

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ЖИТЕЛЯ
СТАНИЦЫ УПОРНОЙ, ПОБЕДИТЕЛЯ ПОИСКОВО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ
ЭКСПЕДИЦИИ «ИМЯ УПОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» В НОМИНАЦИИ
«ДУХОВНОЕ ИМЯ УПОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ», ОТЛИЧНИКА
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СССР ЕКАТЕРИНЫ ПЕТРОВНЫ ХОЛОДОВОЙ
СТАНИЦЫ УПОРНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

ст. Упорная

03.03.2025г.

№ 39

**Об организации работы профильного лагеря дневного пребывания
«Охотники за удачей» в летнее каникулярное время 2025г.**

На основании письма управления образования № 183 от 14.02.2025г.

«Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций Лабинского района в период летней оздоровительной кампании 2025 года», приказываю:

1. Организовать на базе МОБУ СОШ № 33 им. Е.П. Холодовой станицы Упорной работу профильного лагеря с дневным пребыванием детей продолжительностью 21 календарный день с организацией двухразового питания в количестве 15 рабочих дней, 1 смена- с 26 мая по 15 июня 2025 года.
2. Назначить начальником профильного лагеря дневного пребывания «Охотники за удачей» на базе учреждения учителя начальных классов Пархоменко Евгению Сергеевну.
3. Заместителю директора по ВР Ереминой Е.А.:
 - 3.1 Для организации летнего отдыха и оздоровления детей обеспечить реализацию воспитательной программы «Орлята России»;
 - 3.2 Подготовить необходимый пакет документов на получение экспертного заключения и предоставить в Лабинский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» (г. Лабинск, ул. Пирогова, 5 до 1 апреля 2025 года;
 - 3.3 Под размещение лагеря дневного пребывания выделить помещения, расположенные на 1,2,3 этажах здания школы. (Приложение №1)
 - 3.4 Обеспечить прохождение медицинского осмотра работниками профильного лагеря (воспитатели, повара, кух.рабочие, тех. служащие, обслуживающие помещения лагеря, лица, задействованные в доставке продуктов) в соответствии с приказом Минсоцразвития России № 302 от 12.04.2011г.;
 - 3.5 При зачислении учащихся в лагерь в возрасте с 7 до 10 лет в первую очередь зачислять учащихся, проживающих в многодетных, малообеспеченных, неполных семьях состоящих на учете в службах системы профилактики, находящихся в трудной жизненной ситуации, участников СВО, а также имеющих высокие результаты в учебной, творческой и спортивной деятельности;
 - 3.6 Усилить контроль за подготовкой лагеря, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблока и мест общего пользования;
 - 3.7 Укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц,

не прошедших медицинское обследование и не имеющих педагогическое образование;

4. Начальнику ЛДП «Охотники за удачей» Пархоменко Е.С.

4.1 Провести разъяснительную работу с родителями до 25 мая 2025г.

4.2 Обеспечить сдачу заявлений о посещении профильного лагеря дневного пребывания;

4.3 За 5 дней перед открытием летней оздоровительной кампании изготовить и установить стационарную вывеску о деятельности лагеря на базе организации, указав в ней название лагеря, адрес организации, на базе которой работает лагерь, график работы;

4.4 Оформить помещение и территорию лагеря в соответствии с профилем смены;

4.5 Обеспечить страхование детей и подростков на период их пребывания в лагере;

4.6 Обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагере.

4.7 Задействовать в период работы лагеря учителя физической культуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;

4.8 активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих лагерь, состоящих на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья несовершеннолетних (по согласованию с органами и учреждениями здравоохранения);

4.9 Не допускать нарушений требований к организации питания детей; не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям;

4.10 Не допускать купание детей и подростков, посещающих лагерь дневного пребывания, на необорудованных пляжах.

4.11 Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям действующих нормативных правовых актов.

5. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников лагеря (Приложение 2)

6. Утвердить режим дня лагеря (Приложение 3)

7. Утвердить списочный состав детей- участников лагерной смены (Приложение № 4)

8. Назначить ответственными за безопасность детей во время работы лагеря дневного пребывания преподавателя-организатора ОБЖ Кузнецова В.П. и заместителя директора по АХЧ Кравченко С.С.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 33

им. Е.П. Холодовой

ст. Упорной Лабинского района



С.О.Бегунова

Помещения, предусмотренные для работы лагеря

Литер здания (по тех.паспорту)	Инвентарный номер (по тех паспорту)	Назначение помещения	Площадь помещения кв.м.
Помещение игровых, отрядные 1-й этаж			
Литер А	21	игровая	53,1
Литер А	22	игровая	52,5
Литер А	23	игровая	52,5
2-й этаж			
Литер А	17	Библиотека (кружковая)	51,3
Помещения, предназначенные для спортивных мероприятий (спортзалы, раздевалки, душевые, открытые спортивные площадки) - 1-й этаж			
Литер А2	48	Спортзал	153,3
Литер А2	44	Снарядная	3,1
Литер А2	38, 39, 40	Раздевалка для мальчиков, сан.узел, душевая	12,1; 2,8; 2,8
Литер А2	41, 42, 43	Раздевалка для девочек, сан.узел, душевая	12,2; 2,8; 2,8
Помещение пищеблока-1-й этаж			
Литер А2	35	Моечная кухонной посуды	4,9
Литер А2	37	Моечная столовой посуды	10,5
Литер А2	27	Кухня	23,2
Литер А2	34	Подсобная (склад)	4,2
Литер А1	25	Раздаточная	11,0
Литер А2	31	Подсобная (склад)	4,2
Литер А1	24	Обеденный зал	103,5
Литер А2	28, 29, 30	Помещение для персонала	4,2; 1,1; 0,9
Литер А2	33	Коридор	1,3

Помещения медицинского блока-3-й этаж			
Литер А	2	Процедурный кабинет	8,7
Литер А	3	Кабинет врача	8,7
Подсобные и вспомогательные помещения (сан.узлы,комната уборочного инвентаря)-1-й этаж			
Литер А	17	Туалет для девочек	6,6
Литер А	18	Туалетная для девочек	4,7
Литер А	16	Туалетная для мальчиков	4,7
Литер А	3	Туалет для мальчиков	6,4
Литер А	8		19,4
Вспомогательные помещения-1-й этаж			
Литер А	20	Раздевалка для верхней одежды	52,5
Литер А	3	Помещение для просушки	71,4

Заместитель директора по ВР



Е.А. Еремина

**Режим дня лагеря дневного пребывания «Охотники за удачей»
на базе МОБУ СОШ № 33 им. Е.П. Холодовой
ст. Упорной Лабинского района на 2025г.**

График работы	Время проведения
Сбор детей	8.30-8.45
Зарядка	8.45 - 9.00
Утренняя линейка	9.00-9.10
Санминутка.	9.10-9.15
Завтрак	9.15.-10.00
Работа по плану отряда, общественно- полезный труд, работа кружков, конкурсы, викторины, экскурсии	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры, подв ижные игры	12.00-13.00
Обед	13.00-13.45
Занятия по интересам	14.00-14.30
Подведение итогов, уход домой	14.30

Заместитель директора по ВР



Е.А. Еремина

Приложение № 2
к приказу № 39
от «03» 03 2025г.

**Штатное расписание профильного лагеря дневного пребывания
«Охотники за удачей» на базе МОБУ СОШ № 33 им. Е.П. Холодовой
ст. Упорной Лабинского района на 2025г.**

№	должность	Количество единиц
1.	Начальник лагеря	1
2.	Воспитатель	4
3.	Инструктор по физической культуре	1
4.	Медицинский работник	1
5.	повар	1
6.	Уборщица	1

**Списочный состав сотрудников лагеря дневного пребывания «Охотники
за удачей» на базе МОБУ СОШ № 33 им. Е.П. Холодовой
ст. Упорной Лабинского района на 2025г.**

№	Наименование должности	ФИО сотрудника
1.	Начальник лагеря	Пархоменко Е.С.
2.	Воспитатель	Саенко-Новоселова И.И. Огорокова А.Н. Гордиенко О.А. Пахомова Т.В.
3.	Инструктор по физической культуре	Полицковой В.В.
4.	Повар	Сыроваткина З.Н.
5.	Уборщица	Бабичева С.Н.
6.	Медицинский работник	Батчаева З.С.

Заместитель директора по ВР



Е.А. Еремина