

Утверждаю:
Директор МАУДО ДЮСШ ст.
Выселки
_____ Дробышева Н.Н.
«___» _____ 2022год

**ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
И СПОРТИВНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ
МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки
на 2022-2023 учебный год**

**Цели и задачи МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки на
2022-2023 учебный год**

Основная цель деятельности учреждения:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности ознакомительного уровня по 14 видам спорта, направленных на раннюю ориентацию и выбор спортивного направления;
- участие в персонифицированном учете обучающихся при реализации программ ознакомительного и базового уровня;
- внедрение системы персонифицированного финансирования детей, обеспечение равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных средств путем внедрения эффективных программ пользующихся спросом;
- создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ по 14 видам спорта, оказание образовательных услуг, предусмотренных Уставом МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки в интересах личности обучающихся, общества, государства;
- планирование деятельности учреждения с учетом изменений в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года №678-р), а также на основании изменений в федеральном законе «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»

Задачи:

1. Обеспечение качественного учебно-тренировочного процесса, всестороннего развития и воспитания детей через вовлечение в занятия физкультурой и спортом, пропаганду роли спорта и здорового образа жизни.
2. Организация занятий обучающихся в традиционной форме, при необходимости индивидуальном и дистанционном режиме.
3. Укрепление здоровья детей, их разностороннее физическое развитие, подготовка обучающихся к участию в соревнованиях на различных уровнях (муниципальном, краевом, федеральном).

4. Взаимодействие с общеобразовательными школами, сельскими поселениями, общественными организациями, с предприятиями, учреждениями и родителями (законными представителями) обучающихся.
5. Воспитание любви и интереса к спорту, сознательного отношения к учебно-тренировочным занятиям и соревнованиям.
6. Достижение результатов в соревнованиях различного уровня.
7. Соблюдение правил техники безопасности на занятиях, правил противопожарной безопасности, правил дорожного движения, правил поведения в экстремальных ситуациях и при угрозе совершения террористических актов, правил поведения в общественных местах.
8. Корректировка дополнительных образовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ базового уровня в соответствии с федеральными, краевыми и муниципальными нормативными документами.
9. Работа в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования» по внедрению целевой модели развития дополнительного образования детей, со школьным сайтом. В том числе ведение электронного журнала с целью открытого контроля родителей за организацией учебно-тренировочных занятий.
10. Оказание методической помощи родителям в работе с АИС «Навигатор дополнительного образования»

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование нормативно-правовой базы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- наиболее широкое удовлетворение потребностей занятиями по различным видам спорта;
- реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества услуг физкультурно-спортивной направленности;
- повышение уровня информационной открытости учреждения;
- расширение самостоятельности учреждения (организация дополнительных платных услуг, активизация деятельности по привлечению внебюджетных средств);
- совершенствование системы повышения квалификации и переподготовки педагогических и других работников МАУДО ДЮСШ ст. Выселки;
- создание условий педагогическим работникам для качественной и безопасной организации образовательного процесса;
- увеличение показателей результативности образовательного процесса;
- совершенствование программного обеспечения учреждения;
- создание условий для безопасного пребывания обучающихся на учебно-тренировочных занятиях, в том числе за счет организации занятий с применением дистанционных образовательных технологий и индивидуальных занятий.

➤
Ожидаемые результаты по итогам 2022-2023 учебного года:

- сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;
- стабильность состава учебно-тренировочных групп, особенно на уровне базовых программ;
- стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха;
- соответствие показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований, согласно реализуемым программам;
- повышение качества организации и проведения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми и подростками;
- повышение уровня социализации обучающихся (социальной грамотности, активности);
- улучшение подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, способных эффективно использовать традиционные формы, средства и методы, развивать и создавать новые, в том числе использующие дистанционные образовательные технологии;
- повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;
- укрепление материально-технической базы спортивной школы;
- развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- повышение эффективности взаимодействия спортивной школы с общеобразовательными учреждениями, сельскими поселениями, общественными организациями, с предприятиями, учреждениями и родителями обучающихся (законными представителями).

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и другими нормативно-правовыми документами.

**Основные мероприятия,
направленные на решение задач МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР
2	Подготовка и утверждение планов работы на учебный год	до 31.08.2022	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР,

			Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
3	Комплектование учебных групп по видам спорта ознакомительного и базового уровней.	до 01.09.2022	Тренеры-преподаватели
4	Организация безопасного процесса обучения с учетом рекомендаций Роспотребнадзора	В течение года	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
5	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь Январь	Попов В.В., зам. дир. по СМР
6	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий	до 10.09.2022 до 10.01.2023	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР
7	Проведение тренерских Советов	согласно плану (приложение)	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
8	Проведение педагогических советов	согласно плану (приложение)	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.

9	Освещение в средствах массовой информации проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности, итогов выступлений обучающихся ДЮСШ на соревнованиях, работа по размещению на официальном сайте, социальных сетях информации и обновлений.	Постоянно	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели
10	Работа с системой учета в АИС «Навигатор дополнительного образования»	В течение года	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели
11	Взаимодействие со структурными подразделениями администрации МО Выселковский район (отдел ФК и спорта, отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдел молодежи по делам молодежи,)	По запросу	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели
12	Изучение нормативных документов, регламентирующих работу учреждений дополнительного образования	В течение года	Зам дир по УВР, зам дир по СМР, методисты.
2. Учебно-воспитательная работа			
1	Подготовка и утверждение плана учебно-воспитательной работы ДЮСШ	до 31.08.2022	Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР,

			старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
5	Привлечение родителей к участию в жизни спортивной школы (мероприятия, соревнования, праздники и т.д.)	регулярно	тренеры-преподав.
6	Проведение родительских собраний в учебных группах , в том числе общешкольных	сентябрь, январь	тренеры-преподав.
7	Оформление соц. паспорта учебно-тренировочных групп и его обновление в течение учебного периода	до 01.10.2022 в течение года	инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподав.
8	Организация работы по участию обучающихся, состоящих на разных видах учета, в мероприятиях и соревнованиях различного уровня	в течение года	зам. директора по УВР, Попов В.В., зам. дир. по СМР, Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры–преподаватели
9	Организация и проведение оздоровительной кампании	Октябрь 2022, Март 2023, июнь-август 2023.	Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры–преподаватели
3. Спортивно-массовая работа			
1	Формирование планов спортивно-массовых мероприятий по видам спорта	Сентябрь Январь	Попов В.В.,- зам.директора по СМР , старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
2	Участие в соревнованиях различного уровня	согласно календарному плану	Попов В.В.,-зам. директора по СМР,

			тренеры-преподав.
3	Сдача нормативов по ОФП и СФП для зачисления обучающихся	Август – сентябрь январь	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
4	Подготовка и сдача норм «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	в течение учебного года	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
5	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, посвященным различным памятным датам	в течение учебного года	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
6	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в рамках реализации программы «Антинарко»	в течение учебного года	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
7	Учёт и присвоение спортивных разрядов обучающимся	в течение года	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
8	Участие в районных праздничных мероприятиях	в течение года (1 мая, День Победы и т.д)	Попов В.В.,-зам. директора по СМР, зам. директора по УВР, тренеры-преподав.
4. Методическая и информационная работа. Повышение квалификации.			
<i>Инструктивно-методическая деятельность</i>			
1	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в разработке плана учебно-воспитательной работы	до 01.09.2022	заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
2	Оказание методической помощи тренерам-	до 01.09.2022	Попов В.В.-заместитель

	преподавателям в разработке плана спортивно-массовой работы		директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
3	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в разработке учебных программ по видам спорта	Апрель-июль	заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
4	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в составлении учебных планов-графиков по видам спорта	до 01.09.2022	заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
5	Формирование методической базы по работе с одаренными детьми, изучение опыта работы других учреждений, освещение данной темы на совещаниях, педсоветах и семинарах.	в течение года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. Пляшник С.А.- инструктор- методист
6	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям по разработке документации по проведению соревнований по видам спорта, сценариев спортивных праздников.	в течение года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. Пляшник С.А.- инструктор- методист
7	Оказание методической помощи тренерам-	в течение года	Попов В.В.- заместитель

	преподавателям по работе с системой учета АИС «Навигатор дополнительного образования»		директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
8	Работа с молодыми тренерами-преподавателями: помощь в оформлении документации, посещение занятий, анализ занятий	в течение года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. тренеры-преподав. (наставники)
9	Оказание методической помощи в проведении учебно-тренировочной работы, проведении открытых занятий	в течение года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
10	Оказание методической помощи при участии тренеров-преподавателей в краевом конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	Март 2023 г.	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
<i>Организационно-методическое обеспечение системы повышения квалификации педагогического коллектива</i>			

1	Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации тренеров-преподавателей	сентябрь	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
2	Контроль за прохождением педагогическими работниками курсов повышения квалификации	по плану-графику	старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
3	Организация взаимопосещений учебных занятий, открытых мероприятий	в течение года	Дробышева Н.Н., Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
4	Участие тренеров-преподавателей учреждения в обучающих мероприятиях	в течение года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры- преподаватели
<i>Аттестация тренеров-преподавателей</i>			
1	Изучение нормативно-правовой документации по организации и проведению аттестации тренеров	ноябрь	Дробышева Н.Н. (пред.комиссии), старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.

2	Изучение деятельности педагогических работников: ✓ посещение занятий; ✓ посещение соревнований, мероприятий; ✓ проверка документации; ✓ собеседование, ✓ результаты	согласно графику аттестации	Дробышева Н.Н. (пред.комиссии), старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., члены комиссии
3	Оказание консультативной помощи тренерам-преподавателям при подготовке аттестационных материалов.	согласно графику аттестации	Дробышева Н.Н. (пред.комиссии), старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., члены комиссии
4	Участие в аналитической обработке материалов по итогам аттестации	по плану	Попов В.В. - заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.

5. Работа с общеобразовательными учреждениями

1	Оказание помощи при проведении соревнований в рамках Всекубанской Спартакиады школьников	по календарю	Попов В.В. - заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. тренеры-преподав.
2	Участие в работе РМО (учителей ФК)	в течение года	тренеры-преподав.
3	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся	в течение года	тренеры-преподав.

6. Контроль за организацией работы ДЮСШ

1	Комплектование ДЮСШ	сентябрь	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР,
2	Систематический внутришкольный контроль за организацией тренировочных занятий	ежеквартально	заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. тренеры- преподав.
3	Контроль учёта и результатов контрольных испытаний	Сентябрь 2022, май 2023	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В. тренеры- преподав.
4	Проверка ведения журналов учёта работы	ежемесячно	Зам. директора по УВР
5	Проверка безопасности использования спортивного оборудования	2 раза в год	Комиссия по назначению
6	Систематический контроль за работой тренеров- преподавателей по соблюдению ТБ на занятиях с обучающимися	ежемесячно	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
7	Анализ спортивно-массовой работы за календарный год	Декабрь январь	Дробышева Н.Н., Попов В.В., зам.

			директора по СМР
8	Подведение итогов работы ДЮСШ за год	август 2023	Дробышева Н.Н., Попов В.В., зам. директора по СМР, зам. директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
7. Медицинский контроль			
1	Контроль за прохождением медосмотра обучающихся	Сентябрь январь	зам. директора по УВР Тренеры-преподав.
3	Контроль за наличием результатов прохождения медосмотра работниками школы	Август	Дробышева Н.Н., Феньков П.А.
2	Контроль за нагрузкой во время тренировочных занятий	постоянно	тренеры-преподав.
3	Проведение беседы с обучающимися о самоконтроле, личной гигиене и ЗОЖ	в течение года	тренеры-преподав. мед.работник
4	Укомплектование мест проведения занятий медицинскими аптечками	сентябрь	Дробышева Н.Н., Феньков П.А.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ДЮСШ ст.Выселки

_____/Дробышева Н.Н./

ПЛАН
работы тренерского совета
МАУДО ДЮСШ ст. Выселки
на 2022-2023 учебный год

Содержание	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий</p> <p>2. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях</p> <p>3. Методические рекомендации по заполнению документации (журнал учета отработанного времени, личные дела обучающихся, учебный план – график на 2022-2023 уч.г.)</p> <p>4. Проведение родительских собраний в учебных группах.</p> <ul style="list-style-type: none">- Знакомство родителей с локальными актами, расписанием занятий на 2022-23 уч. год.- Правилами для обучающихся школы.- Здоровье и безопасность детей - забота семьи и школы. Медицинский допуск детей к занятиям.- Проведение бесед по закону КК № 1539 <p>5. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на октябрь 2022г.</p> <p>6. Итоги зачисления обучающихся в ДЮСШ. Результаты сдачи нормативов.</p> <p>7. Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (регистрация участников)</p>	<p>Сентябрь До 05.09 2022 г.</p>	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели</p>

<p>8. Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных профилактических учетах</p> <p>9. Проверка безопасности использования спортивного оборудования.</p> <p>10.Разное.</p>		
<p>1.Выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении. Оформление соц. паспорта.</p> <p>2. Итоги проверки медицинских допусков детей к занятиям.</p> <p>3. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах.</p> <p>4. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на ноябрь 2022г.</p> <p>5.Рассмотрение вопросов об изменении расписания при переходе на зимний период и организация работы на время осенних каникул в ОУ.</p> <p>6. Обсуждение тем по самообразованию тренеров-преподавателей.</p> <p>7. Работа с АИС «Навигатор».</p> <p>8. Разное.</p>	<p>14.10. 2022 г.</p>	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели</p>
<p>1. Рассмотрение вопросов об изменении расписания в зимние время.</p> <p>2. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях.</p> <p>3. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах.</p> <p>4. Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных</p>	<p>Ноябрь До 15.11 2022г.</p>	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели</p>

<p>профилактических учетах. Выполнение закона КК № 1539</p> <p>5. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на декабрь 2022г.</p> <p>6. Разное.</p>		
<p>1. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на январь-февраль 2023г.</p> <p>2. Внесение предложений в план спортивно-массовых мероприятий отдела ФК и спорта МО Выселковский район по видам спорта на 2023 год.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов об изменении расписания во время зимних каникул в ОУ.</p> <p>4. Проведение родительских собраний в учебных группах</p> <p>5. Рекомендации по проведению инструктажей с обучающимися по ТБ на время зимних каникулах в ОУ.</p> <p>6. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах.</p> <p>7. Составление графика отпусков на 2023 год.</p> <p>8. Подготовка отчёта ФК-5 о работе ДЮСШ и других статистических отчетов</p> <p>9. Комплектование учебных групп на второе полугодие 2022–23 учебного года. Проведение работы по сохранности контингента.</p> <p>10. Разное.</p>	<p>Декабрь 14.12 2022 г.</p>	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели</p>
<p>1. Отчеты тренеров-преподавателей по результатам работы в первом полугодии 2022-23 уч.год.</p> <p>2. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023 год и корректировка плана на февраль, март 2022г.</p> <p>3. Работа с АИС «Навигатор»</p> <p>4. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях</p>	<p>18.01.2023</p>	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели</p>

<p>5. Составление плана работы по программе «Антинарко» на 2023г.</p> <p>6. Составление плана работы в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</p> <p>7. Разное.</p>		
<p>1.Результаты проверок учебной документации.</p> <p>2.Результаты работы со СМИ.</p> <p>3. Охрана труда и ТБ в тренировочном и соревновательном процессе.</p> <p>4. Утверждение плана спортивных мероприятий на апрель, плана работы.</p> <p>5. Аттестация педагогических кадров.</p> <p>6. Рассмотрение вопросов об изменении расписания при переходе на летний период и организация работы на время весенних каникул в ОУ.</p> <p>7.Разное.</p>	14.03.2023	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели</p>
<p>1. Подготовка плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>2. Утверждение графика сдачи переводных нормативов.</p> <p>3. Сбор информации и подготовка материалов для участия в районном мероприятии «Торжественная церемония вручения поощрительных выплат администрации муниципального образования Выселковский район «Созвездие-2023»</p> <p>4. Работа с АИС «Навигатор»</p> <p>5. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах.</p>	апрель	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели</p>
<p>1. Организация и проведение работы в летний период.</p> <p>2. Проверка состояния спортивного инвентаря и оборудования.</p> <p>3. Утверждение плана спортивно – массовой работы на июль, август</p> <p>4. Анализ работы за учебный год</p>	июнь	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР,</p>

5. Разное.		старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели
1. Подготовка к новому 2023-2024 учебному году. 2. Пожарная, электробезопасность, охрана труда. 3. Работа с АИС «Навигатор» 4. Списки обучающихся. 4. Утверждение плана спортивно – массовой работы на сентябрь, планов работы. 5. Разное.	август	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ДЮСШ ст.Выселки

_____/Дробышева Н.Н./

**Мероприятия к плану воспитательной работы
МАУДО ДЮСШ ст. Выселки
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещание с тренерами-преподав. по разработке и утверждению плана воспитательной работы с обучающимися ДЮСШ ст. Выселки на 2022-2023 уч.год	Август 2022	Дробышева Н.Н., Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
2.	Беседа с учащимися «Это должен знать каждый!» (День борьбы с терроризмом)	3 сентября	Тренеры- преподав.
3.	Инструктаж по технике безопасности с обучающимися всех отделений по ПДД	ежемесячно	Тренеры- преподав.
4.	Беседа, посвященная «Международному дню распространения грамотности».	8 сентября	Тренеры- преподав.
5	Спортивные эстафеты, товарищеские встречи в рамках акции «Моя спортивная школа»	сентябрь	Попов В.В.- заместитель директора по СМР,

			заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
6.	Спортивные эстафеты в рамках Всероссийской Акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». Организация работы в рамках «Антинарко».	ежемесячно по отдельному плану	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
7.	Участие в первенствах и турнирах Краснодарского края по различным видам спорта /согласно календарного плана/	в течении года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
8.	Всероссийский урок «История самбо»	16 ноября	Тренеры-препод.
9.	Участие в первенствах и турнирах МО Выселковского района по различным видам спорта /согласно плану отдела ФК и спорта Выселковского района/	в течении года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели

10.	Участие в первенствах и турнирах сельских поселений МО Выселковского района по различным видам спорта, посвященных «Дню матери в России»	26 ноября	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподаватели
11.	Первенства ДЮСШ, различные турниры и товарищеские встречи /согласно плану работы ДЮСШ 2022-23 учебном году/	в течении года	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
12.	Спортивные эстафеты на отделениях в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.	1 декабря	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, тренеры-преподав.
13.	Новогодние и Рождественские турниры, соревнования по различным видам спорта (День зимних видов спорта)	Декабрь январь	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, тренеры-преподав.
14.	Спортивно-массовые мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Январь февраль	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А.,

			тренеры-преподаватели
15.	Встреча с участниками боевых действий, посвященная Дню памяти о погибших героях-земляках.	Февраль	старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
16.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Международному женскому дню 8-марта.	Март	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
17.	Спортивные мероприятия, посвященные «Дню воссоединения Крыма и России» Первенство ДЮСШ	18 марта	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
18.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню здоровья.	Апрель	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
19.	Эстафеты и турниры, посвященные «Дню космонавтики»	12 апреля	Попов В.В.- заместитель

			директора по СМР, Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
20.	Спортивно-массовые мероприятия (товарищеские встречи, турниры, посвящённые «Дню местного самоуправления»).	21 апреля	Тренеры-преподав.
21.	Спортивно-массовые мероприятия (товарищеские встречи, турниры, первенства, посвящённые 78-й годовщине Победы в ВОВ).	май	Попов В.В.-заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
22.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные окончанию учебного года и Дню защиты детей.	май июнь	Попов В.В.-заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
23	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню России	июнь	Попов В.В.-заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н.,

			Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
24.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню семьи, любви и верности.	июль	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
25.	Соревнования на отделениях, посвящённые Дню физкультурника	август	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
26.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню флага России	август	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели

27.	Проведение бесед по закону КК № 1539	ежекварт.	старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Инструктор-методист: Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
28.	Проведение родительских собраний.	сентябрь, январь	тренеры-преподав.
29.	Индивидуальные встречи, беседы с родителями.	В течении года	тренеры-преподав.
30.	Работа с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учета и находящихся в социально опасном положении.	регулярно	Инструктор-методист тренеры-преподав.
31.	Мероприятия, посвященные дням видов спорта	В течение года	Тренеры-преподав.
32.	Работа с обучающимися по профилактике правонарушений	регулярно	тренеры-преподав.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ДЮСШ ст.Выселки
_____ /Дробышева Н.Н./

ПЛАН
работы педагогического совета
МАУДО ДЮСШ ст. Выселки
на 2022-2023 учебный год

№	Тема педсовета	Дата проведения	Ответственные
1.	1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2021-2022 учебный год . 2. Об утверждении дополнительной образовательной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности: Велосипедный спорт 3. Об утверждении учебного , плана педагогической нагрузки, плана учебно-воспитательной работы на 2022-2023уч.г. 4. Утверждение плана-графика учебно-тренировочных занятий по отделениям. 5. Об утверждении сроков сдачи тренерами-преподавателями документации за прошедший 2021-2022 уч. год 6. Об утверждении сроков сдачи тренерами-преподавателями документации на новый 2022-	23.08.2022 г.	Дробышева Н.Н., Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.

	<p>2023 уч. год</p> <p>7. Организация работы школы по выполнению требований Роспотребнадзора о работе распространения вирусных заболеваний (COVID-19).</p> <p>8. Об утверждении кандидатур на награждение педагогических работников к Дню учителя.</p> <p>9. Изучение нормативно-правовых документов.</p> <p>10. Антитеррористическая безопасность при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.</p> <p>11. Об утверждении положения о порядке формирования, ведения, хранения и проверки личных дел обучающихся МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки.</p> <p>12. Об утверждении положения о ведении электронного журнала посещаемости по программам дополнительного образования в АИС «Навигатор» .</p>		
2.	<p>1. Работа в АИС Навигатор. Окончание II финансового полугодия 2022 года . Особенности работы в группах ПФДОД.</p> <p>2. Размещение актуальной информации на официальном сайте МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки. Создание официальных страниц в сети Интернет, в социальных сетях «ВК» и «ОК».</p> <p>3. Изучение плана по реализации Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»</p>	21.12.2022	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор-методист: Пляшник С.А.</p>

	<p>Федерации».</p> <p>4.Планирование деятельности учреждения с учетом изменений в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2023 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года №678-р), а также на основании изменений в федеральном законе «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и федеральном законе «Об образовании в российской Федерации».</p> <p>5.Итоговая справка по проверке личных дел. Утверждение сроков повторной проверки .</p> <p>6.Новые Федеральные государственные образовательные стандарты по избранным видам спорта.</p> <p>7.Утверждение сроков сдачи плана спортивно-массовой работы по видам спорта .</p> <p>8.Внесение предложений в план спортивно-массовых мероприятий отдела ФК и С в МО Выселковский район и МАУ ДО ДЮСШ ст. Выселки по видам спорта на 2023 год.</p> <p>9.Сбор материала для участия в краевом смотре-конкурсе среди муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края , осуществляющаяся в области физической культуры и спорта .</p>		
3.	<p>1.Итоги тарификации на I полугодие учебного года.</p> <p>2.Работа в АИС Навигатор дополнительного образования :</p> <p>3.Летняя кампания на 2023 г.</p> <p>5. Итоги участия в краевом смотре-конкурсе среди</p>	26.01.2023	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР,</p>

	<p>муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.</p> <p>6.Об утверждении календарного плана спортивно-массовой работы на 2023 г.</p> <p>7.Изменение в Федеральном законе физической культуре и спорте и законе об образовании. Утвердить срок сдачи новых спортивных программ по видам спорта.</p> <p>8.Об утверждении сроков сдачи не достающей документации</p> <p>9.Организация работы школы по выполнению требований Роспотребнадзора о работе распространения вирусных заболеваний (COVID-19) .</p>		<p>старшие методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор-методист: Пляшник С.А.</p>
4	<p>1.Работа с АИС Навигатор.</p> <p>2.О сдаче норм ГТО.</p> <p>3.О соблюдении требований при проведении официальных спортивных соревнований.</p> <p>4.Анализ итогов спортивно-массовой работы за 2022 год.</p> <p>5.Спортивно-массовая работа во 2 квартале 2023 года.</p> <p>6.О мерах по обеспечению правопорядка, антитеррористической и пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий с 23 по 26 февраля и 8 марта 2023 года в МАУ ДО СШ станицы Выселки.</p> <p>7.Об утверждении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствие с новыми ФССП по видам спорта в связи с Федеральным законом от 30</p>	27.02.2023	<p>Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор-методист: Пляшник С.А.</p>

апреля 2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:

- киокусинкай;
- самбо;
- дзюдо;
- бокс;
- футбол;
- гандбол;
- фигурное катание;
- хоккей;
- велосипедный спорт;
- настольный теннис;
- шахматы;
- гиревой спорт,
- ушу,
- рукопашный бой.

8.Об утверждении «Положения о правилах приема обучающихся в МАУ ДО СШ станицы Выселки»

9.Об утверждении «Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАУ ДО СШ станицы Выселки и обучающимися (родителями).

10.Об утверждении «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,

11.Об утверждении «Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,

12.Об утверждении «Положения об официальном сайте МАУ ДО СШ станицы Выселки»,

13.Об утверждении «Положения

<p>о родительском комитете МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>14.Об утверждении «Положения о тренерском совете МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>15.Об утверждении «Положения о персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>16.Об утверждении «Положения об Общем собрании МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>17.Об утверждении « Положения о Наблюдательном совете МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>18.Об утверждении «Положения об использовании библиотечно-информационных ресурсов в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>19.Об утверждении «Положения о порядке посещения учебно-тренировочных занятий в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>20.Об утверждении « Положения об использовании средств мобильной связи (сотовых мобильных) телефонов, смартфонов, планшетов и других средств коммуникации) в период образовательного процесса в МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>21.Об утверждении «Порядка использования лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>22.Об утверждении «Положения о педагогическом совете МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>23.Об утверждении «Положения о тренерском совете МАУ ДО СШ станицы Выселки»,</p> <p>24.Об утверждении «Положения</p>		
--	--	--

	об аттестации педагогических работников МАУ ДО СШ станции Выселки на соответствие занимаемой должности»,		
5	1.Итоги учебно-воспитательной работы за 2022/2023 уч. год., 2. Итоги спортивно-массовой работы за первое полугодие 2023 года, 3.Учебная нагрузка, планирование учебных групп на 2023-2024 учебный год, 4. ЛОК-2023 года	Май (24.05.2023)	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР, старшие методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.

Система внутреннего контроля

Задачи:

- ✓ диагностика и прогнозирование перспективных, значимых для спортивной школы направлений развития учебно-тренировочного процесса;
- ✓ совершенствование организации образовательного процесса;
- ✓ анализ и оценка результативности работы коллектива и отдельных тренеров-преподавателей.

1. Контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ

№ п/п	Сроки проведения	Цель проверки	Ответственный
1.	Ежемесячно	Выработка учебных часов по записям в журналах	Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
2.	Январь	Прохождение программного материала	Зам. директора по УВР
3.	Август	Выполнение учебных программ	Зам. директора по УВР

2. Контроль за состоянием образовательного процесса

№ п/п	Сроки	Вид контроля	Содержание	Рабочая группа	Выход
1.	Сентябрь октябрь, январь, Август.	Фронтальный	Наполняемость групп. Посещаемость. Сохранность контингента. Работа в АИС «Навигатор»	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель	Тренерский совет

				директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	
2.	В течение года	Персональный (согласно плана)	Анализ уровня преподавания тренеров-преподават.	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Собеседование, анализ занятий
3.	При необход.	Тематический	Реализация дополнительных образовательных программ с применением дистанционных технологий.	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет

3. Контроль за ведением документации

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Выход	Прим.
Сентябрь	Проверка документации.	Дробышева Н.Н.,	Тренерский совет	

	Цель: выявление недочетов при оформлении учебной документации.	Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.		
Октябрь	Проверка документации. Цель: Содержание и выполнение плана спортивно-массовой работы.	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерски й совет	
Ноябрь	Проверка документации. Цель: Содержание и выполнение плана воспитательной работы.	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерски й совет	
Ежемесячно	Оформление журналов в соответствии с требованиями.	Дробышева Н.Н.,	Тренерски й совет.	

		Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.		
Декабрь	Содержание программ и фактическое отражение их в журналах. Цель: контроль за выполнение образов.программ, учебных планов	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерски й совет	
Январь	Проверка документации. Цель: Содержание плана спортивно-массов. работы на 2021г	Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерски й совет	
Апрель	Проверка документации.	Дробышева Н.Н.,	Тренерски й совет	

	Цель: Содержание и выполнение плана воспитательной работы.	Зам. директора по УВР, Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.		
Июнь	Отслеживание результатов. Цель: Ведение документации по разрядникам. Цель: правильность и своевременность оформления документации.	Дробышева Н.Н., Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Август	Прохождение программного материала. Цель: проверка выполнения программ.	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, старшие методисты: Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Педсовет	

4. Охрана труда, соблюдение правил техники безопасности

Сроки	Содержание контроля	Ответственный	Примечание
Сентябрь	Проведение инструктажа по технике безопасности с работниками МАУДО ДЮСШ ст. Выселки	Дробышева Н.Н., Феньков П.А.	

Сентябрь, январь	Проведение инструктажа по технике безопасности на занятиях, пожарной безопасности, правилам поведения в экстремальных ситуациях.	Зам. директора по УВР, Феньков П.А.	
Сентябрь, декабрь, май	Проведение испытаний спортивного оборудования на прочность и безопасность в эксплуатации	комиссия	
По назначению	Проведение инструктажа по технике безопасности перед соревнованиями.	Попов В.В., Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., тренер-препод.	
Сентябрь	Проведение инструктажа с работниками и обучающимися учреждения по организации и соблюдению мер антитеррорист. Защищенности.	Дробышева Н.Н., Феньков П.А. тренер-препод.	
В течении года	Организация работы по безбарьерному прохождению в объекты спортивной подготовки	Дробышева Н.Н., Феньков П.А.	
По необходимости	Особенности организации и выполнения дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий	Зам. директора по УВР	

