

Согласовано.
Председатель ПК МКДОУ
детский сад № 6
_____ Н.А.Соловьёва
« __ » _____, 2023 год

Утверждаю.
Заведующий МКДОУ
детский сад № 6
_____ О.И.Компаниец
« _____ » _____ 2023 год

Должностная инструкция учителя логопеда в ДОУ

1. Общие положения

Данная должностная инструкция учителя-логопеда ДОУ разработана в соответствии с Профстандартом "*01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)*", утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г.; с учетом проекта Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "*Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-дефектолог (учитель-логопед, сурдопедагог, олигофренопедагог, тифлопедагог)"*", подготовленного Минтрудом России 15 сентября 2016 г.; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155; Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

Особыми условиями допуска к работе являются:

- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Квалификационные требования

На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее образование с уровнем специалитет или магистратура в области дефектологии или высшее образование с уровнем специалитет или магистратура и профессиональной переподготовкой в области логопедии без предъявления требований к стажу работы.

- Учитель-логопед относится к категории специалистов, назначается и освобождается от должности заведующим ДООУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

- Учитель-логопед непосредственно подчиняется заведующему дошкольным образовательным учреждением.

3.Знания и умения Учитель-логопед

ДООУ должен знать:

- законодательство о правах ребенка, о правах инвалидов;

- законы и иные нормативно правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Федеральные государственные образовательные стандарты;

 требования к адаптированным основным общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам;

- требования к безопасности образовательной среды для воспитанников с нарушениями речи;

- теории, закономерности, принципы построения и функционирования систем образования лиц с нарушениями речи, современные тенденции развития образования лиц с нарушениями речи, оказания им логопедической помощи;

- структуру речевых нарушений, в том числе специфику нарушений речи у разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- закономерности и этапы речевого развития, языковые нормы, варианты их нарушения;

- содержание и технологии проведения логопедических занятий;

- современные педагогические технологии реализации деятельностного, компетентностного, индивидуально-дифференцированного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи;

- пути достижения и способы оценки результатов освоения образовательных программ и (или) программ логопедической помощи лицами с нарушениями речи;

- планировать содержание и осуществлять непрерывный образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами и (или) программами логопедической помощи;

- определять формы, методы, приемы и средства организации деятельности лиц с нарушениями речи по освоению ими программ образования и (или) программ логопедической помощи;

- определять объем, содержание, целевую направленность и условия реализации образовательной программы и (или) программы логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи;

- организовывать деятельность лиц с нарушениями речи по реализации образовательных программ и (или) программ логопедической помощи (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с их возрастом,

- особыми образовательными потребностями и индивидуальными особенностями;
- использовать ИКТ-компетенции, необходимые для планирования, реализации и оценки образовательной и логопедической работы с лицами с нарушениями речи с учетом их возраста, особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей;
 - использовать логопедические технологии реализации коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей различных категорий детей с нарушениями речи;
 - применять технологии воспитательной работы с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей воспитанников с нарушениями речи;
 - использовать технологии инклюзивного образования;
 - осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот;

4. Должностные обязанности

Учитель-логопед ДОУ выполняет следующие обязанности:

- Осуществляет деятельность, которая направлена на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников детского сада с нарушениями речи.
- Проводит диагностику нарушения речи, логопедическое обследование с учетом возраста, индивидуальных особенностей воспитанников с нарушениями речи.
- Определяет тип образовательной программы и (или) варианта оказания логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.
- Планирует и проводит логопедические групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей воспитанников с нарушениями речи.
- Консультирует родителей (законных представителей) и членов семей воспитанников с нарушениями речи по вопросам семейного воспитания, выбора образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи.
- Направляет при необходимости воспитанников детского сада на консультацию в психологические, медицинские и медико-педагогические центры.
- Оформляет программно-методическую документацию, определяемую в соответствии с федеральными, региональными и локальными нормативными актами и отражающую реализацию образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или)

программ логопедической помощи с умением особых образовательных потребностей лиц с нарушениями речи.

- Составляет заключение по результатам логопедического обследования воспитанников ДООУ и доводит до сведения педагогов и родителей (законных представителей).

- Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической деятельности, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

- Систематически повышает свою профессиональную квалификацию и педагогический уровень на курсах, семинарах.

5. Права

Учитель - логопед в пределах своей компетенции имеет право:

Принимать непосредственное участие в:

- подготовке и деятельности совета педагогов, методических объединений;

- всех смотрах-конкурсах детского сада, района, города;

- инновационной и экспериментальной деятельности ДООУ;

- семинарах, тренингах, организуемых на базе дошкольного учреждения и информационно-методического центра.

- индивидуальных особенностей воспитанников детского сада, а также их творческих способностей.

- Использовать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения, исходя из психофизической целесообразности в рамках федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

- Повышать свою квалификацию, постоянно заниматься самообразованием.

6. Ответственность

- Учитель-логопед детского сада несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья каждого ребенка в процессе образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

- Учитель-логопед в ДООУ несет ответственность за сохранность хозяйственного инвентаря, игрового оборудования и имущества дошкольного учреждения, находящегося на рабочем месте.

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, законных распоряжений заведующего и иных утвержденных локальных нормативных актов, настоящей должностной инструкцией учителя-логопеда детского сада, в том числе за неиспользование предоставленных прав, учитель - логопед несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством России. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

- За нарушение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил организации воспитательно-образовательного процесса учитель-логопед будет привлечен к административной ответственности в порядке и в случае, которые предусмотрены административным законодательством РФ.

7. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции

- Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция.
- Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой должностной инструкцией.
- Факт ознакомления сотрудника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

С инструкцией ознакомлен: _____ / _____
подпись Ф. И. О.

Один экземпляр получил на руки и
обязуюсь хранить на рабочем месте

« ___ » _____ 2023 г.