

Памятка

по оказанию государственных услуг по выдаче разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению указанных объектов

1. Разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

Статус объекта культурного наследия	Вид работ по сохранению объекта культурного наследия				
	Научно-исследовательские и изыскательские работы	Реставрация, приспособление для современного использования, воссоздание	Консервация объекта культурного наследия, в том числе противаварийные работы	Ремонт в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника (без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
Объект культурного наследия федерального значения	1. Заявление о выдаче разрешения (приложение № 5 к Регламенту 811), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.; (предоставляется отдельно на каждую организацию, осуществляющую работы); 2. копия договора на разработку	1. Заявление о выдаче разрешения (приложение № 5 к Регламенту 811), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.; 2. копии титульных листов научно-проектной и(или) проектной документации по сохранению, прошитые и пронумерованные, заверенные на обороте последнего листа	1. Заявление о выдаче разрешения (приложение № 5 к Регламенту 811), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.; 2. копии титульных листов научно-проектной и(или) проектной документации по сохранению, прошитые и пронумерованные, заверенные на обороте последнего листа	1. Заявление о выдаче разрешения (приложение № 5 к Регламенту 811), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.; 2. проектная документация либо рабочие чертежи на проведение локальных ремонтных работ с ведомостью объемов таких работ, согласованная	1. Непредоставление перечисленных документов или наличие в них неполных или не достоверных сведений; 2. прекращение или приостановление действия одного или нескольких документов, служащих основанием для предоставления государственной услуги;

	<p>научно-проектной и (или) проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, прошитая и пронумерованная, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.;</p> <p>3.схемы (графический план), изображающие места проведения натурных исследований в виде шурфов и зондажей, подлинник, в 1 экз.</p>	<p>подписью уполномоченного лица и оттиском печати, со штампом о ее согласовании или письма о согласовании документации в 1 экз.;</p> <p>3. копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p> <p>4. копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью</p>	<p>подписью уполномоченного лица и оттиском печати, со штампом о ее согласовании или письма о согласовании документации в 1 экз.;</p> <p>В случае проведения противоаварийных работ - проектная документация по проведению противоаварийных работ, подписанная уполномоченными лицами, подлинник, в 1 экз. *</p> <p>3. копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p>	<p>с заказчиком, подлинник, в 1 экз. *</p> <p>3. копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p> <p>4. копия договора подряда на выполнение работ по сохранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз.</p>	<p>3. документы подписаны лицом, не имеющим на то полномочий;</p> <p>4. несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации в области сохранения, государственной охраны и использования объектов культурного наследия, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в представленной документации предусматривается изменение особенностей объекта культурного наследия (предмета охраны), послуживших основаниями для его включения в Единый государственный реестр объектов культурного наследия и
--	---	---	--	--	--

		<p>уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>5. копия приказа о назначении ответственного лица за проведением научного руководства. заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>6. копия договора подряда на выполнение работ по сохранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз.</p>	<p>4. копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>5. копия приказа о назначении ответственного лица за проведением научного руководства, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>6. копия договора подряда на выполнение работ по со-</p>		<p>подлежащих обязательному сохранению;</p> <p>- заявленные работы не соответствуют режимам содержания территории и(или) зон - запланированные работы не направлены на сохранение объекта культурного наследия;</p> <p>5. ликвидация юридического лица - заявителя;</p> <p>6. наличие вступившего в законную силу судебного акта, в котором содержатся выводы о нарушениях законодательства Российской Федерации, связанных с государственной услугой.</p>
--	--	--	---	--	--

			хранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз.		
Объект культурного наследия регионального значения, выявленный объект культурного наследия	1. Заявление о выдаче разрешения (ч.2 Регламента 151), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.: (предоставляется отдельно на каждую организацию, осуществляющую работы); 2. копия договора на разработку научно-проектной и (или) проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, прошитая и пронумерованная;	1. Заявление о выдаче разрешения (ч.2 Регламента 151), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.: 2. копии титульных листов научно-проектной и(или) проектной документации по сохранению, прошитые и пронумерованные, заверенные на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, со штампом о ее согласовании или письмом о согласовании документации в 1 экз.: 3. копия договора	1. Заявление о выдаче разрешения (ч.2 Регламента 151), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.: 2. копии титульных листов научно-проектной и(или) проектной документации по сохранению, прошитые и пронумерованные, заверенные на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, со штампом о ее согласовании или письмом о согласовании документации в 1 экз.:	1. Заявление о выдаче разрешения (ч.2 Регламента 151), подписанное уполномоченным лицом, подлинник, в 1 экз.: 2. проектная документация либо рабочие чертежи на проведение локальных ремонтных работ с ведомостью объемов таких работ, согласованная с заказчиком, подлинник, в 1 экз. * 3. копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение	1. Ответствие у заявителя в лицензии на право осуществления деятельности по сохранению объектов культурного наследия видов работ, указанных в заявлении о выдаче разрешения; 2. прекращение или приостановление действия одного или нескольких документов, служащих основанием для предоставления разрешения; 3. несоответствие представленных документов на проведение работ по

	<p>ванная, заверенная в установленном порядке. в 1 экз.;</p> <p>3.схемы (графический план), изображающие места проведения натурных исследований в виде шурфов и зондажей. подлинник. в 1 экз.</p>	<p>на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>4. копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора. прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>5. копия приказа о назначении ответственного лица за проведением научного руководства, заверенная на обороте</p>	<p>В случае проведения противоаварийных работ - проектная документация по проведению противоаварийных работ, подписанная уполномоченными лицами. подлинник. в 1 экз. *</p> <p>3. копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>4. копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение техни-</p>	<p>авторского надзора, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз. *</p> <p>4. копия договора подряда на выполнение работ по сохранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати. в 1 экз.</p>	<p>консервации и ремонту требованиям статей 5.1, 36, 40, 41, 42, 45, 47.2, 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ:</p> <p>4. несоответствие видов работ, указанных в заявлении о выдаче разрешения, ранее согласованной проектной документации по сохранению объекта культурного наследия;</p> <p>5. некомплектность представленных документов или недостоверность указанных в них сведений;</p> <p>6. приостановление деятельности</p>
--	---	--	--	---	---

		<p>последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p> <p>6. копия договора подряда на выполнение работ по сохранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз.</p>	<p>прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p> <p>5. копия приказа о назначении ответственного лица за проведением научного руководства, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз. *</p> <p>6. копия договора подряда на выполнение работ по сохранению, прошитая, пронумерованная, заверенная на обороте последнего листа подписью уполномоченного лица и оттиском печати, в 1 экз.</p>		
--	--	---	---	--	--