

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУЩЁВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(ГБПОУ «КУЩЁВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

СОГЛАСОВАНО
председателем первичной
профсоюзной организации

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 30.08.2024 г. № 114

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУЩЁВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(ГБПОУ «КУЩЁВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

ст-ца Кущёвская
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение составлено на основании:

- закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 01.03.2023 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кущёвский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Колледж).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом Колледжа, объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников. В филиале создается педагогический совет филиала.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Колледжа, являются обязательными для исполнения.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав педагогического совета входят:

директор Колледжа, заместитель директора по учебной работе, преподаватели, заведующие отделениями, заведующий практикой, председатели цикловых комиссий и руководители по воспитательной работе и физической культуры, методист, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-организатор;

в филиале заведующий филиалом, заведующие отделениями, заведующий практикой, председатели цикловых комиссий, методист, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор.

2.2. Численность и состав педагогического совета определяется Уставом колледжа.

Все преподаватели являются членами педагогического совета.

2.3. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.4. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является

директор Колледжа, а в филиале – заведующий филиалом.

3. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам подготовки по программам среднего профессионального образования;
- организация деятельности педагогического коллектива Колледжа на совершенствование образовательного процесса и повышение качества образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического и производственного опыта.

3.2. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

3.2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа.

3.2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема студентов;
- порядкам основания отчисления студентов;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий студентов;
- правил внутреннего распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств;
- порядка регламентации и оформления отношений сотрудников Колледжа и студентов.

3.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа.

3.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их

подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы классных руководителей, председателей цикловых комиссий, руководителей студенческой молодежной организации и других работников Колледжа.

3.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, организацию внеаудиторной работы с целью формирования общих и профессиональных компетенций.

3.8. Определение порядка формирования цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых комиссий, рассмотрение деятельности цикловых комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

3.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научно – исследовательской работы и художественного творчества студентов.

3.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже.

3.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

3.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников.

3.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, краевых стипендий министерства образования и др.

3.14. Рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты);
- утверждать учебные планы и изменения в программах;
- обобщать передовой педагогический опыт;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета Колледжа могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители студентов, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета или учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

5.2. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний установлены в плане работы педагогического совета.

5.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.4 Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами Колледжа после утверждения их директором. При несогласии директора Колледжа с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает орган управления образованием, в ведении которого находится Колледж.

5.5. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение

педагогического совета.

5.6. Заседания педагогического совета оформляются протоколом в печатном виде, подписываются председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.7. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.8. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя.

5.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

Составитель

И.П.Руденко

Юрисконсульт

С.В.Талызин

Рассмотрено и одобрено

на заседании педагогического совета Колледжа

Протокол №1 от 30.08.2024г.