



Российская Федерация  
Муниципальное образование Павловский район  
Муниципальное казённое дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 6 ст. Новолеушковской

ПРИКАЗ

От «04» июля 2021г.

№ 101

**Об утверждении Регламента о порядке учета, хранения и уничтожения  
машинных носителей информации в МКДОУ детский сад № 6**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», приказа федеральной службы безопасности российской Федерации №378 от 10 июля 2014 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент о порядке учета, хранения и уничтожения машинных носителей информации МКДОУ детский сад № 6 (приложение 1).

2. Назначить ответственным за учет, хранение и выдачу машинных носителей информации в МКДОУ детский сад № 6 заведующего хозяйством Мартынову Е.П.

3. Назначить постоянно действующую комиссию по контролю учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных (машинных носителей информации), в том числе за уничтожением ключевых документов, в составе:

Председатель комиссии: Анисимова Анна Александровна, старший воспитатель.

Секретарь комиссии: Маркина Галина Николаевна, делопроизводитель.

Члены комиссии: Шагина Светлана Михайловна, воспитатель, Ющик Наталья Вячеславовна, воспитатель.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 6

О.И.Компаниец

С приказом ознакомлены:

Мартынову Е.П.	_____	« ____ » _____ 2021г.
Анисимова А.А. .	_____	« ____ » _____ 2021г.
Маркина Г.Н. .	_____	« ____ » _____ 2021г.
Шагина С.М. .	_____	« ____ » _____ 2021г.
Ющик Н.В. .	_____	« ____ » _____ 2021г.