



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 23.12.2024г.

№ 137

станция Ленинградская

**Об утверждении Положения об отделе культуры администрации
муниципального образования Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Краснодарского края от 3 ноября 2000 г. № 325 – КЗ «О культуре», с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края и в целях совершенствования работы муниципальных служащих отдела культуры администрации Ленинградского муниципального округа, Совет муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение об отделе культуры администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Ленинградский район от 24 декабря 2014 г. № 80 «Об утверждении Положения об отделе культуры администрации муниципального образования Ленинградский район».

3. Контроль за исполнением данного решения Совета Ленинградского муниципального округа возложить на комиссию по вопросам социально-правовой политики и взаимодействию с общественными организациями (Баева Н.Н.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета
Ленинградского
муниципального округа



И.А. Горелко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от 23.12.2024 г. № 137

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе культуры администрации муниципального образования
Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Основной целью создания отдела культуры администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее – Отдел культуры) является решение вопросов местного значения в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, решениями органов местного самоуправления Ленинградского муниципального округа.

1.2. Отдел культуры является отраслевым органом администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее – администрация Ленинградского муниципального округа), осуществляющим управление в области культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия.

1.3. Отдел культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Краснодарского края, Уставом муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края, организационно-распорядительными документами администрации Ленинградского муниципального округа, также настоящим Положением.

1.4. Положение об Отделе культуры и структура Отдела культуры утверждаются решением Совета Ленинградского муниципального округа, штатное расписание Отдела культуры утверждается распоряжением администрации Ленинградского муниципального округа.

1.5. Отдел культуры непосредственно подчинен главе Ленинградского муниципального округа и заместителю главы Ленинградского муниципального округа по социальным вопросам, который непосредственно координирует и контролирует деятельность Отдела культуры.

1.6. Отдел культуры имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Ленинградского муниципального

округа, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, необходимые для осуществления своей деятельности, а также сайт Отдела культуры.

1.7. В ведомственном подчинении Отдела культуры находятся муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

1.8. Отдел культуры является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством. Имеет лицевые счета в органах казначейства, может от своего имени заключать договоры, соглашения с юридическими лицами и гражданами, приобретать имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.9. Отдел культуры осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации Ленинградского муниципального округа, организациями и гражданами.

1.10. Деятельность Отдела культуры финансируется за счет средств бюджета Ленинградского муниципального округа.

1.11. Отдел культуры является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых из бюджета Ленинградского муниципального округа на осуществление деятельности подведомственных учреждений.

1.12. Имущество Отдела культуры является муниципальной собственностью Ленинградского муниципального округа и закреплено за Отделом культуры на праве оперативного управления. Отдел культуры владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградского муниципального округа.

1.13. Место нахождения Отдела культуры: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, ул. Красная, 121.

Почтовый адрес Отдела культуры: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, ул. Красная, 121.

1.14. Учредителем и собственником имущества Отдела культуры является Ленинградский муниципальный округ.

1.15. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Ленинградского муниципального округа.

1.16. Полное наименование: отдел культуры администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края.

Сокращенное наименование: отдел культуры АЛМО.

2. Основные задачи Отдела культуры

Основными задачами Отдела культуры являются:

2.1. создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

2.2. обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

2.3. создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

2.4. обеспечение доступности культуры для жителей Ленинградского муниципального округа;

2.5. сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;

2.6. обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры;

2.7. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры на территории Ленинградского муниципального округа;

2.8. организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры;

2.9. организация кинообслуживания населения;

2.10. организация библиотечного обслуживания населения;

2.11. охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Ленинградского муниципального округа;

2.12. иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

3. Функции Отдел культуры

Отдел культуры осуществляет следующие основные функции:

3.1. разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Ленинградского муниципального округа в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры Ленинградского муниципального округа, принимает участие в формировании проекта бюджета Ленинградского муниципального округа по сфере культуры и его последующей корректировке;

3.2. формирует концепции, основные направления, комплексные и целевые программы развития культуры, искусства и кинематографии, сохранения и использования историко-культурного достояния в интересах населения Ленинградского муниципального округа;

3.3. осуществляет полномочия получателя средств бюджета муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края и главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края в отношении муниципальных учреждений, находящихся в ведении Отдела культуры;

3.4. определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для учреждений культуры – получателей бюджетных средств

Ленинградского муниципального округа с учетом норматива финансовых затрат;

3.5. осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств Ленинградского муниципального округа;

3.6. определяет цели, условия и порядок деятельности, руководит в пределах своей компетенции подведомственными муниципальными учреждениями культуры, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Ленинградского муниципального округа;

3.7. в соответствии с законодательством Российской Федерации в силу своей компетенции, способствует повышению творческого уровня концертных, досуговых мероприятий и кинопрограмм;

3.8. организует справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек, и комплектование фондов библиотек;

3.9. представляет интересы Ленинградского муниципального округа в вопросах культуры, искусства и кинематографии в исполнительных органах государственной власти;

3.10. в пределах своей компетенции содействует развитию учреждений культуры и искусства на территории Ленинградского муниципального округа;

3.11. ходатайствует о выдвижении кандидатур на присвоение почетных званий, наград в области культуры, искусства и кинематографии;

3.12. организует проведение конференций, симпозиумов, совещаний, выставок и конкурсов по вопросам культуры, искусства и кинематографии;

3.13. разрабатывает и реализует мероприятия, посвященные знаменательным датам России, Краснодарского края, Ленинградского муниципального округа;

3.14. проводит работу по охране и сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа, по популяризации памятников истории и культуры регионального значения;

3.15. осуществляет комплекс мер, направленных на укрепление и развитие материальной базы учреждений, организаций культуры, искусства и кинематографии, создает условия для сохранения и преумножения культурного потенциала Ленинградского муниципального округа, поддерживает традиционные и развивает новые формы деятельности в сфере культуры и искусства;

3.16. координирует в пределах своей компетенции гастрольную деятельность театрально – концертных организаций на территории Ленинградского муниципального округа;

3.17. содействует развитию взаимовыгодных связей с другими муниципальными образованиями в области культуры, искусства и кинематографии;

3.18. формирует задание на оказание платных услуг подведомственными учреждениями, организациями, предприятиями и вносит его на утверждение в органы местного самоуправления Ленинградского муниципального округа;

3.19. контролирует качество оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры;

3.20. разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными организациями, общественными объединениями, заинтересованными органами местного самоуправления Ленинградского муниципального округа комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровья и безопасных условий работников муниципальных учреждений культуры;

3.21. взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры Ленинградского муниципального округа, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.22. организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

3.23. участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры;

3.24. организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Ленинградского муниципального округа и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3.25. координирует участие учреждений культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории округа;

3.26. выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами Ленинградского муниципального округа.

4. Права Отдела культуры

Отдел культуры во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1. разрабатывать и вносить на рассмотрение главы Ленинградского муниципального округа, Совета Ленинградского муниципального округа проекты нормативно – правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела культуры;

4.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Ленинградского муниципального округа, руководителей организаций всех форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Отдела культуры;

4.3. осуществлять взаимодействие в установленном порядке с министерством культуры Краснодарского края и другими органами государственной власти Краснодарского края по решению вопросов, входящих в компетенцию Отдела культуры;

4.4. проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела культуры, с привлечением руководителей и специалистов муниципальных учреждений, организаций и предприятий;

4.5. привлекать по согласованию с руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Ленинградского муниципального округа специалистов для участия в подготовке и проведении мероприятий, организуемых Отделом культуры в соответствии с возложенными на него задачами;

4.6. привлекать для консультаций, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов и экспертов на договорной основе, формировать временные творческие коллективы и рабочие группы;

4.7. осуществлять в пределах установленной компетенции координацию деятельности учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Ленинградского муниципального округа;

4.8. производить иные действия, не запрещенные законом.

Для реализации целей и задач в области культуры при Отделе культуры могут создаваться совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии).

5. Организация деятельности Отдела культуры

5.1. Руководство Отделом культуры осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой Ленинградского муниципального округа на основании распоряжения администрации Ленинградского муниципального округа.

5.2. Начальник Отдела культуры подчиняется непосредственно главе Ленинградского муниципального округа и заместителю главы Ленинградского муниципального округа по социальным вопросам, курирующему деятельность Отдела культуры.

5.3. В период отсутствия начальника Отдела культуры (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и прочее) исполнение его обязанностей возлагается на иное лицо на основании распоряжения администрации Ленинградского муниципального округа.

5.4. Полномочия начальника Отдела определяются должностной инструкцией, утвержденной распоряжением администрации Ленинградского муниципального округа.

5.5. Специалисты Отдела культуры осуществляют свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной распоряжением администрации Ленинградского муниципального округа.

5.6. Муниципальные служащие Отдела культуры назначаются на должность и освобождаются от должности главой Ленинградского муниципального округа на основании распоряжения администрации Ленинградского муниципального округа.

5.7. Функциональные обязанности, права, полномочия, ответственность, а также требования к квалификации сотрудников Отдела культуры устанавливаются в их должностных инструкциях.

Раздел VI. Реорганизация, ликвидация Отдела культуры

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Отдела культуры осуществляется на основании решения Совета Ленинградского муниципального округа по представлению главы Ленинградского муниципального округа в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградского муниципального округа, порядке.

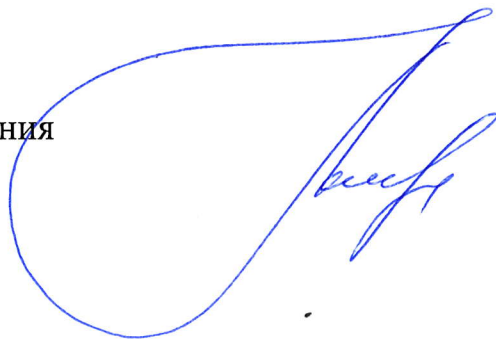
6.2. Прекращение деятельности Отдела культуры производится с соблюдением процедур, предусмотренных действующим законодательством.

6.3. Отдел культуры несет ответственность за сохранность документов (постоянного срока хранения, по личному составу и др.).

6.4. При реорганизации Отдела культуры все документы (постоянного срока хранения, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

6.5. В случае ликвидации Отдела культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику, архивные документы в упорядоченном состоянии передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в соответствующий муниципальный архив. Упорядочение документов организует ликвидационная комиссия с участием представителя соответствующего муниципального архива.

Заместитель главы
муниципального образования
Ленинградский район



Ю.И. Мазурова