



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2019

№ 314

ст-ца Павловская

**Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества
условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального
образования Павловский район**

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 392 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико - социальной экспертизы», Федеральным законом от 9 октября 1992 года № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования Павловский район (далее – Общественный совет) (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Е.В. Киселёву.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Павловский район

Б.И. Зуев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 18.03.2019 № 324

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Павловского района (далее - Положение) определяет основные цели Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования Павловский район (далее - Общественный совет), полномочия, порядок осуществления деятельности Общественного совета, порядок принятия и реализации решений Общественного совета.

1.2. Общественный совет призван обеспечить осуществление общественного контроля за качеством условий оказания услуг учреждениями культуры расположенными на территории муниципального образования Павловский район (далее – независимая оценка качества).

1.3. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры – одна из форм общественного контроля, которая проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности на основании общедоступной информации об учреждениях культуры, размещаемой, в том числе, в форме открытых данных в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;

учреждения культуры – учреждения расположенные на территории муниципального образования Павловский район;

оператор – организация, осуществляющая сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры, определяемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Павловский район и настоящим Положением.

1.6. Независимая оценка качества проводится Общественным советом не чаще, чем 1 (один) раз в год и не реже чем 1(один) раз в 3 (три) года в отношении одного и того же учреждения.

Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Цели Общественного совета

Общественный совет создается в целях:

создания условий для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры (далее – независимая оценка качества);

повышения качества деятельности учреждений культуры;

выявления, анализа и обсуждения актуальных проблем в деятельности учреждений культуры, а также повышения качества условий оказания учреждениями культуры соответствующих услуг;

обеспечения взаимодействия управления культуры администрации муниципального образования Павловский район с представителями общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов и иными некоммерческими организациями по вопросам повышения качества работы учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры.

3. Порядок и принципы формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется из числа представителей общественных организаций в соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования».

Формирование Общественного совета осуществляется на принципах открытости, гласности и добровольного участия.

3.2. Общественный совет формируется из числа представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общероссийских общественных объединений инвалидов. В

состав Общественного совета не могут входить представители органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

С целью исключения возможности возникновения конфликта интересов в состав Общественного совета также не могут входить работники учреждений культуры, учредителями которых является муниципальное образование Павловский район.

Число членов Общественного совета не может быть менее чем 5 (пять) человек.

Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

3.3. Члены Общественного совета действуют на общественных началах и безвозмездной основе.

3.4. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

3.4.1. избрания или назначения члена Общественного совета на должность, не совместимую с членством в Общественном совете в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения;

3.4.2. подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

3.4.2. в связи с выходом из состава Общественной организации (объединения), указанной в пункте 3.2. настоящего Положения;

3.4.3. на основании письменного заявления члена Общественного совета о выходе из состава Общественного совета по собственному желанию;

3.4.4. истечение срока полномочий члена Общественного совета;

3.4.5. вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

3.4.6. признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3.4.7. смерти;

3.4.8. не участия без уважительных причин в работе Общественного совета более шести месяцев подряд;

3.4.9. наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством, и препятствующих осуществлению полномочий члена Общественного совета.

3.5. О наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 3.4.1. – 3.4.4. настоящего Положения, член Общественного совета обязан уведомить управление культуры администрации муниципального образования Павловский район в письменной форме в течение четырнадцати календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

Решение о внесении изменений в состав Общественного совета принимается начальником управления культуры администрации муниципального образования Павловский район и оформляется постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

4. Полномочия Общественного совета

4.1. При осуществлении деятельности Общественный совет:

- определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества;
- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых управлением культуры администрации муниципального образования Павловский район с оператором;
- осуществляет независимую оценку качества с учетом информации, предоставленной оператором;
- формирует результаты независимой оценки качества и разрабатывает предложения по улучшению деятельности учреждения культуры;
- направляет решение Общественного совета о результатах независимой оценки качества в управление культуры администрации муниципального образования Павловский район;
- вносит предложения по организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры, а также об улучшении условий их предоставления.

5. Порядок осуществления деятельности Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь.

До избрания председателя на первом заседании Общественного совета председательствует старший по возрасту член Общественного совета.

5.2. Работой Общественного совета руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Общественного совета или один из членов Общественного совета, избранный на заседании Общественного совета.

5.3. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета;
- осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;
- утверждает рабочую документацию, подготовленную Общественным советом;
- подписывает протоколы заседаний Общественного совета и другие документы, оформленные в процессе осуществления деятельности Общественного совета;
- определяет состав лиц для приглашения на заседание Общественного совета;
- взаимодействует с управлением культуры администрации муниципального образования Павловский район по вопросам реализации решений Общественного совета;
- определяет обязанности заместителя председателя Общественного совета по согласованию с членами Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности

Общественного совета.

5.4. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета на очередной календарный год;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета, определенные председателем Общественного совета по согласованию с иными членами Общественного совета.

5.5. Члены Общественного совета вправе:

вносить предложения по формированию содержания повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения о дополнении и (или) изменении плана работы Общественного совета;

знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

информировать председателя и членов Общественного совета о выполнении данных поручений;

вносить предложения по совершенствованию организации работы Общественного совета, условий проведения независимой оценки качества;

вносит предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

осуществляет иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:

обеспечивает техническое сопровождение деятельности Общественного совета;

организует подготовку заседаний Общественного совета;

готовит материалы для проведения заседаний Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета;

ведет протокол заседания Общественного совета;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

обеспечивает сохранность документов, сформированных в ходе работы Общественного совета;

организует делопроизводство Общественного совета;

обеспечивает направление информации о деятельности Общественного совета для размещения ее на сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействует со структурными подразделениями управления

культуры администрации муниципального образования Павловский район по вопросам информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.7. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5.8. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы Общественного совета на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.9. Общественный совет осуществляет деятельность путем проведения заседания (совместного присутствия).

5.10. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины его членов.

5.11. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов Общественного совета, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов, председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

5.12. Представители общественных объединений, осуществляющие деятельность в сфере культуры, привлекаемые Общественным советом к работе для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества, правом голоса не обладают.

5.13. Решение Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.14. В случае несогласия с принятым решением член Общественного совета вправе подготовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Общественного совета.

5.15. В целях осуществления деятельности Общественный совет вправе запрашивать необходимую информацию и материалы от органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций, связанную с осуществлением деятельности Общественного совета; направлять представителей Общественного совета для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам независимой оценки качества.

5.16. При осуществлении деятельности Общественный совет проводит независимую оценку качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одного и того же учреждения.

6. Порядок принятия и реализации решений Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры

6.1. Общественный совет направляет в управление культуры администрации муниципального образования Павловский район перечень учреждений культуры, в отношении которых планируется проведение независимой оценки качества в текущем календарном году.

6.2. В целях формирования результатов независимой оценки качества

управление культуры администрации муниципального образования Павловский район предоставляет Общественному совету отчет оператора о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры.

6.3. Общественный совет в течение одного месяца со дня получения отчета оператора формирует на его основе результаты независимой оценки, разрабатывает предложения по улучшению качества условий предоставления гражданам услуг учреждениями культуры (далее – решение Общественного совета).

6.4. О принятом решении Общественный совет уведомляет управление культуры администрации муниципального образования Павловский район.

6.5. Информация о результатах независимой оценки качества подлежит обязательному рассмотрению управлением культуры администрации муниципального образования Павловский район и учитывается им при выработке мер по совершенствованию деятельности учреждений культуры и оценке деятельности их руководителей.

6.6. Управление культуры администрации муниципального образования Павловский район в течение одного месяца со дня получения решения Общественного совета доводит его содержание до:

руководителей учреждений культуры, в отношении которых проводилась независимая оценка качества;

органов местного самоуправления, в ведении которых находятся учреждения культуры, подлежащие независимой оценке качества.

6.7. Управление культуры администрации муниципального образования Павловский район в течение первого квартала года, следующего за отчетным, осуществляют подготовку и утверждение соответствующих планов учреждений культуры по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки, и осуществляют контроль за выполнением руководителями муниципальных учреждений культуры соответственно плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества.

6.8. Управление культуры администрации муниципального образования Павловский район вправе осуществлять мониторинг выполнения руководителями муниципальных учреждений культуры плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности учреждений культуры информация о результатах независимой оценки качества размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район и на официальном сайте для

размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru).

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Павловский район



С.Г. Латышева