

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Черепанова Н.В.
«30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Д/С 35
Патракеева Л.П.
«30» августа 2019 г.

Подписан: Патракеева Любовь Петровна
ИН: ИНН+230306498109, СНИЛС+05865077394,
E+918222454@gmail.ru, С+RU, 5+Краснодарский
край, Лист: Рязанская, О+МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 35
СТАНЦИИ РЯЗАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН,
О+Любовь Петровна, SN+Патракеева,
SN+Патракеева Любовь Петровна
Описание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.11 11:55:20+03'00'
Файл: Контракт: Версия: 10.1.3

Патракеева
Любовь
Петровна

Положение регламентирующее внедрение и использование автоматизированной системы «Сетевой город. Образование» в МБДОУ Д/С 35

1. Общие положения

Положение об автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 35 станицы Рязанская муниципального образования Белореченский район (далее — МБДОУ Д/С 35) определяет основные принципы внедрения и функционирования автоматизированной информационной системы (АИС) «Сетевой город. Образование».

2. Назначение АИС «Сетевой город. Образование» в МБДОУ Д/С 35:

1. Создание единой базы данных образовательных организаций.
2. Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение обучающихся и др.).
3. Обеспечение возможность оперативного доступа к информации для всех ключевых субъектов образовательного процесса (родитель (законный представитель), педагог, административный работник).
4. Осуществление мониторинга системы образования МБДОУ Д/С 35.
5. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса.
6. Формирование дополнительной информационно-коммуникационных компетенций участников образовательного процесса.
7. Результатом работы функционирования АИС «Сетевой город. Образование» является предоставление получателю актуальной и достоверной информации о ходе и содержании образовательного процесса.
8. Доступ к АИС «Сетевой город. Образование» предоставляется дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.
9. Актуальность и достоверность информации АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивается ее регулярным обновлением МБДОУ Д/С 35.
10. Внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в МБДОУ Д/С 35 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, и иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края и муниципального района «Белореченский район».

3. Основные характеристики АИС

АИС «Сетевой город. Образование» обладает следующими характеристиками и предоставляет следующие возможности:

- возможность работы пользователей МБДОУ Д/С 35 с любого компьютера, подключенного к сети Интернет без установки на клиентском компьютере дополнительного

программного обеспечения;

- обеспечение работы неограниченного количества пользователей в системе;
- обеспечение защиты данных от несанкционированного доступа и копирования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- наличие функций сбора и просмотра статистике посещений пользователей;
- автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение обучающихся и др.) с обеспечением резервного копирования;
- возможность создания различных форм статистической отчетности
- (стандартных и произвольных посредством «конструктора ответов»).

4. Регламент функционирования:

Заведующий своим приказом:

- определяет порядок мониторинга системы образования на уровне МБДОУ Д/С 35 с использованием возможностей АИС «Сетевой город. Образование»;
- определяет функциональные обязанности работников МБДОУ Д/С 35 по работе в АИС «Сетевой город. Образование»;
- определяет права доступа работников МБДОУ Д/С 35 по работе в АИС «Сетевой город. Образование».

Общее руководство по обеспечению функционирования АИС «Сетевой город. Образование» возлагается на заведующего МБДОУ Д/С 35.

Ответственность за недостоверное, несвоевременное и некачественное предоставление информации в АИС «Сетевой город. Образование» несет заведующий МБДОУ Д/С 35.

5. Кадровый состав АПС «Сетевой город. Образование»

Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования АИС «Сетевой город. Образование» и их основные обязанности:

Координатор АИС «Сетевой город. Образование» — основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения;

- ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач;
- осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей в МБДОУ Д/С 35;
- управляет правами доступа в АИС «Сетевой город. Образование», контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему;
- осуществляет консультации и обучает других участников педагогического коллектива;
- осуществляет связь со службой технической поддержки,
- осуществляет контроль ведения базы данных сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей);
- отвечает за внутренний мониторинг средствами автоматизированных ответов;
- осуществляет сбор, использование и предоставление руководящим органам автоматизированных ответов;
- производит составление автоматизированной госстатотчетности;
- контролирует ведение книги движения воспитанников;
- принимает участие и осуществляет контроль за закрытием учебного года и переходом на новый учебный год.

Сетевой воспитатель — ответственный за ввод данных по обучающимся своей группы, их родителям (законным представителям):

- отвечает за просветительскую работу по внедрению и использованию АИС «Сетевой город» среди родителей (законные представители) воспитанников;
- осуществляет ввод информации о посещаемости, а также контроль за посещаемостью с помощью автоматизированных ответов;

- осуществляет ввод информации о родительской плате, а также контроль с помощью автоматизированных ответов;
- осуществляет создание организационных мероприятий внутри группы;
- осуществляет ведение календарно-тематического планирования;
- использует отчеты для текущей работы с воспитанниками и родителям (законными представителями).
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Сетевой системный администратор по вводу данных и обмену информацией в АИС «Сетевой город. Образование»:

- в начале года заполняет, корректирует основные сведения об МБДОУ Д/С 35;
- заполняет (корректирует) информацию на страницах «Учебный год и периоды», «Предметы», «Компоненты», «Профили», «Нагрузка», «Учебный план», размещает необходимые объявления, сообщения о важнейших документах, приказах со ссылками на них;
- при зачислении обучающихся в Организацию и при приёме новых сотрудников добавляет в систему новых пользователей, вводит основные данные о них;
- немедленно вносит изменения в личных данных обучающихся и сотрудников, согласно документам;
- ведет электронную книгу движения воспитанников согласно приказам заведующего.
- вводит и корректирует учебный план.
- осуществляет введение и редактирование предметов и групп;
- осуществляет ввод и редактирование расписания;
- оказывает методическую поддержку сотрудникам МБДОУ Д/С 35 по использованию АИС.
- производит корректировку общей информации и настроек ДОУ, отвечает за обеспечение безопасности работы АИС в ОУ, определяет права доступа к системе.
- осуществляет закрытие учебного года переход на новый учебный год совместно и под контролем координатора.
- осуществляет выдачу паролей работникам МБДОУ Д/С 35, родителям (законным представителям) воспитанников.
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора «Сетевой город. Образование» с родителями (законными представителями). В обязанности входит: анкетирования родителей; сбор сведений относительно ответов перед родительскими собраниями; если требуется помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными заведующим МБДОУ Д/С 35).

Запись о назначении на должности в проекте АИС «Сетевой город. Образование» в трудовой книжке не осуществляется.

6. Порядок использования АС «СГО»

Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС «Сетевой город. Образование» (включая все модули и функции системы), МБДОУ Д/С 35 осуществляет координатор АИС «Сетевой город. Образование»

Координатор:

- определяет состав исполнителей обязательных работ в системе АИС «Сетевой город. Образование»;
- планирует, организует условия для работы исполнителей;

- контролирует условия осуществления работ в системе АИС «Сетевой город. Образование», определенных данным Положением;
- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и МБДОУ Д/С 35 отчетности участникам учебного процесса;
- отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «Сетевой город. Образование».

Ежедневные работы по заполнению, введению информации и поддержке работы модулей системы, выполняют Сетевые воспитатели.