

Согласовано.
Председатель ПК МКДОУ
детский сад № 6
_____ Н.А.Соловьёва
«__» _____ 2023 год

Утверждаю.
Заведующий МКДОУ
детский сад № 6
_____ О.И. Компаниец
«__» _____ 2023 год

Должностная инструкция педагога-психолога в ДОУ

1. Общие положения

На должность педагога-психолога ДОУ может быть принято лицо, которое соответствует требованиям профессионального стандарта «01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Минтруда и соцзащиты РФ N 514 н от 24 июля 2015 г.

Особыми условиями допуска к работе являются:

- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Квалификационные требования

На должность педагога-психолога назначаются лица, имеющие высшее образование по профильным направлениям без предъявления требований к стажу работы.

Педагог-психолог относится к категории специалистов, назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Педагог-психолог непосредственно подчиняется заведующему дошкольным образовательным учреждением.

3. Знания и умения

Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка;

- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;
- методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии;

- задачи и принципы психологического просвещения в ДОУ с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей воспитанников;
- теорию и методы педагогической психологии, историю и теорию организации образовательного процесса;
- теории и методы предотвращения *"профессионального выгорания"* специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;
- теорию и методы организации психологического исследования;
- современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи;
- закономерности развития различных категорий воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
- современную теорию и методы консультирования;
- профессиональную этику;
- владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, воспитателей и администрации ДОУ;
- применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей;
- участвовать в поиске путей совершенствования воспитательного процесса совместно с педагогическим коллективом;
- разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;
- проводить коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов;
- проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей к школе;
- выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;
- осуществлять психологическое просвещение педагогов, воспитателей, администрации ДОУ и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;
- планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии воспитанников, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации.

2. Должностные обязанности

Педагог-психолог выполняет следующие обязанности:

- формирует и реализовывает планы развивающей работы с воспитанниками с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- разрабатывает программы развития, программы воспитания и социализации воспитанников, коррекционные программы с учетом требований санитарных правил и гигиенических нормативов;

- разрабатывает психологические рекомендации по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных воспитанников;
- занимается оформлением и ведением документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).
- консультирует педагогов и воспитателей ДООУ при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей воспитанников;
- консультирует родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития и другим вопросам;
- разрабатывает и реализовывает планы проведения коррекционно-развивающих занятий для детей, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;
- занимается проектированием в сотрудничестве с воспитателями и педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников.

составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, воспитателей, администрации ДООУ и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития детей;

- определяет степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей, участвует в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов;

3. Права

Педагог-психолог имеет право:

- На участие в управлении ДООУ в пределах своей компетенции и в порядке, установленном Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- Свободного выбора и применения методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов согласно воспитательно-образовательной программе.
- В рамках своей компетенции и в порядке, установленном Уставом Учреждения, находиться на занятиях, проводимых другими педагогами.
- Ознакомиться с жалобами и иными документами, содержащими оценку его работы, давать по ним пояснения.

Участвовать в родительских собраниях, в оздоровительных, воспитательных и иных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой ДООУ;

- На повышение своей профессиональной квалификации, проходить оценку знаний.

4. Ответственность

Педагог — психолог несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение без уважительных причин Устава, должностной инструкции психолога ДООУ и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений заведующей детского сада, других

локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией.

За любое нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно - гигиенических норм и правил, педагога - психолога привлекают к административной ответственности в порядке и в случаях, установленных административным законодательством РФ.

5. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции

Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция.

Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

С инструкцией ознакомлен: _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Один экземпляр получил на руки и
обязуюсь хранить на рабочем месте

« ___ » _____ 2023 г.