

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Маламинского сельского поселения
Успенского района
от 2 ноября 2011 г. № 71

**Устав муниципального бюджетного учреждения
«Маламинский сельский дом культуры»
администрации Маламинского сельского
поселения Успенского района**

МАЛАМИНО



*Копия
Бланк
Л. 6.*

1. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение «Маламинский сельский дом культуры» Маламинского сельского поселения Успенского района (именуемое далее - "Бюджетное учреждение"), является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Маламинского сельского поселения Успенского района в сфере культуры.
2. Бюджетное учреждение создано в соответствии с постановлением администрации Маламинского сельского поселения Успенского района от 2 ноября 2011 года № 71
3. Наименование Бюджетного учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение «Маламинский сельский дом культуры» администрации Маламинского сельского поселения Успенского района

сокращенное - МБУ Маламинский СДК

4. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, унитарным и собственником имущества которой является Маламинское сельское поселение Успенского района.

5. Функции и полномочия унитарного в отношении Бюджетного учреждения осуществляются администрацией Маламинского сельского поселения Успенского района.

6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Маламинского сельского поселения Успенского района.

7. Местонахождение Бюджетного учреждения:

почтовый адрес: 352471 Краснодарский край, Успенский район, с. Маламино, улица Ленина, 47 «б»

8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

9. Бюджетное учреждение по обязательствам Бюджетного учреждения несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности,



предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования Успенский район по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, - печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Бюджетное учреждение в праве иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

11. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности бюджетного учреждения

13. Целями деятельности бюджетного учреждения являются:

13.1. Целью деятельности Учреждения является создание условий для обеспечения Маламинского сельского поселения услугами по организации досуга и услуг организации культуры, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселении, удовлетворение потребностей населения Маламинского поселения в сохранении и развитии традиционного народного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения Маламинского поселения для организации досуга и отдыха жителей Маламинского сельского поселения, предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения; поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промысел и ремесел; развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения района.

13.2. Предметом деятельности Учреждения является организация культурно-досуговой деятельности, развитие народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организация его отдыха.

13.3. Для достижения поставленных целей, указанных в пункте 13.2

настоящего Устава, Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды



Копия

основной деятельности:
13.1. Проводит праздники и культурно-массовые мероприятия местного и районного значения;

13.2. Организует проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и другие формы показа результатов творческой деятельности учреждений культуры;

13.3. Планирует и организует проведение календарных и народных праздников;

13.4. Организует проведение для населения традиционных праздников, обрядов;

13.5. Осуществляет подготовку проведения театрализованных представлений, танцевально-развлекательных, театральных, литературно-художественных, выставочных, выставочных, концертных, игровых программ, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий;

13.6. Создает условия для самостоятельного творчества, организует работу творческих коллективов, студий, кружков любителей художественного творчества, народных театров и других клубных формирований по различным направлениям деятельности в зависимости от запросов населения;

13.7. Оказывает методическую и практическую помощь в разработке сценарных, методических материалов;

13.8. Оказывает методическую и практическую помощь в разработке и осуществлении художественного оформления помещений и площадок;

13.9. Организует досуг различных групп населения, в том числе проведение тематических праздников, вечеров отдыха и танцев, молодежных балов, карнавалов, детских утренников и других культурно-развлекательных программ;

13.10. Оказывает фото-, кино-, видеообслуживание мероприятий;

13.11. Осуществляет художественно-оформительскую деятельность в рамках, проводимых мероприятий;

13.12. Организует работу по составлению государственной статистической отчетности, в установленном законом порядке.

14. Бюджетное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять приносящую доход деятельность:

14.1. Организация проведения вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, интеративно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, театрализованных представлений и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

14.2. Организация выступления самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

14.3. Предоставление в аренду платных кружках, студиях, на



курсах, организованных для достижения основных целей и задач

14.4. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий (в разработке сценарных, методических материалов, осуществлении художественного оформления помещений и площадок);

14.5. Предоставление услуги по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного производственного оборудования; изготовление сценических костюмов, декораций;

14.6. Осуществление аудио-видеозаписи, оказывает фото-, кино-, видеослужбы по заявкам и по требованию населения (физических и юридических лиц) для мероприятий, проводимых в рамках уставной деятельности;

14.7. Организация для посетителей реализации сувенирной, печатной продукции изданий прикладного творчества, созданных участниками клубных формирований;

14.8. Осуществление художественно-оформительской работы, в том числе на выездных площадках;

14.9. Организация в установленном порядке работы культурно-досуговых клубов и секций, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

14.10. Организация проведения ярмарок, лотерей, аукционов, выставок - продаж изданий декоративно-прикладного и изобразительного творчества участников клубных формирований;

14.11. Предоставление помещений в аренду с согласия Учреждения;

14.12. Предоставление услуги по организации культурного отдыха посетителей;

14.13. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности бюджетного учреждения;

14.14. Организация проведения спектаклей, концертов и других культурно - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

14.15. Организует кино- и видеообслуживание населения (при получении соответствующей лицензии).

Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливаются самостоятельно.

15. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заказом деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры.



Копия

16. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

17. Бюджетное учреждение не вправе отказываться от выполнения

бюджетное учреждение вправе сверх установленного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же

18. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды

19. Право бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на

которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, другое), возникает у бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Раздел III Имущество бюджетного учреждения

20. Имущество бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

21. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за бюджетным учреждением, возникает у бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

22. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.



23. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правового изъятия имущества у бюджетного учреждения по решению собственника.

24. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

25. Бюджетное учреждение не вправе без согласия администрации Маламинского сельского поселения распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

26. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия администрации Маламинского сельского поселения Успенского района.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

27. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.96 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подлежит предварительному одобрению администрацией Маламинского сельского поселения Успенского района.

28. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозит в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

29. Бюджетное учреждение вправе с согласия администрации Маламинского сельского поселения Успенского района передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

30. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможные последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

31. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

32. Права бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Малминского сельского поселения Успенского района, в ведении которой находится бюджетное учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

34. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства; утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации; заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

35. Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать выполнение муниципального задания; вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной

платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

36. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел V

Порядок управления деятельностью бюджетного учреждения

37. Бюджетное учреждение возлагает на руководителя (директор), далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Маламинского сельского поселения далее именуемый с Руководителем администрацией Маламинского поселения, заключаемым с Руководителем административным договором, прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем с ним в установленном порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем с ним в установленном порядке.

38. Руководитель действует от имени бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и нести ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, администрацией Маламинского сельского поселения, заключаемым с Руководителем административным договором, прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем с ним в установленном порядке.

39. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет приём и увольнение работников бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников бюджетного учреждения;

утверждает штатное расписание бюджетного учреждения;



установленном порядке;
обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих бюджетному учреждению.
40. В соответствии с федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;
проводит бронирование военнослужащих граждан при нахождении в мобилизационных заданиях, установленных уполномоченными на то государственными органами;
обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с бюджетным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
является начальником штаба гражданской обороны бюджетного учреждения.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация бюджетного учреждения

41. Реорганизация бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
42. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
43. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.
При реорганизации бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
44. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
45. Ликвидация бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.



Бюджетное учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

47. При ликвидации и реорганизации бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации Маламинского сельского поселения Успенского района.

Раздел VII

Заключительные положения

49. Все изменения в Устав, утверждение Устава Бюджетного учреждения утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Директор МБУ

Маламинского СДК

наименование должности

руководителя МБУ)

(подпись)

Безгина С.В.
Ф.И.О.



Копия

11-06
ДиреторСДК

Выдано свидетельство о государственной регистрации
"13" февраля 2011 г.
ОГРН 11137000033
ГРН 11137000033
Начальник межрайонного ИФНС
России № 13 по Краснодарскому краю
Подпись