

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1062325000033 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 30.12.2022 за ГРН 2222302430315



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00F21952DB177066F23BE7A234C09C645D  
Владелец: Лулева Юлия Сергеевна  
Специализет 1 разряда  
Действителен: с 23.05.2022 по 16.08.2023

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Нефтегорского городского поселения

Апшеронского района

от 22.12.2022 № 435

УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»

2022 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                   |        |
|-------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Общие положения                                                | стр. 3 |
| 2. Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения         | стр. 3 |
| 3. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения        | стр. 5 |
| 4. Информация о деятельности Казенного учреждения                 | стр. 6 |
| 5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казенного учреждения | стр. 7 |
| 6. Управление Казенным учреждением                                | стр. 8 |
| 7. Порядок внесения изменений в Устав Казенного учреждения        | стр. 9 |

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Социально-культурное объединение» (именуемое далее – «Казенное учреждение») является унитарной некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Казенное учреждение находится в ведении администрации Нефтегорского городского поселения Апшеронского района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.3. Наименование Казенного учреждения на русском языке:

полное – Муниципальное казённое учреждение «Социально-культурное объединение»,

сокращенное – МКУ «СКО».

1.4. Местонахождение Казенного учреждения – 352685, Краснодарский край, Апшеронский район, пгт. Нефтегорск, ул. Советская, 72.

Обособленное подразделение Казенного учреждения (клуб) находится по адресу: 352654, Краснодарский край, Апшеронский район, ст-ца Нефтяная, ул. Красная, 103а.

1.5. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является муниципальное образование Нефтегорское городское поселение Апшеронского района.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Казенного учреждения осуществляет администрация Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.

1.7. Казенное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Казенное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Казенное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Казенного учреждения. Казенное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законо-



дательства Российской Федерации о культуре», Законом Краснодарского края от 03 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре», Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1264-КЗ «О государственной политике в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры в Краснодарском крае», постановлением администрации Нефтегорского городского поселения Апшеронского района от 01 ноября 2011 года № 333 «О создании Муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение»» (в редакции от 21 декабря 2011 года) и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Казенного учреждения является:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении развития традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

- формирование и обработка библиотечных фондов;

- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;

- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотеки;

- участие в реализации государственной политики на территории Нефтегорского городского поселения Апшеронского района в области библиотечного дела.

2.3. Основными видами деятельности Казенного учреждения являются:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности и клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;



- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Казенного учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
  - повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Казенного учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
  - организация кино- и видеообслуживания населения;
  - предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
  - организация и обеспечение библиотечного обслуживания населения Нефтегорского городского поселения Апшеронского района с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;
  - формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
  - предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
  - оказание консультационной помощи в поиске и выборе информации;
  - выдача во временное пользование любого документа из библиотечного фонда;
  - сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;
  - участие в реализации государственных, краевых и муниципальных программ развития библиотечного дела;
  - внедрение современных форм обслуживания читателей;
  - проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
  - осуществление выставочной и издательской деятельности;
  - осуществление методической и консультационной деятельности.
- 2.4. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

- 3.1. Источниками формирования имущества Казенного учреждения являются:
- 3.1.1. средства, выделяемые из бюджета, согласно утвержденной смете;
  - 3.1.2. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
  - 3.1.3. безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан;
  - 3.1.4. другие, не запрещенные законом, поступления.
- 3.2. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.



Собственником имущества казённого учреждения является администрация Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Нефтегорского городского поселения Апшеронского района и на основании бюджетной сметы.

Бюджетная смета Казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.5. Казенное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.8. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

3.9. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

#### 4. Информация о деятельности Казенного учреждения

4.1. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Казенного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Казенного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Казенного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Казенного учреждения;
- 6) годовая бухгалтерская отчетность Казенного учреждения;



7) сведения о проведенных в отношении Казенного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

8) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

4.2. Казенное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.3 Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## 5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

5.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.

5.3. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.4. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.5. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.

5.6. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».



5.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.

5.8. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.9. Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 6. Управление Казенным учреждением

6.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

6.2. Управление Казенным учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.3. Руководитель (директор) Казенного учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель (директор) Казенного учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Нефтегорского городского поселения Апшеронского района на основании Трудового договора. Трудовой договор с руководителем (директором) Казенного учреждения заключает администрация Нефтегорского городского поселения Апшеронского района в порядке, установленном трудовым законодательством.

Руководитель (директор) подотчетен Учредителю по всем вопросам деятельности Казенного учреждения, а также касающимся распоряжения имущества Казенного учреждения.

Срок полномочий руководителя (директора) определяется Трудовым договором.

6.4. Руководитель (директор) осуществляет руководство текущей деятельности Казенного учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Казенного учреждения.

6.5. Руководитель (директор) Казенного учреждения действует от имени Казенного учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.6. Руководитель (директор) Казенного учреждения:



6.6.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Казенного учреждения;

6.6.2. распоряжается имуществом Казенного учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

6.6.3. согласовывает структуру, смету расходов Казенного учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

6.6.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

6.6.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Казенного учреждения, обязательные для всех работников Казенного учреждения;

6.6.6. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

6.6.7. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

6.6.8. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Казенного учреждения;

6.6.9. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

6.6.10. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

6.7. Руководитель (директор) Казенного учреждения несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Казенного учреждения.

## 7. Порядок внесения изменений в Устав Казенного учреждения

7.1. Изменения в Устав Казенного учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Нефтегорского городского поселения Апшеронского района.