ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 15.03.2021 № 126

с. Небуг

О проведении планового выездного Мониторинга деятельности Муниципального казенного учреждения культуры «Шаумянская централизованная клубная система»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район от 15 декабря 2020 года № 529 «Об утверждении Графика мониторинга деятельности муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района», в целях мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мониторинг деятельности в отношении Муниципального казенного учреждения культуры «Шаумянская централизованная клубная система» (далее – Мониторинг, МКУК «Шаумянская ЦКС»).
2. Место нахождения: библиотека с. Шаумян, ул. Шаумяна, д. 58; библиотека п. Горный, ул. Глебова, д. 19; библиотека с. Садовое, ул. Баграмяна, д. 11.
3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение Мониторинга: Скороход Аллу Вячеславовну - главного библиотекаря Муниципального казенного учреждения «Библиотечная система Новомихайловского городского поселения Туапсинского района».
4. Установить, что настоящий Мониторинг проводится с целью повышения эффективности деятельности МКУК «Шаумянская ЦКС», соблюдения требований нормативно-правовых актов органа местного

самоуправления и исполнения требований краевого законодательства и законодательства Российской Федерации.

Задачей настоящей проверки является: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации.

5. Срок проведения Мониторинга: с «05» апреля 2021 г. по «16» апреля 2021 г.

К проведению Мониторинга приступить с «05» апреля 2021 г.

Мониторинг окончить не позднее «16» апреля 2021 г.

6. Утвердить план-задание Мониторинга (Приложение 1).
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район Ю.А. Данилова

Проект подготовлен и внесен:
Главный библиотекарь
Муниципального казенного
учреждения
«Библиотечная система
Новомихайловского городского
поселения Туапсинского района» А.В. Скороход

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
от 15.03.2021 № 126

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
планового выездного Мониторинга деятельности
Муниципального казенного учреждения культуры
«Шаумянская централизованная клубная система»

Уполномоченному на проведение Мониторинга:

Скороход Алле Вячеславовне - главному библиотекарю Муниципального казенного учреждения «Библиотечная система Новомихайловского городского поселения Туапсинского района»:

1. Обеспечить объективное, качественное и в полном объеме проведение Мониторинга Муниципального казенного учреждения культуры «Шаумянская централизованная клубная система».

1. Провести Мониторинг в установленные сроки: с «05» апреля 2021 г. по «16» апреля 2021 г.

2. Тема Мониторинга: «Плановый выездной мониторинг деятельности Муниципального казенного учреждения культуры «Шаумянская централизованная клубная система».

3. Осуществить Мониторинг по следующим вопросам:

№ п\п	Перечень вопросов, подлежащих Мониторингу	Ответственное лицо (при 2-х и более проверяющих)
1	2	3
1.	Годовой план на текущий год и предыдущие года (с печатью и подписью руководителя).	
2.	Месячный план (с печатью и подписью руководителя)	
3.	Тематические планы	
4.	Годовой отчёта, отчет за полугодие	
5.	Квартальные отчеты	
6.	Ежемесячные отчеты	
7.	Положение о библиотеке, права и обязанности работников библиотеки, УСТАВ, Должностные инструкции	

1	2	3
8.	Работа с каталогами (систематические, алфавитные, предметные, электронный)	
9.	Отчет по ведению 6 –НК	
10.	Сценарии мероприятий	
11.	Ответы на письма	
12.	Приказы начальника ЦБС по основной деятельности. Копии	
13.	Электронная папка «Фото» (фото – отчет по проводимым мероприятиям).	
14.	Паспорта массовых мероприятий	
15.	Папка «Модельный стандарт». Наличие «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» в печатном и электронном виде, Плана внедрения модельного стандарта в деятельность общедоступной библиотеки, Информации о ходе внедрения положений Нового модельного стандарта в деятельность общедоступных библиотек.	
16.	Журнал учёта проверок	
17.	Журнал учёта выдачи библиографических справок и использования информации	
18.	Приходные акты на литературу, полученную без сопроводительного документа	
19.	Тетрадь учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных	
20.	Акты приёма литературы от читателей, потерявших библиотечные книги	
21.	Правила внутреннего распорядка библиотеки	
22.	Инвентарные книги или другие формы инвентарного учета библиотечного фонда	
23.	Книги или ведомости суммарного учета библиотечных фондов	
24.	Акты списания литературы	
25.	Акты списания периодических изданий	
26.	Акты проверки библиотечных фондов	
27.	Правила пользования библиотекой и памятки читателям	
28.	Дневник ежедневного учета читателей и выданной литературы	

1	2	3
29.	Тетрадь учета отказов читателям в выдаче литературы	
30.	Картотека формуляров читателей	
31.	Согласия на обработку персональных данных и поручительства от родителей	
32.	Папка «Пожарная безопасность»	
33.	Папка исполнения закона № 1539	
34.	Папка по работе с федеральным списком экстремистских материалов»	
35.	Папка «Документы по реализации ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред …» (закон, инструкция, памятка)	
36.	Краеведческие папки	
37.	Выполнение требований, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 19 июня 2020 года в МР 0195 «Рекомендациях по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	
38.	Организация работы библиотечного пункта для инвалидов по зрению (договора, приказы, формуляры)	

Главный библиотекарь
Муниципального казенного
учреждения
«Библиотечная система
Новомихайловского городского
поселения Туапсинского района» А.В. Скороход