

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.05.2020 № 54

г. Зерноград

О дополнительных мерах, направленных на реализацию мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в Администрации Зерноградского района

В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и от 30.04.2020 № 427 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272», Методическими рекомендациями Роспотребнадзора «Организация противоэпидемических мероприятий в период пандемии COVID-19. МР 3.1.0173-20», в целях повышения эффективности принимаемых мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в Администрации Зерноградского района:

1. Установить при входе в здание Администрации Зерноградского района:
 - 1.1. Разрешение на вход и дальнейшее продвижение в служебные кабинеты к рабочему месту работникам только при ношении ими защитных медицинских масок или респираторов.
 - 1.2. Социальное дистанцирование входящих и выходящих из здания работников не менее 1,5 метра.
2. Соблюдать в служебных помещениях (кабинетах) Администрации Зерноградского района рекомендованные Роспотребнадзором нормы предельного количества лиц, которые могут одновременно находиться в одном помещении, из расчета не более 5 человек на площади до 50 кв. метров и в 2 метрах друг от друга.
3. Работникам Администрации Зерноградского района выполнять трудовые обязанности на своих рабочих местах, минимизировать посещение других служебных помещений Администрации Зерноградского района, не связанных с профессиональной деятельностью и исполнением служебных

функций, использовать в приоритетном порядке электронный документооборот и технические средства связи для обеспечения служебного взаимодействия, перемещаться по зданию Администрации Зерноградского района в защитных медицинских масках или респираторах.

4. Руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района обеспечить:

4.1. Контроль измерения температуры тела работников (по прибытию на работу и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронными, термометрами, переносными тепловизорами) с обязательным отстранением от нахождения от работы лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

4.2. Контроль обработки работниками рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

4.3. Контроль соблюдения дистанционного режима работников.

4.4. Ежедневное (по средам) представление в управление по правовой, кадровой и архивной работе Администрации Зерноградского района журналов учета измерений температуры тела работников для проверки.

5. Заместителям главы Администрации Зерноградского района, руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района взять под личный контроль и обеспечить неукоснительное соблюдение подчиненными сотрудниками положений настоящего распоряжения.

6. Нарушение работниками Администрации Зерноградского района требований настоящего распоряжения считать дисциплинарным проступком, влекущим последствия, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации, как для сотрудника Администрации Зерноградского района, так для его непосредственного руководителя.

7. Рекомендовать руководителям учреждений, осуществляющих свою деятельность в здании Администрации Зерноградского района, обеспечить соблюдение подчиненными сотрудниками положений настоящего распоряжения.

8. Заместителю главы Администрации Зерноградского района – начальнику управления по правовой, кадровой и архивной работе Овчаровой Н.А.:

8.1. Ознакомить с настоящим распоряжением всех работников Администрации Зерноградского района и других учреждений, осуществляющих свою деятельность в здании Администрации Зерноградского района.

8.2. В случае несоблюдения мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в соответствии с пунктом 7 распоряжения направлять необходимую информацию в орган, уполномоченный на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законодательством.

9. Директору Муниципального казенного учреждения зерноградского района «Управление архитектуры, строительства и муниципального хозяйства» Глушко С.В. обеспечить включение в муниципальный контракт на охрану здания Администрации зерноградского района и в инструкцию на осуществление пропускного и внутриобъектового режима в здании Администрации зерноградского района и дальнейшее выполнение:

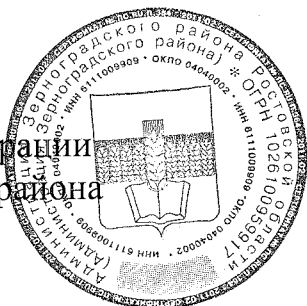
9.1. Обязательств организации, оказывающей услуги по охране, о необходимости выполнения охранниками противоэпидемических мероприятий в период пандемии COVID-19;

9.2. Ужесточения пропускного режима и запрета на вход в здание Администрации зерноградского района работникам Администрации зерноградского района без защитных медицинских масок или респираторов.

10. Распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

11. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
зерноградского района



В.В. Панасенко