

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Аксайского района детский сад №4
«Калинка»**

ОГРН 1156196060107

БИК: 016015102

Отделение Ростова-на-Дону Банка России

УФК по Ростовской области г. Ростов –на-Дону

ИНН 610 2064149

346720 Ростовская область

г.Аксай, ул. Садовая 29 а

Принято на Педагогическом совете

МБДОУ д/с № 4 «Калинка»

Протокол № 1 от 23.08.2021г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №4
«Калинка» Уфимцева Е.В.

Приказ № 81 от 23.08.2021г.



**Положение о тьюторском сопровождении
детей с ограниченными возможностями
здоровья в МБДОУ №4 «Калинка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о тьюторском сопровождении (далее - Положение) разработано в целях реализации гарантированного права воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), детей-инвалидов на получение качественных образовательных услуг, создания доступной образовательной среды для данной категории в МБДОУ №4 «Калинка», коррекции нарушений развития, успешной социальной адаптации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федеральных Законов:

- от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н. "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания".

1.3 Основные понятия:

Тьютор - это педагог, обеспечивающий разработку и сопровождение индивидуальных образовательных программ воспитанников, организующий процесс индивидуальной работы с детьми по выявлению и развитию познавательных интересов, сопровождающий процесс образования детей из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ) и детей инвалидов.

Тьюторское сопровождение - образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является персональное сопровождение воспитанников с ОВЗ, детей – инвалидов, а также индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам формирования и реализации

индивидуальных образовательных маршрутов (далее ИМР), индивидуальных карт развития (далее ИКР) и коррекционных целей.

1.4. Тьютор в своей деятельности руководствуется федеральными и региональными нормативными актами по вопросам образования федерального, регионального и муниципального уровня, Уставом МБДОУ №4 «Калинка», Коллективным договором, трудовым договором, Правилами внутреннего распорядка МБДОУ №4 «Калинка», настоящим положением.

1.5. Документы, регламентирующие деятельность тьютора в МБДОУ №4 «Калинка»:

- Заключение ПМПК;
- Локальные акты;
- Положение о работе с детьми инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- Должностная инструкция тьютора в ДОУ;
- Договор с родителями на оказание тьюторской услуги;
- План работы тьютора по сопровождению детей с ОВЗ.

1.6. Основание работы тьютора:

- Решение о необходимости сопровождения ребенка в МБДОУ №4 «Калинка» тьютором принимает Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК);
- Организационные условия сопровождения решаются администрацией МБДОУ №4 «Калинка» и Управлением образования.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью тьютора является персональное сопровождение воспитанников в образовательном пространстве МБДОУ №4 «Калинка», успешное включение ребенка с ОВЗ в среду группы, детского сада, развитие успешности в образовательной и коммуникативной деятельности.

2.2. Задачи тьютора:

- социализация дошкольников с особенностями развития (включение ребенка в среду сверстников, в жизнь группы, детского сада, формирования положительных межличностных отношений в коллективе);
- создание условий для реальной индивидуализации процесса обучения (составления ИКР и планирование ИОМ);

- организация и стимулирование разных видов детской деятельности воспитанника, поддержка инициативы и интересов детей с ОВЗ;
- педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов дошкольников через:
 - выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем, затруднений воспитанников;
 - подбор и адаптацию педагогических средств индивидуализации;
 - организацию участия родителей в разработке индивидуальных образовательных маршрутов;
- организация психолого-педагогического сопровождения другими специалистами. Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком.

3. Функции тьютора

- 3.1. *Диагностическая*: сбор данных о воспитаннике методом наблюдения и методом практического взаимодействия, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, задатках и предпосылках дальнейшего развития.
- 3.2. *Проектировочная*: подбор педагогических средств тьюторского сопровождения, соответствующих индивидуальным особенностям восприятия оказываемой помощи; проектирование специальной образовательной среды для дошкольников с ОВЗ и инвалидностью.
- 3.3. *Реализационная*: сопровождение воспитанников с ОВЗ, в том числе детей - инвалидов в образовательном пространстве МБДОУ №4 «Калинка», реализация индивидуальных образовательных маршрутов.
- 3.4. *Аналитическая*: анализ и коррекция процессов реализации ИОМ

4. Организация тьюторской деятельности

- 4.1 Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред обучающимся.
- 4.2. В процессе организации деятельности в МБДОУ №4 «Калинка» тьютор:
 - организует тьюторское сопровождение на основе плана индивидуальной и групповой работы с воспитанниками;
 - ведет ежедневный учет посещаемости и продвижения ребенка;
 - ежедневно ведет индивидуальный лист наблюдений за воспитанниками с ОВЗ и инвалидностью;
 - предоставляет администрации отчеты по итогам квартала, года.

4.3. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением и должностной инструкцией.

5. Содержание деятельности тьютора

В дошкольном образовательном учреждении тьютор в работе с ребенком (группой детей) с ограниченными возможностями здоровья:

- 5.1. Участвует совместно с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, воспитателем, при участии старшего воспитателя и родителей (законных представителей) ребенка в составлении индивидуальной карты развития (ИКР) и ее регулярной корректировке для ребенка (детей);
- 5.2. Создает развивающую среду в рамках коллектива группы;
- 5.3. Обеспечивает соблюдение ребенком режима дня и ИКР, включающего коррекционно-развивающие занятия;
- 5.4. Взаимодействует с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом и другими специалистами по вопросам эффективности своей работы и решению проблем;
- 5.5. Осуществляет организационную и методическую помощь воспитателю в работе с ребенком с особыми образовательными нуждами в группе;
- 5.6. По необходимости оказывает помощь ребенку в самообслуживании (туалет, перемещение по помещениям ДОУ, питание);
- 5.7. Осуществляет связь с родителями (законными представителями), информирует их о достижениях подопечного, советуется с ними, оказывает им консультативную помощь;
- 5.8. Ведет дневник наблюдений;
- 5.9. При необходимости ведет коррекционно-развивающую работу с подопечным.

6. Средства, формы и методы работы тьютора

- 6.1. Цели и задачи работы тьютора достигаются следующими средствами:
 - организация и адаптация жизненного пространства: игрового места; места отдыха и других мест, где бывает ребенок;
 - выявление тьютором, воспитателем и специалистами зон ближайшего развития ребенка с ОВЗ, опоры на его внутренние скрытые ресурсы, дозирование нагрузки, адаптации учебного материала, адаптации учебных пособий.
- 6.2. Тьюторская деятельность может быть реализована с помощью технологий, наиболее соответствующих природе и содержанию тьюторского сопровождения:
 - проектной технологии;
 - информационных технологий;
 - технологии консультирования.

- 6.3. Тьютор вправе использовать любые воспитательные и образовательные технологии, приемлемые для него лично и эффективные с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения.

7. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации

7.1. Результатами работы тьютора в дошкольном образовательном учреждении являются:

- адаптация ребенка к среде дошкольного образовательного учреждения, изменение поведения ребенка;
- развитие коммуникативных способностей ребенка;
- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития ребенка, развитие самостоятельности ребенка.

7.2. Фиксация результатов работы тьютора отражается:

- в дневнике наблюдений тьютора;
- в плане работы с воспитанником;
- в аналитической справке.

8. Организация тьюторской деятельности.

Специализация труда тьютора может происходить по двум основаниям:

- тьютор закрепляется за группой детей;
- тьютор закрепляется за одним ребенком.

9. Права тьютора

Тьютор имеет право:

- 9.1. Знакомиться с проектами решений заведующего МБДОУ №4 «Калинка», касающихся его деятельности;
- 9.2. Выносить на рассмотрение заведующего МБДОУ №4 «Калинка» предложения по совершенствованию образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, режима работы, работы с родителями.
- 9.3. В пределах своей компетенции сообщать заведующему МБДОУ №4 «Калинка» обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности для обучающихся с ОВЗ и вносить предложения по их устранению.
- 9.4. Принимать участие в заседаниях и входить в состав педагогического совета, психолого-педагогического консилиума МБДОУ №4 «Калинка», где рассматриваются вопросы обучения воспитанников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов;
- 9.5. Выбирать формы, методы, приемы обучения и воспитания (в соответствии с государственным образовательным стандартом

дошкольного образования, концепцией развития интегративного обучения).

- 9.6. Принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции.
- 9.7. Присутствовать во время образовательного процесса в группе.
- 9.8. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.
- 9.9. Повышать свою квалификацию не реже одного раза в год.

10. Ответственность тьютора

- 10.1. Тьютор несет ответственность за нарушение устава, коллективного договора, правил внутреннего распорядка МБДОУ №4 «Калинка», трудового договора, за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за нарушение профессиональной и педагогической этики, за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей – в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 10.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно - гигиенических правил организации воспитательно-образовательного процесса тьютор привлекается к ответственности, в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

11. Документация тьютора

11.1 Документация тьютора включает в себя:

- Программу (план) тьюторского сопровождения обучающегося/ воспитанника (на каждого воспитанника) (Разрабатывается или составляется тьютором на основании рекомендаций ПМПК; ИОМ (СИПР); с учетом рекомендаций ИПРА, если ребенок-инвалид).
- Дневник наблюдений.
- План работы с воспитанником/ обучающимся.
- Рекомендации специалистов для работы с ребенком с ОВЗ
- Журнал учета посещаемости воспитанников
- Материалы мониторинга образовательных результатов и эффективности индивидуализации образования обучающимся/воспитанником. (Приложение 1)
- Анализ исполнения образовательной программы (требований ФГОС) обучающимся/ воспитанником (выполняется в форме аналитической справки 3 раза в год)

12. Взаимодействие с другими работниками МБДОУ №4 «Калинка» и социальными партнерами.

- 12.1. Работу тьютора непосредственно направляет заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, руководитель МБДОУ №4 «Калинка».
- 12.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с воспитателями, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, родителями(законными представителями) ребенка, администрацией МБДОУ №4 «Калинка».

13. Заключительные положения

- 12.1 Настоящее Положение действует со дня его утверждения руководителем и действует до его изменения или отмены.

**Карта сформированности основных навыков, предложенная
И.В. Карпенковой:**

№	Деятельность ребенка	Делает + Делает не всегда +- Делает, но редко -+ Не делает -
1.	<i>Маршрутная деятельность</i>	
	Знает, где его группа, где шкафчик; приходя в детский сад, знает дверь в игровую	
	Знает, где место для приема пищи,	
	Самостоятельно выдвигает стул, кушает, держит ложку	
	В течении занятия находится в группе, сидит или гуляет по группе	
	Знает, как идти в спортивный (музыкальный) зал, кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда	
	Во время игровой деятельности играет совместно с детьми	
	После занятий находит выходную дверь	
	Другое	
2.	<i>Витальная деятельность (навыки самообслуживания)</i>	
	Во время занятия (или игровой деятельности) может попроситься в туалет	
	Может самостоятельно сходить в туалет в течении дня	
	Моет руки перед едой и после туалета	
	Другое	
3.	<i>Коммуникативная деятельность</i>	
	Выполняет инструкции взрослого	
	Может повторять действия за взрослым	
	Смотрит на взрослого	
	Задает вопросы	
	Отвечает на вопросы	
	Копирует то, что делают другие воспитанники	
	На прогулке общается со сверстниками	
	Другое	
4.	<i>Учебная деятельность</i>	
	Может самостоятельно играть, рисовать,	

	перекладывать	
	Может самостоятельно открыть книгу, тетрадь, журнал	
	Другое	
5.	<i>Этика отношений</i>	
	Здоровается (прощается) в соответствии с ситуацией	
	Ждет, когда надо ждать взрослого	
	Помогает другим, по просьбе	
	Выражает радость успеху других	
	Другое	
6.	<i>Осознавание себя и смысла учебы</i>	
	Радуется похвале	
	Понимает и серьезен, когда ругают	
	Выражает разную степень интереса к деятельности	
	Что-то любит больше, что-то меньше (рисовать, двигаться, слушать)	
	Другое	