



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 21.08.2020

№ 391

с.Небуг

**О проведении планового выездного Мониторинга деятельности  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Туапсинского городского поселения  
«Городской Дворец культуры»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район от 02 июня 2020 года № 277 «Об утверждении Графика мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района», в целях мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мониторинг деятельности в отношении Муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Городской Дворец культуры» (далее – Мониторинг, МБУК «ГДК»).

2. Место нахождения: г. Туапсе, ул. Октябрьской революции, 2.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение Мониторинга:

Березину Людмилу Валерьевну - ведущего специалиста Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр»;

Глушко Дарью Николаевну – исполняющего обязанности начальника Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр»;



Денисову Наталью Владимировну – главного специалиста отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;

Железняк Светлану Андреевну - ведущего специалиста Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр»;

Красюкову Елену Анатольевну – главного специалиста Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр».

4. Установить, что настоящий Мониторинг проводится с целью повышения эффективности работы МБУК «ГДК», соблюдения требований нормативно-правовых актов органа местного самоуправления и исполнения требований краевого Законодательства и Законодательства Российской Федерации.

Задачей настоящей проверки является: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации.

5. Срок проведения Мониторинга: с «21» сентября 2020 года по «01» октября 2020 года.

К проведению Мониторинга приступить с «21» сентября 2020 года.

Мониторинг окончить не позднее «01» октября 2020 года.

6. Утвердить перечень план-задание Мониторинга (Приложение № 1).

7.

8. Приказ Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» от 05 февраля 2020 года № 20 «О проведении планового выездного Мониторинга деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Городской Дворец культуры» считать утратившим силу.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Проект подготовлен и внесен:  
Исполняющий обязанности начальника  
Муниципального казенного учреждения  
культуры «Туапсинский районный  
организационно-методический центр»

Д.Н. Глушко



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район  
от 21.08.2020 № 391

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

**планового выездного Мониторинга деятельности Муниципального  
бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского  
поселения «Городской Дворец культуры»**

1. Уполномоченному(ым) на проведение Мониторинга:

Березиной Людмиле Валерьевне - ведущему специалисту  
Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный  
организационно-методический центр»;

Глушко Дарье Николаевне – исполняющему обязанности начальника  
Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный  
организационно-методический центр»;

Денисовой Наталье Владимировне – главному специалисту отдела  
культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;

Железняк Светлане Андреевне - ведущему специалисту Муниципального  
казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-  
методический центр»;

Красюковой Елене Анатольевне – главному специалисту  
Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный  
организационно-методический центр»:

1) Обеспечить объективное, качественное и в полном объеме проведение  
Мониторинга Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Туапсинского городского поселения «Городской Дворец культуры»

2) Провести Мониторинг в установленные сроки: с «21» сентября 2020  
года по «01» октября 2020 года

2. Тема Мониторинга: «Плановый выездной мониторинг деятельности  
Муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского  
поселения «Городской Дворец культуры».

3. Осуществить Мониторинг по следующим вопросам:

| № п/п | Перечень вопросов, подлежащих Мониторингу                                  | Ответственное лицо (при 2-х и более проверяющих) |
|-------|--|--|
| 1     | 2  | 3  |
| 1.    | Устав учреждения, утвержденный и зарегистрированный в налоговой инспекции. | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова                     |



| 1   | 2   | 3                            |
|-----|---|------------------------------|
| 2.  | Решение собственника о создании (приказ или распоряжение главы администрации).            | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 3.  | Технический план здания   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 4.  | Должностные инструкции сотрудников.   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 5.  | Структура учреждения, штатное расписание.   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 6.  | Расстановка штатного расписания   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 7.  | Коллективный договор  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 8.  | Инструкция по делопроизводству  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 9.  | Кадровые документы (личные дела, трудовые договоры, сведения о повышении квалификации...) | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 10. | Личные карточки работников учреждения   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 11. | Журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним                                   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 12. | Журнал учета регистрации трудовых договоров   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 13. | Журнал регистрации приказов по личному составу  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 14. | Журнал регистрации приказов по основной деятельности                                      | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 15. | Журнал регистрации приказов по командировкам и отпускам                                   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 16. | График предоставления отпусков  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 17. | Трудовые книжки работников  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 18. | Приказы, распоряжения   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 19. | Положение об использовании печати   | Н.В. Денисова                |
| 20. | Номенклатура дел  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 21. | Правила внутреннего трудового распорядка  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 22. | Журнал ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка                          | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |



| 1   | 2   | 3                            |
|-----|---|------------------------------|
| 23. | Положения о надбавках, доплатах, премировании   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 24. | Протоколы комиссии по установлению надбавок и премий к должностным окладам работников   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 25. | Перечень бюджетных услуг  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 26. | Положение о платных услугах   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 27. | Платные услуги (сметы, расчеты, журнал учета оплаты квитанций, положение о платных услугах, договора с коллективами)  | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 28. | Документы, регулирующие охрану труда и технику безопасности (инструкции, правила, нормативы...)   | Д.Н. Глушко<br>Н.В. Денисова |
| 29. | Журнал инструктажа по технике безопасности  | Л.В. Березина                |
| 30. | Журнал вводного инструктажа по пожарной безопасности  | Л.В. Березина                |
| 31. | Журнал инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте  | Л.В. Березина                |
| 32. | Журнал вводного инструктажа по охране труда   | Л.В. Березина                |
| 33. | Журнал инструктажа по охране труда на рабочем месте   | Л.В. Березина                |
| 34. | Инструкции по охране труда  | Л.В. Березина                |
| 35. | Инструкции по пожарной безопасности   | Л.В. Березина                |
| 36. | Журнал регистрации выдачи инструкций по охране труда работникам   | Л.В. Березина                |
| 37. | Директивные документы (приказы, решения, распоряжения, постановления вышестоящих органов: Министерство культуры Краснодарского края, КУМЦКиПК, управления культуры) | Е.А. Красюкова               |
| 38. | Журнал входящей корреспонденции   | Е.А. Красюкова               |
| 39. | Журнал исходящей корреспонденции  | Е.А. Красюкова               |
| 40. | Переписка   | Е.А. Красюкова               |
| 41. | Журнал учета проверок учреждения, проводимых органами государственного и муниципального контроля  | Е.А. Красюкова               |

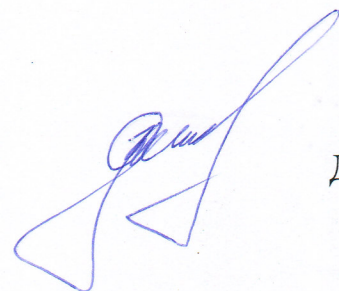


| 1   | 2  | 3              |
|-----|--|----------------|
| 42. | Журнал учета работы ДК   | Е.А. Красюкова |
| 42. | <p>Годовые планы работы ДК</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Перспективный годовой план</li> <li>- Годовой план по сохранению народных традиций</li> <li>- Годовой план мероприятий по развитию и укреплению международных, межнациональных и межэтнических отношений</li> <li>- Годовой план мероприятий по пропаганде и сохранению семейных ценностей.</li> <li>- Годовой план по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма.</li> <li>- Годовой план по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступности.</li> <li>- Годовой план по пропаганде здорового образа жизни</li> <li>- Годовой план по работе с детьми и семьями, находящимися в социально-опасном положении</li> <li>- Годовой план по патриотическому воспитанию</li> <li>- Годовой план по духовно-нравственному воспитанию</li> <li>- Годовой план по организации досуга для детей и подростков.</li> <li>- Годовой план по организации досуга для молодежи.</li> <li>- Годовой план по работе с пожилыми людьми</li> <li>- Годовой план по работе с людьми с ограниченными возможностями.</li> </ul> | С.А. Железняк  |
| 43. | Квартальные планы работы ДК  | С.А. Железняк  |
| 44. | Планы работы ДК на месяц   | С.А. Железняк  |
| 45. | Еженедельные планы   | С.А. Железняк  |
| 46. | Тематические планы к памятным и праздничным датам  | С.А. Железняк  |
| 47. | Годовые отчеты о работе ДК (текстовой, 7-НК)   | Н.В. Денисова  |



| 1   | 2   | 3                               |
|-----|---|---------------------------------|
| 48. | Промежуточные отчеты ДК   | Д.Н. Глушко                     |
| 49. | Расписание работы кружков и КЛЮ   | С.А. Железняк                   |
| 50. | Документы о проведении смотров-конкурсов и деятельности коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый»  | С.А. Железняк                   |
| 51. | Паспорта на коллективы художественной самодеятельности  | С.А. Железняк                   |
| 52. | Журнал учета работы клубных формирований  | С.А. Железняк                   |
| 53. | Паспорта любительских объединений:<br>- устав, положение КЛЮ;<br>- правление, состав совета (актива);<br>- списочный состав членов КЛЮ;<br>- план работы;<br>- журнал учета работы;<br>- сценарии, программы;<br>- протоколы заседаний. | С.А. Железняк                   |
| 54. | Сметы на проведение мероприятий   | Д.Н. Глушко                     |
| 55. | Документы о проведении мероприятий<br>- план подготовки и проведения творческого мероприятия<br>- сценарий творческого мероприятия (должен быть утвержден директором ДК)<br>- краткий отчет о проведении мероприятия                    | С.А. Железняк<br>Е.А. Красюкова |
| 56. | Журнал учета работы учреждения  | С.А. Железняк                   |
| 57. | Положения о фестивалях и конкурсах  | Е.А. Красюкова                  |
| 58. | Книга отзывов и предложений   | Л.В. Березина                   |

Исполняющий обязанности начальника  
Муниципального казенного учреждения  
культуры «Туапсинский районный  
организационно-методический центр»



Д.Н. Глушко