

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ
детского сада № 2

Л.В. Волкова
приказ от «09» января 2017г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в
МБДОУ детском саду № 2 муниципального образования
Абинский район

Принято

Управляющим советом
МБДОУ детского сада № 2
протокол № 1
от «09» января 2017г.

г. Абинск
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах(далее –Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Казачок» муниципального образования Абинский район (далее –ДОО).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999года № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ДОО.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для ведения уставной деятельности ДОО, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками, правовой защиты всех участников образовательных отношений в ДОО, предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц ДОО являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Принуждение со стороны заведующего ДОО, работников ДОО и родительской общественности к внесению разного вида добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.7. Основными источниками финансирования ДОО являются местный и краевой бюджеты. Источники финансирования ДОО, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение ДОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО из указанных бюджетов.

1.8. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Управляющего совета ДОО и утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.9. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

- 2.1. Добровольные пожертвования МБДОУ детского сада № 2 могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями воспитанников.
- 2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на лицевой счет МБДОУ детского сада № 2 в централизованной бухгалтерии, осуществляющей бухгалтерский учет с указанием в платежном поручении «добровольные пожертвования» от физического лица (ф.и.о.)
- 2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на лицевой счет МБДОУ детского сада № 2.
- 2.5. Имущество, добровольно подаренное безвозмездно оформляется в обязательном порядке договором добровольного пожертвования и ставится на баланс МБДОУ детского сада № 2 в соответствии с существующим законодательством.
- 2.6. МБДОУ детский сад № 2 при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.7. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим МБДОУ детского сада № 2 сметой расходов, согласованной с Управляющим советом МБДОУ детского сада № 2 и родительским комитетом групп МБДОУ детского сада № 2.
- 2.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 № 148н.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

- 3.1. Распорядителем внебюджетных средств является Управляющий совет МБДОУ детского сада № 2 и родительским комитетом групп МБДОУ детского сада № 2.
- 3.2. За составление сметы несет ответственность заведующий МБДОУ детского сада № 2.
 - 3.2.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

Мероприятия по охране жизни и здоровья детей:

 - Приобретение витаминов, препаратов первой медицинской помощи.

Образовательные и развивающие мероприятия:

 - Подготовка и проведение смотров-конкурсов (приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов)
 - Оформление зала и рекреаций, украшение зала к праздникам.
 - Оформление, обновление, пополнение развивающей среды (игрушки, детская литература, развивающие игры, спортивные атрибуты и т.д.)
 - Приобретение канцелярских товаров.

Хозяйственные мероприятия:

 - Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений ДОУ

- Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта ДООУ

- Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники
- Закупка бланков, документации для ДООУ, канцелярских товаров
- Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения

Укрепление материальной базы:

- Приобретение компьютерной техники и расходных материалов
- Приобретение мебели

3.3. По решению Управляющего совета МБДОУ детского сада № 2 допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.4. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет МБДОУ детского сада № 2 не реже 2-х раз в год.

- Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта ДООУ

- Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники
- Закупка бланков, документации для ДООУ, канцелярских товаров
- Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения

Укрепление материальной базы:

- Приобретение компьютерной техники и расходных материалов
- Приобретение мебели

3.3. По решению Управляющего совета МБДОУ детского сада № 34 города Белово допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.4. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет МБДОУ детского сада № 34 города Белово не реже 2-х раз в год.

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в МБДОУ детского сада № 34 города Белово внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.2. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые Управляющим советом МБДОУ детского сада № 34 города Белово.