

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МКДОУ детского сада № 2
_____ О.Н.Морозова
«__»_____20__ г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МКДОУ детского сада № 2
_____ О.В.Зинченко
«__»_____20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации трехступенчатого административно-общественного контроля по охране труда в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 2 станицы Павловской

2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 2 станицы Павловской, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Типового положения о службе охраны труда, Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации », Приказ Министерства образования РФ от 11.03.1998г. № 662. «О службе охраны труда образовательного учреждения», Закона РФ «Об образовании», Устава Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 2 станицы Павловской (далее - Учреждение) и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.2. Трехступенчатый контроль в Учреждении считать основной формой контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками Учреждения и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет) требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляют заведующая Учреждением и председатель профсоюзного комитета.

1.4. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по Учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения, согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается заведующей Учреждением.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников Учреждения, согласуются с профсоюзным комитетом, и утверждаются заведующей Учреждением. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Первая ступень контроля

2.1 Первая ступень контроля осуществляется каждым работником Учреждения на своем рабочем месте: завхоз, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, м младшие воспитатели, повара, дворник, сторож, уборщик служебных помещений и т.д. ежедневно до начала работы проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента.

2.2. На первой ступени контроля проверяется:

2.2.1. Выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой.

2.2.2. Состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а так же физическое состояние работников, готовность их к работе, наличие и правильное использование работниками спецодежды и средств индивидуальной защиты.

2.2.3. Безопасность эксплуатации оборудования.

2.2.4. Состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;

2.2.5. Соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;

2.2.6. Соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;

2.2.7. Соблюдение правил складирования материалов.

2.2.8. Исправность приточной и вытяжной вентиляции.

2.2.9. Соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;

2.2.10. Наличие на рабочих местах инструкций по охране труда.

2.2.11. Чистота и порядок на рабочих местах.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля, который хранится на рабочем месте. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то завхоз по окончании осмотра должен доложить об этом заведующему Учреждением для принятия соответствующих мер.

2.4. В случае грубого нарушения привил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью воспитанников, их родителей или работников Учреждения или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.5. Завхоз, а также ответственные за работу по охране труда информируют коллектив работников Учреждения о нарушениях, выявленных в результате проверки на ПЕРВОЙ ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников Учреждения.

3. Вторая ступень контроля.

3.1. Вторую ступень контроля осуществляют завхоз, ответственный по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда, которые один раз в квартал проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях Учреждения, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

3.2. На второй ступени контроля проверяются:

3.2.1. Выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступени контроля.

3.2.3. Выполнение приказов заведующей по охране труда.

3.2.4. Выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

3.2.5. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев.

3.2.6. Соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда.

3.2.7. Наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности.

3.2.8. Наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов.

3.2.9. Проведение в установленные сроки повторного инструктажа по технике безопасности с сотрудниками, а как же инструктажа на рабочем месте с каждым вновь приступающим работником.

3.2.10. Обеспечение работников вспомогательного персонала мылом и другими профилактическими средствами, выплаты ежемесячной доплаты за вредность;

3.2.11. Состояние санитарно-бытовых помещений;

3.2.12. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.2.13. Проверку знаний (выборочно) сотрудниками правил и инструкций по технике безопасности.

3.2.14. Наличие инструкций по технике безопасности и производственной санитарии.

3.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственно санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно - общественного контроля, который хранится на рабочем месте. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то завхоз по окончании осмотра должен доложить об этом заведующему Учреждением для принятия соответствующих мер.

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью воспитанников, их родителей или работников Учреждения или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

4. Третья ступень контроля.

4.1 Третью ступень контроля осуществляет заведующий Учреждением совместно с председателем профсоюзного комитета и комиссией по ОТ, которые один раз в полугодие изучают материалы второй ступени контроля.

4.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

4.2.1. Организацию и результаты работы первой и второй ступени контроля.

4.2.2. Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.

4.2.3. Выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда.

4.2.4. Выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным трудовым договором и соглашением по охране труда;

4.2.5. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;

4.2.6. Организацию внедрения стандартов безопасности труда;

4.2.7. Обеспечение работающих спецодеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, их выдачи, хранения, стирки, чистке и ремонта;

4.2.8. Состояние кабинетов, уголков по охране труда и технике безопасности, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;

4.2.9. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля;

4.2.10. Организацию по эксплуатации и содержанию территории, здания и сооружений Учреждений в соответствии с правилами и нормами по охране труда. 4.2.11. Организацию ежегодных периодических проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводок.

4.2.12. Организацию проведения медицинских осмотров сотрудников.

4.3. Результаты проверки состояния охраны труда оформляются в протоколом, с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения.

4.4. По результатам проверок лица, ответственные за работу по охране труда могут быть заслушаны на административных совещаниях при заведующем.

На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителем предприятия издается приказ.

ЖУРНАЛ
трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда,
производственной санитарии
в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении
детский сад общеразвивающего вида № 2 станицы Павловской

Начат: “__” _____ 20__ г.
Окончен: “__” _____ 20__ г.

