

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета МБОУ
Мечетинской СОШ
протокол от 23.08.2021г. № 20

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
Мечетинской СОШ
от 10.09.2021г. № 442
директор МБОУ
Мечетинской СОШ
_____ Л.В. Недавеева



ПОЛОЖЕНИЕ №05-9
о консультационном центре по
предоставлению методической,
психолого-педагогической,
диагностической
и консультативной помощи
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
Мечетинской средней
общеобразовательной школе
Зерноградского района

2021 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обращения родителей в МБОУ Мечетинскую СОШ (далее – образовательная организация) по вопросам предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра в образовательной организации родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми как общего образования, так и в форме семейного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. 2. Основными задачами консультационного центра по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), учащимся, педагогам для обеспечения равных возможностей качественного образования;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей школьного возраста;

- оказание содействия в социализации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

- своевременное выявление детей с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания коррекционной помощи;

- диагностирование проблем в развитии детей, обучающихся на дому;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их обучения.

1.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Организация предоставления методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) - информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; - консультирование и информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

2.2. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем организации.

2.3. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами организации.

2.4. Учет обращений родителей (законных представителей) за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учета обращений.

2.5. Основанием для предоставления методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными представителями.

2.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем организации, и фиксируется в журнале учета.

2.7. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в кабинете психолога, логопедическом пункте, методическом кабинете, кабинете функциональной диагностики, кабинете социального педагога.

2.8. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов организации. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и

консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.

2.9. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются организацией.

2.10. Консультационный центр осуществляет взаимодействие с образовательными и медицинскими учреждениями, районной ПМПК.

3. Контроль за предоставлением методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

3.2. Внутренний контроль проводится руководителем организации в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

3.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами управления в сфере образования в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.4. Ответственность за работу по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи несет руководитель организации.

**Должностная инструкция учителя-предметника
консультационного центра.**

1. Общие положения.

1.1. Учитель-предметник назначается из числа педагогов, прошедших курсовую подготовку по организации инклюзивного образования, работающий с детьми с ОВЗ, ребенком-инвалидом.

1.2. В своей работе учитель-предметник руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности.

2.1. Учитель-предметник проводит консультирование родителей по обучению детей в соответствии с программой и методиками преподаваемого предмета.

2.2. Учитель-предметник консультирует по содержанию занятий с детьми с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей детей.

2.3. Учитель-предметник проводит индивидуальное консультирование родителей в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка.

3. Учитель – предметник должен знать:

3.1. Педагогику, возрастную физиологию, анатомию, психологию ребёнка.

3.2. Индивидуальные особенности развития личности детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Порядок оказания первой медицинской помощи.

4. Ответственность учителя-предметника.

4.1. Учитель-предметник несет ответственность за реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного центра, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

Должностная инструкция педагога - психолога консультационного центра.

1. Общие положения.

1.1. Педагог-психолог назначается из числа лиц с соответствующим профессиональным образованием.

1.2. В своей работе педагог-психолог руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности.

2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей.

2.2. Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (коррекционной, консультативной).

2.3. Оказывает помощь родителям (законным представителям) в решении конкретных проблем.

2.4. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

2.5. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам диагностики ребенка с целью ориентации родителей в проблемах личностного и социального развития детей.

2.6. Ведёт документацию по установленной форме и использует её по назначению.

2.7. Планирует и разрабатывает занятия с учетом индивидуальных особенностей личности детей.

2.8. Консультирует родителей (законных представителей) по вопросам практического применения психологии.

3. Педагог-психолог должен знать.

3.1. Нормативно-правовые документы сферы образования.

3.2. Общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, основы дефектологии, психологического консультирования.

4. Ответственность.

4.1. Педагог-психолог несет ответственность за реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного центра, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

Должностная инструкция учителя - логопеда консультационного центра.

1. Общие положения.

1.1. Учитель-логопед назначается из числа лиц с соответствующим профессиональным образованием.

1.2. В своей работе руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности.

2.1. Учитель-логопед осуществляет профессиональную деятельность, направленную на коррекцию отклонений в развитии речи обучающихся, препятствующих усвоению программы обучения.

2.2. Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей, и принимает меры по оказанию различного вида логопедической помощи.

2.3. Оказывает помощь родителям (законным представителям) в решении конкретных проблем.

2.4. Проводит диагностику уровня речевого развития детей.

2.5. Составляет заключение по материалам диагностики ребенка с целью ориентации родителей в проблемах развития детей.

2.6. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

2.7. Планирует и разрабатывает занятия с учетом индивидуальных особенностей личности детей.

2.8. Консультирует родителей (законных представителей).

3. Учитель-логопед должен знать.

3.1. Нормативно-правовые документы сферы образования.

3.2. Возрастную и специальную педагогику и психологию.

3.3. Программно-методическую литературу по работе с учащимися, имеющими отклонения в развитии.

4. Ответственность учителя-логопеда.

Учитель-логопед несет ответственность:

4.1. за точность логопедического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, ход и результаты работы с обучающимися, обоснованность даваемых рекомендаций;

4.2. за реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного центра, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

Документация консультационного центра МБОУ Мечетинской СОШ.

- 1. Журнал учёта обращений родителей (законных представителей) за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников

- 2. План работы консультационного центра МБОУ Мечетинской СОШ.**

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Исполнители
1.	Утверждение Плана и графика работы.	сентябрь, 2021г	Руководитель консультационного центра
2.	Учет детей-инвалидов, детей с ОВЗ.	ежегодно	Классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог
3.	Размещение информации о работе консультационного центра на сайте ОУ.	В течение учебного года	Гурдесова Е.В.
4.	Консультирование родителей (законных представителей), обратившихся за помощью .	В течение учебного года	Педагоги, педагогпсихолог, учительлогопед, соц.педагог, зам.директора

5.	Диагностика детей по запросу родителей.	В течение учебного года	Педагоги, педагогпсихолог, учительлогопед, соц.педагог
6.	Консультирование семей по запросу родителей.	В течение учебного года	Педагог-психолог, соц.педагог
7.	Оформление текущей документации.	В течение месяца	Педагоги, педагогпсихолог, учительлогопед, соц.педагог
8.	Создание рекламных листовок, буклета о деятельности консультационного центра.	март	Педагоги, педагогпсихолог, учительлогопед, соц.педагог
9.	Тематическое консультирование «Как помочь ребенкуинвалиду и ребенку с ОВЗ преодолеть учебные трудности».	сентябрь	Учителя начальных классов, учителяпредметники, педагог-психолог
10.	Тематическое консультирование «Социальная адаптация ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ среди сверстников».	ноябрь	Педагог-психолог, соц. педагог
11.	Проведение анкетирования среди родителей.	декабрь	Педагог-психолог
12.	Подготовка памятки для родителей «Агрессивный подросток», Гиперактивный ребёнок».	январь	Педагог-психолог
13.	Подбор педагогической, психологической и методической литературы для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.	февраль	Педагог-библиотекарь

14.	Тематическое консультирование «Задержка психического развития детей», «Задержка речевого развития детей», «Дети с нарушением интеллекта».	март	Педагог-психолог, учитель-логопед
15.	Тематическое консультирование «Готовность ребёнка к обучению в школе».	апрель-май	Педагог-психолог, учитель-логопед, учителя
16.	Подготовка аналитического отчета по итогам работы консультационного центра за отчетный учебный год	июнь	Педагог-психолог

3.График работы консультационного центра МБОУ Мечетинской СОШ.

День недели	Время работы	Форма работы	Ответственные
1-ая пятница месяца	12.00-17.00	Консультации для родителей (законных представителей).	Педагоги, педагог-психолог, учитель-логопед, соц.педагог, зам.директора
2-ая пятница месяца	9.00-12.00	Диагностирование детей по запросу родителей (законных представителей).	Учитель, педагогпсихолог, учитель-логопед, соц.педагог
3-ая пятница месяца	12.00-17.00	Курсы для родителей (законных представителей) по основам детской психологии и педагогики; тренинги.	Учитель, педагогпсихолог, учитель-логопед, соц.педагог

4-ая пятница месяца	9.00-14.00	Консультации для родителей (законных представителей). Диагностирование детей по запросу родителей (законных представителей).	Учитель, педагог- психолог, учитель-логопед, соц.педагог, зам.директора
------------------------	------------	--	---