

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» С.КОНСТАНТИНОВКА»  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПРИКАЗ**

07.12.2016

№ 117

*О создании попечительского совета  
и утверждении Положения о попечительском совете*

Во исполнение Указа Президента РФ от 31.08.199 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в РФ», Федерального Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях улучшения деятельности МБДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Константиновка»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать попечительский совет в МБДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Константиновка».
2. Утвердить Положение о попечительском совете, согласно приложения.
3. Утвердить список членов Попечительского совета в следующем составе:
  - Председатель Попечительского совета – заведующий Борисова-Уманская Е.В.,
  - Заместитель председателя – старший воспитатель Керимова З.И.,
  - Секретарь Попечительского совета – председатель ПК Калистратова В.В.,
  - Члены Попечительского совета: заведующий хозяйством Ковальская Т.Ф.,  
Председатель родительского комитета Гамазина С.В.,  
Руководитель военно-патриотического клуба Волынко В.Н.
4. Регламентировать работу опечительского совета Положением о попечительском совете МБДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Константиновка».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Борисова-Уманская

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
№ 117 от 07.12.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад «Ромашка» с. Константиновка»**  
**Симферопольского района Республики Крым**

с.Константиновка  
2016г.

## **1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Константиновка» Симферопольского района Республики Крым (далее - Учреждение). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии Учреждения, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.2. Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) в соответствии с уставом Учреждения является органом самоуправления.

1.3. Попечительский совет создается по представлению администрации учреждения и/или уполномоченных представителей общественности, в соответствии с уставом Учреждения. Порядок создания и деятельности Попечительского совета определяется данным положением, которое утверждается заведующим Учреждения.

1.4. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач Учреждения, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и учебно-воспитательного процесса, привлечения внебюджетных средств для их обеспечения и развития.

1.5. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Попечительский совет действует в тесном контакте с учредителем (учредителями), администрацией и педагогическим советом Учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Попечительский совет представляет свои интересы, интересы отдельных организаций, представители которых входят в состав совета, в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных и международных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.

1.8. Учреждение осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

1.9. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.10. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и Учреждения.

1.11. Попечительский совет совместно с учредителем (учредителями) осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии фонда попечителей.

## **2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета.**

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета Учреждения являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления

муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования Учреждения;

- содействие улучшению материально-технической, учебно-воспитательной, культурной, спортивной, нравственно-патриотической и иных баз Учреждения;
- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в Учреждения;
- организация досуга и оздоровления воспитанников и сотрудников Учреждения;
- содействие социально-правовой защите воспитанников и сотрудников Учреждения;
- осуществление благотворительной деятельности;
- содействие в создании оптимальных условий для воспитания и обучения воспитанников, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;
- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность Учреждения;
- участие в разработке и реализации программы развития Учреждения;
- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы Учреждения, содействие установлению и развитию социального партнерства;

2.2. Основными направлениями деятельности Попечительского совета Учреждения являются:

- реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников Учреждения;
- содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного обучения воспитанников, сотрудников Учреждения, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- содействие в привлечении специалистов из организаций и учреждений независимо от форм собственности для исследований и разработки новых методов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников Учреждения;
- содействие финансированию строительных объектов учебно-воспитательного и социально-бытового назначения Учреждения, приобретению оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебно-воспитательного процесса;
- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых Учреждением услуг;
- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности Учреждения;
- пропаганда результатов деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в Учреждения;
- содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения;
- оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников Учреждения;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами;
- разработка и внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников Учреждения;
- создание фонда поддержки и развития Учреждения;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания воспитанников Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в Учреждения;

- оказание помощи воспитанников из малообеспеченных семей и воспитанникам-сиротам, поддержка одаренных воспитанников;
- иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу Учреждения.

### **3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета.**

3.1. Попечительский совет Учреждения создается на срок, определяемый уставом Учреждения.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть граждане, представители организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

3.3. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель Учреждения.

3.4. Председатель Попечительского совета:

- 1) созывает и координирует работу Попечительского совета;
- 2) организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- 3) утверждает решения Попечительского совета;
- 4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- 5) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям.
- б) имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

3.5. Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются заведующим Учреждения. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря определяется положением о Попечительском совете, но не должен превышать 3 года.

3.6. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей Учреждения и определяется Положением о Попечительском совете или уставом Учреждения.

3.7. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления учреждения утверждается приказом по Учреждению.

3.8. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.9. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.10. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на педагогическом совете Учреждения или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.11. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.12. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

3.13. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует простое большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.14. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

3.15. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива Учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

3.16. По итогам года председатель Попечительского совета ДОО представляет отчет о проделанной работе

#### **4. Права и обязанности Попечительского совета Учреждения**

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются в Положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;
- входить в состав органов управления Учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы Учреждения, с целью содействия их решению;
- вносить предложения в администрацию Учреждения по вопросам совершенствования ее деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере дошкольного образования;
- запрашивать информацию у руководства Учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносить предложения в план работы Учреждения;
- получать общую информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по организации образовательного процесса.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами Учреждения;
- защищать интересы родителей и воспитанников в Учреждении;
- принимать активное участие в мероприятиях Учреждения.

#### **5. Порядок привлечения и использования материальных ресурсов Попечительского совета Учреждения**

5.1. Попечительский совет вправе открыть счет через Благотворительный фонд в поддержку Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с. Константиновка».

5.1.1. Цель открытия счета - концентрация внебюджетных средств, поступающих в Учреждения от юридических и физических лиц и их адресное использование.

5.1.2. Средства счета используются на развитие материально-технической базы Учреждения, финансирование социальных и социально-культурных мероприятий.

5.1.3. Попечительский совет может оказывать благотворительную безвозмездную помощь, а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя Учреждения.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве Учреждения.