

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» сл. Большая Орловка
(МБДОУ д/с «Сказка» сл.Б.Орловка)**

Приказ

12.01.2026

№ 24

сл.Б.Орловка

**Об организации антикоррупционной деятельности
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детский сад
«Сказка» сл.Большая Орловка**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБДОУ д/с «Сказка» сл.Б.Орловка за счёт снижения рисков проявления коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за противодействие коррупции в МБДОУ д/с «Сказка» сл.Б.Орловка (далее-Учреждение), старшего воспитателя Савину Светлану Владимировну.
 - 1.1. Возложить на Савину С.Н. следующие функции:
 - 1.1.1. Оказание работникам консультационной помощи по вопросам связанными с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников;
 - 1.1.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов интересов;
 - 1.1.3. Подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности;
 - 1.1.4. Организация правового просвещения и антикоррупционного образования среди участников образовательного процесса;
 - 1.1.5. Подготовка планов мероприятий по противодействию коррупции и отчетных материалов о реализации антикоррупционной политики Учреждения;
 - 1.1.6. Размещение и наполнение подраздела «Антикоррупционные мероприятия» на странице официального сайта;
 - 1.1.7. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры.
 2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (Приложение №1)

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении (Приложение №2).
4. Утвердить перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками и Зоны повышенного коррупционного риска (Приложение №3).
5. Определить направления деятельности Учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 4).
6. Утвердить перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции в Учреждении (Приложение №5).
7. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (Приложение №6).
8. Утвердить Порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов в Учреждении (Приложение № 7).
9. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в Учреждении возлагаю на себя.
10. Делопроизводителю Недорослевой Е.Ю. довести настоящий приказ до сотрудников Учреждения.
11. При приёме сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в Учреждении и об их ответственности за его невыполнение.
12. Старшему воспитателю Савиной С.Н. обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте Учреждения.
13. Контроль исполнения данного приказа оставить за Петровой Н.А.

Заведующий МБДОУ
д/с «Сказка» сл.Б.Орловка



Петрова Н.А.