



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от Д.В. Пд. ДДдЛ

№ 142

г. Курганинск

**О создании координационного органа (штаба)
по вопросам обеспечения строительства, реконструкции,
капитального ремонта объектов в рамках реализации
национальных проектов, государственных и муниципальных
программ в муниципальном образовании Курганинский район**

Во исполнение подпункта 2 пункта 12 перечня поручений Президента Российской Федерации от 1 марта 2020 года № Пр-354 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления 30 января 2020 года, руководствуясь Уставом муниципального образования Курганинский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать координационный орган (штаб) по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ и утвердить его состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о координационном органе (штабе) по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ (приложение 2).

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Соколова Т.Н.) разместить (обнародовать) настоящее постановление в установленном законом порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Григоренко В.Н.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Курганинский район

А.Н. Ворушилини

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 26.04.2022 № 143

СОСТАВ

координационного органа (штаба) по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в муниципальном образовании Курганинский район

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Ворушили
Андрей Николаевич | - глава муниципального образования Курганинский район, руководитель штаба; |
| Григоренко
Василий Николаевич | - заместитель главы муниципального образования Курганинский район, заместитель руководителя штаба; |
| Мезрина
Светлана Викторовна | - первый заместитель главы муниципального образования Курганинский район, заместитель руководителя штаба; |
| Кошелев
Геннадий Борисович | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район, секретарь штаба; |
| Члены координационного штаба: | |
| Белецкий
Иван Алексеевич | - директор муниципального унитарного предприятия «Курганинсккапстрой» (по согласованию); |
| Белов
Александр Александрович | - директор филиала № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию); |
| Гущина
Светлана Анатольевна | - заведующий сектором по строительству отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район; |

- Лукьяненко
Елена Владимировна
- начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Курганинский район;
- Любакова
Марина Николаевна
- заместитель главы муниципального образования Курганинский район, начальник финансового управления;
- Михно
Юрий Григорьевич
- директор муниципального унитарного предприятия муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» (по согласованию);
- Осадчева
Светлана Владимировна
- начальник отдела экономического развития и потребительской сферы администрации муниципального образования Курганинский район;
- Парахин
Евгений Анатольевич
- директор филиала акционерного общества «НЭСК-электросети» «Курганинскэлектросеть» (по согласованию);
- Перкин
Евгений Викторович
- начальник управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации муниципального образования Курганинский район;
- Поголова
Наталья Васильевна
- директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Курганинский район» (по согласованию);
- Разумеева
Елена Викторовна
- начальник отдела инвестиций и стратегического развития администрации муниципального образования Курганинский район;
- Середа
Семен Юрьевич
- начальник Курганинского района электросетей филиала публичного акционерного общества «Россети Кубань» Лабинские электрические сети (по согласованию);

- Тарасенко
Сергей Владимирович - начальник межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Курганинск Краснодарского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);
- Чикаев
Николай Александрович - директор муниципального унитарного предприятия «Благоустройство-Услуга» (по согласованию).

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район



В.Н. Григоренко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 26.02.2021 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном органе (штабе) по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в муниципальном образовании Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности координационного органа (штаба) по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в муниципальном образовании Курганинский район.

1.2. Координационный орган (штаб) является совещательным органом, созданным в целях обеспечения согласованных действий по вопросам строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в муниципальном образовании Курганинский район (далее - Штаб).

1.3. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, администрации муниципального образования Курганинский район, актами федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Штаба

2.1. Штаб создан в целях обеспечения исполнения подпункта 2 пункта 12 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления от 1 марта 2020 г. № Пр-354.

Основными задачами Штаба являются подготовка консолидированных предложений и решений по вопросам реализации и контроль за ходом

выполнения мероприятий, направленных на достижение целей, показателей национальных проектов, государственных и муниципальных программ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов в рамках реализации национальных проектов в муниципальном образовании Курганинский район.

3. Функции Штаба

3.1. Для реализации возложенных задач Штаб осуществляет следующие функции:

подготовка предложений по вопросам реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей национальных проектов, государственных и муниципальных программ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов в рамках национальных проектов в муниципальном образовании Курганинский район;

координация деятельности органов местного самоуправления муниципального района, иных организаций по вопросам реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей национальных проектов, государственных и муниципальных программ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов в рамках национальных проектов в муниципальном образовании Курганинский район.

3.2. На заседаниях Штаба могут рассматриваться следующие вопросы:

предложения по реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей национальных проектов, государственных и муниципальных программ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов в рамках национальных проектов в муниципальном образовании Курганинский район;

осуществление контроля за ходом выполнения строительных и ремонтных работ на объектах муниципальной собственности, обсуждение с участием представителей заинтересованных сторон возникающих проблем и принятие решений по их устранению;

иные вопросы, необходимые для выполнения задач.

3.3. Штаб в рамках своей компетенции имеет право:

а) приглашать на заседания представителей заинтересованных органов власти, органов местного самоуправления, экспертов и специалистов, не являющихся членами Штаба;

б) запрашивать у органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, других органов и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Штаба.

4. Организация работы Штаба

4.1. В состав Штаба входят: руководитель Штаба, заместители руководителя Штаба, секретарь Штаба, члены Штаба.

4.2. Руководителем Штаба является глава муниципального района. В период отсутствия руководителя его обязанности исполняет первый заместитель главы муниципального района, заместитель руководителя Штаба.

4.3. Членами Штаба являются сотрудники администрации муниципального района, по согласованию - представители субъектов естественных монополий, ресурсоснабжающих, сетевых организаций, контролирующих и правоохранительных органов.

4.4. Руководитель:

- а) осуществляет общее руководство работой Штаба;
- б) ведет заседания Штаба;
- в) подписывает протоколы заседаний Штаба;
- г) созывает заседания Штаба;
- д) дает рекомендации членам Штаба;
- е) инициирует изменение состава Штаба.

4.5. Секретарь Штаба:

- а) оформляет протоколы заседаний Штаба;
- б) готовит проекты решений Штаба, иных документов;
- в) обеспечивает рассылку документов к заседанию Штаба членам Штаба.

4.6. Члены Штаба принимают личное участие в заседаниях Штаба. В случае отсутствия на заседании, при необходимости, излагают свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, либо через своего представителя.

4.7. Члены Штаба при необходимости готовят предложения для рассмотрения вопросов на заседаниях Штаба и представляют их секретарю Штаба не позднее, чем за пять дней до даты проведения заседания.

4.8. Работа Штаба организуется в форме заседаний, совещаний членов Штаба (в том числе селекторных совещаний и Интернет-конференций), а также в форме заочных опросов.

4.9. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости по решению руководителя, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Заседания Штаба ведет руководитель или первый заместитель главы администрации муниципального района. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.11. Решения Штаба принимаются большинством голосов членов Штаба. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Штаба.

4.12. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывается руководителем Штаба, а при его отсутствии - первым заместителем главы администрации муниципального района, заместителем руководителя Штаба.

Заместитель главы муниципального
образования Курганский район



В.Н. Григоренко