

1. Общие положения

Утверждаю:

Заведующая МАДОУ п/с №18

О.П. Чистополова



1.1. Настоящее положение разработано на основании от 29 декабря 2012 г. № 173-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (в редакции от 19.09.2017г. № 183-ФЗ). Приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема обучающихся дошкольного образовательного учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 18 муниципального образования город Новороссийск (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающимися МБДОУ.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательной программы.

Порядок

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 18 муниципального образования город Новороссийск.

1.7. Новая редакция Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Ребенок имеет право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучается его полнородный и неполнородный братья и (или) сестры.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.4. Документы, подаваемые родителями (законными представителями) при приеме в образовательную организацию:

- Заявление о приеме. Представляется в образовательную организацию на бумажном носителе.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Приказом Министерства Просвещения РФ от 4 октября 2021 года № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 18 муниципального образования город Новороссийск (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающимися МБДОУ.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение утверждается на заседании педагогического совета.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Ребенок имеет право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучается его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.4. Документы, подаваемые родителями (законными представителями) при приеме в образовательную организацию:

- Заявление о приеме. Представляется в образовательную организацию на бумажном носителе.

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации.

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

- документ психолого - медико - педагогической комиссии (при необходимости)

- свидетельство о рождении ребенка.

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.6. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем ОО или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

2.7. После приема документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями).

2.8. Руководитель образовательной организации издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Организацией и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение.

3.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательной организации.

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательной организации.

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) обучающихся заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4 Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия, непосещения обучающегося МБДОУ по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Образовательной организации, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Образовательной организации и размещается на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

6. Прекращение образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Образовательной организации в случае достижения обучающегося школьного возраста.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4) по медицинским показаниям.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Образовательной организацией.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося из Образовательной организации.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

6.6. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.7. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Заключительные положения

7.1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и их родителями (законными представителями).