

ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН \* СТАНИЦА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ № 1 СТАНИЦЫ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ  
детский сад № 1  
Д.В. Соколовская  
«30» августа 2022 г.

## Порядок

### Приема, перевода и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам (платные услуги) в МАДОУ детский сад № 1 станицы Павловской

- 1.1 Настоящий порядок регламентирует прием детей на обучение по дополнительным образовательным программам в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 станицы Павловской (далее учреждение).
- 1.2 Действие настоящего порядка распространяется на случаи приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.3 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются дети от 4 до 7 лет.
- 1.4 Участниками образовательных отношений в МАДОУ детский сад № 1 являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители)
- 1.5 Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках и менять их.
- 1.6 Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МАДОУ детский сад № 1 анкетирования потребностей и интересов воспитанников, и желания родителей (законных представителей).
- 1.7 На информационных стендах, сайте МАДОУ детский сад № 1 должна быть предоставлена достоверная информация об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.  
Информация должна содержать следующие сведения:
  - наименование образовательной организации, юридический адрес, режим работы;
  - Устав МАДОУ детский сад № 1;
  - образовательная программа;
  - полный перечень платных услуг;
  - график (расписание) и место осуществления платных образовательных услуг;Вид, уровень и (или) направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, форма обучения, срок освоения образовательной программы.
  - учебный план и программы;

- список лиц (кадровый состав), непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, информацию о них.

- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- документация (форма заявления, договора и др.);

- порядок обжалования некачественно предоставленной образовательной услуги (телефоны, адреса, фамилии).

1.8. Приём на обучение детей осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей).

1.9. Приём на обучение оформляется приказом заведующего учреждением в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

1.10. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребёнка.

В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются:

— наименование исполнителя;

— место нахождения исполнителя;

— наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

— место нахождения или место жительства заказчика;

— фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

— права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;

— вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);

— форма обучения;

— сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

— полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

— порядок изменения и расторжения договора;

— другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

1.11. Документ после освоения обучающимся соответствующих образовательных программ (части образовательной программы) учреждением не выдаётся.

## **2. Порядок перевода и отчисления.**

2.1. Воспитанники, успешно освоившие дополнительные образовательные программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением воспитанника из кружков (секций) и завершением обучения досрочно по инициативе родителя (законного представителя) ребёнка:

- в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- по соглашению сторон, согласно ГК РФ, договор может быть расторгнут, когда такие случаи допускаются законом.

2.3. Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в случае, если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок, если Родителем (законным представителем) ребёнка обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора, если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.

2.4. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

2.5. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;

- дата рождения воспитанника;

- наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;

- причины приостановления образовательных отношений.

2.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается на основании приказа об отчислении из кружка.

2.7. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ детский сад №1 прекращаются с даты его отчисления.