

Краснодарский
Уезд

Договор на оказание охранных услуг № 10/2018

г. Новороссийск

«08» февраля 2018 г.

МАДОУ детский сад № 18 «Остров сокровищ», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей Чистополовой Олеси Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ООО ЧОО «Опора», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Черепня Михаила Федоровича, действующего на основании устава и лицензии № 674 от 17.09.2015г., действительна до 17.09.2020г., выдана ГУ МВД России по Краснодарскому краю с другой стороны, вместе именуемые Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц (далее по тексту - Федеральный закон), в соответствии с протоколом рассмотрения котировочных заявок на участие №1-2018 для закупки № 31806039859, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя выполнение обязанностей по охране имущества (имущественного комплекса) Заказчика расположенного по адресу: г. Новороссийск, с. Глебовское, ул. Чехова 17, в дальнейшем тексте «Объект».

Система охраны, ее организационно-штатная структура и устанавливаемый порядок взаимоотношений сотрудников Исполнителя с Заказчиком определяется, настоящим Договором и иными соглашениями договаривающихся сторон, исходя из принципов экономичности, эффективности и надежности охраны объекта.

1.2. Сдача под охрану объекта Заказчика производится в соответствии с утвержденной обеими сторонами Должностной инструкцией и дополнительными соглашениями сторон.

1.3. Предложения и рекомендации Исполнителя по соблюдению установленных режимов контроля, внедрению и содержанию инженерно-технических средств являются обязательными для рассмотрения Заказчиком, с дальнейшим письменным уведомлением Исполнителя об итогах их рассмотрения.

1.4. Договаривающиеся стороны гарантируют конфиденциальность сведений, ставших известными должностным лицам и сотрудникам Исполнителя и Заказчика по вопросам их деятельности и организации охраны.

2. Цена договора

2.1. Цена настоящего договора составляет 207416 (двести семь тысяч четыреста шестнадцать) рублей 00 копеек, без НДС, из них внебюджетных средств 90% - 186674 (сто восемьдесят шесть тысяч шестьсот семьдесят четыре) рубля 40 копеек, бюджетных средств 10% - 20741 (двадцать тысяч семьсот сорок один) рубль 60 копеек.

Цена настоящего договора определяется на основании протокола №1-2018, рассмотрения котировочных заявок на участие.

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

2.3. Цена и количество договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором качества поставляемого товара и иных условий договора. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта при этом, изменения и дополнения к настоящему договору

оформляется Сторонами письменно в форме дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными на то лицами.

2.4. Цена настоящего договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением работ, оказанием услуг, а также расходы на другие обязательные платежи.

2.5. Заказчик вправе предложить Исполнителю увеличить предусмотренный настоящим договором объем услуг не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренный договором объем услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Договоре цены работы, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены работы.

2.6. Стороны предусмотрели возможность изменения существенных условий Договора при его исполнении согласно положениям п. 6 ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика, как получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема услуг, предусмотренных Договором.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Перед началом оказания услуги (и в ходе ее оказания) предоставить Исполнителю необходимую информацию для успешного исполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.1.2. Обеспечить необходимые условия для выполнения своих обязательств сотрудниками Исполнителя по оказанию услуг Заказчику, о чем составляется соответствующий акт, удостоверяемый сторонами, в котором при необходимости указывается время начала оказания услуг.

3.1.3. Своевременно производить оплату услуг, предоставляемых Исполнителем, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего договора.

3.1.4. Незамедлительно уведомлять Исполнителя в случае каких-либо нарушений или происшествий на охраняемом объекте.

3.1.5. Обеспечить сотрудникам Исполнителя свободный доступ к установленным в пределах объекта и его окружении средствам связи и пожаротушения, а также к местам общего пользования.

3.1.6. Перед сдачей объекта под охрану совместно с сотрудниками Исполнителя проверить исправность средств связи, сигнализации и пожаротушения, сохранность и целостность находящегося на объекте имущества, а также отсутствие в пределах охраняемого объекта посторонних лиц.

3.1.7. Заблаговременно ставить в известность Исполнителя о предстоящих в пределах охраняемого объекта и вблизи него мероприятиях, влияющих на степень угрозы охраняемым имущественным интересам, для принятия соответствующих охранных мер.

3.1.8. В случае просрочки оплаты услуг Исполнителя выплачивать по его требованию пени в размерах и в порядке, указанных в подпункте 2.4.4 настоящего договора.

3.1.9. Заказчик имеет право требовать от Исполнителя надлежащего исполнения условий настоящего договора. При необходимости Заказчик может выдать сотруднику Исполнителя

соответствующую доверенность на право представлять интересы Заказчика, связанные с реализацией сторонами настоящего договора и соглашений к нему.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Выставить 1 пост охраны в количестве 1 сотрудника (ов) охраны, на объекте, указанном в п. 1.1. настоящего Договора с режимом работы:

- круглосуточно: с 7 ч. 00 мин. до 7 ч. 00 мин.

3.2.2. Соблюдать во время исполнения обязанностей по настоящему договору правила пожарной безопасности, а в случаях обнаружения на охраняемом объекте возгорания принимать меры по вызову пожарной охраны и ликвидации возгорания.

3.2.3. Обеспечить у лиц, оказывающих услуги в соответствии с настоящим договором, наличие соответствующих документов, предоставляющих право работать в качестве частного охранника.

3.2.4. Ставить в известность Заказчика обо всех выявленных недостатках и нарушениях на охраняемом объекте, а также обо всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на охраняемые имущественные интересы Заказчика или на оказание услуг Исполнителем в соответствии с настоящим договором.

3.2.5. При получении уведомления от Заказчика о фактах нарушения или происшествия на охраняемом объекте незамедлительно привлекать для участия в разбирательстве начальника охраны объекта или другое уполномоченное Исполнителем лицо.

3.2.6. Ежемесячно до 5 числа месяца представлять заказчику отчет о проделанной работе «акт о выполнении работ (услуг)».

3.3. Иные обязанности Исполнителя регламентируются Инструкцией, упомянутой в пункте 1.2 настоящего договора, и должностными инструкциями, согласованными с Заказчиком и утверждаемыми Исполнителем.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Вносить предложения Заказчику по совершенствованию в его интересах мер безопасности.

3.4.2. Обращаться в правоохранительные органы при возникновении ситуаций, связанных с полной или частичной невозможностью оказания своими силами услуг Заказчику.

3.4.3. Использовать предоставленное Заказчиком в целях оказания ему услуг имущество и другие средства.

3.4.4. В случае просрочки Заказчиком оплаты услуг Исполнителя требовать от него уплаты пени в размере 1 (одного) процента несвоевременно выплаченной суммы за каждый день просрочки.

4. Порядок расчетов

4.1. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком по факту работы за прошедший месяц в течение 5-ти банковских дней, следующих за отчетным месяцем, согласно выставленным счета и акта выполненных работ.

5. Ответственность сторон

5.1. За качество поставленного товара Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается штраф в виде фиксированной суммы 20741 (двадцать тысяч семьсот сорок один) рубль 60 копеек, определенном согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 года № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее - постановление № 1063).

- а) 10 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет 100 млн. рублей;
- д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей (включительно).

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 10 млн. рублей до 20 млн. рублей (включительно)

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного

обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно)

5.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.7. В случае если в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона контрактом предусмотрено условие о гражданско-правовой ответственности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение условия о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в виде штрафа, штраф устанавливается в размере 5 процентов объема такого привлечения, установленного контрактом.

5.8. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключение просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а). 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б). 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в). 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г). 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.9. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

5.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6. Изменения и расторжение договора

6.1. Какие-либо изменения условий настоящего договора и дополнения к нему оформляются в письменном виде и действительны при удостоверении обеими сторонами.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон, при этом сторона, выразившая намерение расторгнуть договор, должна письменно уведомить об этом

другую сторону не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемого срока расторжения (с проведением соответствующих взаиморасчетов).

6.3. В иных случаях изменения или расторжения договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы или иных обстоятельств, наступление которых, стороны не имели возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, война, военное (чрезвычайное) положение, террористический акт и другие условия, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При невозможности выполнения обязательств по настоящему договору по указанным обстоятельствам одна из сторон обязана известить другую сторону в письменной форме. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства соответствующих органов.

7.2. Если вышеуказанные обстоятельства и их последствия будут продолжаться длительный период времени, то каждая из сторон будет вправе отказаться от договора полностью или частично. В этом случае ни одна из сторон не будет иметь права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

8. Вступление в силу и срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «08» февраля 2018 года и действует по «31» мая 2018 года.

8.2. Если за 5 рабочих дней до истечения срока Договора Стороны не сообщили письменно о прекращении действия Договора, то он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях. В порядке, установленном настоящим пунктом, Договор может продлеваться неограниченное число раз.

9. Прочие условия

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Полное наименование учреждения:

муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение общеразвивающего вида
детский сад № 18 «Остров сокровищ»

муниципального образования город Новороссийск

Место расположения: 353994 г.Новороссийск

с.Глебовское ул.Чехова 17

ОГРН 1142315006570

ИНН 2315191000 Финансовое управление

администрации муниципального образования город

Новороссийск (МАДОУ детский сад №18)

КПП 231501001

БИК 040395000

РКЦ Новороссийск г.Новороссийск

Лицевой счет 925.41.193.0

р/с 40701810700003000001

РКЦ новороссийск г.Новороссийск

Тел: 8 8617 67- 67 -12

Общество с ограниченной ответственностью

Частная охранная организация «Опора»

ИНН/ КПП 2309147027/231501001

ОГРН 1152309003098

р/с 40702810930000009537

в отделении № 8619 Сбербанка России

БИК 040349602, к/с 30101810100000000602

юр. адрес: 353902, Краснодарский край,

г.Новороссийск, ул. Мергельная, дом 43

тел. 89183590113

e-mail: oporanovoros@mail.ru

Генеральный Директор

/М.Ф. Черепня/

Заведующая МАДОУ № 18

Чистополова О.П./



СОТВОРЯНО
С.А. СПЕЦИАЛИСТ - ЮРИСТ
ВИКИШИНА А.А.
2018г

Спецификация

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ охранных услуг

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТ	КОЛ-ВО	СТОИМОСТЬ РАБОТ НДС не облагается
1	Оказание охранных услуг	2672 ч	207416
ИТОГО:			ОБЩАЯ СУММА, подлежащая уплате в рублях: 207416

ЗАКАЗЧИК

Заведующая МАДОУ № 18

Чистополова О.П./



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный Директор

М.Ф. Черепня/



График исполнения контракта

№ п/п	Наименование выполнения работ или этап выполнения работ	Февраль	Март	Апрель	Май	
1	Оказание услуги круглосуточной охраны	7 ч. 00 мин – 7 ч. 00 мин				

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующая МАДОУ № 18

Генеральный Директор

Чистополова О.П./

/М.Ф. Черепня/



Должностная инструкция
 частного охранника на объекте охраны
 МАДОУ детский сад №18, с. Новороссиинск,
 с. Глебовское, ул. Чехова, 17

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору № _____ от «08» февраля 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

ООО ЧОО «Опора»



Генеральный Директор

_____/М.Ф. Черепня/

«08» февраля 2018г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая МАДОУ детский сад №18

О.П. Чистополова



«08» февраля 2018г.

Должностная инструкция

частного охранника на объекте охраны

МАДОУ детский сад №18, г. Новороссийск,

с. Глебовское, ул. Чехова, 17

I. Общие положения

1.1. Объект охраны

Объект охраны – МАДОУ детский сад № 18, расположенный по адресу: г. Новороссийск, с. Глебовское, ул. Чехова, 17. В помещении детского сада расположен дневной пост охраны в составе одного охранника. Объект охраняется в соответствии с договором № 10/2018 от 08.02.2018г.

В соответствии с контрактом на Исполнителя возлагаются обязательства по оказанию Заказчику следующих видов охранных услуг:

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте;
- консультирование и подготовка рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;
- обеспечение правопорядка и безопасности на объекте.

1.2. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных документов, которыми должен руководствоваться частный охранник при исполнении своих трудовых функций.

Охранник при исполнении трудовых функций на охраняемом объекте руководствуется настоящей инструкцией, а также следующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция РФ;
- Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ;
- Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.1992 г. № 2487-1.

1.3. Перечень лиц и (или) должностей работников частной охранной организации и заказчика, исполнение законных распоряжений которых, в соответствии с представленными им полномочиями, обязательны для частного охранника.

Со стороны охранной организации:

ООО ЧОО «Опора» генерального директора М.Ф Черепня

Со стороны Заказчика:

- заведующая детского сада
- заместители заведующей

- законные представители Заказчика

1.4. Режим работы частного охранника (охранников) на объекте охраны.

Для исполнения обязательств по договору Исполнитель выставляет один пост охраны.

Пост охраны является дневным, включает в себя рабочее место охранника, расположенное внутри детского сада. Время несения дежурства с 07.00 до 07.00.

Подмена охранника на прием пищи, отправление естественных надобностей осуществляется лицом, уполномоченным Заказчиком.

1.5. Требования заказчика к посетителям объекта охраны.

Заказчик предъявляет следующие требования к посетителям объекта охраны:

- Охранник поста обязан уточнить у посетителя цель прибытия, записать данные его паспорта в журнал учета посетителей на объекте охраны в соответствии с графами и доложить об этом Заказчику. В случае отсутствия документов доложить о посетителе диспетчеру и Заказчику и действовать по его решению.

- доступ на объект в рабочее время сотрудников органов исполнительной власти для проверки предприятия производится в случаях выполнения ими государственных властных полномочий, после проверки документов, удостоверяющих личность, предъявления постановления (предписания) о проведении проверки, с обязательным уведомлением руководства Заказчика. Во всех других случаях эти лица допускаются на объект на общих основаниях;

- допуск на территорию объекта спасательных формирований МЧС, сотрудников правоохранительных органов, медицинского персонала, прибывших для ликвидации угрозы взрыва, тушения пожара, ликвидации последствий взрывов, аварийных и других чрезвычайных происшествий, а также оказания медицинской помощи пострадавшим производится беспрепятственно с доведением информации до руководства Заказчика и только в сопровождении охранника.

1.6. Правила ведения и порядок оформления служебной документации на объекте охраны.

Охранник во время дежурства отвечает за ведение, своевременное, заполнение и хранение следующей документации:

1. Журнал приема-передачи дежурства на объекте охраны.
2. Журнал учета прохода посетителей на объекте охраны.
3. Журнал приема-выдачи ключей от помещений объекта охраны.
4. Журнал учета въезда-выезда автотранспорта.

5. Папка с документацией поста объекта охраны.

II. Права

В соответствии с договором на оказание охранных услуг, заключенным охранной организацией с клиентом или заказчиком, частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны, а также при транспортировке охраняемых грузов, денежных средств и иного имущества имеют право (статья 12.1 в ред. Федерального закона от 15.11.2010 N 298-ФЗ):

- 1) требовать от персонала и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые Заказчиком, не должны противоречить законодательству Российской Федерации;
- 2) осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны);
- 3) производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;
- 4) применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

При прибытии на охраняемый объект должностных лиц органов исполнительной власти охранник

- представляется прибывшему, проверяет наличие у него паспорта (служебного удостоверения) и предписания на право проверки с записью в журнал учета прохода посетителей;
- докладывает о прибывшем сотруднике руководству охраняемого объекта и при необходимости сопровождает его.

По требованию сотрудников правоохранительных органов охранник обязан предъявить:

- удостоверение частного охранника;
- настоящую должностную инструкцию;
- книгу приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации лиц, прибывших на территорию объекта.

Книгу приема и сдачи дежурства и журнал регистрации лиц, прибывших на территорию объекта охраны, предоставляются только после регистрации данных служебного удостоверения сотрудников правоохранительных органов, затребовавших указанную документацию.

В случае возникновения у охранника обоснованных сомнений в правомерности действий, прибывших на территорию охраняемого объекта должностных лиц органов исполнительной власти, охранник обязан вызвать на объект наряд полиции органа внутренних дел и доложить оперативному дежурному (диспетчеру) охранной организации.

Обо всех случаях вызова им на территорию охраняемого объекта наряда полиции охранник обязан доложить оперативному дежурному (диспетчеру) частной охранной организации.

Взаимодействие с государственными органами исполнительной власти осуществляется по телефонам:

- единая дежурная служба спасения г. Новороссийска тел. 112 или 637-112;
- отдел полиции МВД России по центральному району г. Новороссийска тел. (8-8617) 61-13-63 или 02;
- федеральная служба безопасности по г. Новороссийску тел. (8-8617) 64-70-59 или 112;
- городской водоканал тел. (8-8617) 64-27-38 или 112;
- электросеть тел. (8-8617) 64-66-00 или 112.
- горгаз тел. (8-8617) 64-33-29 или 112;

Внимание! Вызов всех экстренных служб производится со стационарного и мобильного телефонов по номеру 112. Вызов с мобильного телефона

осуществляется в том числе при отсутствии денег на счету, при заблокированной sim-карте, при отсутствии sim-карты.

Взаимодействие с уполномоченными представителями заказчика осуществляется по телефонам:

- представитель заказчика 8(953)0989468

III. Обязанности

3.1 . Перечень обязанностей, возложенных на частного охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны

Частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны (статья 12.1 в ред. Федерального закона от 15.11.2010 N 298-ФЗ):

- 1) руководствоваться должностной инструкцией частного охранника;
- 2) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 3) обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;
- 4) незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;
- 5) предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

3.1.1 Обязанности частного охранника.

I. Общие положения

1. Охранник во время исполнения своих должностных обязанностей руководствуется законом РФ "О частной детективной и охранной деятельности" и настоящей инструкцией.
2. Охранник подчиняется директору ООО ЧОП «Альфа-Б», а также заведующей детского сада либо их законными представителями в части, оговоренной в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

3. Охранник отвечает за:

- своевременное заступление на пост;
- за соблюдение внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;
- за сохранность и поддержание в рабочем состоянии системы видеонаблюдения, связи, сигнализации и другого имущества согласно описи;
- своевременное и правильное ведение служебной документации.

II. Должностные обязанности

Охранник обязан:

1. Знать и соблюдать настоящую инструкцию по охране объекта.
2. Осуществлять охрану на посту в установленное время.
3. Знать и соблюдать инструкцию по эксплуатации пожарно-охранной сигнализации.
4. Пресекают противоправные действия на территории объекта охраны в соответствии с имеющимися полномочиями и складывающейся обстановкой. При всех случаях противоправных действий граждан вызвать полицию и доложить дежурному (диспетчеру) охранной организации.
5. Осуществлять допуск граждан на территорию объекта только совместно с представителем Заказчика (управляющий, дежурный, менеджер и т.д.), а сотрудников детского сада в соответствии со списком утвержденным Заказчиком.
6. Разрешать вынос(вывоз) материальных ценностей на основании письменного разрешения Заказчика или его законного представителя.
7. Разрешать проезд на территорию объекта охраны автотранспорта только согласно списку, утвержденному Заказчиком, с записью в соответствующий журнал.
8. При объявлении тревоги на охраняемом объекте перекрыть на объект и осуществлять пропуск людей на вход и выход только с разрешения Заказчика либо его законного представителя.
9. Производить обход объекта один раз в три часа.
10. Выдавать ключи персоналу школы от служебных помещений под роспись, в соответствии с утвержденным Заказчиком списком.
11. Запрещать вносить на территорию объекта крупногабаритные предметы (большие сумки, мешки, коробки и т.п.), а при их обнаружении действовать как при обнаружении взрывоопасных предметов (пункт 3.4 настоящей инструкции).
12. Быть вежливым и тактичным при разговоре с гражданами.
13. Уметь применять первичные средства пожаротушения.

Охраннику запрещается:

1. Оставлять пост охраны без разрешения заведующей детского сада, директора и начальника отдела охраны
2. Применять физическую силу и специальные средства в случаях, не предусмотренных законодательством.
3. Вести посторонние разговоры или иными способами отвлекаться от несения дежурства.
4. Разглашать любые сведения касающиеся деятельности объекта, в том числе домашние адреса и телефоны руководства, сведения касающиеся организации охраны объекта (графики дежурств, техническая оснащенность охранными средствами и т.д.).
5. Курить на территории и в помещениях объекта охраны.

3.2 Действия охранника по осуществлению контроля за состоянием и исправностью технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом, которыми оборудован объект охраны.

1. Производит визуальный контроль на объекте с помощью систем видеонаблюдения и охранной сигнализации.
2. Ведет документальный учет количества и причин срабатываний сигнализации.
3. Контролирует работоспособность системы видеонаблюдения, средств связи и охранной сигнализации.
4. При срабатывании датчиков технических средств охраны, систем контроля и управления доступом немедленно докладывает диспетчеру частной охранной организации, принимать меры к выяснению причин срабатывания и пресечению противоправных посягательств на охраняемое имущество, а также пресечению противоправного поведения лиц, совершающих на территории объекта уголовно или административно наказуемые деяния и (или) нарушающих установленный на объекте охраны внутриобъектовый и (или) пропускной режимы.

3.3 Действия частного охранника по задержанию и передаче в органы внутренних дел лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество.

Охранник, обнаружив на территории объекта охраны лицо, совершающее (совершившее) противоправное действие или посягательство на охраняемое имущество, обязан принять меры по его задержанию. Задержание лиц, совершивших противоправное действие или посягательство на охраняемое имущество, производится охранником в строгом соответствии с действующим законодательством, физическая сила, специальные средства и огнестрельное оружие применяются в случаях и в порядке, которые установлены законодательством РФ. В случаях, когда позволяет оперативная обстановка, охранник приступает к задержанию лица, только после сообщения об этом диспетчеру частной охранной организации и прибытии на объект помощи. В этом случае немедленный вызов на объект охраны наряда полиции производится диспетчером частной охранной организации. В случаях, когда оперативная обстановка не позволяет сообщить об обнаруженном посягательстве на охраняемое имущество, до принятия мер по задержанию посягавшего, охранник самостоятельно производит действия по задержанию правонарушителя и после его задержания немедленно сообщает в органы внутренних дел по указанному в настоящей инструкции телефону и дежурному частной охранной организации. В случае причинения посягавшему лицу, при его задержании, телесных повреждений, охранник обязан незамедлительно оказать задержанному необходимую доврачебную помощь. Передача задержанного в органы внутренних дел производится, как правило, на месте задержания, прибывшему на объект охраны наряду полиции.

Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций.

При возникновении любой чрезвычайной ситуации охранник обязан в кратчайший срок доложить о ней дежурному(диспетчеру) охранного предприятия и действовать согласно сложившейся обстановке и полученным указаниям. Действия охранника должны быть направлены на минимизацию возможного ущерба гражданам и материальным ценностям.

Схема действий частного охранника при возгорании на объекте:

- Произвести оповещение посетителей и сотрудников объекта о возгорании (пожаре);

- Доложить о случившемся в единую службу спасения по телефону 112 с указанием адреса и характера возгорания (пожара);
- Принять меры для эвакуации людей руководствуясь планом эвакуации и реально сложившейся обстановкой.
- Организовать охрану выносимого из зоны пожара имущества.
- При наличии пострадавших вызвать скорую помощь и оказать первую доврачебную помощь.

При обнаружении предметов похожих на взрывное устройство необходимо:

- отойти в безопасное место первоначальным маршрутом;
- исключить использование средств мобильной и радиосвязи вблизи обнаруженного предмета;
- не допускать к опасному предмету людей и немедленно сообщить о предмете в единую службу спасения по телефону 112.

При захвате заложников на объекте:

- о сложившейся на объекте ситуации незамедлительно сообщить в единую службу спасения по телефону 112 и руководству объекта;
- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе, по возможности выполнять их требования, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- обеспечить эвакуацию людей, оказавшихся вне места захвата заложников;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, МЧС;
- по прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ, МВД оказать им помощь в получении интересующей их информации;

Оказавшись в заложниках:

- стойко и сдержанно переносить лишения и оскорбления террористов, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать преступников к применению физической силы или оружия;
- выполнять их требования, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить им, не допускать истерии и паники;
- спрашивать разрешение на совершение любых действий: сесть, встать, попить, сходить в туалет и т.д.;

- при наличии возможности, используя любой доступный способ связи, без риска для жизни, проявляя осторожность, попытаться сообщить о произошедшем в правоохранительные органы или службу охраны объекта.

При проведении сотрудниками спецподразделений операции по освобождению заложников:

- лечь на пол лицом вниз, по возможности прижавшись к стене, голову закрыть руками и не двигаться;

- ни в коем случае не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять бегущего за преступника;

- если есть возможность, необходимо держаться подальше от проемов дверей и окон.

3.5. Порядок приема и передачи дежурства.

Прием и передача дежурства охранником на объекте охраны производится согласно утвержденному графику.

Заступающий на объект охранник проверяет наличие на посту охраны по описи служебного имущества, технических средств охраны, систем контроля и управления доступом, а также проверяет их исправность и техническое состояние.

О наличии служебного имущества и его состоянии производится запись в книге приема и сдачи дежурства, которая скрепляется подписями сменившегося и заступившего на объект.

При наличии на посту специальных средств, специальные средства передаются по правилам, определенным действующим законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими частную охранную деятельность в РФ.

Если при приеме-сдаче дежурства обнаружится отсутствие какого-либо указанного в описи имущества, нарушение целостности запоров дверей, окон, пломб, печатей, неисправность находящегося на посту технического оборудования, охранник принимающий дежурство, приостанавливает прием дежурства, докладывает о недостатках дежурному (диспетчеру) частной охранной организации и вызывает на пост представителя Заказчика и действует по его указанию.

IV Ответственность

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения работником своих обязанностей по настоящему договору, нарушения трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, а также в случае причинения работодателю материального ущерба, работник несет дисциплинарную,

материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

За причиненный ущерб работник несет полную индивидуальную материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Нарушение требований, установленных Законами РФ и иными нормативно-правовыми актами РФ, к осуществлению частной детективной и охранной деятельности, а также условий ее осуществления влечет за собой административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ознакомлены:

1. Охранник _____

2. Охранник _____

3. Охранник _____