

Согласовано:  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Н.А.Соловьева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ д/с №6  
\_\_\_\_\_ О.И.Компаниец  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## **Должностная инструкция воспитателя МКДОУ детский сад №6**

Настоящая должностная инструкция разработана на основании «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761 н)

### **1. Общие положения**

- 1.1. На должность воспитателя принимаются лица со средним специальным или высшим образованием, имеющие медицинское заключение.
- 1.2. Подчиняется заведующему детским садом.
- 1.3. Работает непосредственно под руководством заведующей.
- 1.4. Принимается на должность и освобождается от должности приказом заведующего.
- 1.5. Проходит медицинский осмотр по графику прохождения медицинских осмотров.
- 1.6. В своей работе руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 1.7. Продолжительность рабочей недели — 36 часов, работает по графику, согласованному с профсоюзным комитетом и утвержденному заведующей.
- 1.8. Продолжительность ежегодного очередного отпуска — 42 календарных дня.
- 1.9. Соблюдает трудовую дисциплину.

### **2. Требования к квалификации.**

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

### **3. Знания и умения должен знать:**

- 3.1.приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 3.2.законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 3.3.Конвенцию о правах ребенка; педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- 3.4.психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, возрастную физиологию, дошкольную санитарную и гигиену;
- 3.5.методы и формы мониторинга деятельности воспитанников; педагогическую этику;
- 3.6.теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- 3.7.методы управления образовательными системами;
- 3.8.современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- 3.9.методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- 3.10.технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 3.11.основы экологии, экономики, социологии;
- 3.12.трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- 3.13. Устав учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, Инструкции по охране жизни и здоровья детей, санитарно-гигиенические нормы.
- 3.14.Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 3.15. Порядок действий в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью детей.

#### **Должен уметь**

- 3.16.особенности овладения видами деятельности в раннем и дошкольном возрасте.
- 3.17.объективно оценивать знания воспитанников в соответствии с реальными учебными возможностями детей;
- 3.18.разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- 3.19.использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех воспитанников, в том числе с особыми потребностями в образовании: воспитанников, проявивших выдающиеся способности; воспитанников, для которых русский язык не является родным; воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- 3.20.организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона
- 3.21.строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- 3.22.общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- 3.23.управлять учебными группами с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- 3.24.анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- 3.25.защищать достоинство и интересы воспитанников, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- 3.26.находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание воспитанниками;
- 3.27.владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.;
- 3.28.сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- 3.29.владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- 3.30.использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- 3.31.осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;
- 3.32.понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- 3.33.составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанника;
- 3.34.владеть стандартизированными методами личностных характеристик и возрастных особенностей воспитанников;
- 3.35.формировать детско-взрослые сообщества;
- 3.36.организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- 3.37.применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой ДОУ;
- 3.38.использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств,

необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;

3.39.владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);

3.40.выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;

#### **4. Должностные обязанности.**

4.1.Осуществляет деятельность по воспитанию детей в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении.

4.2.Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности, воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания.

4.3.Создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого воспитанника. Способствует развитию общения воспитанников.

4.4. Способствует обеспечению уровня их подготовки, соответствующего федеральным государственным образовательным требованиям.

4.5.Содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, организуемых в МКДОУ.

4.6.В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников, совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.

4.7.Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период воспитательно-образовательного процесса.

4.8.Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.

4.9.Разрабатывает план воспитательной работы с группой воспитанников.

4.10.Координирует деятельность младшего воспитателя.

4.11.Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

4.12.Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

## **5. Права**

5.1. Имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», региональными законами, а также Уставом учреждения и Правилами внутреннего трудового распорядка.

## **6. Ответственность**

6.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в учреждении.

6.2. Несет ответственность за выполнение всех обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

С должностной инструкцией ознакомлена:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Копию должностной инструкции получила:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_