

ПРИНЯТО  
педагогическим Советом  
Протокол

от 25.03.2020г.

СОГЛАСОВАНО  
методическим Советом  
Протокол

от 25.03.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО ДШИ  
ст. п/в Крыловской  
Т.С. Калашникова

от 25.03.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской школы искусств станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской школы искусств станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район (далее - Школа) дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ ГД-39/04 (от 19.03.2020).

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и общеразвивающих

(далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.5. Дистанционная форма обучения, при необходимости, может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.6. Вся информация о работе в дистанционном формате размещаются на официальном сайте школы в разделе «Дистанционное обучение».

1.7. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- сайт школы;
- "облачные" серверы и т.д.;
- skype-общение;
- мессенджеры WhatsApp;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя и по согласованию с родителями, законными представителями).

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Школе расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях:

- введения длительных каникул, карантина (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);
- обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени;
- создания условий для разработки индивидуальных траекторий обучения детей;

- иным причинам, не позволяющим вести учебный процесс в повседневном режиме, предусмотренном нормативными актами Школы.

Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

**электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

**дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционным обучением** понимается реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **3. Участники образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий их права и обязанности.**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий являются: обучающиеся, педагогические и административные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Родители (законные представители) должны создать своему ребёнку условия для обучения в дистанционном режиме (предоставление технических средств и возможностей: компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

3.4. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.5. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям отчёт о выполнении домашнего задания посредством контактных телефонов, электронных ресурсов (п.1.7. настоящего Положения).

3.6. Родители (законные представители) должны систематически контролировать выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствовать своевременной ответной связи, а так же нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

3.8. Администрация Школы:

- своевременно знакомит всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы на период дистанционного обучения;

- информирует о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

- осуществляет контроль за соблюдением педагогическими работниками Школы режима работы и за успеваемостью и посещаемостью обучающихся;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы;

- осуществляет контроль за своевременным прохождением промежуточной и итоговой аттестаций в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

#### **4. Организация процесса дистанционного обучения**

4.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности в периоды особых режимных условий.

4.2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (*Приложения 1*).

4.3. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе осуществляется по модели непосредственного осуществления взаимодействия преподавателя с обучающимися и реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых информационно-коммуникационными технологиями и современными учебными средствами.

4.4. Виды уроков (занятий) при организации дистанционного обучения:

- *видеоурок* - созданная преподавателем версия урока в формате видеозаписи включающая в себя: введение нового материала, аудио и видео иллюстрации, пояснения и рекомендации по выполнению тех или иных заданий, которые затем направляются учащимся;

- *урок-конференция* – урок в реальном времени с возможностью видео коммуникаций преподавателя и группы обучающихся;

- *урок-вебинар* – урок в реальном времени для группы обучающихся наиболее продуктивен в ситуации введения нового материала; ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с учащимися могут

осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала: от коммуникации через чат – до возможностей конференции;

- *организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся* – учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и обучающимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся по установленным каналам связи; применяется при наличии минимальных технических возможностей участников образовательных отношений;

- *индивидуальное занятие* – это видео общение преподавателя и обучающегося в режиме реального времени;

- *консультации* - проводятся в различных доступных форматах в установленный для обучающихся промежуток времени и по установленному Школой расписанию;

- *контроль и оценка* - применяется как форма текущего контроля и может проводиться в формате отдельного занятия, а может стать частью других видов дистанционных уроков.

#### 4.5. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание музыкального материала;
- написание музыкального диктанта и других письменных заданий;
- аудиозапись, видеозапись домашнего задания;
- видеозапись промежуточной и итоговой аттестаций (зачет, экзамен);
- изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- посещение онлайн – трансляций концертов, выставок, спектаклей и т.п.

При разработке поурочного планирования, самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать продолжительность непрерывной работы с изображениями на индивидуальном мониторе компьютера, установленную постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:

1-2 классы - 15 минут,

3-4 классы - 15 минут,

5-7 классы - 20 минут,

8-11 классы - 25 минут.

При дистанционном обучении эффективность разработанных учебных материалов является решающим фактором успешности реализации образовательной программы в дистанционной форме.

Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных

базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом поурочной подачи;
- разрабатываются с учетом применения интерактивных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность учащихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполнения заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от преподавателя и результатов самостоятельной работы – от учащегося.

Приоритетной формой учебного материала в учебном методическом комплексе является форма учебника, в структуре которого предусматривается наличие теоретических сведений, практических заданий, вопросов, направленных на освоение теоретических знаний. Наличие данного комплекса позволяет в ситуации установленного периода дистанционного обучения моделировать традиционный учебный процесс, максимально адаптируя его к новым условиям. Комплекс, созданный преподавателем самостоятельно, составленный на основе собственных разработок, различных элементов учебных пособий, хрестоматий, мультимедийных программ, аудио и видео материалов может успешно заменить учебник.

В целях разработки учебно-методических комплексов в Школе могут создаваться временные творческие коллективы. Коллективная работа позволит осуществить процесс перехода на дистанционное обучение в наиболее короткие сроки. Разработанные комплексы будут успешно применяться в дальнейшем, пополнят библиотеку школы, могут стать актуальным и полезным материалом для молодых преподавателей.

## **5. Организация рабочего времени преподавателя и концертмейстера в период организации дистанционного обучения**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

5.2. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка распределяться следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание.

5.3. В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в программу учебного предмета;

- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы обучающихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование обучающихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы обучающихся;
- контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга обучающихся;
- ведение журнала успеваемости, фиксирующего текущую и промежуточную успеваемость обучающихся;
- своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть;

5.4. В должностные обязанности концертмейстера включено: запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся данным музыкальным материалом, прослушивание (в том числе, совместно с преподавателем) подготовленного учащимися музыкального материала, прием и оценивание партий

## **6. Оценки качества реализации образовательных программ во время дистанционного обучения.**

6.1. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

6.2. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме по итогам выполненной работы.

6.3. Промежуточная аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим оценкам.

6.4. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Школы. Школа размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время.

6.5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному графику. Информация об изменениях в календарный учебный график, вследствие перехода Школы на дистанционное обучение, доводится заместителем директора по учебной работе до сведения преподавателей не менее чем за 2 недели до ее прохождения.

6.6. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

- в режиме онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося или видеотрансляции выполненных работ обучающихся (для художественного отделения) в день проведения аттестации;
- по видеозаписи (программа исполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением ссылкой из "облака" или одним файлом не менее чем за 3 дня до даты проведения аттестации);
- в форме презентаций, предоставленных по электронной почте не менее чем за 2 дня до даты проведения аттестации;
- в форме тестового опроса обучающихся.

6.7. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме также создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается Директором школы.

## **7. Учет часов учебной работы педагогических работников, учет успеваемости и посещаемости обучающихся**

7.1. Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании ежедневных отчетов преподавателей и концертмейстеров по установленной Школой форме (*Приложение 2*).

7.2. Расписание занятий в Школе устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

7.3. Учет посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в Школе (Журналы посещаемости и успеваемости). При организации работы в дистанционном формате в графе «Примечание» указывается дата и форма проведения занятия.

7.4. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**Приложение №1**  
Директору МБУ ДО  
ДШИ ст-цы Крыловской  
Калашниковой Т.С.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Данным заявлением подтверждаю свое согласие на перевод моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

на дистанционное обучение по образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

на период с « 13 » апреля 2020 г. до особых распоряжений директора МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской.

В период реализации дистанционного обучения обеспечиваю контроль за освоением моего ребенка учебного плана в полном объеме, несу ответственность за охрану жизни и его здоровья.

Адрес (фактическое место проживания ребенка)

\_\_\_\_\_  
Контактные данные:

телефон \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Подпись (расшифровка подписи)



**Виды занятий и организационные условия для проведения дистанционных занятий**

Вид занятия	Форма подачи учебного материала	Учебные предметы	Организация во времени
Видеоурок	Видеоурок, заранее записанный и направленный учащимся как учебный материал для самостоятельных занятий	Все учебные предметы учебного плана	Просмотр видеоуроков осуществляется учащимися самостоятельно на основании рекомендаций и комментариев преподавателя
Урок-конференция	Урок в реальном времени для группы учащихся	Все виды групповых занятий (кроме занятий по предметам хореографического искусства исполнительской направленности)	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Урок-вебинар	Урок в реальном времени для группы учащихся	Все виды групповых занятий (кроме занятий по предметам хореографического искусства исполнительской направленности, по учебным предметам «хор», «оркестр», «ансамбль»)	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся	Учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем учащемуся для самостоятельной работы	Групповые и индивидуальные занятия по всем учебным предметам	С учетом утвержденного учебного плана и на основе установленного на период особого режима расписания ДШИ
Индивидуальное занятие	Урок с учащимся в реальном времени	Проводится по учебным предметам индивидуальных форм обучения	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Консультации (собеседования)	Индивидуальное общение преподавателя и учащегося как помощь в организации занятий и	Могут проводиться в индивидуальной форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ

	выполнении самостоятельной работы		
Контроль и оценка: сдача партий, отдельных заданий, тестирование, проведение викторин	Общение преподавателя и учащегося в целях контроля и оценки уровня подготовки по отдельным предметам	Может проводиться как в индивидуальной, так и в групповой форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ

