



ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 06.09.2019

№ 496

с.Небуг

О создании рабочей группы по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Положением об отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденным решением Сессии муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 года № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», в целях осуществления мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:
 - 1) Состав рабочей группы по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (приложение № 1);

2) Положение о рабочей группе по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (приложение № 2).

2. Главному специалисту Муниципального казенного учреждения «Библиотечная система Новомихайловского городского поселения Туапсинского района» А.Г. Гладких довести настоящий приказ до сведения руководителей органов культуры городских (сельских) поселений и муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Приказ отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район от 06 февраля 2017 года № 101 «О создании рабочей группы по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района» признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
от 06.09.2019 № 496

СОСТАВ

**рабочей группы при отделе культуры администрации
муниципального образования Туапсинский район по организации
и проведению мониторинга деятельности муниципальных
учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района**

- | | |
|----------------------------------|---|
| Данилова
Юлия Анатольевна | - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район; |
| Березина
Людмила Валерьевна | - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию); |
| Геворкян
Оксана Виталисовна | - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию); |
| Гладких
Анна Георгиевна | - главный специалист Муниципального казенного учреждения «Библиотечная система Новомихайловского городского поселения Туапсинского района» (по согласованию); |
| Глушко
Дарья Николаевна | - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию); |
| Данилов
Дмитрий Александрович | - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию); |

- Денисова
Наталья Владимировна
- главный специалист отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Красюкова
Елена Анатольевна
- главный специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию);
- Ларюхина
Екатерина Акоповна
- ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию);
- Лотник
Ирина Герасимовна
- председатель Туапсинского районного профсоюзного комитета работников культуры (по согласованию);
- Селиверстова
Элеонора Георгиевна
- ведущий специалист отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Сильнягина
Валентина Александровна
- главный специалист-экономист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию);
- Скороход
Алла Вячеславовна
- главный специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Библиотечная система Новомихайловского городского поселения Туапсинского района» (по согласованию);
- Токарева
Татьяна Михайловна
- начальник Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию);

Фадеев
Денис Вячеславович

- ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию).

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
от 06.09.2019 № 496

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе при отделе культуры администрации
муниципального образования Туапсинский район по организации
и проведению мониторинга деятельности муниципальных
учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о рабочей группе при отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации и определяет порядок формирования, обязанности, права и ответственность рабочей группы при отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района.

2. Рабочая группа при отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район по организации и проведению мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (далее – рабочая группа) является постоянно действующим рабочим органом, созданным в целях мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (далее - Мониторинг).

3. Положение о рабочей группе и состав рабочей группы утверждается приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район.

4. Рабочая группа в своей работе взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, общественными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

5. Решения, принятые рабочей группой, носят рекомендательный характер.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район.

2. Цели и задачи рабочей группы

1. Основной целью создания рабочей группы является проведение мониторинга деятельности учреждений.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

1) выявление случаев нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов в деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (далее - учреждения);

2) анализ причин, лежащих в основе нарушений, и подготовка предложений по их предупреждению;

3) анализ и оценка эффективности результатов деятельности подведомственных учреждений культуры, должностных лиц;

4) изучение состояния деятельности учреждений культуры или их составляющих, выявление отрицательных и положительных тенденций в их развитии и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению управленческого опыта;

5) анализ результатов реализации законодательства Российской Федерации, Ростовской сфере, нормативных правовых актов муниципального образования Туапсинский район, иных нормативных правовых актов в сфере культуры с целью разработки предложений и рекомендаций для внесения в установленном порядке изменений и дополнений в них и принятия мер по повышению эффективности применения этих актов на практике.

3. Деятельность рабочей группы

1. Рабочая группа является постоянно действующим органом при отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и работает на безвозмездной основе.

2. Участие в работе рабочей группы осуществляется на принципах добросовестности, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках своей компетенции.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район, а также настоящим Положением.

4. В ходе проведения Мониторинга рабочая группа вправе:

1) участвовать в проведении Мониторинга в пределах установленных полномочий;

2) истребовать у руководителя проверяемого учреждения в период проведения Мониторинга необходимую документацию (к документации под грифом «секретно» допускаются лица, имеющие соответствующий допуск);

3) знакомиться с материалами и документами;

4) запрашивать пояснения по вопросам предмета Мониторинга.

5. В ходе проведения Мониторинга рабочая группа обязана:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и Краснодарского края, права и законные интересы проверяемых учреждений, а также их работников;

2) исполнять полномочия по осуществлению Мониторинга в объеме и сроки, установленные приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и нормативными правовыми актами, регламентирующими соответствующую сферу деятельности;

3) предоставлять руководителю или иному уполномоченному представителю проверяемого учреждения возможность присутствовать при проведении Мониторинга, знакомиться с документацией и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету Мониторинга;

4) по окончании Мониторинга составить акт о результатах проведения Мониторинга.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова