

УТВЕРЖДЕНО



Решением педагогического совета

от 29.08.2019 протокол № 1

Директор

Д.Д.Еремеев

Положение

о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципальному общеобразовательному бюджетному учреждению гимназия №2 им. И.С. Колесникова г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом гимназии.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту – учреждение) муниципального образования Новокубанский район, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждения является бюджет муниципального образования Новокубанский район. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования Новокубанский район.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими или юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Родительский комитет учреждения (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) детей, посещающих учреждение, избранные решением родителей на классном или общешкольном родительском собрании в состав классного или общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических или физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса, организацию питания в гимназии, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. При внесении целевых взносов жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют заявление на передачу пожертвований (Приложение 1) и договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) (Приложение 2).

3.6. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими или физическими лицами, в том числе законными представителями на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. услуг связи;
 - 3.2. транспортных услуг;
 - 3.3. услуг по содержанию имущества;
 - 3.4. курсов повышения квалификации;
 - 3.5. прочих работ и услуг;
 - 3.6. прочих расходов.
4. оплату за продукты для обеспечения питания учащихся в школьной столовой;
5. оплату услуг и мероприятий по обеспечению безопасности детей.

3.7. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества;

3.8. Бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведет централизованная бухгалтерия МКУ « ЦБ МО» в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и

оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

5. Полномочия родительского комитета учреждения.

5.1. В рамках настоящего положения родительский комитет:

- содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- имеет право осуществления контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Учреждение ведет через МКУ ЦБ МО бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой счет учреждения.

6.3. Налоговый учет в учреждении ведется в МКУ ЦБ МО с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой учреждения.

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа» указывается: «КБК Добровольное пожертвование физических и юридических лиц». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. Учреждение обязано на собраниях родителей не реже одного раза в год, отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

8. Ответственность

8.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

Приложение 1

**Образец заявления на передачу добровольных пожертвований и
целевых взносов физических лиц**

Директору
МОБУГ №2 им. И.С. Колесникова
г. Новокубанска
Д.Д. Еремееву

(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____,
по собственному желанию передаю МОБУГ №2 им. И.С. Колесникова
г. Новокубанска в качестве пожертвования

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит
использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

Образец договора пожертвования

Договор пожертвования

г. Новокубанск

« » _____ 20 г.

Ф И О

именуемый в дальнейшем «Жертвователь» с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия №2 им. И.С.Колесникова г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора МОБУГ № 2 им.И.С.Колесникова г. Новокубанска Еремеева Д.Д., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор не является коммерческим, взаимоотношения сторон по настоящему договору не влекут за собой извлечение прибыли, а направлены на достижение уставных целей и задач гимназии. Договор заключается на основе свободного волеизъявления «Жертвователя» и «Учреждения» и только по их инициативе.

2. «Жертвователь» безвозмездно передает, а «Учреждение» принимает в собственность денежные средства в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек

3. Цель и условия пожертвования: добровольное пожертвование физических лиц на _____

4. «Учреждение» принимает пожертвование, указанное в п. 2 и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями указанными в пункте 3 настоящего договора.

5. Указанная в п.2 денежная сумма перечисляется по реквизитам:

ИНН 2343012904 КПП 234301001

ФУ администрации МО Новокубанский район (МОБУГ №2 им. И.С.Колесникова г. Новокубанска л/с 925.51.049.0)

Банк: Южное ГУ Банка России

БИК 040349001

Расчетный счет 40701810303493000011,

Назначение платежа: «КПС 92500000000000000150 ТС 20.02.00. «Добровольное пожертвование от физ. лиц»

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.

7. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с «Жертвователем».

8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Стороны договора:

Жертвователь:

 ФИО
 Прописан(а) по адресу:

 Паспорт: серия _____ № _____
 Выдан _____
 « _____ » _____ 20 года

Учреждение:

МОБУ гимназия №2 им. И.С.Колесникова
 г. Новокубанска
 Юридический адрес:
 Индекс: 352240
 Краснодарский край
 г. Новокубанск
 ул Кооперативная, 64/1

Директор МОБУГ №2
 им. И.С.Колесникова г.Новокубанска

_____/ _____/Еремеев Д.Д./