Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 4 имени Нисанова Хаима Давидовича г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области

ПРИКАЗ

От 30.09.2026 г. Пролетарск № 175

«О комплектовании
группы продленного дня»

Подписан: Скок Лилия Борисовна
DN: C=RU, OU=директор, O=МБОУСОШ № 4 им. Нисанова Х.Д. г. Пролетарска, CN=Скок Лилия Борисовна, E=prol_school_4@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-11-12 16:38:22

На основании заявлений родителей, нуждающихся в пребывании детей после окончания учебных занятий в группах продленного дня
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Скомплектовать 1 группу продленного дня в школе.
2. Назначить воспитателем группы продленного дня учителя начальных классов Росликову Н.Н. на 0,5 ставки:
3. Зачислить в группу продленного дня с 01.10.2026 следующих обучающихся:

№	Ф.И.О.	класс	Сумма
1.	Дроздова София Александровна	1-а	1469,79
2.	Николаенко Анастасия Арсеновна	1-а	1469,79
3.	Кулагина София Романовна	1-а	1469,79
4.	Подорога Милана Константиновна	1-а	1469,79
5.	Ткаченко Максим Евгеньевич	1-а	1469,79
6.	Стародубцев Николай Давидович	1-а	1469,79
7.	Стародубцев Леонид Давидович	3-б	1469,79
8.	Артюхова Софья Сергеевна	3-б	1469,79
9.	Низгуренко Алёна Владимировна	3-б	1469,79
10.	Низгуренко Милена Владимировна	3-б	1469,79
11.	Грицаенко Святослав Николаевич	2	1469,79
12.	Мативосян Аида Арменовна	2	1469,79

4. Заключить договора об оказании платных дополнительных услуг (ответственная заместитель директора по учебно-воспитательной работе Баланина С.В.)
5. Воспитателю ГПД:
   - провести родительское собрание для родителей (законных представителей) воспитанников.
   - ознакомить родителей (законных представителей) с режимом работы, расписание занятий.
   - ознакомить воспитанников и родителей с правилами поведения ГПД с фиксацией в памятке расписке.
   - неукоснительно соблюдать правила ТБ во время проведения ГПД во время прогулок.
6. Определить родительскую плату согласно расчету, пребывание 1 обучающегося в месяц – 1469,79 руб.
7. Контроль за исполнением данного приказа, а также ответственность за руководство данным направлением работы возложить на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Баланину С.В.

Директор школы: Л.Б. Скок

С приказом ознакомлена
Росливова Н.Н._____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 4 имени Нисанова Хаима Давидовича г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области

ПРИКАЗ

От 30.09.2026 г. Пролетарск № 174

«О комплектовании
группы продленного дня»

На основании заявлений родителей, нуждающихся в пребывании детей после окончания учебных занятий в группах продленного дня

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Скомплектовать 1 группу продленного дня в 1-Б классе школы.
2. Назначить воспитателем группы продленного дня учителя начальных классов Бачину Е.А. на 0,5 ставки:
3. Зачислить в группу продленного дня с 01.10.2026 следующих обучающихся:

№	Ф.И.О.	класс	Сумма
1.	Беляев Константин Николаевич	1-б	1102,34
2.	Галустян Марк Арсенович	1-б	1102,34
3.	Григоров Арсений Сергеевич	1-б	1102,34
4.	Дашевский Степан Николаевич	1-б	1102,34
5.	Ефимова Мелания Владимировна	1-б	1102,34
6.	Карпачев Сергей Сергеевич	1-б	1102,34
7.	Костенко Вероника Сергеевна	1-б	1102,34
8.	Латипова Хадижа Магомедовна	1-б	1102,34
9.	Никитин Никита Николаевич	1-б	1102,34
10.	Новоселецкий Данил Андреевич	1-б	1102,34
11.	Озерова Виктория Ивановна	1-б	1102,34
12.	Перепелицин Константин Владимирович	1-б	1102,34
13.	Савицкая Варвара Павловна	1-б	1102,34
14	Скомороха Софья Вячеславовна	1-б	1102,34
15	Удодов Арсений Владиславович	1-б	1102,34
16	Шматько Михаил Евгеньевич	1-б	1102,34
17	Кулишов Александр Александрович (СВО)	1-б	-

4. Заключить договора об оказании платных дополнительных услуг (ответственная заместитель директора по учебно-воспитательной работе Баланина С.В.)

5. Воспитателю ГПД:
   - провести родительское собрание для родителей (законных представителей) воспитанников.
   - ознакомить родителей (законных представителей) с режимом работы, расписание занятий.
   - ознакомить воспитанников и родителей с правилами поведения ГПД с фиксацией в памятке расписке.
   - неукоснительно соблюдать правила ТБ во время проведения ГПД во время прогулок.
6. Определить родительскую плату согласно расчету, пребывание 1 обучающегося в месяц – 1102,34 руб.
7. Контроль за исполнением данного приказа, а также ответственность за руководство данным направлением работы возложить на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Баланину С.В.

Директор школы: Л.Б. Скок

С приказом ознакомлена
Бачина Е.А._____