



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2025

№ 194

г. Курганинск

**Об утверждении Порядка предоставления
единовременной выплаты подъемных пособий
врачам-специалистам государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Курганинская центральная районная больница»
Министерства здравоохранения Краснодарского края**

В соответствии с подпунктом 7 пункта 6 статьи 7 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 г. № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Курганинский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 15 августа 2024 г. № 782 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Курганинский район «Социальная поддержка граждан» на 2025-2030 годы» и с целью привлечения врачей-специалистов в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Краснодарского края, оказания им мер социальной поддержки, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты подъемных пособий врачам-специалистам государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации

муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Панкова Б.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 19.06.2025 № 194

ПОРЯДОК
предоставления единовременной выплаты
подъемных пособий врачам-специалистам
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Курганинская центральная районная больница»
Министерства здравоохранения Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 статьи 7 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 г. № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Курганинский район «Социальная поддержка граждан» на 2025-2030 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 15 августа 2024 г. № 782 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Курганинский район «Социальная поддержка граждан» на 2025-2030 годы» для решения задачи по обеспечению высококвалифицированными врачебными кадрами в соответствии с потребностями ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК.

1.2. Порядок предоставления единовременной выплаты подъемных пособий врачам-специалистам ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК (далее – Порядок), определяет порядок назначения и предоставления единовременной выплаты (подъемных) пособий врачам-специалистам ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК (далее – Врачи).

1.3. Единовременная выплата подъемных пособий в размере двух должностных окладов по занимаемой должности предоставляется врачам - гражданам Российской Федерации, имеющим высшее медицинское образование, сертификат специалиста (аккредитацию), прибывшим впервые на работу в ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК, замещающим штатную должность в размере не менее одной ставки и исполняющим трудовые обязанности по осуществлению медицинской деятельности в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями, после заключения ими трудового договора с работодателем – ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК.

1.4. Единовременная выплата подъемных пособий предоставляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район однократно.

2. Порядок назначения и предоставления единовременной выплаты подъемных пособий

2.1. Для получения единовременной выплаты подъемных пособий Врач подает в экономический отдел ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК заявление на предоставление единовременной выплаты подъемных пособий по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее заявление) и следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность, и его копию;
- б) трудовой договор с ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК и его копию;
- в) реквизиты счета Врача, открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств.

2.2. Экономический отдел ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК:

2.2.1. Регистрирует заявление в журнале регистрации Заявлений в день его поступления.

2.2.2. Формирует личное дело Врача.

2.2.3. В течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка:

осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;

по результатам проверки представленных документов подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Курганинский район на предоставление единовременной выплаты подъемных пособий Врачу. В случае отказа в предоставлении единовременной выплаты подъемных пособий направляет Врачу уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты подъемных пособий с указанием причин отказа.

2.2.4. В течение десяти рабочих дней со дня поступления Заявления, ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК готовит проект постановления администрации муниципального образования Курганинский район о назначении единовременной выплаты подъемных пособий Врачу.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты подъемных пособий являются:

несоответствие Врача требованиям, установленным пунктом 1.3. настоящего Порядка;

предоставление Врачом неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка;

предоставление Врачом недостоверных сведений.

2.4. В течение 20 рабочих дней со дня поступления подписанного постановления администрации муниципального образования Курганинский район муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Курганинский район» перечисляет

единовременную выплату подъемных пособий Врачу на банковский счет Врача, открытый в кредитной организации.

2.5. Врач и медицинское учреждение несут ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок возврата единовременной выплаты подъемных пособий

3.1. Сумма единовременной выплаты подъемных пособий подлежит возврату в бюджет муниципального образования Курганинский район в случае установления фактов предоставления Врачом недостоверных сведений.

3.2. Врач обязан в течении 20 (двадцати) календарных дней с момента возникновения указанных обстоятельств возвратить средства, полученные в качестве единовременной выплаты подъемных пособий, в бюджет муниципального образования Курганинский район.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Курганинский район



С.В. Павличенко

Приложение
к Порядку

Главному врачу
ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК

(должность)

(наименование отделения)

(Ф.И.О. заявителя)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне единовременную выплату подъёмных пособий в размере двух должностных окладов от занимаемой должности в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 15.08.2024 г. № 782 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Курганинский район «Социальная поддержка граждан» на 2025-2030 годы».

Единовременную выплату подъёмных пособий прошу перечислить на мой счет в _____
(наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись _____ Дата _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты

"__" _____ 20__ г. _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Курганинский район



С.В. Павличенко