

«Принято»
Педагогическим советом
МОБУ СОШ № 33 им. Е.П.Холодовой
ст. Упорной Лабинского района
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МОБУ СОШ № 33
им. Е.П.Холодовой
ст. Упорной Лабинского района

С.О.Бегунова
Приказ № 160 от «3» сентября 2024 г.

Положение

о родительском контроле за организацией питания обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 33 имени Почетного жителя станицы Упорной, победителя поисково – просветительской экспедиции «Имя Упорненского сельского поселения» в номинации «Духовное имя Упорненского сельского поселения», отличника народного образования СССР Екатерины Петровны Холодовой станицы Упорной муниципального образования Лабинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее- Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 33 имени Почетного жителя станицы Упорной, победителя поисково – просветительской экспедиции «Имя Упорненского сельского поселения» в номинации «Духовное имя Упорненского сельского поселения», отличника народного образования СССР Екатерины Петровны Холодовой станицы Упорной муниципального образования Лабинский район (далее- Школа) родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся, проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой Школы.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (статья 37);
- Приказа Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Федерального Закона от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального Закона от 30.04.1996 г. №ФЗ-52 п.1, п.2 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 г. «Об утверждении санитарно- эпидемиологических

правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» ;

- Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;

- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе действует Совет родителей, при котором создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Комиссия).

1.4. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- посещения столовой Школы родителями (законными представителями) обучающихся
- участия в работе Совета школы.

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи

2.3. **Целями** работы Комиссии являются:

2.3.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно- гигиенических норм и требований.

2.3.2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работы столовой Школы, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.

2.3.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.3.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья и питания.

2.3.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

2.4. Комиссия в своей работе решает следующие **задачи**:

2.4.1. Оценка:

2.4.1.1. соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.4.1.2. санитарно-технического содержания помещения для приема пищи, состояния столовой мебели, посуды и т.п.;

2.4.1.3. условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;

2.4.1.4. наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

2.4.1.5. объема и вида пищевых отходов после приема пищи;

2.4.1.6. вкусовых предпочтений детей, их удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей (*с согласия их родителей (законных представителей)*);

2.4.1.7. информирования родителей и детей о принципах здорового питания.

2.4.2. Контроль

2.4.2.1. соблюдения графика питания,

2.4.2.2. организации приема пищи обучающихся,

2.4.2.3. соблюдения температурного режима выдачи блюд,

2.4.2.4. соблюдения норм выдачи блюд и изделий,

2.4.2.5. культуры обслуживания,

2.4.2.6. санитарного состояния столовой.

По результатам контроля составляется акт.

2.4.3. Выработка предложений по

2.4.3.1. улучшению качества питания,

2.4.3.2. изменению ассортимента продукции,

2.4.3.3. улучшению культуры обслуживания,

2.4.3.4. внедрению дополнительных форм организации питания.

2.4.4. Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата питанием обучающихся.

2.4.5. Информирование администрации, педагогов, родителей о результатах своей работы.

2.4.6. Содействие администрации Школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3. Организационные принципы работы Комиссии

3.3. Комиссия создается в начале учебного года приказом директора Школы, в котором определяются: состав, цели и содержание работы Комиссии.

3.4. В состав Комиссии входят:

- Председатель Комиссии;
- Члены Комиссии (представители администрации, органов школьного самоуправления, родительской общественности, педагогические работники).

4. Организация работы Комиссии

4.3. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.4. Комиссия осуществляет свои функции вне плана (графика) работы

- по инициативе администрации,
- по жалобе,
- из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте (Приложение 1, 2).

4.6. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в учебную четверть. Заседание комиссии также проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5. Права и ответственность Комиссии

5.3. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать информацию от повара столовой Школы о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой Школы в неполном составе, но в присутствии не менее 2/3 ее членов на момент проверки;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.4. Комиссия несет ответственность за

- необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6. Документация комиссии по контролю организации питания.

Акты контроля за организацией питания хранятся у ответственного за организацию питания Школы.

АКТ №
проверки школьной столовой комиссией по контролю организации
питания обучающихся от «___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

составила настоящий акт в том, что «___» _____ в МОБУ СОШ №33
им. Е.П.Холодовой была проведена проверка качества питания в столовой
Школы.

Время проверки: _____ мин. (___ перемена)

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1)

2)

3)

Члены Комиссии:

С актом комиссии ознакомлены:

Форма оценочного листа организации процесса питания в школе

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопросы	Да/нет
Имеется в организации меню?	
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
Б) да, но без учета возрастных групп	
В) нет	
Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
А) да	
Б) нет	
Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
А) да	
Б) нет	
В меню отсутствуют повторы блюд?	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные недели	
В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
А) да	
Б) нет	
Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
А) да	
Б) нет	
От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
А) да	
Б) нет	
Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
А) да	
Б) нет	
Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
А) да	
Б) нет	
Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
А) да	
Б) нет	
Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
А) да	
Б) нет	
Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
А) да	
Б) нет	
Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
А) да	

Б) нет	
Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
А) да	
Б) нет	
Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
А) да	
Б) нет	
Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
А) да	
Б) нет	

Подписи:
