

ПРИКАЗ

« 10 » января 2024 г

№ 1

Об утверждении графика оценочных процедур на II полугодие в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 24.08.2023 года № 47-01-13016106/23 «О едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2023-2024 учебном году», на основании письма РУО администрации муниципального образования Мостовский район от 28.12.2023 г. № 622 «Об участии образовательных организаций Мостовского района в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях получения объективной информации о результатах качества обучения
п р и к а з ы в а ю:

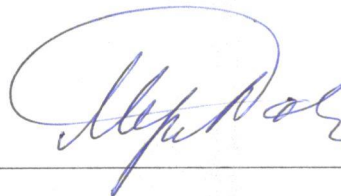
1. Утвердить график проведения оценочных процедур по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ МБОУ ООШ № 24 имени П.И.Копниной станицы Хамкетинской на II полугодие 2023-2024 учебного года.
2. Учителям – предметникам:
 - не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании;
 - не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
 - исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
 - при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;
 - не использовать для проведения оценочных процедур копию листов с заданиями, полученные в результате ксерокопии (возможно использование

материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3. Контроль и ответственность за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ ООШ №24
имени П.И.Копнина
станции Хамкетинской



В.В. Мередова

Проект подготовлен и внесён:

Заместитель директора
по учебной работе



А.М.Иванова

С приказом ознакомлен (а):

Т.С.Трегубова

Л.А.Хаева

Е.М.Кашеева

И.П.Жихарева

А.Р.Щеглова

