

ПРИКАЗ

от «12» августа 2024 года

№306

Об утверждении Плана работы муниципального автономного
учреждения дополнительного образования спортивная школа
станции Выселки МО Выселковский район на 2024-2025 учебный
год

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями) , на основании Устава МАУ ДО СШ ст.Выселки МО Выселковский район приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План работы МАУ ДО СШ ст.Выселки МО Выселковский район на 2024-2025 учебный год (приложение №1).
2. Заместителям директора: Марухно А.В., Попову В.В., Долбенко А.А., Кашину С.М. заведующему хозяйством: Кравченко Г.В., инженеру по ТБ: Долматовой И.Ю., обеспечить своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий Плана работы
3. Старшему-инструктору методисту Забильской Ю.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО СШ ст. Выселки

Н.Н. Дробышева

С приказом ознакомлен:

Марухно А.В. _____
Попов В.В. _____
Долбенко А.А. _____
Кашин С.М. _____
Долматова И.Ю. _____
Забильская Ю.В. _____

Приложение №1
к приказу МАУ ДО СШ
ст. Выселки
от 12.08.2024 года №306

Принято
на педагогическом совете
от 12.08. 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СШ ст. Выселки
_____ Н.Н.Дробышева

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
спортивная школа муниципального образования Выселковский район
на 2024-2025 учебный год

ст. Выселки,
2024 год

Цели и задачи МАУ ДО СШ ст. Выселки на 2024-2025 учебный год

Основная цель деятельности учреждения:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по 11 видам спорта, направленных на раннюю ориентацию и выбор спортивного направления;
- участие в персонифицированном учете обучающихся при реализации программ ознакомительного и базового уровня;
- внедрение системы персонифицированного финансирования детей, обеспечение равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных средств путем внедрения эффективных программ пользующихся спросом;
- создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по 11 видам спорта, оказание образовательных услуг, предусмотренных Уставом МАУ ДО СШ ст. Выселки в интересах личности обучающихся, общества, государства;
- планирование деятельности учреждения с учетом изменений в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года №678-р), а также на основании Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

Задачи:

Обеспечение качественного учебно-тренировочного процесса, всестороннего развития и воспитания детей через вовлечение в занятия физкультурой и спортом, пропаганду роли спорта и здорового образа жизни.

Организация занятий обучающихся в традиционной форме, при необходимости индивидуальном и дистанционном режиме.

Укрепление здоровья детей, их разностороннее физическое развитие, подготовка обучающихся к участию в соревнованиях на различных уровнях (муниципальном, краевом, федеральном).

Взаимодействие с общеобразовательными школами, сельскими поселениями, общественными организациями, с предприятиями, учреждениями и родителями (законными представителями) обучающихся.

Воспитание любви и интереса к спорту, сознательного отношения к учебно-тренировочным занятиям и соревнованиям.

Достижение результатов в соревнованиях различного уровня.

Соблюдение правил техники безопасности на занятиях, правил противопожарной безопасности, правил дорожного движения, правил поведения в экстремальных ситуациях и при угрозе совершения террористических актов, правил поведения в общественных местах.

Корректировка дополнительных образовательных общеразвивающих и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными, краевыми и муниципальными нормативными документами.

Работа в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования» по внедрению целевой модели развития дополнительного образования детей, со школьным сайтом. В том числе ведение электронного журнала с целью открытого контроля родителей за организацией учебно-тренировочных занятий.

Оказание методической помощи родителям в работе с АИС «Навигатор дополнительного образования»

Приоритетные направления деятельности:

совершенствование нормативно-правовой базы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

наиболее широкое удовлетворение потребностей занятиями по различным видам спорта;

реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества услуг физкультурно-спортивной направленности;

повышение уровня информационной открытости учреждения;

расширение самостоятельности учреждения (организация дополнительных платных услуг, активизация деятельности по привлечению внебюджетных средств);

совершенствование системы повышения квалификации и переподготовки педагогических и других работников МАУ ДО СШ ст. Выселки;

создание условий педагогическим работникам для качественной и безопасной организации образовательного процесса;

увеличение показателей результативности образовательного процесса;

совершенствование программного обеспечения учреждения;

создание условий для безопасного пребывания обучающихся на учебно-тренировочных занятиях, в том числе за счет организации занятий с применением дистанционных образовательных технологий и индивидуальных занятий.

Ожидаемые результаты по итогам 2024-2025 учебного года:

сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;

стабильность состава учебно-тренировочных групп, особенно на уровне базовых программ;

стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха;

соответствие показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований, согласно реализуемым программам;

повышение качества организации и проведения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми и подростками;

повышение уровня социализации обучающихся (социальной грамотности, активности);

улучшение подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, способных эффективно использовать традиционные формы, средства и методы, развивать и создавать новые;

повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;

укрепление материально-технической базы спортивной школы;

развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

повышение эффективности взаимодействия спортивной школы с общеобразовательными учреждениями, сельскими поселениями, общественными организациями, с предприятиями, учреждениями и родителями обучающихся (законными представителями).

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и другими нормативно-правовыми документами.

**Основные мероприятия,
направленные на решение задач МАУ ДО СШ ст. Выселки**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Дробышева Н.Н., Марухно А.В., Попов В.В.
2	Подготовка и утверждение планов работы на учебный год	до 01.09.2024	Дробышева Н.Н., Марухно А.В., Попов В.В., Старшие инструкторы- методисты тренеры-преподав.
3	Комплектование учебных групп по видам спорта	до 01.09.2024	Тренеры- преподаватели
4	Организация безопасного процесса обучения с учетом рекомендаций Роспотребнадзора	В течение года	Директор- Дробышева Н.Н., зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты - Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав
5	Работа по реализации мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО»	В течение года	Директор- Дробышева Н.Н., зам. дир. по СМР- Попов В.В., тренеры-преподав
6	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий	ежемесячно	Попов В.В.
7	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий	до 06.09.2024 до 13.01.2025	Дробышева Н.Н., Марухно А.В.
8	Проведение тренерских Советов	Согласно плану	Марухно А.В., Попов В.В., старшие инструкторы- методисты

9	Проведение педагогических советов	Согласно плану	Марухно А.В., Попов В.В., старшие инструкторы- методисты
10	Составление отчетов. Проведение работы по сбору, хранению информации о состоянии и динамике развития СШ.	В течение года	Дробышева Н.Н., Марухно А.В., Попов В.В., старшие инструкторы- методисты
11	Работа по размещению на официальном сайте учреждения информации и обновлений	Постоянно	Марухно А.В., Попов В.В., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
12	Работа с системой учета в АИС	В течение года	Марухно А.В., Попов В.В., Забильская Ю.В., тренеры- преподаватели
13	Участие в работе совещаний директоров ОУ, зам. директоров	В течение года	Дробышева Н.Н., Марухно А.В.
14	Взаимодействие со структурными подразделениями администрации МО Выселковский район (отдел ФК и спорта, отдел опеки, отдел молодежи и другие службы)	По запросу	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты - Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав
15	Изучение нормативных документов, регламентирующих работу учреждений дополнительного образования	В течение года	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
2. Учебно-воспитательная работа			
1	Подготовка и утверждение плана учебно-воспитательной работы СШ	до 31.08.2024	Директор- Дробышева Н.Н., зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты-

			Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
2	Разработка и утверждение планов работы педагогического совета	до 31.08.2024	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
3	Разработка и утверждение планов работы педагогического совета, тренерского совета	до 31.08.2024	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
4	Проведение работы по сохранению контингента обучающихся	регулярно	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., тренеры- преподаватели
5	Привлечение родителей к участию в жизни спортивной школы (мероприятия, соревнования, праздники и т.д.)	регулярно	тренеры-преподав.
6	Проведение родительских собраний в учебных группах	1 раз в квартал	тренеры-преподав.
7	Использование наглядной агитации по пропаганде ЗОЖ (оформление стендов, буклетов и т.д.)	регулярно	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., зам. дир. по СМР- Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С. тренеры- преподаватели
8	Выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении.	регулярно	зам. дир. по УВР- Марухно А.В., инструктор- методист- Пляшник С.А., тренеры- преподаватели
9	Оформление соц. паспорта учебно-тренировочных групп и его обновление в течение	до 01.10.2024 в течение года	инструктор- методист- Пляшник С.А.

	учебного периода		тренеры-преподав.
10	Обеспечение участия обучающихся, состоящих на разных видах учета, в мероприятиях и соревнованиях различного уровня	в течение года	зам. дир. по УВР-Марухно А.В., зам. дир. по СМР-Попов В.В., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
11	Проведение профилактических лекций, бесед, направленных на профилактику вредных привычек	по планам воспитательной работы	Зам. директора по УВР-Марухно А.В., тренеры-преподав.
12	Проведение тренировочных занятий по программам СШ	по расписанию	тренеры-преподав.
13	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы	в течение года	Зам. директора по СМР-Попов В.В. тренеры-преподав.
14	Организация и проведение летней оздоровительной кампании	Март, 2025-август, 2025	старшие инструкторы-методисты - Кидяева О.Н., инструктор-методист-Пляшник С.А., Тренеры-преподаватели

3. Спортивно-массовая работа

1	Корректировка планов спортивно-массовых мероприятий по видам спорта	ежемесячно	Зам.директора по СМР -Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С., тренеры-преподав.
2	Участие в соревнованиях различного уровня	согласно календарному плану	Зам. директора по СМР- Попов В.В. тренеры-преподав.
3	Сдача нормативов по ОФП и СФП для зачисления обучающихся	Август – сентябрь, 2024, Январь, 2025	Зам. директора по СМР – Попов В.В. Тренеры-преподав.
4	Подготовка и сдача норм «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	2024-2025 учебный год	Зам. директора по СМР, тренеры-преподав.
5	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, посвященным	2024-2025 учебный год	Зам. директора по СМР- Попов В.В., тренеры-преподав.

	различным памятным датам		
6	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в рамках реализации программы «Антинарко»	2024-2025 учебный год	Зам. директора по СМР-Попов В.В., тренеры-преподав.
7	Организация соревнований по различным видам спорта	2024-2025 учебный год	Зам. директора по СМР-Попов В.В., тренеры-преподав.
8	Учёт и присвоение спортивных разрядов обучающимся	2024-2025 учебный год	Зам.директора по СМР- Попов В.В., тренеры-преподав.
9	Организация и проведение линейки, посвященной началу учебного года	Сентябрь, 2024	Зам.директора по СМР-Попов В.В., тренеры-преподав
10	Участие в районных праздничных мероприятиях	2024-2025 учебный год	Директор-Дробышева Н.Н., зам. дир. по УВР-Марухно А.В., зам. дир. по СМР-Попов В.В., старшие инструкторы-методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С., тренеры-преподаватели
11	Составление плана спортивно-массовой работы на 2025 год	Декабрь, 2024	Зам.директора по СМР- Попов В.В., тренеры-преподав.
4. Методическая и информационная работа. Повышение квалификации.			
Инструктивно-методическая деятельность			
1	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в разработке плана учебно-воспитательной работы	до 31.08.2024	заместитель директора по УВР-Марухно А.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
2	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в разработке плана спортивно-массовой работы	до 31.12.2024	заместитель директора по СМР-Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.

3	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в разработке учебных программ по видам спорта	Апрель-июль,2024	заместитель директора по УВР- Марухно А.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
4	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в составлении учебных планов- графиков по видам спорта	Август,2024	заместитель директора по УВР- Марухно А.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
5	Формирование методической базы по работе с одаренными детьми, освещение данной темы на совещаниях, педсоветах и семинарах.	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
6	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям по разработке документации по проведению соревнований по видам спорта, сценариев спортивных праздников.	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
7	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям по работе с системой учета АИС «Навигатор дополнительного образования»	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
8	Содействие в работе тренеров- преподавателей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева

			О.Н., Забильская Ю.В., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
9	Проведение индивидуальной работы с тренерами-преподавателями по планированию образовательного процесса	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
10	Оказание методической помощи в проведении учебно-тренировочной работы, проведении открытых занятий	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
11	Оказание методической помощи при участии тренеров-преподавателей в профессиональных конкурсах	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
12	Социальная защита педагога: внесение предложений на рассмотрение Педсовета по вопросам улучшения условий труда тренеров и стимулирования их деятельности.	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
13	Сбор информации об успехах обучающихся для вручения ежегодной премии главы администрации МО Выселковский район	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы-методисты- Кидяева О.Н., Забильская

			Ю.В., Сорокина К.С. тренеры-преподав
14	Оформление наглядных пособий (памятки, стенды, брошюры)	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
15	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям по анализу работы с целью повышения эффективности	2024-2025 учебный год	заместитель директора по УВР/СМР-Марухно А.В./Попов В.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.,
Организационно-методическое обеспечение системы повышения квалификации педагогического коллектива			
1	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников	В течение года по необходимости	заместитель директора по УВР - Марухно А.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
2	Контроль за прохождением педагогическими работниками курсов повышения квалификации	В течение года	заместитель директора по УВР - Марухно А.В.,
3	Организация взаимопосещений учебных занятий, открытых мероприятий	в течение года	Директор- Дробышева Н.Н.,заместитель директора по УВР - Марухно А.В., старшие инструкторы- методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
5	Участие тренеров- преподавателей учреждения в обучающих мероприятиях	в течение года	заместитель директора по УВР - Марухно А.В, тренеры-преподав.
6	Определение тем по самообразованию тренеров-	сентябрь – ноябрь,2024	старшие инструкторы-

	преподавателей		методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
Аттестация тренеров-преподавателей			
1	Изучение нормативно-правовой документации по организации и проведению аттестации тренеров-преподавателей	Ноябрь,2024	заместитель директора по УВР - Марухно А.В
2	Изучение аттестационных материалов	согласно графику аттестации	директор - Дробышева Н.Н., заместитель директора по УВР - Марухно А.В, тренеры- преподаватели
3	Оказание консультативной помощи тренерам-преподавателям при подготовке аттестационных материалов.	согласно графику аттестации	старшие инструкторы- методисты Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
4	Участие в аналитической обработке материалов по итогам аттестации	по плану	Зам. Директора- Марухно А.В., старшие инструкторы- методисты
5	Составление графика аттестации педагогических работников	Август, 2024	Зам. Директора- Марухно А.В.
Самообразование тренеров-преподавателей			
1	Обсуждение и утверждение тем по самообразованию для тренеров-преподавателей	сентябрь-октябрь,2024	старшие инструкторы- методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
2	Оказание методической помощи в подборе литературы и использования Интернет ресурсов	в течение года	старшие инструкторы- методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С. инструктор- методист-Пляшник С.А.,
Обобщение и распространение передового педагогического опыта			

1	Изучение передового педагогического опыта	в течение года	старшие инструкторы-методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподаватели
5. Работа с общеобразовательными учреждениями			
1	Оказание помощи при проведении соревнований в рамках Всекубанской Спартакиады школьников	по календарю	Зам.директора по СМР-Попов В.В., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподав.
2	Участие в работе РМО (учителей ФК)	в течение года	тренеры-преподав.
3	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся	в течение года	тренеры-преподав.
4	Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете.	в течение года	старшие инструкторы-методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподав.
6. Контроль за организацией работы МАУ ДО СШ			
1	Комплектование СШ	август-сентябрь, 2024	Директор-Дробышева Н.Н., зам.директора по УВР-Марухно А.В. и СМР-Попов В.В.
2	Систематическая проверка тренировочных занятий	В течение года	Зам.директора по УВР-Марухно А.В., старшие инструкторы-методисты -Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
3	Проверка планирования тренировочного процесса	ежемесячно	Зам.директора по УВР-Марухно А.В., старшие инструкторы-методисты

			-Кидаева О.Н., Забильская Ю.В.
4	Проверка учёта и результатов контрольных испытаний	2 раза в год	Зам.директора по СМР-Попов В.В.
5	Проверка ведения журналов учёта работы	ежемесячно	Зам. директора по УВР -Марухно
6	Проверка безопасности использования спортивного оборудования	2 раза в год	Комиссия по назначению
7	Систематический контроль за работой тренеров-преподавателей по соблюдению ТБ на занятиях с обучающимися	в течение года	Директор-Дробышева Н.Н., зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., старшие инструкторы-методисты
8	Анализ спортивно-массовой работы за календарный год	Декабрь,2024	Директор-Дробышева Н.Н., зам. директора по СМР-Попов В.В.
9	Проверка личных дел обучающихся	Октябрь, 2024, Февраль,2025, Июнь,2025	Директор-Дробышева Н.Н., зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., старшие инструкторы-методисты, Инструктор-методист
10	Подведение итогов работы МАУ ДО СШ за год	август ,2024	Директор-Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР-Марухно А.В. и СМР – Попов В.В., старшие инструкторы-методисты
11	Проверка учебно-тренировочных занятий	по плану внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год	Директор-Дробышева Н.Н., зам. директора по УВР-Марухно А.В. и СМР – Попов В.В., старшие инструкторы-методисты
7. Медицинский контроль			
1	Контроль за наличием результатов прохождения медосмотра обучающихся	Сентябрь,2024 Январь,2025	зам. директора по УВР-Марухно Тренеры-преподав.

3	Контроль за наличием результатов прохождения медосмотра работниками школы	Август,2024	Директор-Дробышева Н.Н. Инженер по охране труда- Долматова И.Ю.
2	Контроль за нагрузкой во время тренировочных занятий	постоянно	тренеры-преподав.
3	Проведение беседы с обучающимися о самоконтроле, личной гигиене и ЗОЖ	в течение года	тренеры-преподав. мед.работник-Труфанова Т.Ф.
4	Укомплектование мест проведения занятий медицинскими аптечками	сентябрь ,2024	Директор-Дробышева Н.Н.. Зам. по АХЧ-Кашин С.М.
5	Обучение педагогических работников по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях	Октябрь ,2024	Директор-Дробышева Н.Н. Инженер по охране труда- Долматова И.Ю.
8. Финансово-хозяйственная деятельность			
1	Инвентаризация	Октябрь,2024	Директор-Дробышева Н.Н., зав. Хозяйством-Кравченко Г.В
2	Списание изношенного оборудования	в течение года	Директор-Дробышева Н.Н., зав. Хозяйством-Кравченко Г.В
3	Составление сметы расходов на ремонт зданий и сооружений, приобретение инвентаря	в течение года	Директор-Дробышева Н.Н., Долбенко А.А., Кашин С.М.
4	Составление сметы расходов на участие в соревнованиях разного уровня	в течение года	Директор-Дробышева Н.Н..зам. директора-Попов В.В.
5	Составление статистических отчётов по формам 5-ФК,1-ДО, 1-ФК и других	согласно срокам предоставления	Директор-Дробышева Н.Н., зам. дир. по УВР-Марухно А.В. и СМР-Попов В.В.
6	Анализ расходования финансовых средств	в течение года	Директор - Дробышева Н.Н.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО СШ ст.Выселки

_____/Дробышева Н.Н./

ПЛАН
работы тренерского совета
МАУДО СШ ст. Выселки
на 2024-2025 учебный год

Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1. Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий 2. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях 3. Методические рекомендации по заполнению документации (журнал учета отработанного времени, личные дела обучающихся, учебный план – график на 2024-2025 уч.г.) 4. Проведение родительских собраний в учебных группах. - Знакомство родителей с локальными актами, расписанием занятий на 2024-25 уч. год. - Правилами для обучающихся школы. - Здоровье и безопасность детей - забота семьи и школы. Медицинский допуск детей к занятиям. - Проведение бесед по закону КК № 1539 5. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на октябрь 2024 г. 6. Итоги зачисления обучающихся в МАУ ДО СШ. Результаты сдачи нормативов. 7. Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (регистрация участников) 8. Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных профилактических учетах 9. Проверка безопасности использования спортивного оборудования. 10. Разное.	Сентябрь До 06.09 2024 г.	Директор- Дробышева Н.Н., зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., старшие инструкторы- методисты -Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., мед.работник- Труфанова Т.Ф., тренеры-преподав.
1. Выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении. Оформление соц. паспорта. 2. Итоги проверки медицинских допусков детей к занятиям. 3. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий	Октябрь, до 18.10. 2024 г.	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., старшие инструкторы- методисты -Кидяева О.Н.,

тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах. 4. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на ноябрь 2024 г. 5. Рассмотрение вопросов об изменении расписания при переходе на зимний период и организация работы на время осенних каникул в ОУ. 6. Обсуждение тем по самообразованию тренеров-преподавателей. 7. Работа с АИС 8. Разное.		Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1. Рассмотрение вопросов об изменении расписания в зимние время. 2. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях. 3. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах. 4. Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных профилактических учетах. Выполнение закона КК № 1539 5. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на декабрь 2024 г. 6. Разное.	Ноябрь До 15.11 2024 г.	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на январь-февраль 2024 г. 2. Внесение предложений в план спортивно-массовых мероприятий отдела ФК и спорта МО Выселковский район по видам спорта на 2025 год. 3. Рассмотрение вопросов об изменении расписания во время зимних каникул в ОУ. 4. Проведение родительских собраний в учебных группах 5. Рекомендации по проведению инструктажей с обучающимися по ТБ на время зимних каникулах в ОУ. 6. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах. 7. Составление графика отпусков на 2025 год.	Декабрь До 13.12 2024 г.	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.

8.Подготовка отчёта ФК-5 о работе СШ и других статистических отчетов 9. Комплектование учебных групп на второе полугодие 2024–25 учебного года. Проведение работы по сохранности контингента. 10. Разное.		
1.Отчеты тренеров-преподавателей по результатам работы в первом полугодии 2024-25 уч.год. 2. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2025 год и корректировка плана на февраль, март 2025 г. 3. Работа с АИС 4. Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации о проведенных мероприятиях 5. Составление плана работы по программе «Антинарко» на 2025 г. 6. Составление плана работы в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 7. Разное.	Январь, 2025	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1.Результаты проверок учебной документации. 2.Результаты работы со СМИ. 3. Охрана труда и ТБ в тренировочном и соревновательном процессе. 4. Утверждение плана спортивных мероприятий на апрель, плана работы. 5. Аттестация педагогических кадров. 6. Рассмотрение вопросов об изменении расписания при переходе на летний период и организация работы на время весенних каникул в ОУ. 7.Разное.	Март,2025	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1. Подготовка плана работы на летний оздоровительный период. 2. Утверждение графика сдачи переводных нормативов. 3. Сбор информации и подготовка материалов для участия в районном мероприятии «Торжественная церемония вручения поощрительных выплат администрации муниципального образования Выселковский район «Созвездие-2025» 4. Работа с АИС 5. Итоги проверки ведения журналов учета отработанного времени групповых занятий тренерами – преподавателями, тренировочных занятий, планирования тренировочного процесса, ТБ при проведении ТЗ, выработки учебных часов по записям в журналах.	Апрель, 2025	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст.инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1. Организация и проведение работы в летний период. 2. Проверка состояния спортивного инвентаря и	Июнь,2025	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В.,

оборудования. 3. Утверждение плана спортивно – массовой работы на июль, август 4. Анализ работы за учебный год 5. Разное.		ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
1. Подготовка к новому учебному году. 2. Пожарная, электробезопасность, охрана труда. 3. Работа с АИС 4. Списки обучающихся. 4. Утверждение плана спортивно – массовой работы на сентябрь, планов работы. 5. Разное.	Август, 2025	зам директора по УВР-Марухно А.В., СМР – Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО СШ ст.Выселки

_____/Дробышева Н.Н./

ПЛАН
проведения открытых занятий на различных отделениях
в МАУДО СШ ст. Выселки на 2024-2025 учебный год

№	Тематика открытого занятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Открытое занятие по футболу согласно графику прохождения учебного материала	Сентябрь, 2024 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Лопатко В.Н.
2.	Открытое занятие по гандболу согласно графику прохождения учебного материала	Октябрь, 2024 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Печенкин А.В.
3.	Открытое занятие по киокусинкай согласно графику прохождения учебного материала	Ноябрь, 2024 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Сорокина К.С.
4.	Открытое занятие по футболу согласно графику прохождения учебного материала	Декабрь, 2024 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст.инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Параскевов Р.А.
5.	Открытое занятие по фигурному катанию согласно графику прохождения учебного материала	Январь, 2025 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Пурецкая Е.С.
6.	Открытое занятие по киокусинкай согласно графику прохождения учебного материала	Февраль, 2025 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст.инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Резников Р.А.

7.	Открытое занятие по дзюдо согласно графику прохождения учебного материала	Март, 2025 г	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст.инстр. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Гарамов Д.А
8.	Открытое занятие по самбо согласно графику прохождения учебного материала	Апрель, 2025 г	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст.инстр. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В, Головешкина А.А.
9.	Открытое занятие по хоккею с шайбой согласно графику прохождения учебного материала	Май, 2025 г.	зам.директора по УВР-Марухно А.В, ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В, Мышагин Н.Н.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Основные задачи воспитания:

приобщение обучающихся к истории, традициям, культурным ценностям Отечества, российского спорта, формирование потребности в их приумножении;

формирование умения самоотверженно вести честную спортивную борьбу в любых условиях, работать над выполнением поставленной задачи в конкретных соревнованиях;

развитие стремления следовать нормам гуманистической морали, культуры межличностных отношений, толерантности, уважения к товарищам по команде вне зависимости от их национальности и вероисповедания;

формирование убежденности в необходимости спортивной дисциплины, выполнения требований тренера-преподавателя;

развитие потребности в здоровом образе жизни, готовности и способности переносить большие физические и психические нагрузки.

Организация воспитательной работы:

беседы с обучающимися, наблюдение за ними, социологический опрос, анализ поступков и поведения в различных ситуациях и т.д.;

выбор и применение оптимальных методов, форм и средств воспитательного воздействия;

планирование работы на основе использования индивидуальных особенностей обучающегося и всех возможностей системы воспитания в коллективе;

анализ, обобщение результатов воспитательной работы и формулирование предложений по дальнейшему совершенствованию (или устранению недостатков) воспитания обучающихся.

Перечень форм воспитательной работы:

индивидуальные и коллективные беседы;

собрания с различными категориями специалистов, работающих с обучающимися при подготовке к соревнованиям (тренерами-преподавателями, врачами, обслуживающим персоналом и т.д.);

празднование Дня народного единства, Дня защитников Отечества, Дня Победы в Великой Отечественной войне, Дня России и др.;

организация и проведение мастер-классов, а также первенств, турниров, товарищеских встреч с участием известных спортсменов и родителей обучающихся;

встречи с участниками боевых действий, работниками здравоохранения, инспекторами ПДН ОМВД, известными спортсменами;

показательные выступления «юных спортсменов» перед школьниками, жителями района;

опрос обучающихся и членов их семей, обслуживающего персонала учреждения с целью определения воспитательного потенциала спортивных коллективов и непосредственного окружения обучающихся;

реклама достижений сильнейших спортсменов России и пропаганда побед отечественного спорта в прошлом и настоящем.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО СШ ст.Выселки

_____ /Дробышева Н.Н./

**Мероприятия к плану воспитательной работы
МАУ ДО СШ ст. Выселки
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещание с тренерами-преподав. по разработке и утверждению плана воспитательной работы с обучающимися МАУ ДО СШ ст. Выселки на 2024-2025 уч.год	Август,2024	Директор-Дробышева Н.Н, зам. директора по УВР-Марухно А.В. и СМР-Попов В.В, ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
2.	Беседа с учащимися «Это должен знать каждый!» (День борьбы с терроризмом)	3 сентября	Тренеры-преподав.
3.	Мероприятия с обучающимися, посвященные началу учебного года.	1 неделя сентября	зам. директора по СМР-Попов В.В. Тренеры-преподав.
4.	Инструктаж по технике безопасности с обучающимися всех отделений по ПДД	1-5 сентября	Тренеры-преподав.
5	Беседа, посвященная «Международному дню распространения грамотности».	8 сентября	Тренеры-преподав.
6.	Спортивные эстафеты, товарищеские встречи в рамках акции «Моя спортивная школа»	сентябрь	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н.,Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
7.	Встреча с мед.работником школы.	октябрь	ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав. мед.работник школы-Труфанова Т.Ф.
8.	Спортивные эстафеты в рамках Всероссийской Акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». Организация работы в рамках «Антинарко».	Ноябрь	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н.,Забильская

			Ю.В., тренеры-преподав.
9.	Участие в первенствах и турнирах Краснодарского края по различным видам спорта /согласно календарного плана/	в течение года	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
10.	Всероссийский урок «История самбо»	16 ноября	Тренеры-препод.
11.	Участие в первенствах и турнирах МО Выселковского района по различным видам спорта /согласно плану отдела ФК и спорта Выселковского района/	в течении года	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
12	Участие в первенствах и турнирах сельских поселений МО Выселковского района по различным видам спорта, посвященных «Дню матери в России»	26 ноября	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
13.	Первенства МАУ ДО СШ, различные турниры и матчевые встречи /согласно плану работы МАУ ДО СШ 2024-25 учебном году/	в течение года	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподав.
14.	Спортивные эстафеты на отделениях в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.	1 декабря	инструктор-метод.-Пляшник С.А., Тренеры-преподав.
15.	Беседа в рамках единого урока «Права человека»	10 декабря	Зам.директора по УВР-Марухно А.В., тренеры-преподав.
16.	Новогодние и Рождественские турниры, соревнования по различным видам спорта (День зимних видов спорта)	Декабрь, 2024 Январь, 2025	инструктор-метод.-Пляшник С.А. Тренеры-преподав.
17.	Спортивно-массовые мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Январь, 2025 февраль , 2025	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., инструктор-методист-Пляшник С.А., тренеры-преподав.

18.	Встреча с участниками боевых действий, посвященная Дню памяти о погибших героях-земляках.	Февраль , 2025	ст. инст. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., инструктор- методист-Пляшник С.А., тренеры-преподав.
19.	Беседа «Всемирный день иммунитета»	1 марта	Тренеры-преподав., мед. работник школы-Труфанова Т.Ф.
20.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8-марта.	Март	Зам. директора по СМР-Попов В.В., инструктор-метод.- Пляшник С.А. Тренеры-преподав.
21.	Спортивные мероприятия, посвященные «Дню воссоединения Крыма и России» Первенство МАУ ДО СШ	18 марта	Зам. директора по СМР-Попов В.В., Тренеры-преподав.
22.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню здоровья.	Апрель	Зам. директора по СМР-Попов В.В., инструктор-метод.- Пляшник С.А. Тренеры-преподав.
23	Беседа «Мы в космосе первые» Эстафеты и турниры.	12 апреля	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
24.	Спортивно-массовые мероприятия (товарищеские встречи, турниры, посвященные «Дню местного самоуправления»).	21 апреля	Тренеры-преподав.
25.	Спортивно-массовые мероприятия (товарищеские встречи, турниры, первенства, посвященные 79-й годовщине Победы в ВОВ).	май	Зам. директора по СМР-Попов В.В., инструктор-метод.- Пляшник С.А. Тренеры-преподав.
26.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные окончанию учебного года и Дню защиты детей.	май июнь	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
27.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню России	июнь	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-

			Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
28.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню семьи, любви и верности.	июль	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
29.	Соревнования на отделениях, посвящённые Дню физкультурника	август	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
30.	Спортивно-массовые мероприятия, посвящённые Дню флага России	август	Зам. директора по СМР-Попов В.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., Тренеры-преподав.
31.	Проведение бесед по закону КК № 1539	ежекварт.	ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В., тренеры-преподав.
32.	Проведение родительских собраний.	по плану работы тренера- преподавателя	тренеры-преподав.
33.	Индивидуальные встречи, беседы с родителями.	В течение года	тренеры-преподав.
34.	Работа с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учета и находящихся в социально опасном положении.	регулярно	Инструктор- методист-Пляшник С.А. тренеры-преподав.
35.	Мероприятия, посвященные дням видов спорта	В течение года	Тренеры-преподав.
36.	Работа с обучающимися по профилактике правонарушений	регулярно	тренеры-преподав.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО СШ ст.Выселки

_____/Дробышева Н.Н./

**ПЛАН
работы педагогического совета
МАУДО СШ ст. Выселки
на 2024-2025 учебный год**

№	Тема педсовета	Дата проведения	Ответственные
1.	1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2023-2024 учебный год . 2. Об утверждении учебного плана , плана педагогической нагрузки, плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 уч. г. 3. Об утверждении сроков сдачи тренерами-преподавателями документации на новый 2024-2025 уч. год 4. Об утверждении кандидатур на награждение педагогических работников ко Дню учителя. 5. Антитеррористическая безопасность при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий, а также мероприятий, посвященных 1 сентября 2024 года, 6. Корректировка плана спортивно-массовой работы на 2 полугодие 2024 года. 7. Об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности на 184 часов: «Гандбол», «Футбол», «Фигурное катание», «Шахматы». 8. Об утверждении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: бокс, футбол, гандбол, шахматы в новой редакции. 9. Разное.	12.08.2024 г.	Дробышева Н.Н., Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР- Марухно А.В., старшие инстр. методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.
2.	1. Работа в АИС. Окончание II финансового полугодия 2024 года . Особенности работы в группах. 2. Утверждение сроков сдачи плана спортивно-массовой работы по видам спорта . 3. Внесение предложений в план спортивно-массовых мероприятий отдела ФК и С в МО Выселковский район и МАУ ДО СШ ст. Выселки по видам спорта на 2025 год. 4. Сбор материала для участия в краевом смотре-конкурсе среди муниципальных	21.12.2024	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР- Марухно А.В., старшие инстр. методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник

	организаций дополнительного образования Краснодарского края , осуществляющаяся в области физической культуры и спорта . 5.Разное		С.А.
3.	1.Итоги тарификации на I полугодие учебного года. 2.Работа в АИС дополнительного образования : 3.Летняя кампания на 2025 г. 5. Итоги участия в краевом смотре-конкурсе среди муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта. 6.Об утверждении календарного плана спортивно-массовой работы на 2025 г. 7.Разное	24.01.2025	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, заместитель директора по УВР- Марухно А.В., старшие инстр. методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.
4	1.Работа с АИС. 2.О сдаче норм ГТО. 3.О соблюдении требований при проведении официальных спортивных соревнований. 4.Анализ итогов спортивно-массовой работы за 2024 год. 5.Спортивно-массовая работа во 2 квартале 2025 года. 6.О мерах по обеспечению правопорядка, антитеррористической и пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий 23 февраля и 8 марта 2025 года в МАУ ДО СШ станицы Выселки. 7.Разное	27.02.2025	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Марухно А.В., заместитель директора по УВР, старшие инстр. методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.
5	1.Итоги учебно-воспитательной работы за 2024/2025 уч. год., 2. Итоги спортивно-массовой работы за первое полугодие 2025 года, 3.Учебная нагрузка, планирование учебных групп на 2025-2026 учебный год, 4. ЛОК-2025 года, 5. Пролонгация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности ознакомительного уровня подготовки, на 36 учебных недель – 144 часа в год, по видам спорта: -ДООП «Дзюдо», -ДООП «Шахматы», -ДООП «Настольный теннис», -ДООП «Фигурное катание на коньках», -ДООП «Киокусинкай», -ДООП «Хоккей с шайбой», -ДООП «Гандбол», -ДООП «Футбол»	Май (23.05.2025)	Попов В.В.- заместитель директора по СМР, Марухно А.В., заместитель директора по УВР, старшие инстр. методисты: Забильская Ю.В., Кидяева О.Н., Инструктор- методист: Пляшник С.А.

	6.Разное		
--	----------	--	--

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО СШ ст.Выселки
_____/Дробышева Н.Н.

ПЛАН
работы с родителями, семьей, общественностью

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	Родительские собрания:		
1.	1. Требования к учебно-тренировочному процессу. Техника безопасности на учебно-тренировочных занятиях, 2. Адаптация к спортивному режиму жизни, 3. Страхование детей от несчастных случаев, 4. О способностях к избранному виду спорта. 5. Антитеррористическая безопасность в образовательной организации. Пропускной режим и правила поведения. Ст. 207 УК РФ ст. 207 УК РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма». 6. Выбор делегатов в родительский комитет на новый учебный год, 7. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами для обучающихся школы, 8. Расписание занятий на новый учебный год, 9. Ознакомление с правилами для обучающихся Спортивной школы, 10. Работа с АИС навигатор, 11. Профилактика правонарушений среди подростков, 12. «Роль родителей в формировании антидопинговой культуры»	Сентябрь, 2024	Зам. дир. по УВР- Марухно А.В., тренер-преподаватель
2.	1. Здоровый образ жизни – гигиена спортивной деятельности: диета и питание, профилактика заболеваний, режим дня спортсмена, сон и отдых. 2. О мерах по обеспечению безопасности в период зимних каникул, а также выходных и праздничных дней.	Декабрь	Зам. дир. по УВР- Марухно А.В., тренер-преподаватель

	3. Ознакомление с маршрутом следования обучающихся на тренировочное занятие и обратно домой, соблюдение правил дорожного движения. 4. Соблюдение закона КК № 1539, Порядок присвоения спортивных разрядов		
3.	1.Перевод обучающихся на следующий этап обучения, 2. Итоги учебной деятельности обучающихся, 3. Обеспечение безопасности детей, правила поведения на автомагистрали, железной дороге, правила поведения на водных объектах, правила пожарной безопасности, правила личной безопасности, телефоны вызова экстренных служб в период летних каникул. 4. Организация работы лагеря дневного пребывания «Чемпион» на базе МАУ ДО СШ станицы Выселки.	Май	Зам. дир. по УВР- Марухно А.В., тренер-преподаватель
4.	Выявление семей, нуждающихся в психологической и социальной поддержке.	в течение года	Тренер-преподаватель
5.	Привлечение родителей к проведению спортивно-массовых мероприятий в школе.	в течение года	Директор-Дробышева Н.Н., зам. директора-Марухно А.В., Попов В.В., ст.методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.
6.	Индивидуальные встречи, беседы с родителями.	в течение года	тренеры-преподав.

Система внутреннего контроля

Задачи:

диагностика и прогнозирование перспективных, значимых для спортивной школы направлений развития учебно-тренировочного процесса;

совершенствование организации образовательного процесса;

анализ и оценка результативности работы коллектива и отдельных тренеров-преподавателей.

Контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ

№ п/п	Сроки проведения	Цель проверки	Ответственный
1.	Ежемесячно	Выработка учебных часов по записям в журналах	Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст.методисты-Кидаева О.Н., Забильская Ю.В.
2.	Январь,2025	Прохождение программного материала	Зам. директора по УВР -Марухно А.В
3.	Август,2025	Выполнение учебных программ	Зам. директора по УВР-Марухно А.В.

Контроль за состоянием образовательного процесса

№ п/п	Сроки	Вид контроля	Содержание	Рабочая группа	Выход
1.	Сентябрь октябрь, январь, Август.	Фронтальный	Наполняемость групп. Посещаемость. Сохранность контингента. Работа в АИС «Навигатор»	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст.инстр. методисты-Кидаева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет
2.	В течение года	Персональный (согласно плана)	Анализ уровня преподавания тренеров-преподават.	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст.инстр. методисты-Кидаева О.Н., Забильская Ю.В.	Собеседование, анализ занятий

Контроль за ведением документации

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Выход	Прим
Сентябрь	Проверка документации. Цель: выявление недочетов при оформлении учебной документации.	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инстр. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Октябрь	Проверка документации. Цель: Содержание и выполнение плана спортивно-массовой работы.	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., СМР-Попов В.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Ноябрь	Проверка документации. Цель: Содержание и выполнение плана воспитательной работы.	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Ежемесячно	Оформление журналов в соответствии с требованиями.	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инст. методисты-Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет.	
Декабрь	Содержание программ и фактическое отражение их в журналах. Цель: контроль за выполнении образов. программ, учебных планов	Директор-Дробышева Н.Н., Зам. директора по	Тренерский совет	

		УВР-Марухно А.В., ст.инстр. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.		
Январь	Проверка документации. Цель: Содержание плана спортивно- массов. работы на 2025 г.	Директор- Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инстр. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Апрель	Проверка документации. Цель: Содержание и выполнение плана воспитательной работы.	Директор- Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инст. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Июнь	Отслеживание результатов. Цель: Ведение документации по разрядникам. Цель: правильность и своевременность оформления документации.	Директор- Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инст. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Тренерский совет	
Август	Прохождение программного материала. Цель: проверка выполнения программ.	Директор- Дробышева Н.Н., Зам. директора по УВР-Марухно А.В., ст. инст. методисты- Кидяева О.Н., Забильская Ю.В.	Педсовет	

Охрана труда, соблюдение правил техники безопасности

Сроки	Содержание контроля	Ответственный	Примечание
Сентябрь	Проведение инструктажа по технике безопасности с работниками МАУДО СШ ст. Выселки	Директор-Дробышева Н.Н., инженер по ТБ-Долматова И.Ю.	
Сентябрь, январь	Проведение инструктажа по технике безопасности на занятиях, пожарной безопасности, правилам поведения в экстремальных ситуациях.	Зам. директора по УВР-Марухно А.В, инженер по ТБ-Долматова И.Ю.	
Сентябрь, декабрь, май	Проведение испытаний спортивного оборудования на прочность и безопасность в эксплуатации	комиссия	
По назначению	Проведение инструктажа по технике безопасности перед соревнованиями.	Зам.директора по СМР-Попов В.В., тренер-препод.	
Сентябрь	Проведение инструктажа с работниками и обучающимися учреждения по организации и соблюдению мер антитеррорист. Защищенности.	Директор-Дробышева Н.Н., инженер по ТБ-Долматова И.Ю., тренер-препод.	
В течение года	Организация работы по безбарьерному прохождению в объекты спортивной подготовки	Директор-Дробышева Н.Н., инженер по ТБ-Долматова И.Ю., методист-инструктор-Пляшник С.А.	

