

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №24 имени Полины Ивановны Копниной
станции Хамкетинской муниципального образования
Мостовский район

Обсуждено на заседании
Педагогического совета
Протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждено приказом директора
МБОУ ООШ № 24 имени
П.И. Копниной станции
Хамкетинской
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.
_____ В.В. Мередова

ПОЛОЖЕНИЕ
онаграждении похвальным листом
«Заотличныеуспехивучении», похвальной грамотой
«Заособыеуспехивизученииотдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 26 ст. 34 ФЗ Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок награждения обучающихся МБОУ ООШ №24 имени Полины Ивановны Копниной станции Хамкетинской Похвальным листом «Заотличныеуспехивучении» и Похвальной грамотой «Зауспехивизученииотдельныхпредметов».

1.3. Целью награждения Похвальным листом «За отличные успехи в учении» и Похвальной грамотой «За успехивизученииотдельныхпредметов» является поощрение выпускников IX классов школы и обучающихся 2-8 классов, проявивших трудолюбие, старание и упорство во владении знаниями.

1.4. Положение рассматривается на педагогическом совете школы и вводится в действие приказом директора школы.

2. Порядок награждения учащихся Похвальным листом «За отличные успехивучении»

2.1. Похвальным листом «Заотличныеуспехивучении» награждаются учащиеся 2-8 классов школы.

2.2. Похвальным листом «Заотличныеуспехивучении» награждаются учащиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) оценки «5» и не более одной отметки «4» и годовые и итоговые отметки «5».

2.3. Решение о награждении учащихся переводных классов Похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом школы.

2.4. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденному учащимся по окончании учебного года.

2.5. Заместитель директора по УР ведёт учёт выдачи бланков похвальных листов «За отличные успехи в учении» в отдельном журнале под личную роспись. (Приложение №1).

3. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

3.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются:

3.1.1. Выпускники 9 классов, достигшие успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые, итоговые отметки «отлично» за время обучения в 5-

9 классах и получившие на государственной итоговой аттестации отметку «отлично» при положительных отметках по остальным предметам.

3.2. Решение о награждении выпускников 9 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом на основании информации классного руководителя.

3.3. Вручение похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (с указанием конкретных предметов) осуществляется в торжественной обстановке вместе с документом государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники уровня основного общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.

3.5. Учёт выдачи похвальных грамот ведётся в журнале регистрации похвальных грамот.

Журнал
учета выдачи похвальных листов
«За отличные успехи в учении»

Год	№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Классный руководитель	Дата и № прик аза	Дата по лучения	Подпись об учающегося

Журнал
учета выдачи похвальных листов
«За особые успехи в изучении отдельных предметов»

Год	№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Классный руководитель	Дата и № прик аза	Дата по лучения	Подпись об учающегося