

ПРИКАЗ

27.01.2020 года

№ 40

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку выпускников 9 классов
общеобразовательных организаций, расположенных на
территории города
Кимры в 2021 году**

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 19.01.2021 №39/ПК «О сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9 классов на территории Тверской области в 2021 году», приказом Министерства образования Тверской области от 26.01.2021 №64/ПК «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2021 году», в целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов в городе Кимры в 2021 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку (далее ИС) для выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций г. Кимры 10 февраля 2021 года.
2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ИС в общеобразовательных организациях города Кимры, заместителя заведующего отделом образования администрации города Кимры Ермакову Н. П.
3. Муниципальному координатору (Ермаковой Н. П.):
 - 3.1 осуществлять взаимодействие с отделом «Региональный центр обработки информации» (далее - РЦОИ) государственного бюджетного учреждения Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ТО ЦОКО) по вопросам организации и проведения ИС в 2021 году;
 - 3.2 обеспечить своевременное информирование руководителей общеобразовательных организаций города о нормативных документах, касающихся проведения ИС в 2021 году;
 - 3.3 проверить готовность общеобразовательных организаций города Кимры к проведению ИС;
 - 3.4 осуществлять взаимодействие со школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение ИС в общеобразовательных организациях города, провести необходимую разъяснительную работу о порядке проведения ИС в 2021 году.
4. Ответственному за формирование базы данных государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020/2021

учебном году (Брагину А. А.):

4.1. осуществлять взаимодействие с РЦОИ по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему;

4.2. обеспечить условия конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС);

4.3. осуществить внесение сведений об участниках ИС в РИС;

4.4. организовать сбор и обеспечить хранение копий заявлений и оригиналов согласий на обработку персональных данных участников ИС;

4.5. организовать сбор заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных государственными учреждениями медико-социальной экспертизы участникам ИС в 2020/2021 учебном году на территории города Кимры и обеспечить их хранение;

4.6. осуществлять ежедневный мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных в РИС сведений.

5. Руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Кимры:

5.1 назначить ответственного за организацию и проведение ИС в общеобразовательной организации в 2021 году;

5.2 организовать регистрацию обучающихся 9 классов для участия в ИС в соответствии с действующими требованиями;

5.3 представить сведения об участниках ИС в ОО в соответствии с действующими требованиями;

5.4 организовать проведение ИС 10 февраля 2021 года в соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 26.01.2021 №64/ПК «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2021 году»;

5.5 проинформировать участников ИС и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения, срокам проведения ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС;

5.6 обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению и проверке ИС в соответствии с действующими требованиями;

5.7 утвердить состав комиссий образовательной организации по проведению и проверке ИС;

5.8 обеспечить техническую готовность к проведению и проверке ИС в соответствии с действующими требованиями;

5.9 обеспечить информационную безопасность при получении и использовании КИМ ИС от отдела образования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования



Н. А. Зайцева