

## ДОГОВОР

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования  
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
детским садом № 2 «Казачок»  
муниципального образования Абинский район  
и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего**

г. Абинск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Казачок» муниципального образования Абинский район (МБДОУ детский сад № 2), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – ДОО) на основании лицензии от «04» декабря 2015 года № 07372, выданной министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Волковой Ларисы Владимировны**, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 16.07.2015 года № 854, и **родитель (законный представитель) несовершеннолетнего****

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДОО, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Казачок» муниципального образования Абинский район

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_ календарных лет.

1.5. Воспитание и обучение в ДОО ведутся на русском языке.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в ДОО: **4 часа ( кратковременное пребывание) с 9-00 до 13-00 .**

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании:  
- направления, выданного управлением образования администрации муниципального образования Абинский район № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

- заявления родителя (законного представителя Воспитанника);

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя Воспитанника).

### 2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых могут быть определены в приложении, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги, если таковые предоставляются.

2.1.4. Отчислить Воспитанника из ДОО:

- по заявлению Заказчика;

- при наличии заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОО;

- при отсутствии платы за присмотр и уход за Воспитанником в установленном порядке в течение двух месяцев подряд.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОО, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОО, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДОО в период его адаптации в течение не более двух недель; в остальное время – по согласованию с заведующим ДОО.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОО (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОО.

2.2.8. Пользоваться льготами по плате за присмотр и уход за Воспитанником, определенными действующими нормативно-правовыми актами муниципального образования Абинский район.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОО в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника **необходимым сбалансированным 1-но разовым питанием:**  
обед 11.30 – 13.00.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно в начале учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска Заказчика.

2.3.15. Не принимать Воспитанника в ДОО, отсутствующего более 5 дней без уважительной причины, без предоставления справки о состоянии здоровья.

2.3.16. Обеспечить Заказчику выплату компенсации части родительской платы за содержание Воспитанника в ДОО, согласно поданного заявления на указанную выплату.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, если таковые предоставляются, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОО и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОО.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОО согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично приводить и забирать Воспитанника в ДОО, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.7. Приводить Воспитанника в ДОО в опрятном виде. Воспитанник должен иметь запасные вещи и сменную обувь, соответствующую гигиеническим требованиям.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОО или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОО Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет: **1135,00 рублей** (решение Совета муниципального образования Абинский район № 216-с от 02 февраля 2022 года «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях муниципального образования Абинский район принято 02.02.2022 года ).

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме **1135,00 рублей** (**одна тысяча сто тридцать пять рублей 00 коп.**) на р/с 40701810900003000008 в Южное ГУ Банка России по Краснодарскому краю г. Краснодар - родительская плата.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. Заказчик своевременно предоставляет Исполнителю квитанцию о плате за присмотр и уход за Воспитанником.

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует весь период пребывания Воспитанника в ДОО.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 2  
«Казачок» муниципального образования  
Абинский район  
(МБДОУ детский сад № 2)

**Адрес:** 353320, Краснодарский край  
г. Абинск, ул. Комсомольская, 146  
тел./факс 8(86150) 5-37-09;

**Email:** [detsad2abinsk@mail.ru](mailto:detsad2abinsk@mail.ru)

#### **Банковские реквизиты:**

УФК по Краснодарскому краю  
ФУ администрации МО Абинский район  
ИНН 2323018129 КПП 232301001  
ОКПО 45842044  
ОКТМО 03601101001  
ОКАТО 03201501000  
р/с 03234643036010001800 Южное ГУ  
Банка России/ УФК по Краснодарскому краю

### Заказчик

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

### Заведующий МБДОУ детский сад № 2

\_\_\_\_\_ Л.В.Волкова

м.п.

### Заказчик ( Родитель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

С Уставом, утвержденным постановлением администрации МО Абинский район от 29.05.2018 г. №551, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и документами, регламентирующими права и обязанности воспитанников и родителей ознакомлен:

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )