

Соглашение №2
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детская школа искусств села Архипо-Осиповка»
муниципального образования город-курорт Геленджик
на 2019 год

г. Геленджик

«29» декабря 2018 г.

Управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Нефедовой Ольги Владимировны, действующего на основании Положения об управлении культуры, искусства и кинематографии муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 07.08.2009 года №272, с одной стороны, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Кошкиной Татьяны Геннадьевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30.07.2015 года №2491, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с Решением думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 14.12.2018 года № 43 «О бюджете муниципального образования город-курорт Геленджик на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания (далее – Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным Учредителем.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижи-

мого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидии в соответствии с Решением думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 14.12.2018 года № 43 «О бюджете муниципального образования город-курорт Гелендик на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в сумме:

на 2019 год – 9 690 300,00 (девять миллионов шестьсот девяносто тысяч триста рублей) 00 копеек, в соответствии с графиком перечисления Субсидий (приложение № 1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения Муниципального задания в случае изменения в Муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ).

2.2.2. В любое время проводить проверки исполнения Учреждением условий настоящего Соглашения и иные контрольные мероприятия, не вмешиваясь в его деятельность.

2.2.3. По результатам проверок направлять Учреждению предложения по совершенствованию процесса и повышению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

2.2.4. Требовать от Учреждения устранения выявленных нарушений в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе, при отступлении от условий Соглашения, повлекших или способных повлечь ухудшение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.5. В случае если установлено, что Учреждением в отношении оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) не соблюдены условия, указанные в п.2.3.1 настоящего Соглашения, требовать от Учреждения устранения допущенных нарушений и приостановить (полностью или частично) осуществление финансового обеспечения Муниципального задания, если Учреждение за свой счет не устранил допущенные нарушения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в Муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Вернуть Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено Муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в Муниципальном задании.

2.3.4. В случае если установлено, что Учреждением в отношении оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) не соблюдены условия, указанные в п.2.3.1 настоящего Соглашения, по требованию Учредителя за свой счет устранить все допущенные нарушения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления таких нарушений.

2.3.5. Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения и иных контрольных мероприятий.

2.3.6. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.3.7. Обеспечить целевое использование средств Субсидии

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в Муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями по вопросам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), включая разъяснения по требованиям к качеству оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенным в Муниципальном задании.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с «01» января 2019 г. и действует до «31» декабря 2019 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.5. К настоящему Соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью график перечисления Субсидии (приложение).

6. Адреса реквизиты и подписи сторон:

Учредитель		Учреждение
Управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик		Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик
Место нахождения: 353460, г. Геленджик, ул. Революционная, 1 Тел. 2-09-24		Место нахождения: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, ул. Ленина, 88-А
Банковские реквизиты: Южное ГУ Банка России г. Краснодар		Банковские реквизиты: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
ИНН 2304038680		ИНН 2304029816 / КПП 230401001
БИК 040349001		БИК 040349001
р/с 40204810700000000012		р/с 407018102034930000250
л/с 926.11.022.0 в Финансовом управлении		л/с 926.51.063.0 в Финансовом управлении
Начальник управления		Директор
 О.В.Нефедова		 Т.Г.Кошкина
		

Приложение :
к Соглашению № 2_ о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) «29» декабря 2018 г.

**График перечисления субсидий
средств местного бюджета в рамках выполнения муниципального
задания в 2019 году**

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
- до "31" января	500 000,00 р.
- до "28" февраля	675 000,00 р.
- до "31" марта	675 000,00 р.
- до "30" апреля	675 000,00 р.
- до "31" мая	675 800,00 р.
- до "30" июня	675 300,00 р.
- до "31" июля	1 700 000,00 р.
- до "31" августа	1 000 000,00 р.
- до "30" сентября	778 000,00 р.
- до "31" октября	779 000,00 р.
- до "30" ноября	778 000,00 р.
- до "27" декабря	779 200,00 р.
Итого:	9 690 300,00р.

Учредитель	Учреждение
Управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик
Начальник управления	Директор
 М.П.	 М.П.
О.В.Нефедова	Т.Г.Кошкина