



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 13.05.2019

№ 707

г.Туапсе

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июня 2017 года № 1031 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» в новой редакции»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», пунктом 10 статьи 6 Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июня 2017 года № 1031 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» в новой редакции» изменение, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» Токаревой Татьяне Михайловне выступить заявителем в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Краснодарскому краю при регистрации изменений Устава Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр».

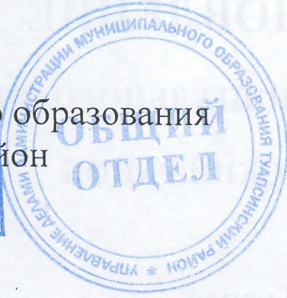
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район А.Р. Ачмизова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

муниципального образования
Туапсинский район

Е.П. Анисимова



Handwritten signature of A.V. Rusin in black ink.

А.В. Русин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 13.05.2019 № 704

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 21.06.2017 № 1031

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения культуры
«Туапсинский районный организационно-методический центр»

УТВЕРЖДЕН
приказом отдела культуры
администрации МО Туапсинский
район, действующего от имени
администрации МО Туапсинский
район, осуществляющего функции
и полномочия учредителя
муниципального учреждения
от 08.05.2019 № 186

СОГЛАСОВАН
приказом управления
имущественных отношений
администрации муниципального
образования Туапсинский район
от 08.05.2019 № 01-17

Туапсинский район
2019 г.

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр», (именуемое далее – Казенное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в сфере «Культура».

2. Казенное учреждение находится в ведении отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Туапсинский район.

Казенное учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика и отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

3. Наименование Казенного учреждения на русском языке:
полное – Муниципальное казенное учреждение культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр»;
сокращенное – МКУК «ТРОМЦ».

4. Местонахождение Казенного учреждения: 352831, Российская Федерация, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Небуг, ул. Газовиков, д. 4, кабинет № 2 (помещение № 7).

5. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является муниципальное образование Туапсинский район.

6. Функции и полномочия учредителя Казенного учреждения осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район.

Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, осуществляет управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район.

7. Казенное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

8. Казенное учреждение является юридическим лицом, получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в Финансовом управлении администрации муниципального образования Туапсинский район, печать с полным наименованием на русском языке, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

9. Казенное учреждение вправе создавать филиалы и открывать

представительства (филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Казенного учреждения). Казенное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

10. В своей деятельности Казенное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации (в частности статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и отдельными положениями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения

1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законом РФ от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и настоящим Уставом.

Основной целью деятельности Казенного учреждения является:

1) осуществление государственной политики в развитии народного творчества, искусства и библиотечного дела на территории муниципального образования Туапсинский район;

2) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

2. Казенное учреждение призвано способствовать реализации культурной политики в Туапсинском районе, сохранению, созданию, распространению и популяризации культурных ценностей, обеспечению конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям, в том числе:

1) реализации программ дополнительного профессионального образования, целевых программ развития культуры, искусства и кинематографии, сохранению и использованию историко-культурного достояния в интересах населения края, развитию национальных культур, народного искусства, межнациональных связей;

2) удовлетворению потребностей граждан в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;

3) обеспечению соответствия квалификации кадров отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

4) организационно-методическому сопровождению различных направлений деятельности учреждений культуры и искусства;

5) созданию условий для повышения уровня профессиональных компетенций и совершенствованию мастерства кадров отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район;

6) сохранению нематериального культурного наследия, развитию

традиционного народно творчества и любительского искусства во всем многообразии жанров и видов, удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере;

7) организации и проведению конкурсов, выставок, культурно-зрелищных мероприятий, фестивалей, праздников народного творчества, творческих встреч, творческих лабораторий;

8) повышению профессионального уровня работников отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, углублению, расширению и совершенствованию профессиональных компетенций работников учреждений культуры и искусства:

9) формированию дополнительных знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной деятельности, а также повышению профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

10) учебно-методическому, информационно-аналитическому, консультационному, организационному обеспечению деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район;

11) выявлению и организации поддержки и продвижению одаренных детей и талантливой молодежи, творчески работающих преподавателей и других работников отрасли;

12) развитию культуры межнационального общения через изучение художественных традиций населения Туапсинского района, максимального содействия развитию народного творчества и непрофессионального искусства, сохранению комплекса культурных традиций народностей, проживающих в Туапсинском районе.

3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

1) работа по организации и координации проведения смотров, конкурсов, фестивалей, выставок и иных мероприятий и культурных программ;

2) оказание методической и практической помощи учреждениям отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район в сфере библиотечной, культурно-просветительной, досуговой деятельности, любительского искусства и дополнительного образования детей;

3) сбор, обобщение, анализ и представление информации, в том числе в общественный совет при Уполномоченном органе, о качестве оказания услуг организациями в сфере культуры и образования, размещаемой, в том числе в форме открытых данных:

проведение анкетирования (опросов) о качестве оказания услуг;

анализ результатов независимых рейтингов и разработка направлений на улучшение качества услуг.

4) организация и проведение творческих и профессиональных конкурсов для учащихся и работников муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура»;

5) методическое и информационное сопровождение, консультирование работников учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район;

6) анализ состояния и тенденций развития библиотечного дела, культурно-просветительной, досуговой деятельности, народного творчества и всех остальных видов деятельности учреждений культуры и искусства;

7) проведение мониторинговых исследований результативности деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура»;

8) организация и участие в разработке и реализации перспективных направлений социально-культурной сферы, программ, планов, материалов по вопросам сохранения и развития художественного творчества, традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия;

9) установление творческих связей с государственными и общественными организациями, учреждениями, деятелями науки, искусства и культуры России;

10) оказание методической и практической помощи любительским объединениям и творческим коллективам; содействие развитию творческих коллективов, объединений, мастерских и других формирований обеспечивающих реализацию задач поддержки народного творчества;

11) оказание помощи в оформлении закрытых помещений, открытых площадок, в том числе сценических, проката оборудования;

12) прием и анализ форм государственного статистического наблюдения, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также форм отчетности, утвержденных Уполномоченным органом;

13) мониторинг профессиональных, образовательных и информационных потребностей руководителей и специалистов учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район;

14) организация и (или) проведение инструктивных, тематических и проблемных семинаров, семинаров-совещаний, творческих лабораторий, мастер-классов и других форм учебных мероприятий с учетом потребностей работников отрасли культуры и новейших технологий в области управления, правовой культуры, педагогики, психолого-педагогических исследований;

15) организация участия в аттестации коллективов художественной самодеятельности на присвоение (подтверждение) звания «народный самодеятельный коллектив», «образцовый художественный коллектив»;

16) осуществление в установленном порядке рекламной и издательской деятельности: выпуск информационной, репертуарной, методической литературы и рекламных материалов по вопросам досуговой деятельности, развития народного творчества;

17) консультационные услуги лицам, работающим в учреждениях культуры и искусства, дополнительного образования, а также другим заинтересованным лицам;

18) разработка методических документов, регламентирующих деятельность учреждений отрасли «Культура, искусство и кинематография»;

19) обеспечение обработки и защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район;

20) осуществление участия в организации и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма на территории муниципального образования Туапсинский район, предусмотренных комплексными планами противодействия идеологии терроризма и действующим законодательством;

21) организация изготовления и проката: сценических костюмов, реквизита и инвентаря, аудио, видеоаппаратуры, звукоусилительной, светотехнической аппаратуры и оборудования;

22) участие в разработке проектов соглашений, договоров, программ по сотрудничеству с организациями и предприятиями других государств;

23) координация деятельности по организации участия населения в коллективах народного творчества, обеспечению и развитию деятельности творческих коллективов и любительских объединений;

24) реализация мероприятий целевых программ в соответствии с предметом деятельности Казенного учреждения.

4. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

5. Бюджетная смета для Казенного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется и утверждается отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Уполномоченный орган), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Туапсинский район.

6. Казенное учреждение вправе в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры, искусства, художественного образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Оказание платных услуг осуществляется в порядке, установленным действующим законодательством.

Порядок определения указанной платы устанавливается Уполномоченным органом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

8. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. В Казенном учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

3. Организация деятельности и управления Казенным учреждением

1. Казенное учреждение возглавляет начальник, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее распоряжением администрации муниципального образования Туапсинский район в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности начальника, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, регламентируются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Учредителем трудовым договором, оформляются распорядительным документом Учредителя.

Организация деятельности Казенного учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, администрации Краснодарского края, администрации муниципального образования Туапсинский район и в случаях, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края или нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район.

2. Начальник Казенного учреждения:

1) без доверенности действует от имени Казенного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Казенного учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

2) организует и направляет деятельность Казенного учреждения;

3) обеспечивает творческую и административно-хозяйственную деятельность Казенного учреждения;

4) представляет на утверждение Уполномоченному органу проект бюджетной сметы в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год;

- 5) утверждает положения, инструкции и регламенты, издает приказы, обязательные для всех работников Казенного учреждения;
- 6) выносит на согласование Уполномоченному органу структуру и штатное расписание Казенного учреждения, положения о его структурных подразделениях и должностные инструкции работников;
- 7) в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Казенного учреждения, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет конкурсный отбор работников;
- 8) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Казенного учреждения;
- 9) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Казенного учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- 10) применяет в отношении работников Казенного учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11) открывает лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования Туапсинский район по учету бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Туапсинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 12) распоряжается в установленном порядке денежными средствами и, закрепленным за Казенным учреждением на праве оперативного управления, имуществом, обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств, выделенных Казенному учреждению;
- 13) организует проведение ремонтных и иных работ, в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения с организациями и физическими лицами;
- 14) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную информацию, не подлежащую разглашению, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 15) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 16) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Казенного учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, обеспечивает разработку мер по обеспечению пожарной безопасности;
- 17) предоставляет имущество, закрепленное на праве оперативного

управления Казенным учреждением в пользование третьим лицам, с согласия собственника этого имущества, в установленном порядке;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Структура, штатная численность, формы и размеры оплаты труда работников Казенного учреждения определяются в пределах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Туапсинский район, предусматриваемых на эти цели Казенному учреждению, а также средств, полученных из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ставки и оклады работников Казенного учреждения определяются на основе систем оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений.

4. По решению начальника казенного учреждения в Казенном учреждении могут образовываться коллегиальные совещательные органы, состав и порядок работы которых утверждается начальником Казенного учреждения.

5. Коллективные трудовые споры между администрацией Казенного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В период временного отсутствия начальника Казенного учреждения его обязанности исполняет специалист, назначенный приказом Казенного учреждения.

7. Начальник Казенного учреждения несет ответственность за:
выполнение своих служебных обязанностей;
целевое использование средств бюджета муниципального образования Туапсинский район;
принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
осуществление неустановленных настоящим Уставом видов деятельности Казенного учреждения;
иные нарушения законодательства Российской Федерации.

8. Казенное учреждение обязано:

1) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за ним и целевое использование бюджетных средств;

2) вести обособленный учет имущества, обеспечивать соблюдение режима содержания, использования и сохранности имущества, закрепленных за Казенным учреждением;

3) обеспечивать соблюдение режима доступа посетителей;

4) соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

5) осуществлять бюджетный учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую (бюджетную) отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные

законодательством Российской Федерации;

б) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности.

4. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

1. С целью обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за Казенным учреждением на праве оперативного управления закрепляется имущество муниципального образования Туапсинский район, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Казенное учреждение владеет и пользуется этим имуществом в пределах установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4. Казенное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества закрепленного за Казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств муниципального образования Туапсинский район, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

6. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Туапсинский район и на основании бюджетной сметы (основной плановый финансовый документ), составленной и утвержденной в порядке, утвержденном в соответствии с приказами Министерства Финансов Российской Федерации.

7. Казенное учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах утвержденных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Туапсинский район бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и бюджетных смет.

8. Финансовое обеспечение осуществления Казенным учреждением полномочий органа местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Туапсинский район.

9. Казенное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами

через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования Туапсинский район в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

10. Финансовое обеспечение учредителем содержания имущества, переданного в оперативное управление Казенному учреждению, и сдаваемого им с согласия собственника в аренду, обеспечивается в рамках бюджетной сметы Казенного учреждения.

11. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находится Казенное учреждение, осуществляющее приносящую доход деятельность, имеет право распределять бюджетные ассигнования между всеми ему подведомственными учреждениями с учетом объемов доходов от приносящей доход деятельности, осуществляемой данным Казенным учреждением, зачисляемых в бюджет муниципального образования Туапсинский район.

Доходы от использования имущества Казенного учреждения, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых Казенным учреждением, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при утверждении, исполнении бюджета муниципального образования Туапсинский район включаются в состав доходов бюджета муниципального образования Туапсинский район. Казенное учреждение не имеет права распоряжения доходами, полученными от приносящей доход деятельности.

12. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

13. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы); приобретать ценные бумаги; совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Казенному учреждению из бюджета муниципального образования Туапсинский район, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

14. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования Туапсинский район субсидиарную ответственность несет Уполномоченный орган, в ведении которого находится Казенное учреждение.

15. Казенное учреждение ведет бюджетный учет на основании единого плана счетов и представляет бюджетную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-

хозяйственных, кадровых и других) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

17. Санкционирование оплаты денежных обязательств Казенного учреждения осуществляется финансовым управлением администрации муниципального образования Туапсинский район в установленном им порядке.

18. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Казенного учреждения осуществляется контрольными органами муниципального образования Туапсинский район, уполномоченными отраслевыми органами администрации муниципального образования Туапсинский район, а также отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находится Казенное учреждение.

5. Информация о деятельности Казенного учреждения

1. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
свидетельство о государственной регистрации Казенного учреждения;
решение учредителя о создании Казенного учреждения;
решение учредителя о назначении руководителя Казенного учреждения;
положения о филиалах, представительствах Казенного учреждения;
годовая бухгалтерская (бюджетная) отчетность Казенного учреждения;
сведения о проведенных в отношении Казенного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Казенным учреждением муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим отраслевым органом администрации муниципального образования Туапсинский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2. Казенное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Предоставление информации Казенным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, утвержденном приказом министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казенного учреждения

1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования Туапсинский район.

3. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

4. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального образования Туапсинский район.

6. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования Туапсинский район.

8. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

9. Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

10. Прекращение деятельности Казенного учреждения производится с соблюдением процедур, предусмотренных действующим законодательством.

11. Казенное учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

12. При реорганизации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

13. При ликвидации Казенного учреждения документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Казенного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Порядок внесения изменений в Устав Казенного учреждения

1. Изменения в Устав Казенного учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией муниципального образования Туапсинский район.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования их Уполномоченным органом, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

».