

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СТАНИЦЫ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

353100, Краснодарский край Выселковский район ст. Выселки ул. Ленина, 196

Тел./факс 8-861-57-73-5-01

ПРИКАЗ

от 03 апреля 2026 года

№ 139

**О подготовке к открытию лагеря дневного пребывания «Чемпион» в  
МАУ ДО СШ ст. Выселки**

В соответствии с приказом Управления образования администрации муниципального образования Выселковский район № 503-ОД от 01.04.2026 года «О подготовке к открытию лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха и палаточных лагерей организованных на базе образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха обучающихся в каникулярное время, в летнюю кампанию 2026 года», во исполнение мероприятий муниципальной программы «Дети Кубани» на 2026 год, «Дорожной карты «Лето-2026» МАУ ДО СШ ст. Выселки муниципального образования Выселковский район приказываю:

1. осуществить подготовку к своевременному открытию и работе лагеря с дневным пребыванием на базе МАУ ДО СШ ст. Выселки (далее Лагерь) физкультурно - спортивной направленности «Чемпион» с 01.07.2026 по 21.07.2026 года.

2. Заместителю директора по УВР Марухно А.В.:

2.1. организовать работу по подготовке к открытию и работе лагеря «Чемпион» на базе МАУ ДО СШ ст. Выселки, осуществляющего отдых и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двухразовым питанием в течение 15 рабочих дней в период с 01.07.2026 года по 21.07.2026 года для обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»;

2.2. предоставить пакет документов на открытие Лагеря в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Выселковском, Усть-Лабинском, Кореновском, Динском районах не позднее 06 апреля 2026 года.

3. Кашину С.М., заместителю директора по АХР: обеспечить заключение договоров на выполнение акарицидной, дератизационной, дезинсекционной обработок, договоров на водоснабжение, вывоз бытового мусора, договоров на организацию медицинского сопровождения на период летней компании, правил организованной перевозки детей, проконтролировать выполнение акарицидных и дератизационных обработок территории Лагеря до 24.06.2026 года.

4. Долбенко А.А., заместителю директора по эксплуатации и обслуживанию ледовой арены – ответственному за пожарную безопасность обеспечить выполнение обязательных требований пожарной безопасности (оснастить дополнительно огнетушителями спортивный зал, игровые комнаты).

5. Долматовой И.Ю., специалисту по ОТ: обеспечить выполнение правил антитеррористической безопасности, норм охраны труда, провести инструктажи по ТБ с воспитателями и начальником профильного лагеря дневного пребывания.

6. Назначить Пляшника Сергея Александровича, тренера – преподавателя МАУ ДО СШ ст. Выселки, начальником Лагеря дневного пребывания «Чемпион» с 01.07.2026 г. по 21.07.2026 г., возложив на него ответственность за безопасность, питание, работу воспитателей отрядов в количестве, соответствующем квоте обучающихся, обеспечив укомплектованность Лагеря квалифицированными кадрами, имеющими соответствующее образование и прошедшими соответствующую подготовку, вакцинацию и медицинские осмотры. Предоставить данные о начальнике Лагеря в управление образования до 06 апреля 2026 года (приложение №7).

6.1. Подготовить списки детей и подростков с 7-17 лет (основные и резервные) до 20 апреля 2026 года (приложение №1);

6.2. Вменить в обязанности начальника Лагеря дневного пребывания:

- а) подготовку документов о внесении изменений в реестр по обеспечению отдыха и оздоровления детей;
- б) своевременно получить Санитарно-эпидемиологическое заключение в СЭС;
- в) контроль посещаемости детей;
- г) контроль за выполнением режима дня и плана мероприятий;
- д) ведение документов, отчётности (в том числе и табеля посещаемости);
- е) возложить ответственность за сохранность персональных данных, предоставленных родителями (законными представителями ребёнка) с последующим уничтожением после закрытия лагерной смены.

6.3. Взять под личный контроль:

- а) выполнение обязательных требований санитарно-эпидемиологических правил и норм, правил антитеррористической и пожарной безопасности, норм

охраны труда в местах летнего отдыха детей, правил организованной перевозки детей;

б) проведение инструктажа с детьми и подростками по выполнению основных требований правил личной безопасности, порядка использования первичных средств пожаротушения и действиях в случаях возникновения пожара, с правилами безопасности на дороге, детей у воды, на водных объектах, вблизи железнодорожного полотна (под роспись);

в) наличие страховки у детей и подростков, посещающих лагерь;

г) наличие медицинского осмотра для посещения Лагеря;

д) наличие заявления родителей (законных представителей) на зачисление ребёнка в Лагерь; заключенного договора, включенных в списочный состав Лагеря.

6.4. Оформить тематические стенды (общий и в классной комнате) о работе Лагеря и правилах безопасности в Лагере, разместив на них номера телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей; разместить данную информацию на официальном сайте школы.

6.5. Провести День безопасности в первый день работы Лагеря, в рамках которого провести инструктажи по технике безопасности с детьми и сотрудниками Лагеря, сделав соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

6.6. Разработать программу профильного Лагеря (приложение №2). Утвердить положение о лагере дневного пребывания до 06 апреля 2026 года (приложение №3).

6.7. Заключить договор с МАОУ СОШ №17 ст. Выселки на организацию питания воспитанников лагеря до 01 мая 2026 года.

6.8. Предоставить информацию о перечне помещений, задействованных в работе Лагеря до 06 апреля 2026 года (приложение №4).

7. Назначить воспитателями лагеря дневного пребывания тренера-преподавателя Махрина Константина Александровича, старшего методиста Кидяеву Ольгу Николаевну, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время пребывания их в Лагере, во время проведения утренней зарядки, подвижных игр, спортивных состязаний, мероприятий и экскурсий.

8. Назначить Труфанову Татьяну Федоровну медицинским работником Лагеря дневного пребывания «Чемпион» с 01.07.2026 г. по 21.07.2026 г. и возложить ответственность по организации работ «утренних фильтров» сотрудников и обучающихся, контролю за выполнением санитарных требований по работе Лагеря.

9. Назначить Булееву Алину Викторовну уборщиком служебных помещений, задействованных в Лагере дневного пребывания «Чемпион» с 01.07.2026 г. по 21.07.2026 г.

10. Утвердить список сотрудников Лагеря (приложение №5) и режим дня (приложение №6).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО СШ ст. Выселки




Н.Н. Дробышева

С приказом ознакомлен:

 Марухно А.В.

 Кашин С.М.

 Долбенко А.А.

 Долматова И.Ю.

 Пляшник С.А.

 Махрин К.А.

 Кидяева О.Н.

 Труфанова Т.Ф.

 Булеева А.В.