



План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|------------------------------------|---|--------------------------|--|----------------------|
| 1. Работа с участниками ГИА | | | | |
| 1.1. | <p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none">- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9);- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;- обязательные предметы и предметы по выбору;перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзаменов;- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;- условия допуска к ГИА в резервные дни;- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов;- оказание психологической помощи участникам ГИА. | сентябрь 2023 -март 2024 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Классные руководители 9 кл. | |

| | | | | |
|------|---|--|--|--|
| 1.2. | Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения | ноябрь 2023 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.3. | Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видео-консультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по предметам, портал ГИА- 9, телефоны горячих линий и др.) | октябрь-ноябрь 2023 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.4. | Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты | октябрь 2023 года - май 2024 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.5. | Продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.) | октябрь 2023 года - май 2024 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.6. | Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023- 2024 учебном году | По мере поступления федеральных документов | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.7 | Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ | февраль - март 2024 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 1.8 | Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии» | октябрь 2024 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Кл.рук. 9 кл. | |
| 1.9 | Оформление информационных стендов, предметных уголков и методических уголков по подготовке к ГИА. | октябрь 2023 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Учителя-предметники | |
| 1.10 | Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА. | Октябрь 2023 года | Библиотекарь Аболенцева Т.В. | |
| 1.11 | Консультации об особенностях процедуры и содержания экзаменационных материалов в 2023-2024 учебном году. | октябрь-ноябрь 2023 | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Рук. ШМО | |
| 1.12 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу. | сентябрь 2023 - май 2024 | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Учителя-предметники | |
| 1.13 | Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, | ноябрь 2023 года | Зам. по УВР | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2024 году | | Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 1.14 | Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2024 года. | октябрь 2023- апрель 2024 | Учителя-предметники | |
| 1.15 | Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в профессиональные учебные заведения, профильные классы. | декабрь 2023- январь 2024 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 1.16 | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов. | декабрь 2023 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 1.17 | Участие в муниципальном анкетировании обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. | декабрь 2023 года, март - апрель 2024 года | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 1.18 | Проведение разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения экзаменов. | ноябрь 2023 - май 2024 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 2. Работа с родителями (законными представителями) | | | | |
| 2.1. | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций | по графику | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. | |
| 2.2. | Участие в муниципальных родительских собраниях: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам | декабрь 2023 года, март 2024 года | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 2.3. | Проведение школьных родительских собраний, конференций, круглых столов и др.: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА; | октябрь 2023 — апрель 2024 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |

| | | | | |
|------|---|--------------------------------------|---|--|
| | <p>порядок проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предметы обязательные и по выбору на прохождение ГИА, перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; - о психологической поддержки выпускников при подготовке и сдаче ГИА; - о необходимости посещения факультативов, элективных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных профессиональных организациях Краснодарского края и других регионов; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; - о целях и порядке использования видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов; - об использовании информационных стендов, предметных уголков и методических уголков по подготовке к ГИА; - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА. | | | |
| 2.4. | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу. | сентябрь 2023 - апрель 2024 | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. Кл. рук. 9кл. | |
| 2.5. | <p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных | октябрь 2023 года - апрель 2024 года | Зам. по УВР Имамеева Ф.О. | |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------|--|
| | <p>организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о работе телефонов горячей линии ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); - возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности | | | |
| 2.6. | Проведение разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения экзаменов. | сентябрь 2023 — апрель 2024 г. | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 3. Подготовка информационного материала | | | | |
| 3.1 | Ознакомление с памятками для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); особенности проведения ГИА в 2024 году; источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике | октябрь - декабрь 2023 г. | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 3.2 | Проведение опроса информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году | декабрь 2023 - март 2024 | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 3.3 | Ознакомление с методическими рекомендациями по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики штативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе | ноябрь 2023года – январь 2024 г. | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 3.4 | Проведение анализа результатов опроса информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году. | март 2024 г. | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 4. Обеспечение раздаточным материалом | | | | |
| 4.1 | Размещение на сайте МОБУ СОШ № 33 рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА. | по мере публикации | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 4.2 | Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА. | по мере публикации | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
| | | | Учителя-предметники | |
| 4.3 | Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей). | в соответствии с повестками собраний | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 5. Работа в МОБУ СОШ № 33 | | | | |
| 5.1 | Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году: - о процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по учебным предметам; - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 - 2024 учебном году; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023- 2024 учебном году, - о работе телефонов горячей линии; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА | по мере поступления информации | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Кл. рук. 9 кл. | |
| 5.2 | Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов. | по мере публикации | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |
| 5.3 | Участие в тематических совещаниях и заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе по особенностям КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года. | октябрь - ноябрь 2023 года | учителя-предметники руководители ШМО | |
| 5.4 | Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет» | октябрь 2023 года - май 2024 года | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. Библиотекарь Аболенцева Т.В. | |
| 5.5 | Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года. | октябрь 2023 - май 2024 г. | Зам. по УВР Имаеева Ф.О. | |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|----------------------------|--|
| 5.6 | Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году. | по мере публикации | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 5.7 | Анализ информированности участников ГИА-2024 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования) | январь - апрель 2024 года | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 5.8 | Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями) | январь - апрель 2024 года | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 6. Медиа-план информационного сопровождения ГИА | | | | |
| 6.1 | Публикация информации (яркие факты о ходе подготовки к ГИА-9) на сайте МОБУ СОШ № 33 | в течение года | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |
| 6.2 | Публикация на сайте МОБУ СОШ №33 информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА | по мере поступления | Зам. по УВР Имеева Ф.О. | |

Заместитель директора по УВР



Ф.О.Имеева