР
22	Подготовка и проведение педагогического совета № 2	Ноябрь	Зам. зав по ВМР
23	Семинар «Работа с детьми в зимний период»	Декабрь	Зам. зав по ВМР
24	Организация и проведение «Новый год»	Декабрь	Зам. зав по ВМР
25	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению	Декабрь	Зам. зав по ВМР
26	Подготовка и проведение консультаций согласно годовой задаче по речевому развитию	Январь	Зам. зав по ВМР
27	Подготовка и проведение открытых просмотр образовательной деятельности в соответствии с годовой задачей по речевому развитию	Февраль	Зам. зав по ВМР

28	Подготовка и проведение педагогического совета № 3 по речевому развитию	Февраль	Зам. зав по ВМР
29	Организация и оформление выставки художественного творчества «Папа может, папа может»	Февраль	Зам. зав по ВМР
30	Семинар «Работа с детьми в весенний период»	Март	Зам. зав по ВМР
31	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта	Март	Зам. зав по ВМР
32	Оформление выставки детских рисунков «8 марта»	Март	Зам. зав по ВМР
33	Организация и оформление выставки детского творчества «Космос»	Апрель	Зам. зав по ВМР
34	Подготовка и проведение открытых просмотров образовательной деятельности в соответствие с годовой задачей по художественно-эстетическому развитию	Апрель	Зам. зав по ВМР
35	Подготовка и проведение педсовета № 4 по художественно-эстетическому развитию	Апрель	Зам. зав по ВМР
36	Составление плана работы на летний оздоровительный период	Май	Зам. зав по ВМР
37	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период	Май	Заведующий ДОУ Зам.зав по АХЧ Зам. зав по ВМР
38	Подготовка документации к летней оздоровительной работе	Май	Зам. зав по ВМР
39	Подготовка и проведение итогового педсовета № 5	Май	Зам. зав по ВМР
40	Оформление информационных стендов	Ежемесячно	Зам. зав по ВМР

	«Для Вас, родители» «Садовестник» (о жизни МБДОУ Д/С 35)		
	Пополнение сайда и Вконтакте ДОУ	В течение года	Зам. зав по ВМР

7.2. Консультации, мастер-классы, практикумы для педагогических работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Консультация «Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования»	Ежемесячно	Зам. зав по ВМР,
2	Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь	Зам.зав по ВМР
3	Консультация «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО»	Сентябрь	Зам. зав по ВМР,
4	Консультация «Физическое развитие по ФОП»	Октябрь	Зам. зав.по ВМР
5	Консультация: «Нестандартное физкультурное оборудование как средство повышения двигательной активности детей дошкольного возраста»	Октябрь	Воспитатель Инструктор по ФК
6	Практикум для воспитателей по физическому развитию с использованием нетрадиционного спортивного оборудования на улице.	Ноябрь	Инструктор по ФК
7	Мастер-класс «Создание нетрадиционного оборудования по физическому воспитанию»	Ноябрь	Инструктор по ФК Воспитатель Чуйко Е.С.
8	«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Медицинская сестра

9	Консультация для воспитателей «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе»	Декабрь	Зам. зав по ВМР
10	Консультация «Профессиональное выгорание»	Декабрь	Педагог-психолог
11	Консультация «Театрализованная деятельность как средство развития коммуникативных способностей у дошкольников»	Декабрь	Учитель-логопед Ткаченко Е.Г.
12	Консультация «Взаимодействие родителей и детского сада в формировании правильной речи ребенка»	Январь	Воспитатель Васильева Ю.М.
14	Консультация «Исправление речевых нарушений посредством театрализованной деятельности»	Январь	Учитель-логопед Черепанова Н.В.
15	Семинар-практикум «Практические рекомендации и обучение воспитателей по использованию этюдов и упражнений как приёмов создания выразительных образов героев детьми.	Февраль	Воспитатель Музыкальный руководитель Буравова Е.С.
16	Консультация «Значение рисования нетрадиционным способом»	Март	Зам. зав по ВМР
17	Мастер-класс « Нетрадиционные техники рисования»	Март	Воспитатель Звонкина Н.В.
18	Рисование « Создание условий по организации работы по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста»	Апрель	Зам. зав по ВМР
19	Консультация «Роль семьи в художественно-эстетическом развитии ребенка»	Апрель	Воспитатель Севрюкова Е.В.
20	Консультация «Как организовать День Победы с дошкольниками»	Май	Зам. зав по ВМР

21	Как подготовить выпускные мероприятия	Май	Зам. зав по ВМР
----	---------------------------------------	-----	-----------------

7.3.Муниципальные конкурсы и конференции для педагогов

Информационная деятельность			
№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
	<i>Совещания</i>		
1	Векторы развития дошкольного образования (по итогам краевой августовской площадки); «Итоги летней работы. Направление работы на 2024-2025 учебный год. Изменения в ОП и дополнение к ней Приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год с учетом решения задач формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников.	Сентябрь 2024	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
2	Совещание руководителей районных методических объединений «Направление работы на 2024-2025 учебный год»	Сентябрь 2024	Булгакова Л.А., Руководители МО
3	Реализация ФОП в дошкольных образовательных организациях, основные требования	Октябрь 2024	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
4	Реализация программы воспитания в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Белореченский район	Ноябрь 2024	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
5	Основы профессиональной этики и служебного этикета	Декабрь 2024	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
6	Подведение итогов первого полугодия.	Январь 2025	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели

7	Самообразование как условие профессионального долга	Февраль 2025	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
8	Реализация ВСОКО дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район	Март 2025	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
9	Рабочее совещание	Апрель 2025	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
10	«Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Основные направления на 2025-2026 учебный год»	Май 2025	Булгакова Л.А., заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
Организационная, методическая и образовательная деятельность			
Семинары, семинары-практикумы, консультации			
Сетевые сообщества			
	«Развитие воспитанников раннего возраста»	В течение года	Булгакова Л.А. Руководитель группы Рогозина Н.А.
Районные семинары для педагогических работников (педагогические гостиные)			
1	Педагогические условия реализации ФОП ДО и ФАОП в ДОО Применение новых технологий «STEAM» в ДОУ (внедрение новых технологий в работе творческой группы в ДОУ, как обновление содержания работы педагога) (обязать детский сад)	13 сентября 2024	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МБДОУ ДС 10
2	«Современные технологии развития детей раннего дошкольного возраста в условиях ДОО»	11 октября 2024	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МБДОУ ДС 13

3	Методы и формы раннего формирования основ культуры дошкольников, культуры семейного воспитания, толерантного поведения и восприятия национальных ценностей. «Формирование у детей понятия семейные ценности в различных видах деятельности. Роль семейных традиций в воспитании ребенка»	14 ноября 2024	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 12
4	Образовательные ситуации как форма организации образовательного процесса в ДОО в условиях реализации ФОП ДО	13 декабря 2024	Булгакова Л.А. Старший воспитатель, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ ДС 1
5	«Приобщение дошкольников к книге и чтению: игровые технологии и методические подсказки»	17 января 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МБДОУ ДС 35
6	«Современные подходы к организации патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях ДОО»	12 февраля 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 9
7	«Детский сад – галерея творческих проектов и уникальных культурных практик реализации интересов ребенка»	13 марта 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 17
8	Приобщение дошкольников к культурно-историческому наследию России»	9 апреля 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 11
Конференции, смотры, конкурсы			
1	Августовская педагогическая конференция (работа секции)	Август 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО,

			заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
2	Акция «Семейный альбом», фотовыставка «Счастливые моменты своей семьи»	август	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
3	Муниципальный конкурс «Лучшая территория дошкольного образования»	С 4 сентября по 27 сентября 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
4	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2023 году	с 30 сентября по 11 октября 2024 года	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
5	Районная конференция для педагогов ДОО, родителей, ОУ, «Обеспечение преемственности в образовательной деятельности дошкольного и начального уровней общего образования»	18 октября 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели, учителя начальных классов
6	Организация выставки художественных работ в ДОО, посвященных бабушкам и дедушкам	21-25 октябрь 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители

			заведующих по ВМР, старшие воспитатели
7	Муниципальный конкурс детско-родительского творчества среди ДОО «Моя семья» (по номинациям)	С 5 по 14 ноября 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
8	Районный фестиваль «Мы дети твои, Кубань!» (в рамках Года семьи)	28-29 ноября 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
9	Акция в ДОО «Любимая семейная новогодняя игрушка». Организация в ДОО выставки самых оригинальных экспонатов	Декабрь 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
10	Муниципальный профессиональный конкурс педагогических работников дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район «Калейдоскоп педагогических идей»	С 9 декабря по 13 декабря 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
11	Муниципальный конкурс для молодых специалистов «Педагогический дебют»	Февраль 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели

12	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Я исследователь»	3-7 февраля 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
13	Муниципальный Лего-Фестиваль, посвященный 80-летию Великой Победы	12-14 марта 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
14	Муниципальный этап краевого конкурса среди дошкольных образовательных организаций «Читающая мама - читающая страна»	30 марта по 11 апреля 2025 года	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
15	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучший педагог-психолог Кубани» в 2023 году (участие педагога)	Март 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
16	Парад Победы дошкольников «Потомки Великих героев»	18 апреля 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
17	Фестиваль военной песни среди дошкольных образовательных организаций «Поклонимся великим тем	25 – 26 апреля 2024	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители

	годам», посвященный 80-летию Великой Победы		заведующих по ВМР, старшие воспитатели
18	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогических работники дошкольных образовательных организаций»	Июнь 2023	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели

7.4 Педагогические советы

Установочный педагогический совет №1

Месяц	№	Подготовка к педсовету	Ответственный
Август	1	Разработать ОП ДОУ	Зам.зав по ВМР
	2	Составить перспективный плана .	Зам.зав по ВМР
	3	Подготовить годового плана МБДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана.	Зам.зав по ВМР
	4	Проанализировать социального статуса семей воспитанников	Воспитатели групп
	5	Обновить список педагогических работников в соответствии с приказом УО.	Зам.зав по ВМР
	6	Подготовить и оформить основную документацию группы на новый учебный год	Воспитатели групп
	7	Подобрать методическую литературу и методические рекомендации для педагогов	Зам.зав по ВМР
	8	Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.	Воспитатели групп
	План работы		
	1	Вступительное слово заведующей	Заведующий
	2	Анализ работы за летний – оздоровительный период.	Зам.зав по ВМР
	3	Итоги тематического контроля по подготовке групп к новому учебному году .	Зам.зав по ВМР
	4	Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый учебный год, обсуждение и принятие.	Зам.зав по ВМР

	5	Ознакомление педагогического коллектива с муниципальными конкурсами, конференциями и мероприятиями	Зам.зав по ВМР
	6	Утверждение ОП МДОУ Д/С/35 Утверждение АОП Д/С 35 Утверждение сетки занятий Утверждение тематических недель.	Заведующий
	7	Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету	Заведующий Зам.зав по ВМР

Педагогический совет №2

Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством применения нетрадиционного оборудования в физкультурно-оздоровительной работе с детьми и модернизации развивающей среды в соответствии с задачами ФГОС ДО.

Месяц	№	Подготовка к педсовету	Ответственный
	1	Смотр спортивных уголков в группах	Зам.зав по ВМР Инструктор по ФК
	2	Анкетирование родителей по данному направлению	Воспитатели групп
	3	Информационная агитация родителей по теме «Здоровый образ жизни»	Воспитатели групп
	4	Консультация «Физическое развитие по ФОП»	Зам.зав по ВМР
	5	Консультация: «Нестандартное физкультурное оборудование как средство повышения двигательной активности детей дошкольного возраста»	Инструктор по ФК
	6	Практикум для воспитателей по физическому развитию с использованием нетрадиционного спортивного оборудования на улице.	Инструктор по ФК
	7	Мастер-класс «Создание нетрадиционного оборудования по физическому воспитанию»	Инструктор по ФК Воспитатель Чуйко Е.С.

	8	ООД по физической культуре. Деятельность педагога на занятии по физической культуре	Инструктор по ФК
	9	Разработка Нетрадиционного спортивного оборудования для занятий с детьми по физическому воспитанию.	Воспитатели групп
	10	Организация и контроль утренней гимнастики во всех возрастных группах	Зам.зав по ВМР
		Памятка «Наполняемость центра спорта в соответствии с возрастными особенностями детей»	Зам.зав по ВМР
	План работы		
	1	Вступительное слово заведующего ДОУ	Заведующий ДОУ
	2	Роль семьи в физическом воспитании детей.	Воспитатель Моисеенко О.В.
	3	Справка о результатах тематической проверки: Центр спорта ООД по физической культуре	Зам.зав по ВМР
	4	Деловая игра «Физкультурный забег»	Зам.зав по ВМР
	5	Обсуждения и принятие решения.	Заведующий ДОУ

Педагогический совет №3

Продолжать совершенствовать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей детей дошкольного возраста через театрально-игровую деятельность.

Месяц	№	Подготовка к педсовету	Ответственный
Январь-март	1	Консультация «Исправление речевых нарушений посредством театрализованной деятельности»	Учитель-логопед Черепанова Н.В.
	2	Консультация «Театрализованная деятельность как средство развития коммуникативных способностей у дошкольников»	Учитель-логопед Ткаченко Е.Г.
	3	Анкетирование родителей по данному направлению	Воспитатели
	4	Открытая ООД по развитию речи.	Воспитатели
	5	Семинар-практикум «Практические рекомендации и обучение	Воспитатель

		воспитателей по использованию этюдов и упражнений как приёмов создания выразительных образов героев детьми.	Музыкальный руководитель Буравова Е.С.
	План работы		
	1	Справка тематического контроля: Цент развития речи Центр театра Цент книги ООД по речевому развитию	Зам.зав по ВМР
	2	Консультация «Взаимодействие родителей и детского сада в формировании правильной речи ребенка»	Воспитатель Васильева Ю.М.
	3	Деловая игра	Зам.зав по ВМР
	4	Обсуждения и принятие решения	Заведующий ДОУ

Педагогический совет №4

Продолжать совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей. Создать условия для эстетического воспитания и развития творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования.

Месяц	№	Подготовка к педсовету	Ответственный
Март-апрель	1	Подготовка центров по художественно-эстетическому развитию. Оснащение оборудованием для нетрадиционной техники рисования.	Воспитатели групп
	2	Анкетирование родителей по данному направлению	Воспитатели групп
	3	Консультация «Значение рисования нетрадиционным способом»	Зам.зав по ВМР
	4	Памятка «Создание условий по организации работы по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста»	Зам.зав по ВМР
	5	Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования»	Воспитатель: Звонкина Н.В.

	6	Смотр центров по художественно-эстетическому развитию	Воспитатели групп
	7	Анкетирование педагогов по вопросам художественно-эстетическому развитию.	Зам.зав по ВМР
	8	ООД по художественно-эстетическому развитию	Воспитатели групп
План работы			
	1	Справка тематического контроля Справка центра по художественно-эстетическому развитию в группе Справка ООД по художественно-эстетическому развитию Итоги анкетирования родителей «Художественно-эстетическому развитию»	Зам.зав по ВМР
	2	Консультация «Роль семьи в художественно-эстетическом развитии ребенка»	Воспитатель Севрюкова Е.В.
	3	Деловая игра «Знатоки художественно-эстетическом развитии»	Зам.зав по ВМР
	4	Решение педагогического совета	Заведующий ДОУ

7.5. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	ООД по физической культуре. «Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством применения нетрадиционного оборудования в физкультурно-оздоровительной работе с детьми и модернизации развивающей среды в соответствии с задачами ФГОС ДО»	Ноябрь	Зам.зав по ВМР Инструктор по ФК Воспитатели

2	ООД по речевому развитию «Продолжать совершенствовать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей детей дошкольного возраста через театральную-игровую деятельность»	Февраль	Зам.зав по ВМР Музыкальный руководитель Воспитатели
3	ООД по художественно-эстетическому развитию «Продолжать совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей. Создать условия для эстетического воспитания и развития творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»	Апрель	Зам.зав по ВМР Воспитатели

7.6. План работы с молодыми педагогами на 2023-2024 году

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, проекты и т.д.);
- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Оформление документации группы.	Знакомство с основными документами ДОО.	Сентябрь
2	Оснащение группы в соответствии с требованиями ФГОС , ФОП ДОУ	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	
3	Разработка плана по самообразованию	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	
4	Изучение методики проведения ООД	Посещение ООД и режимных моментов у наставника.	Октябрь
5	Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями	Помощь в организации и проведении родительского собрания.	
6	Мониторинг развития детей.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала	
7	Разработка конспекта и проведение молодым педагогом ООД по развитию речи.	Консультации «Организация занятий по развитию речи», Посещения ООД молодого педагога, обсуждение. Изучение методической литературы по развитию речи, обсуждение	Ноябрь
8	Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми.	Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми, обсуждение.	Декабрь
9	Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника	Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей, участие в	

		проведении новогоднего праздника	
10	Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование	Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе	Январь
11	Использование ИКТ.	Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями».	Февраль
12	Просмотр конспекта и проведение ООД молодым специалистом по художественно-эстетическому развитию	Посещение ООД молодого педагога, обсуждение	
13	Использование современных пед.технологий в образовательной деятельности.	Консультация «Новые пед.технологии», обмен опытом, помощь наставника.	Март
	Организация режимных моментов молодым педагогом	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	
14	Организация ООД во второй половине дня.	Консультация «Организация работы с детьми после сна».	Апрель
15	Подготовка к работе с детьми в летний период.	Консультация и ответы на интересующие вопросы.	Май
16	Подведение итогов работы	Самоанализ молодого педагога	

7.7. План работы ППК

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Утверждение плана работы ППК.	Сентябрь	Заведующий Зам.зав по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед
2	Результаты коллегиального		

	заклучения ППк. Определение образовательного маршрута детей с ОВЗ и детей с проблемами в развитии.	Ноябрь	Заведующий Зам.зав по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед Воспитатели логопедических групп
3	Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ППк.	Январь	Заведующий Зам.зав по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед
4	Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.		
5	Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно- развивающей деятельности. Выработка коллегиального заключения по итогам обследования. Подготовка документов для РПМПК	Февраль	Заведующий Зам.зав по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед
6	Отчеты педагогов о динамике развития детей с ОВЗ и детей с проблемами в развитии Подведение итогов деятельности ППк.	Май	Заведующий Зам.зав по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед

БЛОК 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации данного раздела: изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБДОУ

План – график комплексного контроля

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственные
1	Готовность к новому учебному году	Август - Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Готовность к ЛОП	Май	Заведующий ДОУ

План – график постоянного контроля

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственные
1	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Зам.зав по ВМР
2	Адаптация воспитанников в детском саду	Сентябрь	Зам.зав по ВМР
3	Санитарное состояние помещений группы	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР
4	Соблюдение требований к прогулке	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР
5	Контроль «Подготовка воспитателя к основной образовательной деятельности — занятия»	Ежедневно	Зам.зав по ВМР
6	Соблюдение режима дня воспитанников	Ежемесячно	Заведующий Зам.зав по ВМР
7	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Ежемесячно	Заведующий Зам.зав по ВМР
8	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Ежемесячно	Медицинская сестра

План – график тематического контроля

№	Тематика	Дата	Ответственные
1	Физическое развитие	Сентябрь-октябрь	Инструктор по ФК Зам.зав по ВМР
2	Речевое развитие	Январь-Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
3	Художественно- эстетическое	Март-Апрель	Воспитатели всех возрастных

			групп
--	--	--	-------

План – график проверки документации воспитателей

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственные
1	Перспективные планы воспитателей	Август	Зам. зав. по ВМР
2	Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
3	Организационно – методическая документация воспитателя	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
4	Протоколы родительских собраний	В соответствии с графиком проведения род.собраний	Зам. зав. по ВМР
5	Организационно – методическая документация инструктора по физической культуре	Декабрь	Зам. зав. по ВМР
6	Организационно – методическая документация музыкального руководителя	Февраль	Зам. зав. по ВМР
7	Состояние документации группы к летней оздоровительной кампании	Май	Зам. зав. по ВМР
8	Проведение родительских собраний	Октябрь, декабрь, март, май	Зам. зав. по ВМР

Внутренняя система оценки качества образования

№	Направление	Срок	Ответственный
1	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам.зав по ВМР

2	Мониторинг качества воспитательно-образовательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР
3	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников.	Раз в квартал	Медработник
4	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, зам.зав по ВМР
5	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Зам.зав по ВМР

Мониторинг инфраструктуры РППС

№	Направление	Срок	Ответственный
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Зам.зав по ВМР За.зав. по АХЧ
2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
3	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь-апрель	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп
4	Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам.зав по ВМР Воспитатели групп

БЛОК 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации данного раздела: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

МБДОУ Д/С 35 осуществляет сетное взаимодействие с социальным партнёром МБУ «Библиотека Рязанского сельского поселения» приказ от 5.08.2024 №107-ОД.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
---	---------------------------------	------------------	---------------

1	Экскурсия в библиотеку	Сентябрь-октябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
2	Выставка и чтение стихотворений из цикла С.Маршака Знакомство и выставка детской литературы Н.Н.Носова.	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
3	Тематические встречи с библиотекарем «Традиции и празднование Нового года»	Декабрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
4	Встреча с библиотекарем в ДОУ «Блокада Ленинграда»	Январь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
5	Тематические встречи с библиотекарем «Традиции и празднование Масленицы»	Февраль	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
6	Выставка детской литературы К.И. Чуковского. Викторина по сказкам К.И. Чуковского.	Март	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
7	Тематические встречи с библиотекарем к «Международному дню детской книги». Викторина.	2 апреля	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
8	Выставка книг к «Дню славянской письменности и культуры»	Май	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари
9	Выставка рисунков, конкурс чтецов.	В течение года	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Библиотекари

БЛОК 10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации данного раздела: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Штатное расписание. Тарификация.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Зам.зав по АХЧ
2.	Приобретение канцелярских	Сентябрь	Заведующий

	принадлежностей, мебели, (по возможности)		ДОУ
3	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	Сентябрь, Март	Зам.зав по АХЧ Медсестра
4	Административное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
5.	Контроль по группам по подготовке развивающей среды.		Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР
6.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу, прививки	Ноябрь	Медсестра
7	Подача заявок на курсы повышения квалификации.	В течение года, согласно графику прохождения КПК	Зам.зав по ВМР
8	Рейд по проверке санитарного состояния групп, контроль по питанию в группах	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Зам.зав по АХЧ Медсестра
9	Инвентаризация. Списание материалов, мебели, оборудования	Ежемесячно	Зам.зав по АХЧ
10	Работа по оформлению нормативных документов.	В течение года	Заведующий ДОУ
11	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
12	Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками;	В течение года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ

	- проведение противопожарного инструктажа; - содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - Учение по ПБ		
13	Подготовка к зиме: подготовка необходимого инвентаря контроль готовности групп и других помещений к холодному периоду	Ноябрь-декабрь	Зам. зав. по АХЧ
14	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Декабрь	Заведующий ДОУ
15	Работа по подготовке годовых отчетов, выполнения муниципального задания за год.		Заведующий ДОУ
15	Замена картриджа в принтере, ремонт оргтехники.	В течении года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
17	Заключение договоров на техническое обслуживание ДОУ	Декабрь, январь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
18	Замена составных частей у оборудования на пищеблоке, в прачечной (плиты, стиральная машина и др.)	В течении года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
19	Заключение договоров на приобретение материалов: -посуда -мягкий инвентарь - электротовары (лампы)	В течении года согласно выделенных средств	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ

	- игрушки и др. -методическая литература		
20	Озеленение и благоустройство территории ДОУ, благоустройство спортивной площадки	май- август	Зам. зав. по АХЧ Коллектив ДОУ
21	Ревизия систем канализации, водяной системы отопления	июнь-август	Зам. зав. по АХЧ
22	Проведение покрасочных работ на территории детского сада Привоз песка	Июнь, июль, август согласно выделенных средств	Зам. зав. по АХЧ
23	Проведение ремонта летом в детском саду.	июнь, июль, август	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ

ПРИЛОЖЕНИЯ

к плану работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №35
станции Рязанской
муниципального образования Белореченского района

Приложение №1

**Учебный план образовательной нагрузки в группах общеразвивающей и
компенсирующей направленности на 2023-2024 год**

Группа детей с (2 до 7 лет)

Учебный план МБДОУ ДС 35 на 2023-2024 учебный год

Возраст с 2 до 7 лет

Развивающие занятия					
Базовый вид деятельности	Периодичность в неделю				
	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
*Познание ФЭМП	0,5	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю
*Познание. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с предметным и социальным окружением	0,5 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раз в неделю	2 раз в неделю
Развитие речи	2 раза в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Художественное творчество. Рисование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
*Художественное творчество. Аппликация, Лепка.	0,5 лепка	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
*Конструирование	0,5 конструирование	-	-	-	-
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
ИТОГО	10	10	10	13	14

Количество занятий может варьироваться, это то зависит от праздничных и выходных дней.

*Лепка, аппликация чередуется каждую неделю.

*Конструирование с 3-7 лет организуется во второй половине дня как ЧФУ начиная со второй младшей по старший дошкольный возраст.

* Лепка и конструирование в первой младшей группе чередуется.

* Познание ФЭМП и Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с предметным и социальным окружение чередуются каждую неделю в первой младшей группе.

Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности

Чтение художественной литературы	Ежедневно
Игровая деятельность	Ежедневно
Коммуникативная. Общение при проведении режимных моментов	Ежедневно
Элементарная трудовая деятельность:	Ежедневно
Познавательно-исследовательская	Ежедневно
Конструктивно-модельная деятельность	1 раз в неделю во второй половине дня
Двигательная деятельность	Ежедневно
Речевая	Ежедневно
Музыкальная деятельность	2 раза в делю и в свободное время

Самостоятельная деятельность

Самостоятельная игра	Ежедневно
Познавательно-исследовательская деятельность	Ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах развития	Ежедневно

Оздоровительная работа

Утренняя гимнастика	Ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	Ежедневно
Гигиенические процедуры	Ежедневно

ПЛАН
работы родительского комитета на 2024 – 2025 год

№	Мероприятия	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Заседание №1 Утверждение состава Совета родителей	Выборы председателя Совета родителей. Распределение обязанностей.	Октябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2	Обсуждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год.	- Участие родителей в проведении процедуры анкетирования удовлетворенности работой детского сада. -Результаты анкетирования.		
3	Проведение анкетирование родителей детского сада «Об удовлетворенности работой детского сада».			
1	Заседание №2 Знакомство с нормативно – правовыми документами и программно-методическим обеспечением, как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.	Подборка нормативно – правовых документов, локальных актов	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Родители Воспитатели
2	Подготовка к проведению Новогодних праздников для детей в детском саду.	- Изготовление ёлочных украшений совместно с родителями (для украшения хвойных деревьев на территории Д/С). - Подготовка подарков, костюмов. - Новогоднее оформление групповых помещений.		
1	Заседание №3	Контроль организации питания представителями родительской	Февраль	Заведующий

	Организация питания в детском саду.	общественности.		Зам. зав. по ВМР
2	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества и Международному женскому дню 8 марта	-Оформление групповых помещений и музыкального зала		
1	Заседание №4 Подготовка к летней оздоровительной компании.	Благоустройство участков и территории детского сада: - озеленение; - ремонт и покраска игрового оборудования; - создание разметки автодорожного городка;	Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2	Итоги работы родительского комитета за 2024 – 2025 учебный год.	Отчет председателя Совета родителей о проделанной работе за истекший учебный год на Совете педагогов.		

ПЛАН работы с семьями группы риска на 2024-2025 учебный год

Цель: профилактика раннего семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних в семье.

Задачи:

1. Выявлять и устранять причины и условия, способствующие раннему семейному неблагополучию и безнадзорности несовершеннолетних в семье.
2. Обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей, заполнение родителями согласий по ведению Банка данных	Август-сентябрь	Заведующий МБДОУ Д/С35
2	Организация учета и формирование реестра данных семей: -Осмотр детей -Листы здоровья -Анализ сведений о родителях. Выявление семей и детей группы социального риска (для составления социального паспорта группы, ДОУ). - Посещение на дому детей группы риска -Выявление воспитанников, длительное время не посещающих ДОУ	При приеме в ДОУ По необходимости	Старшая медсестра Воспитатели групп
3	Контроль, наблюдение за детьми	Ежедневно	Воспитатели групп
4	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Педагог-психолог
5	Разработка индивидуальных маршрутов на детей нуждающихся в сопровождении семей,	По мере выявления	Зам.зав по ВМР Воспитатели группы

	находящихся в социально-опасном положении		
6	Проведение профилактических мероприятий для всех родителей. Создание у родителей общего понимания о грамотном стиле общения с ребенком	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
7	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Заведующий МБДОУ Д/С35
8	Консультация -«Права и обязанности родителей» -«Как играть с малышом дома» -«Родители несут ответственность за воспитание ребёнка» -«Помощь ребенку, если родители в разводе» -«Если хочешь быть здоров закаляйся!» -«Каждый ребенок имеет право посещать детский сад» -«Отдыхаем вместе с детьми»	Октябрь	Зам.зав по ВМР Воспитатели группы Инструктор по физической культуре
9	Выпуск информационных листов по воспитанию родительской ответственности, семейного общения, пропаганде семейных ценностей	Октябрь	Зам.зав по ВМР Воспитатели группы
10	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	Воспитатели групп
11	Заседание ППК в ДОУ, нуждающихся в педагогическом сопровождении и коррекционной работе	В течение года	Зам.зав по ВМР
12	Участие ребёнка и родителей из неблагополучной семьи в праздниках	В течение года	Воспитатели групп Узкие специалисты
13	Оказание консультативной помощи в вопросах профилактики тревожности, жестокого обращения с детьми	Февраль	Педагог-психолог

ПЛАН

по пожарной безопасности в МБДОУ ДС 35 на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Работа с сотрудниками		
1	Проведение инструктажей с сотрудниками. Беседа «Огонь всегда опасен»	В течении года	Зам. зав по АХЧ
2	Практическое занятие по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Зам. зав по АХЧ
3	Консультации Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Октябрь-Февраль	Зам. зав по АХЧ Зам. зав по ВМР
4	Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности	Март	Зам. зав по ВМР
5	Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации.	Декабрь	Зам. зав по АХЧ
6	Месячник по пожарной безопасности день безопасности(проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара»	Ноябрь	Зам. зав по АХЧ
	Работа с детьми		
1	Беседы: -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне. -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар	Сентябрь-Май	Воспитатели групп
2	Подвижные игры: -Пожарные на учениях -Юный пожарный -Самый ловкий	В течение года	Воспитатели групп

3	Сюжетные игры: -Инсценировка «кошкин дом» -Умелые пожарные	В течение года	Воспитатели групп Музыкальные руководители
4	Конкурс детского творчества «Огонь – опасная игра»	Октябрь-ноябрь	Зам. зав по ВМР Воспитатели подготовительных групп
5	Оформление уголков	В течение года	Воспитатели групп
6	Художественная литература: С. Маршака «рассказ о неизвестном героине», «Пожар» Л. Толстой «пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели групп
7	Дидактические игры: -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения:01, 02, 03 -Горит-не горит -Бывает не бывает	В течение года	Воспитатели групп
8	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Апрель	Зам. зав по ВМР
9	Встреча сотрудниками пожарной охраны	Апрель	Зам. зав по ВМР
10	Экскурсия и целевые прогулки в пожарную часть	В течение года	Воспитатели групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели групп
2	Консультации Внимание эти предметы таят опасность! Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей. Первая помощь при ожоге	В течение года	Воспитатели групп
3	Анкетирование «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»	Сентябрь	Зам. зав по ВМР
4	Оформление памяток по ППБ	Ноябрь, апрель	Воспитатели групп

ПЛАН

**Мероприятий на 2024-2025 учебный год по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ Д/С 35**

Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.
5. Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на дороге.

Направление деятельности:

1. Познавательные игры;
2. Создание развивающей среды в группах по ПДД;
3. Профилактическая работа с родителями (законными представителями).

Инструктивно - методическая работа:

1. Проведение совещаний для педагогов, родителей по ПДД;
2. Разработка методических рекомендаций;
3. Обновление инструкций по проведению инструктажа с детьми о безопасности дорожного движения.

Организационная работа

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Обновление и дополнение паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	Зам.зав по ВМР
2	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2024-2025 учебном году	сентябрь	заведующий ДОУ
3	Информирование работников учреждения, воспитанников и их родителей	В течение года	Зам. заведующего по ВМР

	о динамике изменения показателей аварийности с участием несовершеннолетних на нашей территории		
4	Обновление дорожной разметки	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
5	Обновление уголков безопасности в раздевалке	В течение года	Воспитатели
6	Создание, дополнение РППС для сюжетно- ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
7	Пополнение уголков по ПДД в группах	В течение года	Воспитатели

Работа с воспитателями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Обучение навыкам оказания первой помощи	Сентябрь	Зам. заведующего по ВМР
2	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	Сентябрь	Зам. заведующего по ВМР
3	Консультация: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	Октябрь	Зам. заведующего по ВМР
	«Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге»	Ноябрь	Педагог-психолог Черепанова Н.В.
	«Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	Апрель	Зам. заведующего по ВМР

4	Практическое мероприятие «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» (передача опыта педагогами)	Февраль	Инструктор по физической культуре
---	---	---------	-----------------------------------

Работа с родителями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Консультации: «Как научить ребенка соблюдать правила дорожного движения», «Безопасность детей, забота взрослых» и т.д.	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Оформление уголков по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
3	Оформление папок-передвижек: «Взрослые !Вам подражают дети» «Дисциплина на улице – залог безопасного пешехода»	В течение года	Воспитатели групп
4	Памятки: «Безопасные шаги на пути к безопасности на дорогах» «Если ты велосипедист» «Светодиодные отражатели спасут вас и вашего ребёнка».	В течение года	Воспитатели групп
5	Беседы: «Что должны и чего не должны делать сами родители при движении» и т.д.	Сентябрь	Воспитатели групп
6	Анкетирование родителей по данной теме «Я и мой ребенок на улицах города»	Апрель	Зам. заведующего по ВМР Воспитатели групп

7	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	В течение года	Зам. заведующего по ВМР
---	--	----------------	-------------------------

Работа с детьми

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Сюжетно ролевые игры: «Шофер», «Поезд», Гаражи и автомобили. «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка» и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
2	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый» и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
3	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
4	Чтение художественной литературы : С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; и т.д.	В течение года	Воспитатели групп

5	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
6	Участие в онлайн-викторинах	В течение года	Воспитатели групп
7.	Разработка ЛепБуков по данной теме	В течение года	Воспитатели групп
8	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	Воспитатели групп
9	Беседы с воспитанниками: • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;		Воспитатели групп
10	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп

ПЛАН
по профилактике экстремизма и терроризма
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	сентябрь	Заведующий МДОУ
2.	Инструктаж работников МДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал	Заведующий МДОУ, зам. зав АХЧ
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и т.д	в течение года	Зам.зав. по ВМР
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Заведующий МДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Заведующий МДОУ, Зам.зав. по ВМР воспитатели групп
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	в течение года	Заведующий МДОУ, Зам.зав. по ВМР педагоги
7.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	ежедневно	Заведующий, сотрудники МДОУ
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании МДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.	постоянно	Заведующий, сотрудники МДОУ
9.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	в течение года	Заведующий, зам. зав АХЧ, Зам.зав. по ВМР сотрудники МДОУ
10.	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МДОУ.	в течение года	Заведующий МДОУ, , зам. зав АХЧ
II. Мероприятия с воспитанниками			
11.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ:	в течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели групп

	- «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты»; - «Доброта - дорога к миру»;		
12.	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	в течение года	Воспитатели групп
13.	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	в течение года	Воспитатели групп
14.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	май-июнь	Воспитатели групп
15.	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	в течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели групп
16.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	два раза в год	Старший воспитатель
III. Работа психолога:			
19.	Круглый стол с сотрудниками ДОУ «Толерантная и интолерантная личность», консультации «Особенности поведения людей в условиях паники»	в течение года	Педагог-психолог
20.	Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбука эмоций»	по плану педагога	Педагог-психолог
21.	Консультации для родителей «Формирование толерантного поведения в семье».	в течение года	Педагог-психолог
IV. Мероприятия с родителями:			
22.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	в течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели групп
23.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма.	в течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели групп

ПЛАН

по обеспечению безопасности в период подготовки и проведения массовых
новогодних мероприятий 2024

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по вопросам обеспечения безопасности	До 16 декабря	Зам.заведующего по ВМР
2	Утверждение графика проведения новогодних утренников приказом, с назначением лиц, ответственных за безопасность во время их проведения.	Декабрь	Заведующий МБДОУ Д/С 35
3	Составление графика дежурства сотрудников ДОУ, администрации в праздничные дни, предоставление его в УО.	До 16 декабря	Зам.заведующего по АХЧ
4	Проверить доступность и исправность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи	Ежедневно	Зам.заведующего по АХЧ
	Сотрудники, дети, родители		

1	Проведение инструктажа с сотрудниками ДОО (с записями в журнале инструктажа) по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта, обратив особое внимание на способы оповещения, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц	До 17 декабря	Зам.заведующего по ВМР
2	Довести до сведения воспитанников, их родителей, педагогов правила поведения на массовых мероприятиях, правила противопожарной безопасности.	До 17 декабря	Воспитатели групп
3	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОО по предупреждению детского травматизма, правил дорожного движения.	До 17 декабря	Зам.заведующего по ВМР
4	Проверить электрооборудование и электрическую продукцию (электрогирлянды, провода и кабели)	До 17 декабря	Зам.заведующего по АХЧ Музыкальные руководители
	Информационная работа		
1	Выпуск и распространение листовок-обращений для родителей.	Декабрь	Воспитатели групп
2	Оформление информации о телефонах экстренного реагирования на стенде.	Декабрь	Воспитатели групп
	Разное		

1	Соблюдение контрольно-пропускного режима в здании и на территории ДОУ для исключения возможности проникновения в здание ДОУ посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов.	Ежедневно	ЧОО «Феникс»
2	Проверка работоспособности камер видеонаблюдения	Ежедневно	Зам.заведующего по АХЧ
3	При проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием детей проведение проверки отсутствия автотранспорта у ворот здания	С 19-27 декабря	Зам.заведующего по АХЧ

ПЛАН летней оздоровительной работы МБДОУ Д/С 35 на 2025 год

Цель: объединить усилия взрослых(сотрудников детского сада и родителей воспитанников) по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период; эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребёнка.

Задачи:

1. Создать условия для укрепления здоровья детей, способствовать их физическому и умственному развитию путём активизации движений и общения с природой.
2. Совершенствовать речь детей, развивать их эмоциональную сферу.
3. Продолжать работу по созданию развивающей среды в ДОУ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Организационные мероприятия		
1	Издать приказ по летне-оздоровительной компании 2018года: - о введении летнего режима пребывания детей в ДОУ; - об организации работы групп по летнему плану работы; - об организации приёма вновь поступающих детей; - об организации питания детей по летнему меню.	Май	Заведующий ДОУ
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ в летний период.	Май-июнь	Зам.зав по ВМР
3	Обеспечить безопасные условия пребывания детей и сотрудников в ДОУ.	Июнь Август	Заведующий ДОУ
	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей с педагогами и техническим персоналом: - организация охраны жизни и здоровья детей; - по профилактике детского травматизма;	Май	Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР Зам.зав по АХЧ

	- предупреждение отравлений ядовитыми грибами и растениями; -ОТ и выполнение требований ТБ на рабочем месте; -оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - проведение туристических походов и экскурсий за пределы детского сада;		
	Программное - методические мероприятия		
1	Утвердить режим дня на летний период	Май	Заведующий ДОУ
2	Утвердить расписание непосредственно образовательной деятельности во всех возрастных группах.		Заведующий ДОУ
3	Утвердить план мероприятий на летне-оздоровительную работу.		Заведующий ДОУ
	Утвердить план развлечений и праздников.		Заведующий ДОУ
	Административно- хозяйственная работа		
1	Организовать субботник по благоустройству территории ДОУ	Май	Зам.зав по АХЧ
2	Обеспечить смену песка в песочницах на всех прогулочных участках.		Зам.зав по АХЧ
3	Проведение косметического ремонта в группах	Июнь	Зам.зав по АХЧ Воспитатели
4	Обновить спортивный инвентарь, выносной материал, малые строительные формы на участке.		Зам.зав по АХЧ Воспитатели
	Работа с кадрами		
1	Обновить содержание предметно-пространственной среды в группах	Июнь	Воспитатели

2	Проведение консультации для воспитателей «Организация оздоровительной работы в летний период»		
3	Семинар для воспитателей «Игры с водой и песком на участке детского сада»	Июль	Зам.зав по ВМР
4	Смотры: -на лучшее оформление летнего участка; -планирование образовательного процесса в течение дня. Педагогический совет «Итоги летней оздоровительной работы»	Июль Август	Зам.зав по ВМР
Праздники и развлечения, акции			
1	День защиты детей	1 июня	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
2	День России	12 Июня	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
3	День семьи, любви и верности	8 июля	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
4	День Нептуна	Август	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
5	Три спаса Яблочный спас Ореховый спас Медовый спас	Август	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
6	Развлечение «До свидания, лето красное	Август	Зам.зав по ВМР Воспитатели Узкие специалисты
7	Акция «День русского языка»	6 июня	Воспитатель группы
8	Акция «День России»	12 июня	Воспитатель группы
9	Акция « День памяти и скорби»	22 июня	Воспитатель группы
10	Праздник «День семьи любви и верности»	8 июля	Воспитатель группы
11	Праздник «День физкультурника»	12 августа	Воспитатель группы

12	Акция «День государственного флага РФ»	22 августа	Воспитатель группы
13	Акция «День российского кино»	27 августа	Воспитатель группы
Работа с родителями			
	Выпуск листовок «Осторожно, клещи!»	Июнь	Зам.зав по ВМР
	Оформление наглядной агитации для родителей «Как организовать летний отдых детей»	Июнь	Воспитатели
	Консультация для родителей «Соблюдайте правила движения!»	Июль	Зам.зав по ВМР
	Оформить стенд для родителей вновь поступающих детей «Как безболезненно адаптировать малыша к условиям детского сада»	Июль	Воспитатели
	Консультация для родителей «Лето - самое удобное время для закаливания»	Июнь	Зам.зав по ВМР
Контроль			
	Соблюдение СанПиН.	В течение лета	Зам.зав по ВМР
	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов	В течение лета	Зам.зав по ВМР
	Анализ планов педагогов, ведения документации	В течение лета	Зам.зав по ВМР
	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала	В течение лета	Зам.зав по ВМР
	Контроль планирования и организации деятельности в течение дня : -познавательно-исследовательской; - игровой; -двигательной.	В течение лета	Зам.зав по ВМР
	Закаливание	В течение лета	Зам.зав по ВМР Инструктор по физической культуре

План работы МБДОУ Д/С 35 на 2024-2025 учебный год

По формированию экологической культуры и обращения с твердыми коммунальными отходами

Цель: Повышение уровня экологической культуры и информированности о проблеме обращения с отходами.

Задачи:

1. Формировать экологическую культуру у взрослых и детей по отношению к важным экологическим проблемам.
2. Формировать представления у детей о том, что вторичная переработка мусора необходима для сохранения окружающей среды.
3. Развивать умения дифференцировать, сортировать предметы по материалам, из которых они были изготовлены.
4. Развивать логическое мышление, наблюдательность, внимание, память.
5. Воспитывать любовь и бережное отношение к природе.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
Организационно-методическая работа			
1	Составление плана деятельности.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
2	Наработка и накопление необходимого материала.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
3	Разработка плана мероприятий.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
4	Сбор информации из разных источников.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
Работа с детьми			
5	Акция «Спаси дерево» Сбор макулатуры	в течение года	Зам.зав. по ВМР Воспитатели групп
	Акция «Сдай батарейку-спаси ёжика»	в течение года	
6	Беседа: «Беседа о мусоре, и о том, что можно сделать, чтобы мусора стало меньше». «Что такое отходы и откуда они появляются?» и др.	в течение учебного года	Воспитатели групп
7	Просмотр презентаций и мультфильмов экологической направленности.	в течение учебного года	Воспитатели групп

8	Выставка детских рисунков «Мы с природой дружим, мусор нам не нужен», «Планета заболела» «Здоровая планета» «Правила поведения в природе»	Октябрь	Воспитатели групп
9	Конкурс стенгазет «Мы не выбрасываем полезное сырье!», «Меньше мусора – больше здоровья».	Ноябрь	Воспитатели групп
10	Творческая мастерская «Затейники» • Изготовление кормушек на участок детского сада. • Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых игр: “Магазин”, “Парикмахерская”, “Больница” и т.д. • Изготовление нетрадиционных пособий для физкультурного уголка. • Изготовление поделок для оформления группы	в течение учебного года	Воспитатели групп
11	Опытно-экспериментальная деятельность • «Рассортируем мусор», • «Как переработать мусор», • «Изготовление новой бумаги», • «Если закопать в землю мусор, что произойдет?»	Апрель-август	Воспитатели групп
12	Дидактические игры: «Собери мусор правильно». «Сортируем мусор» и др.	в течение учебного года	Воспитатели групп
13	Рассматривание иллюстраций на тему: «Мусор вокруг нас» и др.	в течение учебного года	Воспитатели групп

	Чтение экологических рассказов и сказок.	в течение учебного года	Воспитатели групп
14	Социально-коммуникативное развитие Помощь воспитателю в уборке групповой комнаты от мусора.	в течение учебного года	Воспитатели групп
15	Участие в экологических акциях	в течение учебного года	Воспитатели групп
Работа с родителями			
15	Во время прогулок обратить внимание детей на наличие во дворах мусорных контейнеров и мусорных урн на улицах города.	в течение учебного года	Воспитатели групп
16	Анкетирование по теме «Какое место занимает экологическое воспитание в вашей семье»	в течение учебного года	Воспитатели групп
17	Консультация «Какое место занимает экологическое воспитание в вашей семье».	в течение учебного года	Воспитатели групп
18	Предложить участвовать в выставке продуктов совместной детско-родительской деятельности – поделки из бросового материала. "Дадим упаковке вторую жизнь".	в течение учебного года	Воспитатели групп

Режим дня на 2024-2025 год

Режим дня в первой младшей группе (2-3)

Режимные моменты	Время
Прием, осмотр, игры,	7.00-8.00
Ежедневная утренняя гимнастика,	(4-5 мин.)
самостоятельная игровая деятельность	8.00-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20-8.50
Подготовка к занятиям	8.50-9.00
Занятия в игровой форме по подгруппам	9.00-9.30
Второй завтрак	9.35-10.00
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд, индивидуальная и подгрупповая работа)	10.00-11.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.00-11.25
Обед	11.25-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, оздоровительные мероприятия	15.00-15.10
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы	15.10-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-15.50
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	15.50-17.30

Режим дня во второй младшей группы (3-4 года)

Режимные моменты	Время
Прием, осмотр, игры	7.00 – 8.00
Ежедневная утренняя гимнастика.	8.00-8.05 (5-6 минут)
Подготовка к завтраку, формирование КГН	8.10-8.20
Завтрак	8.20-8.45
Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям	8.45 – 9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия- 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.00-9.45
Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак	9.40-10.00
Подготовка к прогулке,	10.00-10.10
Прогулка (игры, наблюдения, труд, индивидуальная и подгрупповая работа)	10.10-11.40 (1 час 30 мин)
Возвращение с прогулки, формирование КГН, подготовка к обеду	11.45-12.15
Обед	12.15-12.35 (20 мин)
Подготовка ко сну.	12.35-12.45
Дневной сон	12.45-15.15
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия	15.15-15.25
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы	15.25-15.35
Подготовка к полднику, полдник	15.35- 15.55
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.00-17.30 (1 час 30 мин)

Режим дня в средней группе (4-5 лет)

Режимные моменты	Время
Прием, осмотр, игры, самостоятельная деятельность.	7.00 – 8.00
Ежедневная утренняя гимнастика	8.00-8.08 (6-8 мин.)
Подготовка к завтраку,	8.10- 8.25
Завтрак	8.25-8.45
Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям	8.45 – 9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия- 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.00-9.10
Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак	10.00-10.15
Подготовка к прогулке	10.15-10.25
Прогулка (игры, наблюдения, труд, индивидуальная и подгрупповая работа)	10.25-12.00 (1 час 35 мин)
Возвращение с прогулки, формирование КГН, подготовка к обеду	12.00-12.20
Обед	12.20-12.40
Подготовка ко сну	12.40-12.50
Дневной сон	12.50-15.20
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия	15.20-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-15.50
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы	15.50-16.10
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.10-17.30 (1 час 20 минут)

Режим дня в старшей группе (5-6 лет)

Режимные моменты	Время по режиму
Утренний прием детей на улице, осмотр, самостоятельная деятельность игры.	7.00-8.00
Утренняя гимнастика	8.00-8.10 (8-10 минут)
Подготовка к завтраку, дежурство.	8.20 – 8.30
Завтрак	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность, занятиям	8.50 - 9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия- 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.00 – 10.10
2-й завтрак	10.10-10.20
Подготовка к прогулке,	10.20 –10.30
прогулка (игры, наблюдения, труд, индивидуальная и подгрупповая работа)	10.30-12.20 (1 час 50 мин)
Возвращение с прогулки, формирование культурно-гигиенических навыков. Подготовка к обеду	12.20-12.35
Обед	12.35 – 12.55
Подготовка ко сну	12.55 – 13.00
Дневной сон	13.00-15.30 (2 часа 30 минут)
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, оздоровительные мероприятия	15.30 – 15.40
Подготовка к полднику, полдник	15.40-16.00
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы	16.00 – 16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.25 – 17.30 (1 час 5 минут)

Режим дня в подготовительной группе (6-7 лет)

Режимные моменты	Время
Утренний прием детей на улице, осмотр, самостоятельная деятельность игры.	7.00-8.00
Ежедневная утренняя гимнастика,	8.00-8.12 (10-12) мин
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность , беседы, подготовка к занятию	8.50 - 9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия- 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.00 10.50
Второй завтрак	11.00-11.10
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд, индивидуальная и подгрупповая работа)	11.10– 12.30 1 час 30 минут
Возвращение с прогулки, формирование КГН подготовка к обеду	12.30– 12.40 (10 мин)
Обед	12.40 – 13.00
Подготовка ко сну,	13.00-13.05
Дневной сон	13.05– 15.35 (2,5 часа)
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, оздоровительные мероприятия	15.35-15.45
Подготовка к полднику , полдник	15.45– 16.00
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы	16.00 – 16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.20 – 17.30 (1 час10 мин)

Тематическое планирование на 2024-2025 год

Темы недель

1 младшая группа (2-3 года)

Месяц			1ая неделя	2ая неделя	3ая неделя	4ая неделя	5ая неделя
Сентябрь	Осень		«Вот и лето пролетело» 02.09.24-06.09.24	«Здоровый образ жизни (КГН)» 09.09.24-13.09.24	«Мои друзья» 16.09.24-20.09.24	«Мой любимый детский сад» 23.09.24-27.09.24	
		Праздники по ФОП	-	-	-	-	
Октябрь			«Сказочная осень» 30.09.24-04.10.24	«Осень в огороде (овощи)» 7.10.24-11.10.24	«Что нам осень принесла» (фрукты)» 14.10.24-18.10.24	«Домашние животные и их детеныши» 21.10.24-25.10.24	«Одежда» 28.10.24-1.11.24
		Праздники по ФОП	-	15 октября - День отца в России.	-	-	
Ноябрь			«Моя семья» 05.11.24-08.11.24	«Мой дом. Мебель» 11.11.24-15.11.24	«Моя мамочка» 18.11.24-22.11.24	«Мой дом. Посуда» 25.11.24- 29.11.24	
		Праздники по ФОП	-	-	24 ноября - День матери в России	-	-
Декабрь	Зима		«Зимушка-зима» 2.12.24-06.12.24	«Птицы зимой» 9.12.24-13.12.24	«Природные явления» 16.12.24-20.12.24	Дед Мороз и Новый год 23.12.24-30.12.24	

		Праздники по ФОП	-	-	-	31 декабря - Новый год.	
Январь			Каникулы	«Зимние забавы» 9.01.25-17.01.25	«Звери зимой» 20.01.25-24.01.25	«Я человек» 27.01.25-31. 01.25	
		Праздники по ФОП	-	-	-	-	
Февраль			«Транспорт» 03.02.25-07.02.25	«Профессии» 10.02.25-14.02.25	«Добрые дела» 17.02.25-21.02.25	«Безопасность» 25.02.25-28.02.25	
Март			«Весна красна» 03.03.25-07.03.25	«Орудия труда» 11.03.25-14.03.25	Комнатные растения 17.03.25-21.03.25	«Народная игрушка» 24.03.25-30.03.25	
		Праздники по ФОП	-	-	-	-	
Апрель			«В гостях у русской сказки» 1.04.25-4.04.25	«Домашние птицы» 7.04.25-11.04.25	«Подводный мир» 14.04.25-18.04.25	«Мир вокруг нас» 21.04.25-30.04.25	
		Праздники по ФОП	-	-	-	-	
Май			Праздничный май 05.05.25-8.05.24	«Цветущая весна» 12.05.25-16.05.25	Насекомые 19.05.25-23.05.25	«Скоро лето» 26.05.25-30.05.25	
		Праздники по ФОП	1 мая - Праздник Весны и Труда.				

Темы недель

2ая младшая группа (3-4 года)

Месяц		1ая неделя	2ая неделя	3ая неделя	4ая неделя	5ая неделя
Сентябрь		«До свиданье, лето, здравствуй осень » 02.09.24-06.09.24	«Дорога в детский сад. 09.09.24-13.09.24	«Мои друзья» 16.09.24-20.09.24	«Детский сад- чудесный дом, хорошо живется в нём» 23.09.24-27.09.24	
	Дополнительные праздники			21.09Международный день Мира		
	Праздники по ФОП				27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников.	
Октябрь	Осень	Праздники по ФОП	«Домашние животные» 30.09.24-04.10.24	«Природа осенью» 7.10.24-11.10.24	«Что нам осень принесла (фрукты, ягоды)» 14.10.24-18.10.24	«Осень в огороде (овощи, грибы)» 21.10.24-25.10.24
		Праздники по ФОП	4 октября - День защиты животных.		20 октября - День отца в России.	«Дикие животные» 28.10.24-1.11.24
Ноябрь			«Мой дом, моя семья» 05.11.24-08.11.24	«Птицы осенью» 11.11.24-15.11.24	«Моя мамочка» 18.11.24-22.11.24	«Наши добрые дела» 25.11.24- 29.11.24
	Дополнительные праздники			12 ноября - Синичкин день		
	Праздники по ФОП			24 ноября - День матери в России		
Декабрь	Зима	«Здравствуй, зимушка-зима» 2.12.24-06.12.24	«Одежда» 9.12.24-13.12.24	«Творческая Мастерская» 16.12.24-20.12.24	«Праздник новый год» 23.12.24-30.12.24	

		Праздники по ФОП				31 декабря - Новый год.
Январь			Каникулы	«Зимние забавы» 9.01.25-17.01.25	«Звери зимой» 20.01.25-24.01.25	«Лес зимой» 27.01.25-31. 01.25
		Праздники по ФОП				
Февраль			«Транспорт» 03.02.25-07.02.25	«Профессии» 10.02.25-14.02.25	«23 февраля» 17.02.25-21.02.25	«Безопасность дома» 25.02.25-28.02.25
		Праздники по ФОП			23 февраля - День защитника Отечества.	
		<i>Дополнительные праздники</i>			24.02-02.03 <i>Масленица</i>	
Март			«Весна красна» 03.03.25-07.03.25	«Комнатные растения» 11.03.25-14.03.25	«Подводный мир» 17.03.25-21.03.25	«Народная игрушка» 24.03.25-30.03.25
		Праздники по ФОП	8 марта - Международный женский день.			
Апрель	Весна		«В гостях у русской сказки» 1.04.25-4.04.25	«Космические истории» 7.04.25-11.04.24	«Мебель» 14.04.25-18.04.25	«Посуда» 21.04.25-30.04.25
		<i>Дополнительные праздники</i>	<i>1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.</i>		20 апреля <i>Пасха</i>	
		Праздники по ФОП		12 апреля - День космонавтики.		

Май			«Праздничный май» 05.05.25-8.05.24	«Цветущая весна» 12.05.25-16.05.25	«Насекомые» 19.05.25-23.05.25	«Скоро лето» 26.05.25-30.05.25	
		Праздники по ФОП	1 мая - Праздник Весны и Труда. 9 мая - День Победы.				

Модель года
Средняя группа (4-5 лет)

Месяц			1ая неделя	2ая неделя	3ая неделя	4ая неделя	5ая неделя
Сентябрь	Осень		«До свиданье, лето, здравствуй осень» 02.09.24-06.09.24	«Дорога в детский сад.» 09.09.24-13.09.24	«Я и мои друзья» 16.09.24-20.09.24 <i>21 сентября Международный день Мира</i>	«Детский сад наш так хорош...» 23.09.24-27.09.24	
		Праздники по ФОП				27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников.	
Октябрь			«Домашние животные» 30.09.24-04.10.24	«Природа осенью» 7.10.24-11.10.24	«Что нам осень принесла (фрукты, ягоды)» 14.10.24-18.10.24	«Что нам осень принесла (овощи, грибы)» 21.10.24-25.10.24	«Птицы осенью 28.10.24-1.11.24
		Праздники по ФОП	1 октября - Международный день пожилых людей; 4 октября - День защиты животных	15 октября - День отца в России.			
Ноябрь			«Я, ты, он, она – вместе целая страна» 05.11.24-08.11.24	«Моя семья» 11.11.24-15.11.24 <i>12 ноября - Синичкин день</i>	Милая мамочка моя» 18.11.24-22.11.24	«Мой дом, моя станица» 25.11.24- 29.11.24	

		Праздники по ФОП	4 ноября - День народного единства		24 ноября - День матери в России	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации.	
декабрь	Зима		«Зимушка зима» 2.12.24-06.12.24	«Зимняя одежда» 9.12.24-13.12.24	«Творческая Мастерская» 16.12.24-20.12.24	«Новогоднее волшебство» 23.12.24-30.12.24	
		Праздники по ФОП				31 декабря - Новый год.	
январь			Каникулы	«Зимние забавы» 9.01.25-17.01.25	«Звери зимой» 20.01.25-24.01.25	«Природа зимой» 27.01.25-31. 01.25	
		Праздники по ФОП					
февраль			«Транспорт» 03.02.25-07.02.25	«Профессии» 10.02.25-14.02.25	«23 февраля» 17.02.25-21.02.25	«Безопасность дома» 25.02.25-28.02.25	
					24.02-02.03 Масленица		
	Праздники по ФОП			23 февраля - День защитника Отечества.			
Март	Весна		«Весна-красна» 03.03.25-07.03.25	«Мебель» 11.03.25-14.03.25	«Подводный мир» 17.03.25-21.03.25	«Народная игрушка» 24.03.25-30.03.25	
		Праздники по ФОП	8 марта - Международный женский день.			27 марта - Всемирный день театра.	

Апрель			«В гостях у русской сказки» 1.04.25-4.04.25 <i>1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.</i>	«Космические истории» 7.04.25-11.04.25	«Комнатные растения» 14.04.25-18.04.25 <i>20 апреля Пасха</i>	«Береги планету» 21.04.25-30.04.25	
		Праздники по ФОП		12 апреля - День космонавтики.			
Май			«Праздничный май» 05.05.25-8.05.25	«Цветущая весна» 12.05.25-16.05.25	«Насекомые» 19.05.25-23.05.25	«Скоро лето» 26.05.25-30.05.25	
		Праздники по ФОП	1 мая - Праздник Весны и Труда. 9 мая - День Победы				

Темы недель

Старшая группа (5-6 лет)

Месяц			1 ая неделя	2 ая неделя	3 ая неделя	4 ая неделя	5 ая неделя
сентябрь	осень		«Лето прошло, скоро в школу» 02.09.24-06.09.24	«Осторожно! Дорога» 09.09.24-13.09.24	«Я и мои друзья» 16.09.24-20.09.24 <i>21 сентября Международный день Мира</i>	«Детский сад наш так хорош...» 23.09.24-27.09.24	
		Праздники по ФОП	1 сентября - День знаний			27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников.	
октябрь			«Дикие и домашние животные» 30.09.24-04.10.24	«Природа осенью» 7.10.24-11.10.24	«Хлеб всему голова» 14.10.24-18.10.24 <i>16 октября - Международный день хлеба</i>	«Осень дарит нам подарки» 21.10.24-25.10.24	«Птицы осенью» 28.10.24-1.11.24

		Праздники по ФОП	1 октября – Международный день пожилых людей 4 октября - День защиты животных.	15 октября - День отца в России.			
ноябрь			«Я, ты, он, она –весе целая страна» 05.11.24-08.11.24	«Моя семья» 11.11.24-15.11.24 <i>12 ноября - Синичкин день</i>	«Мамочка моя» 18.11.24-22.11.24	«Мой дом, моя деревня» 25.11.24- 29.11.24	
		Праздники по ФОП	4 ноября - День народного единства.		24 ноября - День матери в России.	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации.	
декабрь			«Зима волшебница» 2.12.24-06.12.24	«Зимующие птицы», 9.12.24-13.12.24	«Творческая мастерская» 16.12.24-20.12.24	«Новый год» 23.12.24-30.12.24	
		Праздники по ФОП	3 декабря - День неизвестного солдата; 8 декабря: Международный день художника.			31 декабря - Новый год.	
январь			каникулы	«Спорт зимой» 9.01.25-17.01.25	«Зимний лес» 20.01.25-24.01.25	«В мире транспорта» 27.01.24-31.01.25	
		Праздники по ФОП				27 января - День снятия блокады Ленинграда;	
февраль			«Мы исследователи» 03.02.25-7.02.25	«Профессии». 10.02.25-14.02.25	«Защитники Отечества» 17.02.25-21.02.25	«Широкая Масленица» 25.02.2025-28.03.25	
					<i>24.02-02.03 Масленица</i>		
		Праздники	8 февраля День российской науки	15 февраля	21 февраля Международный день		

		по ФОП		День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	родного языка 23 февраля День защитника Отечества		
март	весна		«Весна пришла.» 3.03.25-7.03.25	«Безопасность дома» 11.03.24-15.03.24	«Мебель» 17.03.25-21.03.25	«Народные промыслы России» 24.03.25-31.03.25	
апрель			8 марта - Международный женский день.			27 марта - Всемирный день театра.	
			«Неделя детской книги» 01.04.25-04.04.25 <i>1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.</i>	«Космические истории» 7.04.25-11.04.25	«Обитатели морей и океанов» 14.04.25-18.04.25 <i>20 апреля Пасха</i>	«Береги планету» 21.04.25-30.04.25 <i>22 апреля день Земли</i>	
		Празд ники по ФОП		12 апреля - День космонавтики.			
май			«Праздничный май» 05.05.25-8.05.25	«Цветущая весна» 12.05.25-16.05.25	«Путешествие в мир насекомых» 19.05.25-23.05.25	26.05.2025-30.05.2025 «Скоро лето»	
			1 мая - Праздник Весны и Труда 9 мая - День Победы.				

Темы недель

Подготовительная группа(6-7 лет)

Месяц			1 ая неделя	2 ая неделя	3 ая неделя	4 ая неделя	5 ая неделя
сентябрь	осень		«Лето прошло, скоро в школу» 02.09.24-06.09.24	«ПДД для всех важны» 09.09.24-13.09.24	«Я и мои друзья» 16.09.24-20.09.24 <i>21 сентября Международный день Мира</i>	«Детский сад наш так хорош...» 23.09.24-27.09.24	

		Праздники по ФОП	1 сентября - День знаний 3 сентября - День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.			27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников.	
октябрь			«Дикие и домашние животные» 30.09.24-04.10.24	«Природа осенью» 9.10.23-13.10.23	«Хлеб всему голова» 14.10.24-18.10.24 <i>16 октября - Международный день хлеба</i>	«Осень дарит нам подарки» 21.10.24-25.10.24	«Моя семья» 28.10.24-1.11.24
		Праздники по ФОП	1 октября – Международный день пожилых людей 4 октября - День защиты животных. 5 октября - День учителя.	15 октября - День отца в России.			
ноябрь			«Я, ты, он, она –весе целая страна» 05.11.24-08.11.24	«Птицы осенью» 11.11.24-15.11.24 <i>12 ноября - Синичкин день</i>	«Мамочка моя» 18.11.24-22.11.24	«Мой дом, моя деревня» 25.11.24-29.11.24	
		Праздники по ФОП	4 ноября - День народного единства.		24 ноября - День матери в России.	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации.	
декабрь	зи		«Зима волшебница» 2.12.24-06.12.24	«Зимующие птицы», 09.12.24-13.12.24	«Творческая мастерская» 16.12.24-20.12.24	«Новый год» 23.12.24-30.12.24	

		Праздники по ФОП	3 декабря - День неизвестного солдата; 3 декабря Международный день инвалидов (ситуативно) 5 декабря - День добровольца (волонтера) в России. 8 декабря: Международный день художника.	9 декабря: День Героев Отечества		31 декабря - Новый год.	
январь			каникулы	«Спорт зимой» 9.01.25-17.01.25	«Природа зимой» 20.01.25-24.01.25	«В мире транспорта» 27.01.25-31.01.25	
		Праздники по ФОП				27 января - День снятия блокады Ленинграда;	
февраль			«Мы исследователи» 03.02.25-7.02.25	«Профессии». 10.02.25-14.02.25	«Защитники Отечества» 17.02.25-21.02.25	«Широкая Масленица» 25.02.2025-28.03.25	
					24.02-02.03 Масленица		
		Праздники по ФОП	8 февраля День российской науки	15 февраля День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	21 февраля Международный день родного языка 23 февраля День защитника Отечества		
март	весна		«Весна пришла.» 03.03.25-.7.03.25	«Безопасность дома» 11.03.25-14.03.25	«Мебель» 17.03.25-21.03.25	«Народные промыслы России» 24.03.25-21.03.25	

		Праздники по ФОП	8 марта - Международный женский день.			27 марта - Всемирный день театра.	
апрель			«Неделя детской книги» 01.04.25-04.04.25 <i>1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.</i>	«Космические истории» 7.04.25-11.04.25	«Обитатели морей и океанов» 14.04.25-18.04.25 <i>20 апреля Пасха</i>	«Береги планету» 21.04.25-30.04.25 <i>22 апреля день Земли</i>	
				12 апреля - День космонавтики.			
май			«Праздничный май» 05.05.25-8.05.25	«Цветущая весна» 12.05.25-16.05.25	«Путешествие в мир насекомых» 19.05.25-23.05.25	26.05.2025-30.05.2025 «До свиданья детский сад»	
		Праздники по ФОП	1 мая - Праздник Весны и Труда 9 мая - День Победы.				

