

**Информация о ходе исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции
в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная библиотечная система»
Кубанского сельского поселения за 1 квартал 2017 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация об исполнении (о ходе исполнения) мероприятий
1	Представлять в отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.	ежегодно, до 30 апреля	Директор Запорожец Н.В.	Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей предоставляются руководителем учреждения отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения в срок до 30 апреля 2017 года
2	Представлять в отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения уведомление об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июня 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	ежегодно, до 30 апреля	Директор Запорожец Н.В.	Уведомление об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июня 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края» представлено руководителем учреждения в отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения в срок до 30 апреля 2017 года
3	Проводить обучающие и (или) информационно – разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции постоянно	Постоянно	Директор Запорожец Н.В.	Дана информация о требованиях законодательства по противодействию коррупции, об ответственности за его нарушение, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки,

					посредничество во взяточничестве.
4	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже 1 раза в квартал	Директор Запорожец Н.В.		В I квартале 2017 года не было вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения, его должностных лиц.
5	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Директор Запорожец Н.В.		Дана информация о требованиях законодательства по противодействию коррупции, об ответственности за его нарушение, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, разъяснение пункта 2 части 1 статьи 575 Гражданского Кодекса Российской Федерации о запрете дарения при исполнении своих должностных обязанностей.
6	Направлять в отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения информацию о ходе выполнения настоящего плана	до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Директор Запорожец Н.В.		Информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции направлена в отдел кадров администрации Кубанского сельского поселения.
7	Обеспечить размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Директор Запорожец Н.В.		Информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции размещена на сайте.



Директор

Н.В. Запорожец