

Приложение. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО
ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ

Приложение

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования Успенский район
от _____ 2018 года N ---

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее - Положение) определяет основные цели общественного совета, порядок и принципы его формирования, полномочия, порядок осуществления деятельности общественного совета, порядок принятия и реализации решений общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее - общественный совет).

1.2. Общественный совет призван обеспечить осуществление общественного контроля за качеством условий оказания услуг учреждениями культуры по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры, комфортность условий предоставления услуг, доброжелательность, вежливость работников учреждений культуры, удовлетворенность условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов на территории Успенского района.

1.3. Положение об общественном совете и вносимые в него изменения согласуются Общественным советом Успенского района и утверждаются постановлением администрации муниципального образования Успенский район.

1.4. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры - одна из форм общественного контроля, которая проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности на основании общедоступной информации об учреждениях культуры, размещаемой, в том числе, в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

независимая оценка качества условий оказания услуг осуществляется в

отношении всех муниципальных учреждений культуры - расположенные на территории Успенского района. Учреждения, учредителем которых является отдел культуры муниципального образования Успенский район, а также учреждения культуры являющиеся подведомственными сельским поселениям Успенского района

оператор - организация, осуществляющая сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, определяемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Правовую основу деятельности общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и Успенского района, а также настоящее Положение.

2. Цели общественного совета

Общественный совет создается в целях:

создания условий для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждений культуры (далее - независимая оценка качества);

обеспечение общественного контроля за повышением качества деятельности учреждений культуры расположенных на территории муниципального образования Успенский район;

выявления, анализа и обсуждения актуальных проблем в деятельности организаций культуры, а также повышения качества условий оказания организациями культуры соответствующих услуг;

3. Порядок и принципы формирования общественного совета

3.1. Органом, уполномоченным на формирование общественного совета в соответствии с законодательством Российской Федерации, является общественный совет Успенского района (далее - Общественный совет).

3.2. Общественный совет муниципального образования Успенский район формирует персональный совет по культуре, определенном законодательством Российской Федерации, и утверждает его состав.

3.3. Число членов общественного совета по независимой оценке качества не может быть менее чем пять человек.

3.4. Общественный совет формируется из числа представителей общественных

организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов и иных некоммерческих организаций.

3.5. В состав общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

3.6. Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, и общественный совет Успенского района для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества.

3.7. Основными принципами при формировании общественного совета являются:

отсутствие конфликта интересов организаций и членов общественного совета;

коллегialность и открытость принимаемых решений;

соблюдение интересов всех лиц, участвующих в проведении независимой оценки качества.

3.8. Состав общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.9. В состав общественного совета входят:

3.9.1. Председатель общественного совета по проведению независимой оценки качества;

3.9.2. Заместитель председателя общественного совета по проведению независимой оценки качества;

3.9.3. Члены общественного совета по проведению независимой оценки качества;

3.9.4. Секретарь общественного совета.

3.10. В составе общественного совета могут создаваться комиссии, экспертные и рабочие группы по различным вопросам в сфере культуры.

3.11. Полномочия члена общественного совета прекращаются в следующих

случаях:

избрания или назначения члена общественного совета на должность, не совместимую с членством в общественном совете в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения;

в связи с выходом из состава общественной организации (объединения), указанной в пункте 3.4 настоящего Положения;

на основании письменного заявления члена общественного совета о выходе из состава общественного совета по собственному желанию;

истечение срока полномочий члена общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении члена общественного совета обвинительного приговора суда;

смерти члена общественного совета;

признания члена общественного совета недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

неучастия без уважительных причин в работе общественного совета более шести месяцев подряд.

3.12. О наступлении обстоятельств, указанных в абзацах 2 - 5 пункта 3.11 настоящего Положения, член общественного совета обязан уведомить уполномоченный орган в письменной форме в течение четырнадцати календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

4. Полномочия общественного совета

При осуществлении деятельности общественный совет:

определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

принимает участие в рассмотрении проекта документов о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, с оператором;

осуществляет независимую оценку качества с учетом информации, представленной оператором;

формирует результаты независимой оценки качества и разрабатывает

предложения по улучшению деятельности учреждений культуры;
направляет решение общественного совета о результатах независимой оценки качества в отдел культуры МО Успенский район;
вносит предложения по организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры, а также об улучшении условий их предоставления.

5. Порядок осуществления деятельности общественного совета

5.1. На первом заседании общественного совета из его состава избираются председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета и секретарь.

До избрания председателя на первом заседании общественного совета председательствует старший по возрасту член общественного совета.

5.2. Работой общественного совета руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя общественного совета или один из членов общественного совета, избранный на заседании общественного совета.

5.3. Председатель общественного совета:

организует работу общественного совета;

осуществляет общее руководство деятельностью общественного совета;

утверждает рабочую документацию, подготовленную общественным советом;

подписывает протоколы заседаний общественного совета и другие документы, оформленные в процессе осуществления деятельности общественного совета;

определяет состав лиц для приглашения на заседание общественного совета;

взаимодействует с отделом культуры по вопросам реализации решений общественного совета;

определяет обязанности заместителя председателя общественного совета по согласованию с членами общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета.

5.4. Заместитель председателя общественного совета:

председательствует на заседаниях общественного совета в случае отсутствия председателя общественного совета;

участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы общественного совета на очередной календарный год;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета, определенные председателем общественного совета по согласованию с иными членами общественного совета.

5.5. Члены общественного совета вправе:

вносить предложения по формированию содержания повестки заседаний общественного совета;

вносить предложения о дополнении и (или) изменении плана работы общественного совета;

знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;

информировать председателя и членов общественного совета о выполнении данных поручений;

вносить предложения по совершенствованию организации работы общественного совета, условий проведения независимой оценки качества;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

5.6. Секретарь общественного совета:

обеспечивает техническое сопровождение деятельности общественного совета;

организует подготовку заседаний общественного совета;

готовит материалы для проведения заседаний общественного совета;

уведомляет членов общественного совета о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания общественного совета;

ведет протокол заседания общественного совета;
 готовит проекты решений общественного совета и иных документов, исходящих от общественного совета;
 обеспечивает сохранность документов, сформированных в ходе работы общественного совета;
 организует делопроизводство общественного совета;
 обеспечивает направление информации о деятельности общественного совета для размещения ее в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

5.7. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5.8. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы общественного совета на очередной календарный год, утвержденным председателем общественного совета.

5.9. Общественный совет осуществляет деятельность путем проведения заседания (совместного присутствия).

5.10. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины его членов.

5.11. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов общественного совета, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

5.12. Представители общественных объединений, осуществляющие деятельность в сфере культуры, и общественного совета, привлекаемые общественным советом к работе для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества, правом голоса не обладают.

5.13. Решение общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.14. В случае несогласия с принятым решением член общественного совета вправе подготовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания общественного совета.

5.15. В целях осуществления деятельности общественный совет вправе запрашивать необходимую информацию и материалы от органов исполнительной власти Успенского района, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций, связанную с осуществлением деятельности общественного совета; направлять представителей общественного совета для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам независимой оценки качества.

5.16. При осуществлении деятельности общественный совет проводит независимую оценку качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

6. Порядок принятия и реализации решений общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры

6.1. Общественный совет определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых планируется проведение независимой оценки качества в текущем календарном году и направляет его в отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район.

6.2. В целях формирования результатов независимой оценки качества отдел культуры предоставляет общественному совету отчет оператора о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг учреждений в сфере культуры.

6.3. Общественный совет в течение одного месяца со дня получения отчета оператора формирует на его основе результаты независимой оценки, разрабатывает предложения по улучшению качества условий предоставления гражданам услуг организациями культуры (далее - решение общественного совета).

6.4. О принятом решении общественный совет уведомляет отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район.

6.5. Информация о результатах независимой оценки качества подлежит обязательному рассмотрению отделом культуры администрации муниципального образования Успенский район и учитывается им при выработке мер по совершенствованию деятельности организаций культуры и оценке деятельности их руководителей.

6.6. Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район в течение одного месяца со дня получения решения общественного совета доводит его содержание до:

руководителей учреждений культуры, в отношении которых проводилась независимая оценка качества;

органов местного самоуправления, в ведении которых находятся организации культуры, подлежащие независимой оценке качества.

6.7. Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район и органы местного самоуправления в течение первого квартала года, следующего за отчетным, осуществляют подготовку и утверждение соответствующих планов организаций в сфере культуры по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки, и осуществляют контроль за выполнением руководителями государственных и муниципальных организаций культуры соответственно плану по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества.

6.8. Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район вправе осуществлять мониторинг выполнения руководителями муниципальных учреждений культуры плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о деятельности общественного совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности учреждений культуры информация о результатах независимой оценки качества размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.bus.gov.ru).