

Принято
педагогическим советом
(протокол от 18.01.2023 № 05)

Утверждено
приказом школы
от 19.01.2023 № 49
директор МБОУ
Мечетинской СОШ
Л.В. Недавеева



Положение о ПОРТФОЛИО МБОУ Мечетинской СОШ Зерноградского района

ст. Мечетинская
2023г.

Положение о портфолио учителя

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Мечетинской СОШ в рамках реализации « Концепции модернизации общего образования», с целью повышения качества образования и уровня компетентности и профессионализма педагогических работников школы.

1.2. Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности учителя, один из современных методов его профессионального развития.

Портфолио позволяет педагогике более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессиональной квалификации, является основанием для аттестации педагогического работника. Портфолио предназначено для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки профессионального уровня.

2. Цель и задачи портфолио учителя.

2.1 Цель портфолио - мотивация учителя на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

Портфолио обеспечивает накопление информации необходимой учителю для:

- прохождения аттестации;
- представления к государственным наградам;
- представления к различным видам поощрения по итогам учебного года.

2.2 Задачи портфолио:

- поддерживать высокую мотивацию профессионального роста;
- выявлять существенный уровень профессиональной компетентности;
- поощрять активность учителя и инициативу;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учителя;
- совершенствовать конструктивные умения;
- ставить цели, планировать и организовывать собственную педагогическую деятельность;
- развивать диагностические способности;
- умения анализировать свою деятельность.

2.3 Принципы построения портфолио:

- открытость;
- прозрачность;
- простота;
- доступность;
- полнота представления;

- системность;
- достоверность.

3. Требования к оформлению портфолио.

- 3.1 Объективность.
- 3.2 Нацеленность автора на самосовершенствование.
- 3.3 Структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений.
- 3.4 Аккуратность и эстетичность оформления.
- 3.5 Целостность, тематическая завершенность представленных материалов.
- 3.6 Наглядность результатов работы.
- 3.7 Технологичность.

4. Критерии оценки портфолио.

- положительная динамика учебных достижений обучающихся за последние пять лет;
- положительные результаты внеурочной деятельности по учебным предметам;
- использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе;
- обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и областном уровнях (мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы), участие в профессиональных конкурсах, системное повышение квалификации и профессиональная переподготовка.

5. Структура и содержание портфолио.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (обязательно фото, фамилия, имя, отчество, год рождения)

Раздел 1. Обязательные документы.

Данный раздел включает материалы:

- образование;
- занимаемая должность;
- трудовой и педагогический стаж работы в данном ОО;
- тема самообразования;
- педагогическое кредо

Раздел 2. Педагогическая деятельность

В этот раздел помещаются:

- уровень обученности и качество знаний по предмету за последние 5 лет;
- участие обучающихся в школьных и других олимпиадах, конкурсах;
- использование современных образовательных технологий.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности аттестуемого учителя за определенный период.

Раздел 3. Учебно - методическая работа

В этот раздел помещаются:

- методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога;
- участие в работе школьного и районного методических объединений;
- участие в методических семинарах и конференциях;
- публикация материалов на сайтах.

Раздел 4. Научно - методическая работа

Раздел содержит документы:

Доклады, статьи различного уровня

Раздел 5. Публикации, отзывы.

- статьи, напечатанные в профессиональных периодических изданиях, сборниках и т.п.
- тезисы выступлений, доклады на профессиональных конференциях, семинарах, заседаниях методического объединения;
- отзывы коллег, администрации, родителей, учащихся.

6. Деятельность учителя по созданию портфолио

6.1 Портфолио учителя оформляется в папке-накопителе. Портфолио может быть представлено на бумажных носителях и в электронной версии.

6.2 Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой учитель.

6.3 Портфолио учителя служит основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующей части оплаты труда.