

Утверждено приказом № 72-07
от «14» декабря 2022г.

**Положение о системе видеонаблюдения
в муниципальном казенном учреждении
«Централизованная библиотечная система»
Хадыженского городского поселения Апшеронского района
(МКУ «ЦБС»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе видеонаблюдения в МКУ «ЦБС» Хадыженского городского поселения разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, со статьями 152.1 и 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, со статьей 77 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, с Федеральными законами от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон N 152-ФЗ), с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 02.07.2021 №311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».

1.2. Положение о видеонаблюдении в МКУ «ЦБС» Хадыженского городского поселения (далее – «Библиотека» и «Положение») определяет порядок использования видеоаппаратуры и организацию системы видеонаблюдения в Библиотеке.

1.3. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объекте, помещениях, территории и запись видеoinформации посредством использования записывающих устройств (видеорегистраторы).

1.4. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, монитор, записывающие устройства (видеорегистратор).

1.5. Система видеонаблюдения в Библиотеке является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.6. В Библиотеке допускается ведение видеонаблюдения только с использованием стационарных видеокамер.

1.7. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность работников на рабочем месте или в иных помещениях (территории), закрытых для общего доступа, видеонаблюдение считается обработкой биометрических персональных данных, в связи с чем в Библиотеке не допускается ведение видеонаблюдения в местах закрытого доступа.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения

2.1. Видеонаблюдение в Библиотеке осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) неимущественным правам Библиотеки в целом, работников или посетителей Библиотеки.

- 2.2. На систему видеонаблюдения Библиотеки возлагаются следующие задачи:
- 2.2.1. антитеррористическая защищенность работников, посетителей Библиотеки;
 - 2.2.2. охрана порядка и безопасности в Библиотеке;
 - 2.2.3. противопожарная защита помещений и территории Библиотеки;
 - 2.2.4. пресечение противоправных действий;
 - 2.2.5. фиксация противоправных действий;
 - 2.2.6. повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций, обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;
 - 2.2.7. минимизация рисков материальных потерь в Библиотеке, сохранность личного имущества работников, имущества Библиотеки, имущества контрагентов и посетителей Библиотеки;
 - 2.2.8. обеспечение личной безопасности работников;
 - 2.2.9. контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;
 - 2.2.10. обеспечение соблюдения Библиотекой обязанностей, возложенных на неё действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Библиотеки, могут быть использованы в качестве доказательства:

2.3.1. в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;

2.3.2. для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Библиотеки, а также для установления личности работника Библиотеки в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных ч.2 ст.11 Федерального закона N 152-ФЗ. Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в Библиотеке установлена в общедоступных помещениях Библиотеки, расположенных по адресам: г. Хадыженск, ул. Ленина, д. 54, ул. Ленина, д. 69, ул. Промысловая, д. 53, которые закреплены за Библиотекой на правах оперативного управления.

3.2. Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается директором библиотеки путем издания соответствующего приказа. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом директора назначается лицо, ответственное за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данных систем (далее ответственный за видеонаблюдение).

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

3.4. В Библиотеке запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер, звукозаписывающих устройств).

3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах, бытовых помещениях.

3.6. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

3.7. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом директору Библиотеки, приняв соответствующие меры по приостановке её эксплуатации.

3.8. Работники, пользователи Библиотеки должны быть надлежащим образом уведомлены о ведении в Библиотеке видеонаблюдения.

3.9. Все вновь принимаемые работники должны быть письменно ознакомлены с настоящим Положением.

3.10. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Библиотеки.

4. Порядок ведения видеонаблюдения

4.1. Видеонаблюдение должно проводиться без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки установления личности снятого (записанного) человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических персональных данных и на её проведение письменного согласия не требуется.

4.2. При установке системы видеонаблюдения уведомление о её ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время.

4.3. К просмотру видеoinформации допускаются:

4.3.1. сотрудники, которые имеют право просмотра видеoinформации только в режиме онлайн при исполнении возложенных на них обязанностей по охране Библиотеки в период своего рабочего времени (дежурства);

4.3.2. директор Библиотеки, заместитель по АХД, заведующие филиалов ;

4.3.3. представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов. Представители уполномоченных органов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора Библиотеки или его заместителя, исполняющего обязанности директора;

4.3.4. сотрудники организации по техническому обслуживанию систем видеонаблюдения на основании заключенного договора.

4.4. Установка видеокамер производится в разрешенных помещениях (территории) Библиотеки в необходимом для осуществления видеонаблюдения количестве.

4.5. Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещения, в котором располагается монитор, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. Местонахождение монитора определяется приказом директора.

4.6. Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторе, входящем в состав установленной в Библиотеке системы видеонаблюдения. Места нахождения видеорегистратора определяются приказом директора. Для помещений, либо мест нахождения видеорегистратора организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц, либо места нахождения регистратора должны быть закрыты на ключ.

4.7. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст.11 Федерального закона №152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

4.8. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении не более 30 календарных дней с момента

записи, специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

5. Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения

5.1 Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения в Библиотеке обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

5.2. Директор с целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения заключает договорные отношения со специализированной организацией.

5.3. При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения несет директор.

6.2. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при определении помещений и (или) территории Библиотеки, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения несет директор.

6.3. Ответственность за надлежащее уведомление сотрудников о ведении в Библиотеке видеонаблюдения несут лица, назначенные соответствующими приказами.

6.4. Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет ответственный за видеонаблюдение.

6.5. Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет лицо, назначенное соответствующим приказом ответственным за организацию обработки персональных данных.