

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
детская школа искусств станицы Крыловской муниципального образования
Крыловский район (МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской)

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4
от 23.03.2016 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО
ДШИ ст-цы Крыловской
/Т.С. Калашникова/



Приказ от «25» марта 2016 г. № 26/а-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете успеваемости и критериях выставления отметок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью повышения качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений учащихся МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской (далее – Школа).

1.2. В настоящем Положении использованы следующие определения:

– **Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах (баллах).

– **Оценка** учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения учащегося в учебной деятельности.

– **Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая педагогическим работником на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

– **Промежуточная аттестация** — процедура, проводимая с целью определения степени освоения учащимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с ФГТ или требованиями рабочих программ учебных предметов, входящих в состав общеразвивающих программ, программ художественно-эстетической направленности.

– **Итоговая аттестация** – процедура проведения экзаменов согласно Положению об итоговой аттестации.

1.3. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, приказом директора. Методический совет Школы может вносить поправки к Положению, которые проходят процедуру утверждения на Педагогическом совете.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения учащимися и педагогическими работниками Школы.

1.5. Учет успеваемости осуществляется педагогическими работниками в журналах успеваемости и посещаемости /журналах групповых занятий (далее – журнал).

1.6. В общую сводную ведомость отделения (Школы) оценки выставляются преподавателями, ведущими предмет.

2. Задачи отметки и принципы выставления отметок

2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

2.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок (грубые ошибки, однотипные ошибки, негрубые ошибки, недочёты) и их количество.

2.3. Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;
- гласность и прозрачность;
- своевременность – отметка выставляется на уроке, в течение 3 дней после проведения контроля или к следующему уроку.

2.4. При контроле педагогические работники Школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

2.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся на начало учебного года.

2.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся форму проведения предстоящего текущего контроля.

2.7. Педагогический работник обязан своевременно и тактично довести до учащегося отметку текущего контроля, обосновав ее, и выставить отметку в журнал и дневник учащегося.

3. Основные виды учета успеваемости

3.1. Текущий контроль

3.1.1. Отметка ставится за каждое учебное задание. Продолжительность учебного задания определяется педагогическим работником в соответствии с программными требованиями и календарно-тематическим учебным планом (от одного до нескольких уроков).

3.1.2. При длительных работах могут оцениваться промежуточные результаты: упражнения, репетиции, подготовительные этапы и т.д.

3.1.3. В течение урока может быть выставлено несколько отметок за разные виды работ, однако в журнал заносится одна отметка.

3.1.4. Не реже 1 раза в четверть (полугодие) педагогическим работником, ведущим групповые занятия, проводится контрольный урок с выставлением оценки в журнал.

3.1.5. Отметка за четверть (полугодие) ставится педагогическим работником, ведущим предмет, на основании текущих оценок, в т.ч. с учётом оценок за контрольный урок (уроки).

3.1.6. Для объективного выставления отметки за четверть (полугодие) необходимо иметь не менее 3 отметок за четверть при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 5-7 отметок за четверть при учебной нагрузке более 2 часов в неделю, не менее 7 оценок за полугодие.

3.1.7. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) округление проводится с учетом среднего арифметического:

2,5 и ниже - «2» (неудовлетворительно);

2,6-3,5 – «3» (удовлетворительно);

3,6 – 4,5 – «4» (хорошо);

4,6 – 5 - «5» (отлично).

Отметка за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднеарифметическое число из текущих отметок данного учащегося в журнале.

3.1.8. Неаттестация за четверть (полугодие) ставится за непосещение занятий за пропуски 50% уроков и более, или отсутствия необходимого количества отметок.

3.1.9. Информация о текущей неуспеваемости, неуспеваемости учащихся за четверть должна быть доведена до родителей классными руководителями (педагогическими работниками, ведущими специальность).

3.1.10. При выставлении годовой отметки неаттестация без уважительной причины считается неудовлетворительной отметкой.

3.2. Промежуточная аттестация

3.2.1. Отметка ставится за каждый вид промежуточной аттестации в соответствии с рабочей программой учебного предмета и учебными планами образовательной программы.

3.2.2. Учащиеся обязаны лично присутствовать в школе в день проведения промежуточной аттестации. Уважительными причинами считаются отсутствие по болезни, подтвержденное справкой из медицинского учреждения; отсутствие по разрешению директора по предварительному письменному заявлению родителей.

3.2.3. Учащиеся обязаны представить к прослушиванию /просмотру программные произведения, подготовленные в течение установленного периода по специальности.

3.2.4. Отметка за промежуточную аттестацию заносится заведующим отделением в Книгу академических проверок и экзаменов как средний результат отметок, выставленных педагогическими работниками во время обсуждения (округление отметок производится в пользу учащихся).

3.3. Итоговая годовая отметка для учащихся без итоговой аттестации

3.3.1. Если промежуточная аттестация по предмету не предусмотрена, итоговая годовая отметка выставляется на основании четвертных/полугодичных отметок как среднеарифметический балл. В спорных случаях округление проводится в пользу отметок за 2 полугодие.

3.3.2. В случае освобождения учащегося от промежуточной аттестации по основаниям, предусмотренным Уставом Школы, Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итоговая годовая отметка выставляется в соответствии с п.3.3.1.

3.3.3. В остальных случаях итоговая годовая отметка по предмету выставляется как среднеарифметический балл отметок, выставленных за четверти (полугодия) и отметок за прохождение промежуточной аттестации. В спорных случаях округление проводится в пользу отметок за прохождение промежуточной аттестации за 2 полугодие.

3.3.4. В случае неаттестации за второе полугодие итоговая годовая отметка по предмету выставляется не выше «3» (удовлетворительно).

3.4. Итоговая отметка для учащихся при итоговой аттестации

3.4.1. Все годовые отметки в выпускных классах в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал за день до заседания отделения (методического объединения) по вопросу допуска учащихся к экзаменам.

3.4.2. В свидетельство об окончании Школы заносятся итоговые отметки по каждому учебному предмету за весь срок обучения и отметки, полученные на выпускных экзаменах.

3.4.3. При неудовлетворительной отметке, полученной учащимся на итоговой аттестации, не может быть выставлена положительная итоговая отметка по соответствующему предмету.

3.4.4. Итоговая оценка по каждому выставляется в соответствии с правилами математического округления - среднеарифметический балл полугодовых и годовых отметок за последние два года обучения.

В случае затруднения или сомнения необходимо обратиться к результатам учебно-познавательной деятельности учащихся по четвертям/полугодиям двух (трёх) последних лет обучения по данным предметам.

4. Заключительные положения

4.1. Проверку правильности выставления отметок проводит заместитель директора по учебной работе.

4.2. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Соответствие выставленной отметки по предмету определяет комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.